

**СОБРАНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
САРАТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

№ 12

**март – апрель
2013 года**

официальное издание

**Государственное автономное учреждение
средств массовой информации Саратовской области
«Саратов-Медиа»**

2013

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2013 года № 118

г. Саратов

О внесении изменений в некоторые правовые акты Губернатора Саратовской области и признании утратившими силу некоторых правовых актов Губернатора Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 10 августа 2005 года № 211 «О создании эвакуационной комиссии при Правительстве Саратовской области» изменение, изложив пункт 5 в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

2. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 31 октября 2005 года № 255 «О возложении обязанностей по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне» следующие изменения:

в пункте 1 слова «молодежной политике, охране культурного наследия и туризму» заменить словами «охране культурного наследия»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

3. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 8 августа 2006 года № 126 «О подготовке загородной зоны Саратовской области к размещению эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей» изменение, изложив пункт 7 в следующей редакции:

«7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

4. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 16 октября 2012 года № 312 «О проведении комплексных технических проверок региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения Саратовской области» изменение, изложив пункт 8 в следующей редакции:

«8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

5. Внести в распоряжение Губернатора Саратовской области от 6 мая 2008 года № 441-р «О нештатных аварийно-спасательных формированиях в Саратовской области» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

6. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 25 июля 2012 года № 265 «О проведении комплексной технической проверки региональной автоматизированной системы оповещения населения Саратовской области».

7. Признать утратившим силу распоряжение Губернатора Саратовской области от 25 сентября 2012 года № 842-р «О подготовке к проведению 4 октября 2012 года тренировки по гражданской обороне».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2013 года № 119

г. Саратов

Об утверждении Сводного плана тушения лесных пожаров на территории Саратовской области на 2013 год

В соответствии с частью 3 статьи 53.3 Лесного кодекса Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Сводный план тушения лесных пожаров на территории Саратовской области на 2013 год согласно приложению.
2. Министерству лесного хозяйства области организовать реализацию Сводного плана тушения лесных пожаров на территории Саратовской области на 2013 год.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 26 марта 2013 года № 119

**Сводный план
тушения лесных пожаров на территории Саратовской области****1. Общая характеристика лесов на территории Саратовской области**

Саратовская область расположена на юго-востоке Европейской части, в северной части Нижнего Поволжья. С запада на восток территория вытянута на 575 км, с севера на юг – на 330 км. Через область протекает река Волга, которая делит область на 2 части: Левобережье и Правобережье.

На территории области имеется хорошо развитая автомобильно-дорожная сеть с твердым покрытием, позволяющая проезжать специализированной пожарной технике в самые отдаленные территории.

Область граничит на юге с Волгоградской областью, на западе – с Воронежской и Тамбовской областями, на севере – с Пензенской, Самарской, Ульяновской и Оренбургской областями, на востоке проходит Государственная граница Российской Федерации с Республикой Казахстан. Общая протяженность границ составляет свыше 3500 км.

Наибольшая площадь лесных массивов сконцентрирована в западной и северо-восточной части Саратовской области на территории Ртищевского, Турковского, Аркадакского, Романовского, Балашовского, Лысогорского, Красноармейского, Саратовского, Татищевского, Аткарского, Новобурасского, Базарно-Карабулакского, Петровского, Балтайского, Хвалынского, Вольского, Воскресенского муниципальных районов, в Заволжье (левый берег р. Волги) – на территории Балаковского, Духовницкого, Пугачевского, Марковского и Краснокутского муниципальных районов.

Общая площадь лесов Саратовской области – 735,2 тыс. га, в том числе распределение лесов по категориям земель:

земли лесного фонда – 670,2 тыс. га;

земли обороны и безопасности – 20,2 тыс. га;

земли населенных пунктов, на которых расположены леса – 9,1 тыс. га;

земли особо охраняемых природных территорий – 26,0 тыс. га;

земли иных категорий – 9,7 тыс. га.

Из общей площади лесов 84,5 тыс. га – хвойные леса. В целом лесистость области составляет 6,5 процента.

Около 20 процентов лесных земель (хвойные молодняки, сенокосы, гари и др.) имеют максимальную пожарную опасность – 1–2 класс.

Климат в области умеренно континентальный: лето сухое, жаркое продолжительностью 4,5 месяца, в Левобережье значительное количество дней с температурой выше 30 °С.

Одной из особенностей природно-климатических условий области является установление высокой пожарной опасности в большинстве районов области на период до семи месяцев.

В период с 2008 по 2010 годы на территории Саратовской области наблюдался рост количества природных пожаров и площадей, пройденных ими.

В 2008 году лесные пожары произошли на территории 18 муниципальных районов в количестве 107 на площади 499 га, в 2009 году в 21 муниципальном районе зарегистрировано 214 лесных пожаров с общей площадью 1604 га, в 2010 году лесные пожары произошли в 24 муниципальных районах области в количестве 386 на площади более 6 тыс. га.

Ситуация с лесными пожарами 2011 и 2012 годов на территории Саратовской области не характерна в общей тенденции их роста по количеству и по площади. Это вызвано превышением среднегодового количества осадков в пожароопасный период этих лет относительно средних многолетних метеоданных.

В целом же на территории области сохраняются высокие риски возникновения природных и лесных пожаров как следствие континентальных природно-климатических условий.

По статистике первый всплеск природных пожаров наступает с 20 апреля по 10 мая, что обусловлено сходом снежного покрова, резким повышением среднесуточных температур воздуха, отсутствием зеленой растительности и проведением неконтролируемых сельскохозяйственных палов. Затем происходит кратковременный спад, но через 3–4 недели на большей части территории области вновь устанавливается чрезвычайная пожарная опасность, которая может сохраняться в течение июня-июля и до начала августа. Суровые погодные условия в совокупности с проведением летних сельскохозяйственных работ повышают риски возникновения лесных пожаров.

Наибольшая ожидаемая вероятность возникновения природных (лесных) пожаров прогнозируется на территориях Саратовского, Калининского, Вольского, Базарно-Карабулакского, Лысогорского, Новобурасского, Хвалынского муниципальных районов.

Пожароопасный сезон на территории области по условиям погоды обычно начинается с 1 апреля и заканчивается 1 ноября.

Средний класс пожарной опасности лесов на землях лесного фонда составляет 2,9. Средние классы пожарной опасности лесов в разрезе лесничеств области приведены в таблице 1.1.

Таблица 1.1. Сведения о природной пожарной опасности

Наименование лесничеств	Площадь (га)	Класс природной пожарной опасности					Средний класс природной пожарной опасности
		1	2	3	4	5	
Аркадакское	18721	553	908	7057	7311	2892	3,6
Аткарское	28007	2735	5397	12959	6363	553	2,9
Базарно-Карабулакское	44488	10936	786	30709	2009	48	2,5
Балаковское	22661	1385	202	18269	1466	1339	3,1
Балашовское	26371	3932	107	16686	2721	2925	3
Балтайское	31628	5412	134	24506	1502	74	2,7
Вольское	54271	11176	3126	34366	4882	721	2,6
Вязовское	40593	1680	6371	22598	8040	1904	3,1
Дьяковское	20537	4112	2643	7133	735	5914	3,1
Екатериновское	15180	2230	103	4017	6387	2443	3,4
Ершовское	8079	12	480	7584	1	2	2,9
Калининское	15819	2581	2999	4322	3752	2165	3,0
Красноармейское	52145	5268	9325	35356	854	1342	2,7
Лысогорское	17792	4825	793	9370	1488	1316	2,6
Макаровское	27449	4183	1559	16846	1890	2971	2,9
Марковское	14167	1457	622	11000	657	431	2,9
Новобурасское	29338	4095	174	23253	1527	289	2,8
Петровское	17967	4662	499	10226	2201	379	2,6
Пугачевское	27432		30	25681	249	1472	3,1
Романовское	15880	1948	31	9596	2210	2095	3,2
Саратовское	24055	1162	1071	20157	1303	362	2,9
Усовское	32054	3154	3873	17899	4208	2920	3,0
Черкасское	32024	7335	1602	21083	1865	139	2,6
Ширококарамышское	34957	6498	610	15760	10173	1916	3,0
Энгельское	18601	1276	173	15520	1406	226	3,0
Всего леса министерства лесного хозяйства области	670216	92607	43618	421953	75200	36838	2,9
ГУ СО «Природный парк «Кумысная поляна»	4492	137	425	2957	646	327	3,1
ФГБУ «Национальный парк «Хвалынский»	26037	328	2260	4567	16775	2107	3,7
Татищевское участковое лесничество Минобороны России	4302	0	1664	1398	862	378	3,0
Причернавское участковое лесничество Минобороны России	15922	4465	5657	4011	1789	0	2,2
Всего:	720969	97537	53624	434886	92272	39650	2,9

2. Информация об ответственных лицах

Таблица 2.1. Информация об ответственных лицах, осуществляющих организацию охраны лесов от пожаров

Наименование	Ф. И. О.	Должность	Контактные данные
Заместитель Председателя Правительства области, курирующий вопросы охраны лесов от пожаров	Соловьев Александр Александрович	заместитель Председателя Правительства области	8 (8452) 21-02-02
Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ПБ) при Правительстве области	Канчер Сергей Васильевич	заместитель Председателя Правительства области, председатель комиссии	8 (8452) 21-08-01
Министерство лесного хозяйства области	Потапов Игорь Николаевич	министр	8 (8452) 73-51-51, факс: 8 (8452) 37-10-76 saratovles@mail.ru
ГКУ СО «Лесничества Саратовской области»	Силантьев Николай Иванович	директор	8 (8452) 26-02-91 8 (960) 3535949

Руководители лесничеств ГКУ СО «Лесничества Саратовской области»			
Аркадакское лесничество	Бондаренко Антон Павлович	главный лесничий	8 (84542) 4-17-71 8 (909) 3343726
Аткарское лесничество	Герасимов Иван Александрович	главный лесничий	8 (84552) 3-69-15 8 (927) 1589722
Базарно-Карабулакское лесничество	Кривов Алексей Николаевич	главный лесничий	8 (84591) 2-13-34 8 (937) 6336465
Балаковское лесничество	Зубова Людмила Борисовна	главный лесничий	8 (8453) 46-48-57 8 (927) 0512028
Балашовское лесничество	Кустова Ольга Ивановна	главный лесничий	8 (84545) 4-26-77 8 (905) 0347295
Балтайское лесничество	Гвоздюк Геннадий Алексеевич	главный лесничий	8 (84592) 2-20-70 8 (919) 8237360
Вольское лесничество	Яковлев Сергей Геннадиевич	главный лесничий	8 (84593) 5-37-69 8 (927) 1298536
Вязовское лесничество	Иванов Сергей Михайлович	главный лесничий	8 (84558) 5-62-47 8 (905) 3240378
Дьяковское лесничество	Бузланов Валерий Александрович	главный лесничий	8 (84560) 3-55-11 8 (927) 1074687
Екатериновское лесничество	Семенов Алексей Александрович	главный лесничий	8 (84554) 7-30-70 8 (927) 1613204
Ершовское лесничество	Шульга Игорь Николаевич	главный лесничий	8 (84564) 5-38-34 8 (906) 3019745
Калининское лесничество	Гонтарев Иван Владимирович	главный лесничий	8 (84549) 2-13-90 8 (927) 1063672
Красноармейское лесничество	Росляков Юрий Сергеевич	главный лесничий	8 (84550) 2-26-27 8 (937) 6329768
Лысогорское лесничество	Щербакова Валентина Сергеевна	главный лесничий	8 (84551) 2-13-19 8 (919) 8393104
Макаровское лесничество	Быков Вячеслав Александрович	главный лесничий	8 (84540) 6-70-00 8 (961) 0525397
Марковское лесничество	Тихонов Сергей Владимирович	главный лесничий	8 (84567) 5-11-47 8 (927) 1563915
Новобурасское лесничество	Кузнецов Виктор Робертович	главный лесничий	8 (84557) 2-15-51 8 (905) 0315502
Петровское лесничество	Колдаев Анатолий Владимирович	главный лесничий	8 (84555) 2-22-64 8 (906) 1530329
Пугачевское лесничество	Мальшин Сергей Геннадиевич	главный лесничий	8 (84574) 2-12-18 8 (927) 516683
Романовское лесничество	Зыков Валерий Иванович	главный лесничий	8 (84544) 4-15-78 8 (906) 116168
Саратовское лесничество	Немоляев Сергей Валентинович	главный лесничий	8 (8452) 35-74-46 8 (904) 2424918
Усовское лесничество	Курчатов Валерий Дмитриевич	главный лесничий	8 (84568) 2-35-57 8 (905) 3856175
Ширококарамышское лесничество	Попов Константин Евгеньевич	главный лесничий	8 (84551) 3-32-13 8 (960) 357016
Черкасское лесничество	Шепталов Максим Анатольевич	главный лесничий	8 (84593) 6-11-02 8 (909) 3389840 8 (937) 2484489
Энгельское лесничество	Коротких Елена Михайловна	главный лесничий	8 (8453) 76-27-29 8 (905) 0323903
Руководители организаций по тушению лесных пожаров на территории Саратовской области			
ГАУ «Аркадакский лесхоз»	Федюнин Юрий Васильевич	директор	8 (84542) 4-14-54 8 (960) 3421998
ГАУ «Аткарский лесхоз»	Владимиров Сергей Геннадиевич	директор	8 (84552) 3-69-30 8 (927) 6203575
ОГУ «Базарно-Карабулакский лесхоз»	Сулюкин Михаил Сергеевич	начальник	8 (84591) 2-22-41 8 (905) 3262960
ГАУ «Балаковский лесхоз»	Аникин Александр Николаевич	директор	8 (8453) 44-13-59 8 (927) 1599718
ГАУ «Балашовский лесхоз»	Киндеров Александр Алексеевич	директор	8 (84545) 4-03-79 8 (903) 3842352
ОГУ «Балтайский лесхоз»	Хахалин Юрий Валентинович	начальник	8 (84592) 2-20-70 8 (917) 2186827
ГАУ «Вольский лесхоз»	Потрусов Сергей Петрович	директор	8 (84591) 5-37-56 8 (903) 3851194 8 (937) 2554399

ОГУ «Вязовский учебно-опытный лесхоз»	Голубев Игорь Викторович	директор	8 (84558) 5–62–47 8 (927) 6254060
ГАУ «Дьяковский лесхоз»	Беляков Владислав Владимирович	директор	8 (84560) 3–55–66 8 (927) 6220010
ГАУ «Калининский лесхоз»	Овчухов Владимир Владимирович	директор	8 (84549) 2–56–13 8 (961) 6459549
ГАУ «Красноармейский лесхоз»	Гурылев Вячеслав Павлович	директор	8 (84550) 2–12–57 8 (903) 0458258
ГАУ «Лысогорский лесхоз»	Матросов Анатолий Юрьевич	директор	8 (84551) 2–14–40 8 (917) 2058573
ГАУ «Макаровский лесхоз»	Панфилкин Алексей Владимирович	начальник	8 (84540) 6–74–32 8 (937) 2265941
ГАУ «Марковский лесхоз»	Ребров Сергей Константинович	директор	8 (84567) 5–12–47 8 (927) 1109747
ОГУ «Новобурасский лесхоз»	Демин Александр Николаевич	начальник	8 (84557) 2–13–02 8 (905) 3249411
ОГУ «Петровский лесхоз»	Исаев Сергей Валентинович	начальник	8 (84555) 2–64–42 8 (906) 1509809
ОГУ «Пугачевский лесхоз»	Зубарев Михаил Геннадиевич	начальник	8 (84574) 2–17–89 8 (937) 2528701
ГАУ «Романовский лесхоз»	Филатов Андрей Юрьевич	директор	8 (84544) 4–07–80 8 (909) 3340373
ОГУ «Саратовский лесхоз»	Бочкарев Александр Валерьевич	начальник	8 (8452) 35–71–49 8 (927) 1360681
ГАУ «Усовский лесхоз»	Исайкин Анатолий Григорьевич	директор	8 (84568) 2–35–24 8 (906) 3445182
ГАУ «Ширококарамышский лесхоз»	Шашаев Сергей Владимирович	директор	8 (84551) 3–32–13 8 (960) 3516533
ГАУ «Черкасский лесхоз»	Никитин Александр Юрьевич	директор	8 (84593) 6–12–91 8 (960) 3480405
ОГУ «Энгельсский лесхоз»	Ильин Сергей Анатольевич	начальник	8 (8453) 95–95–29 8 (927) 2282218
Иные организации			
ГУ СО «Природный парк «Кумысная поляна»	Буханов Виктор Михайлович	директор	8 (8452) 30–66–25 8 (917) 2137103
Дирекция ФГБУ «Национальный парк «Хвалынский»	Савинов Виктор Александрович	директор	8 (84595) 2–17–96 8 (927) 0582779
Пензенское лесничество Минобороны России – филиала ФГКУ «Территориальное управление лесного хозяйства» Минобороны России	Павлова Лидия Михайловна	начальник	8 (8412) 45–05–57
Татищевское участковое лесничество Минобороны России	Захаров Игорь Николаевич	лесничий	8 (8452) 23–61–01 8 (927) 6206720
Причернавское участковое лесничество Минобороны России	Архипов Олег Владимирович	лесничий	8 (84593) 5–38–44 8 (987) 8233837
ГУ МЧС России по Саратовской области	Лихачев Михаил Владимирович	временно исполняющий обязанности начальника ГУ МЧС России по Саратовской области	8 (845–2) 23–13–65, факс: 28–54–86 mchs@gumchs.saratov.ru
ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	Плюхин Игорь Алексеевич	начальник	8 (8452) 28–54–86, факс: 8 (8452) 23–13–65
ГУ МВД России по Саратовской области	Аренин Сергей Петрович	начальник	8 (8452) 74–13–33 8 (8452) 74–15–54

Таблица 2.2. Главы муниципальных образований и председатели КЧС и ПБ муниципальных образований Саратовской области

Глава муниципального образования и председатель КЧС и ПБ	Ф. И. О.	Контактные данные
Александрово-Гайский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Федечкин Сергей Анатольевич	8 (84578) 2–27–35, 2–18–08 orgalgai@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Неверов Василий Юрьевич	8 (84578) 2–20–11 orgalgai@mail.ru
Аркадакский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Кравцов Василий Михайлович	8 (84542) 4–14–93, 4–18–35 omoarkadak@yandex.ru

Председатель КЧС и ПБ	Цыганков Владимир Петрович	8 (84542) 4–11–94 8 (909) 3390602 omoarkadak@yandex.ru
Аткарский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Решетников Алексей Анатольевич	8 (84552) 3–30–00 uprdel64@yandex.ru
Председатель КЧС и ПБ	Егоров Константин Александрович	8 (84552) 3–33–00 uprdel64@yandex.ru
Базарно-Карабулакский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Чумбаев Олег Александрович	8 (84591) 2–10–56, 2–15–81 glava_omo@bk.ru
Председатель КЧС и ПБ	Дудин Александр Викторович	8 (84591) 2–10–56 glava_omo@bk.ru
Балаковский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Чепрасов Иван Васильевич	8 (8453) 62–44–88, 62–49–49 8 (937) 8018985 priemglav@adm.bal.ru
Председатель КЧС и ПБ	Сайфудинов Андрей Равильевич	8 (8453) 62–44–90 8 (927) 1178909 priemglav@adm.bal.ru
Балашовский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Гнусарев Сергей Викторович	8 (84545) 4–64–94, 4–48–87 orgbaladmin@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Александров Сергей Юрьевич	8 (84545) 4–83–35 8 (906) 1531476 orgbaladmin@mail.ru
Балтайский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Скворцов Сергей Александрович	8 (84592) 2–22–58
Председатель КЧС и ПБ	Степанов Владимир Михайлович	8 (84592) 2–22–58
Вольский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Пивоваров Игорь Иванович	8 (84593) 7–20–17, 7–07–45 8 (927) 1593760 volskadm@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Болмосов Михаил Анатольевич	8 (84593) 7–07–47 8 (927) 1189373 volskadm@mail.ru
Воскресенский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Молдаванов Евгений Валерьевич	8 (84568) 2–24–64 adm-voskres@yandex.ru
Председатель КЧС и ПБ	Шешнев Василий Вячеславович	8 (84568) 2–22–42 adm-voskres@yandex.ru
Дергачевский муниципальный район		
Исполняющий обязанности главы администрации муниципального района	Гречушкина Валентина Владимировна	8 (84563) 2–91–30, 2–91–31 mo06derg@saratov.gov.ru
Председатель КЧС и ПБ	Морозов Александр Леонидович	8 (84563) 2–91–32 8 (919) 8217187 mo06derg@saratov.gov.ru
Духовницкий муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Курякин Василий Иванович	8 (84573) 2–11–11 duhovnitckoemr@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Сорокина Ольга Валентиновна	8 (84573) 2–12–11 8 (927) 1089828 duhovnitckoemr@mail.ru
Екатериновский муниципальный район		
Исполняющий обязанности главы администрации муниципального района	Дементьев Роман Николаевич	8 (84554) 2–15–75 aemr@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Зязин Сергей Борисович	8 (84554) 2–15–00 8 (927) 9135615 aemr@mail.ru
Ершовский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Зубрицкая Светлана Анатольевна	8 (84564) 5–12–10 g.p.a72@yandex.ru
Председатель КЧС и ПБ	Громов Петр Антонович	8 (84564) 5–46–13 8 (906) 3081250 g.p.a72@yandex.ru

Ивантеевский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Никифоров Сергей Куприянович	8 (84579) 5-16-33 8 (927) 1200200 iva_go_chs@mail.ru iva_omo@rambler.ru
Председатель КЧС и ПБ	Коваленко Виктор Иванович	8 (84579) 5-16-30 8 (937) 2684230 iva_go_chs@mail.ru iva_omo@rambler.ru
Калининский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Петаев Алексей Вячеславович	8 (84549) 2-15-01 8 (929) 7764767 AdmKalinMR@yandex.ru
Председатель КЧС и ПБ	Цаплин Александр Евгеньевич	8 (84549) 2-15-65 8 (927) 1169989 AdmKalinMR@yandex.ru
Красноармейский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Смирнов Денис Викторович	8 (84550) 2-22-25 8 (927) 9180948 org.kmr@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Кусмарцев Николай Алексеевич	8 (84550) 2-17-24 8 (909) 330-44-94 org.kmr@mail.ru
Краснокутский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Зайцев Геннадий Иванович	8 (84560) 5-14-95 krasnokutskogomp@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Дородный Сергей Михайлович	8 (84560) 5-12-33 8 (927) 1068450 krasnokutskogomp@mail.ru
Краснопартизанский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Бодров Юрий Леонидович	8 (84577) 2-10-35 8 (927) 9162871 partizanmr@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Березин Анатолий Сергеевич	8 (84577) 2-10-35, 2-14-32 8 (927) 9162871 partizanmr@mail.ru
Лысогорский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Девличаров Саит Ахметсафинович	8 (84551) 2-15-00 8 (927) 1401775 Abbant-45@yandex.ru
Председатель КЧС и ПБ	Куторов Эдуард Алексеевич	8 (84551) 2-11-33 8 (927) 1013505 Abbant-45@yandex.ru
Марковский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Никитин Николай Владимирович	8 (84567) 5-10-67 8 (927) 0568899 marksadm@mail.ru gomarks@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Буйницкий Евгений Петрович	8 (84567) 5-11-53 8 (927) 2202292 marksadm@mail.ru gomarks@mail.ru
Новобурасский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Светлов Михаил Вячеславович	8 (84557) 2-16-70 8 (927) 2240560 apparatnb@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Воробьев Алексей Федорович	8 (84557) 2-11-11 8 (927) 2240565 apparatnb@mail.ru
Новоузенский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Андреев Михаил Васильевич	8 (84562) 2-15-82, 2-10-94 2-13-52, 8 (937) 9761007 mo16novouz@saratov.gov.ru
Председатель КЧС и ПБ	Неверов Александр Юрьевич	8 (84562) 2-15-82, 2-27-57 mo16novouz@saratov.gov.ru
Озинский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Галяшкина Антонина Алексеевна	8 (84576) 4-11-32 8 (927) 0553958 delo-ozinki@yandex.ru

Председатель КЧС и ПБ	Вербин Сергей Юрьевич	8 (84576) 4–13–63 8 (927) 2242420 delo-ozinki@yandex.ru
Перелюбский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Мотин Геннадий Викторович	8 (84575) 2–13–84 8 (927) 6203416 perelyb_admin@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Степанов Александр Владимирович	8 (84575) 2–16–95 8 (927) 1599595 perelyb_admin@mail.ru
Петровский муниципальный район		
Исполняющий обязанности главы администрации муниципального района	Заигралов Юрий Александрович	8 (84555) 2–75–07 omopetr@yandex.ru
Председатель КЧС и ПБ	Колдин Виталий Вячеславович	8 (84555) 2–69–95, 8 (905) 0306311 omopetr@yandex.ru
Питерский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Дерябин Виктор Николаевич	8 (84561) 2–10–41 adm1011@yandex.ru
Председатель КЧС и ПБ	Рябов Алексей Алексеевич	8 (84561) 2–10–32 adm1011@yandex.ru
Пугачевский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Сидоров Станислав Анатольевич	8 (84574) 2–38–30, 2–28–01 8 (927) 1071480 orgpugachev@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Дерябин Сергей Александрович	8 (84574) 2–28–03 8 (927) 2774818 orgpugachev@mail.ru
Ровенский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Стрельников Алексей Владимирович	8 (84596) 2–18–09 8 (927) 1422932 rovnoe2@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Стрельников Алексей Владимирович	8 (84596) 2–18–09 8 (927) 1422932 rovnoe2@mail.ru
Романовский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Щербаков Алексей Иванович	8 (84544) 4–01–58 8 (917) 9861945 mo21roman@saratov.gov.ru
Председатель КЧС и ПБ	Могилин Александр Александрович	8 (84544) 4–02–53 8 (905) 3807060 mo21roman@saratov.gov.ru
Ртищевский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Санинский Александр Петрович	8 (84540) 4–28–29 rtish_omo@rambler.ru
Председатель КЧС и ПБ	Жуковский Александр Викторович	8 (84540) 4–21–22 8 (927) 6236383 rtish_omo@rambler.ru
Самойловский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Рябошкапов Максим Сергеевич	8 (84548) 2–13–49 Samoyl_admin@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Махова Валентина Владимировна	8 (84548) 2–22–84 8 (906) 1547248 Samoyl_admin@mail.ru
Саратовский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Зотов Анатолий Петрович	8 (8452) 55–05–05, 55–05–75 admsar@san.ru
Председатель КЧС и ПБ	Кишоян Максим Алексеевич	8 (8452) 55–07–70 8 (929) 7770003 admsar@san.ru
Советский муниципальный район		
Исполняющий обязанности главы администрации муниципального района	Пименов Сергей Владимирович	8 (84566) 5–00–50 sovorgotdel@mail.ru go-stepnoe@yandex.ru
Председатель КЧС и ПБ	Андреев Владимир Иванович	8 (84566) 5–00–50 sovorgotdel@mail.ru go-stepnoe@yandex.ru

Татищевский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Сурков Павел Васильевич	8 (84558) 4-23-80 8 (937) 2225555 admtat@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Кальный Роман Александрович	8 (84558) 4-00-44 8 (927) 0540464 admtat@mail.ru
Турковский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Кудряшов Дмитрий Викторович	8 (84543) 2-11-00, 2-14-70 orgturki@yandex.ru
Председатель КЧС и ПБ	Воронов Андрей Владиславович	8 (84543) 2-11-70 8 (903) 3814794 orgturki@yandex.ru
Федоровский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Горбатов Алексей Валерьевич	8 (84565) 5-00-76 8 (906) 3137417 korotkov49@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Синицын Олег Александрович	8 (84565) 5-00-25 8 (927) 6258685 korotkov49@mail.ru
Хвалынский муниципальный район		
Исполняющий обязанности главы администрации муниципального района	Вербин Сергей Юрьевич	8 (84595) 2-10-30 admin412780@mail.ru
Председатель КЧС и ПБ	Баранова Светлана Александровна	8 (84595) 2-18-33 8 (937) 2595237 Baranovasa64@mail.ru
Энгельский муниципальный район		
Глава администрации муниципального района	Куликов Андрей Викторович	8 (8453) 55-76-12 engels@engels-city.ru
Председатель КЧС и ПБ	Карташов Виктор Васильевич	8 (8453) 55-76-39 8 (903) 3280815 engels@engels-city.ru

Таблица 2.3. Информация о руководителях тушения лесных пожаров

Лесничество	Ф. И. О.	Должность	Контактные данные	Обучение в институте ДПО кадров АПК Саратовского ГАУ им. Н. И. Вавилова (№ свидетельства и дата)
Аркадакское	Моисеев Александр Владимирович	заместитель директора ГАУ «Аркадакский лесхоз»	8 (84542) 4-14-54	№ 1078 от 23.05.2012
Аткарское	Владимиров Сергей Геннадьевич	директор ГАУ «Аткарский лесхоз»	8 (84552) 3-69-30 8 (927) 6203575	№ 1070 от 23.05.2012
Базарно-Карабулакское	Сулюкин Михаил Сергеевич	директор ОГУ «Базарно-Карабулакский лесхоз»	8 (84591) 2-22-41 8 (905) 3262960	№ 1084 от 23.05.2012
Балаковское	Аникин Александр Николаевич	директор ГАУ «Балаковский лесхоз»	8 (8453) 44-13-59 8 (927) 1599718	№ 1066 от 23.05.2012
	Козлов Вадим Сергеевич	участковый лесничий Балаковского лесничества ГКУ СО «Лесничества Саратовской области»	8 (927) 1357113	№ 1072 от 23.05.2012
Балашовское	Широков Павел Николаевич	заместитель директора ГАУ «Балашовский лесхоз»	8 (84545) 4-03-79	№ 1089 от 23.05.2012
Балтайское	Хахалин Юрий Валентинович	директор ОГУ «Балтайский лесхоз»	8 (84592) 2-20-70 8 (917) 2186827	№ 1087 от 23.05.2012
Вольское	Лозовой Владимир Александрович	заместитель директора ГАУ «Вольский лесхоз»	8 (84591) 5-37-56 8 (927) 6296953	№ 1076 от 23.05.2012
Вязовское	Туманова Ирина Александровна	заместитель директора ОГУ «Вязовский учебно-опытный лесхоз»	8 (84558) 5-62-47 8 (906) 3044959	№ 1085 от 23.05.2012
Дьяковское	Беляков Владислав Владимирович	директор ГАУ «Дьяковский лесхоз»	8 (84560) 3-55-66 8 (927) 6220010	№ 1068 от 23.05.2012
Екатериновское	Семенов Алексей Александрович	главный лесничий Екатериновского лесничества ГКУ СО «Лесничества Саратовской области»	8 (84554) 7-30-70 8 (927) 1613204	№ 1082 от 23.05.2012

Калининское	Овчухов Владимир Владимирович	директор ГАУ «Калининский лесхоз»	8 (84549) 2–56–13 8 (961) 6459549	№ 1080 от 23.05.2012
Красноармейское	Филоненко Анатолий Алексеевич	заместитель директора ГАУ «Красноармейский лесхоз»	8 (84550) 2–12–57	№ 1086 от 23.05.2012
Лысогорское	Шмелев Николай Николаевич	заместитель директора ГАУ «Лысогорский лесхоз»	8 (84551) 2–14–40	№ 1090 от 23.05.2012
Макаровское	Кульбякин Александр Николаевич	заместитель директора ГАУ «Макаровский лесхоз»	8 (84540) 6–74–32	№ 1074 от 23.05.2012
Марксовское	Барышников Александр Яковлевич	заместитель директора ГАУ «Марксовский лесхоз»	8 (84567) 5–12–47 8 (903) 3867558	№ 1067 от 23.05.2012
Новобурасское	Коршунов Николай Анатольевич	заместитель начальника ОГУ «Новобурасский лесхоз»	8 (84557) 2–13–02 8 (927) 1634768	№ 1073 от 23.05.2012
Петровское	Симонов Александр Викторович	заместитель директора ОГУ «Петровский лесхоз»	8 (84555) 2–64–42 8 (937) 2487720	№ 1083 от 23.05.2012
Пугачевское	Зубарев Михаил Геннадьевич	директор ОГУ «Пугачевский лесхоз»	8 (84574) 2–17–89 8 (937) 2528701	№ 1071 от 23.05.2012
Романовское	Васильева Любовь Николаевна	заместитель директора ГАУ «Романовский лесхоз»	8 (84544) 4–07–80	№ 1069 от 23.05.2012
Саратовское	Рязанцев Александр Павлович	заместитель директора ОГУ «Саратовский лесхоз»	8 (8452) 35–71–49 8 (917) 3277073	№ 1081 от 23.05.2012
Усовское	Мальшев Виктор Николаевич	помощник главного лесничего Усовского лесничества ГКУ СО «Лесничества Саратовской области»	8 (84568) 2–35–24 8 (964) 8482191	№ 1077 от 23.05.2012
Черкасское	Овтин Иван Егорович	заместитель директора ГАУ «Черкасский лесхоз»	8 (84593) 6–12–91	№ 1079 от 23.05.2012
Широко-карамышское	Шашаев Сергей Владимирович	директор ГАУ «Широко-карамышский лесхоз»	8 (84551) 3–32–13 8 (960) 3516533	№ 1077 от 23.05.2012
Энгельское	Лапшева Ирина Васильевна	заместитель директора ОГУ «Энгельский лесхоз»	8 (8453) 95–95–29	№ 1075 от 23.05.2012

3. Перечень лесопожарных формирований, пожарной техники и оборудования

Таблица 3.1. Сведения о лесопожарных формированиях, осуществляющих охрану лесов от пожаров

Наименование организации	Место-положение (географические координаты, ближайший населенный пункт)	Лесничество	Ф. И.О.	Должность	Контактные данные
ГАУ «Аркадакский лесхоз»	51°56'22" 43°30'12" г. Аркадак	Аркадакское	Федюнин Юрий Васильевич	директор ГАУ «Аркадакский лесхоз»	8 (84542) 4–14–54 8 (960) 3421998
ГАУ «Аткарский лесхоз»	51°52'31" 45°01'36" г. Аткарск	Аткарское	Владимиров Сергей Геннадиевич	директор ГАУ «Аткарский лесхоз»	8 (84552) 3–69–30 8 (927) 6203575
ОГУ «Базарно-Карабулакский лесхоз»	52°17'29" 46°24'10" р. п. Базарный Карабулак	Базарно-Карабулакское	Сулюкин Михаил Сергеевич	начальник ОГУ «Базарно-Карабулакский лесхоз»	8 (84591) 2–22–41 8 (905) 3262960
ГАУ «Балаковский лесхоз»	52°00'11" 47°48'09" г. Балаково	Балаковское	Аникин Александр Николаевич	директор ГАУ «Балаковский лесхоз»	8 (8453) 44–13–59 8 (927) 1599718
ГАУ «Балашовский лесхоз»	51°33'49" 43°08'55" г. Балашов	Балашовское	Киндеров Александр Алексеевич	директор ГАУ «Балашовский лесхоз»	8 (84545) 4–03–79 8 (903) 3842352
ОГУ «Балтайский лесхоз»	52°28'12" 46°38'57" с. Балтай	Балтайское	Хахалин Юрий Валентинович	начальник ОГУ «Балтайский лесхоз»	8 (84592) 2–20–70 8 (917) 2186827
ГАУ «Вольский лесхоз»	52°03'45" 47°24'21" г. Вольск	Вольское	Потрусов Сергей Петрович	директор ГАУ «Вольский лесхоз»	8 (84591) 5–37–56 8 (903) 3851194 8 (937) 2554399
ОГУ «Вязовский лесхоз»	51°48'45" 45°46'32" с. Вязовка	Вязовское	Голубев Игорь Викторович	начальник ОГУ «Вязовский учебно-опытный лесхоз»	8 (84558) 5–62–47 8 (927) 6254060
ГАУ «Дьяковский лесхоз»	50°43'18" 46°47'52" с. Дьяковка	Дьяковское	Беляков Владислав Владимирович	директор ГАУ «Дьяковский лесхоз»	8 (84560) 3–55–66 8 (927) 6220010

ГАУ «Аркадакский лесхоз»	51°56'22" 43°30'12" г. Аркадак	Екатериновское	Федюнин Юрий Васильевич	директор ГАУ «Аркадакский лесхоз»	8 (84542) 4–14–54 8 (960) 3421998
ГАУ «Балаковский лесхоз»	52°00'11" 47°48'09" г. Балаково	Ершовское	Аникин Александр Николаевич	директор ГАУ «Балаковский лесхоз»	8 (8453) 44–13–59 8 (927) 1599718
ГАУ «Калининский лесхоз»	51°31'10" 44°47'52" г. Калининск	Калининское	Овчухов Владимир Владимирович	директор ГАУ «Калининский лесхоз»	8 (84549) 2–56–13 8 (961) 6459549
ГАУ «Красноармейский лесхоз»	51°01'31" 45°43'42" г. Красноармейск	Красноармейское	Гурылев Вячеслав Павлович	директор ГАУ «Красноармейский лесхоз»	8 (84550) 2–12–57 8 (903) 0458258
ГАУ «Лысогорский лесхоз»	51°32'58" 44°50'15" р. п. Лысые Горы	Лысогорское	Матросов Анатолий Юрьевич	директор ГАУ «Лысогорский лесхоз»	8 (84551) 2–14–40 8 (917) 2058573
ГАУ «Макаровский лесхоз»	52°11'59" 43°16'57" х. Ободной	Макаровское	Панфилкин Алексей Владимирович	директор ГАУ «Макаровский лесхоз»	8 (84540) 6–74–32 8 (937) 2265941
ГАУ «Марксовский лесхоз»	51°42'28" 46°45'26" г. Маркс	Марксовское	Ребров Сергей Константинович	директор ГАУ «Марксовский лесхоз»	8 (84567) 5–12–47 8 (927) 1109747
ОГУ «Новобураский лесхоз»	52°07'46" 46°04'34" р. п. Новые Бурасы	Новобурасское	Демин Александр Николаевич	начальник ОГУ «Новобураский лесхоз»	8 (84557) 2–13–02 8 (905) 3249411
ОГУ «Петровский лесхоз»	52°18'28" 45°23'02" г. Петровск	Петровское	Исаев Сергей Валентинович	начальник ОГУ «Петровский лесхоз»	8 (84555) 2–64–42 8 (906) 1509809
ОГУ «Пугачевский лесхоз»	52°00'50" 48°47'37" г. Пугачев	Пугачевское	Зуборов Михаил Геннадиевич	начальник ОГУ «Пугачевский лесхоз»	8 (84574) 2–17–89 8 (937) 2528701
ГАУ «Романовский лесхоз»	51°45'02" 42°45'09" р. п. Романовка	Романовское	Филатов Андрей Юрьевич	директор ГАУ «Романовский лесхоз»	8 (84544) 4–07–80 8 (909) 3340373
ОГУ «Саратовский лесхоз»	51°36'33" 45°53'25" г. Саратов	Саратовское	Бочкарев Александр Валерьевич	начальник ОГУ «Саратовский лесхоз»	8 (8452) 35–71–49 8 (927) 1360681
ГАУ «Усовский лесхоз»	51°48'15" 46°28'57" с. Усовка	Усовское	Исайкин Анатолий Григорьевич	директор ГАУ «Усовский лесхоз»	8 (84568) 2–35–24 8 (906) 3441582
ГАУ «Ширококарамышский лесхоз»	51°18'47" 45°00'38" п. Барсучий	Ширококарамышское	Шашаев Сергей Владимирович	директор ГАУ «Ширококарамышский лесхоз»	8 (84551) 3–32–13 8 (960) 3516533
ГАУ «Черкасский лесхоз»	52°25'26" 47°12'49" с. Черкасское	Черкасское	Никитин Александр Юрьевич	директор ГАУ «Черкасский лесхоз»	8 (84593) 6–12–91 8 (960) 3480405
ОГУ «Энгельсский лесхоз»	51°28'46" 46°05'16" г. Энгельс	Энгельсское	Ильин Сергей Анатольевич	начальник ОГУ «Энгельсский лесхоз»	8 (8453) 95–95–29 8 (927) 2282218
ГУ СО «Природный парк «Кумысная поляна»	51°27'28" 45°54'15" г. Саратов	-	Буханов Виктор Михайлович	директор ГУ СО «Природный парк «Кумысная поляна»	8 (8452) 30–66–25 8 (906) 3071074
ФГБУ «Национальный парк «Хвалынский»	52°28'35" 48°05'03" г. Хвалынский	-	Савинов Виктор Александрович	директор ФГБУ «Национальный парк «Хвалынский»	8 (84595) 2–17–96 8 (927) 0582779
Пензенское лесничество ФГКУ «Территориальное управление лесного хозяйства» Минобороны России	51°24'26" 45°38'59" с. Сбродовка	Татищевское участковое лесничество	Захаров Игорь Николаевич	лесничий Татищевского участкового лесничества	8 (8452) 23–61–01 8 (927) 6206720
Пензенское лесничество ФГКУ «Территориальное управление лесного хозяйства» Минобороны России	52°05'39" 47°09'23" г. Шиханы	Причернавское участковое лесничество	Архипов Олег Владимирович	лесничий Причернавского участкового лесничества	8 (84593) 5–38–44 8 (987) 8233837

Таблица 3.2. Силы и средства лесопожарных формирований, пожарной техники и оборудования

Наименование организации	Пожарная техника и оборудование			Количество сил пожаротушения		
	наименование	единица измерения	количество	наименование	групп	человек
Аркадакское лесничество						
ГАУ «Аркадакский лесхоз»	Трактор ДТ-75	ед.	2	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор МТЗ-82	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	6
	Трактор Т-40	ед.	1			
	Автомобиль УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	1			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	2			
	Воздуходувка	шт.	1			
	Зажигательный аппарат РП-18 «Ермак»	шт.	1			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	2			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	29			
Радиостанция носимая	шт.	3				
Аткарское лесничество						
ГАУ «Аткарский лесхоз»	Трактор МТЗ-82	ед.	3	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Автомобиль УАЗ «Фермер»	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	8
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	3			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	3			
	Воздуходувка	шт.	2			
	Зажигательный аппарат РП-18 «Ермак»	ед.	1			
	Емкость мягкая, съемная	ед.	1			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	30			
Радиостанция носимая	шт.	3				
Базарно-Карабулакское лесничество						
ОГУ «Базарно-Карабулакский лесхоз»	Автоцистерна пожарная АЦ-30 (66) –184	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Автоцистерна пожарная АЦ-3,0–40	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	10
	Трактор ТДТ-55	ед.	1			
	Трактор ДТ-75	ед.	2			
	Трактор МТЗ-82	ед.	4			
	Автомобиль бортовой повышенной проходимости	ед.	1			
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	2			
	Малый лесопатрульный комплекс УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	2			
	Бензопила	шт.	2			
	Плуг лесной	шт.				

	Плуг сельскохозяйственный	шт.	6			
	Воздуходувка	шт.	3			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	3			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	4			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	35			
	Радиостанция носимая	шт.	5			
Балаковское лесничество						
ГАУ «Балаковский лесхоз»	Трактор ДТ-75	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор МТЗ-82	ед.	2	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	5
	Автомобиль УАЗ	ед.	1	временные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	3
	Малый лесопатрульный комплекс УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	2			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	1			
	Воздуходувка	шт.	1			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	1			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	1			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	28			
	Радиостанция носимая	шт.	4			
Балашовское лесничество						
ГАУ «Балашовский лесхоз»	Автоцистерна пожарная АЦ-30 (66) –184	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Автомобиль лесопожарный АЛП-11	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	10
	Трактор ДТ-75	ед.	2			
	Трактор МТЗ-82	ед.	3			
	Автомобиль УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Малый лесопатрульный комплекс УАЗ «Фермер»	ед.				
	Мотопомпа	шт.	2			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг лесной	шт.				
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	7			
	Воздуходувка	шт.	1			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	1			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	2			
Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	35				
Радиостанция носимая	шт.	5				
Балтайское лесничество						
ОГУ «Балтайский лесхоз»	Автоцистерна пожарная АЦ-30 (66) –184	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор ДТ-75	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	11

	Трактор МТЗ-82	ед.	3			
	Автомобиль бортовой повышенной проходимости	ед.	1			
	Автомобиль УАЗ	ед.	2			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Малый лесопатрульный комплекс УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	3			
	Бензопила	шт.	2			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	5			
	Воздуходувка	шт.	4			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	3			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	2			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	49			
	Радиостанция носимая	шт.	5			
Вольское лесничество						
ГАУ «Вольский лесхоз»	Автоцистерна пожарная Урал 5557-10 АЦ-40	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор ДТ-75	ед.	4	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	8
	Трактор МТЗ-82	ед.	3			
	Трактор ЛТЗ-60	ед.	2			
	Автомобиль УАЗ «Фермер»	ед.				
	Автомобиль УАЗ	ед.	3			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Малый лесопатрульный комплекс УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	2			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	8			
	Воздуходувка	шт.	2			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	2			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	2			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	35			
Радиостанция носимая	шт.	5				
Вязовское лесничество						
ОГУ «Вязовский лесхоз»	Автоцистерна пожарная ЗИЛ-131	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Автоцистерна пожарная АЦ-3,0-40	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	15
	Трактор ДТ-75	ед.	1			
	Трактор МТЗ-82	ед.	2			
	Автомобиль бортовой повышенной проходимости	ед.	1			
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	2			
	Бензопила	шт.	2			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	3			
	Воздуходувка	шт.	3			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	3			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	2			

	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	50			
	Радиостанция носимая	шт.	5			
Дьяковское лесничество						
ГАУ «Дьяковский лесхоз»	Автоцистерна пожарная ЗИЛ-131	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор ДТ-75	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	9
	Трактор МТЗ-82	ед.	2			
	Автомобиль бортовой повышенной проходимости	ед.	1			
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Малый лесопатрульный комплекс УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	4			
	Бензопила	шт.	2			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	6			
	Воздуходувка	шт.	2			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	3			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	3			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	45			
Радиостанция носимая	шт.	5				
Екатериновское лесничество						
ГАУ «Аркадакский лесхоз»	Трактор МТЗ-82	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Автомобиль УАЗ	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	4
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	1			
	Воздуходувка	шт.	1			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	1			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	10			
	Радиостанция носимая	шт.	3			
Ершовское лесничество						
ГАУ «Балаковский лесхоз»				руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор МТЗ-82	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	2
	Автомобиль УАЗ	ед.	1	временные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	3
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	1			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	1			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	7			
	Радиостанция носимая	шт.	2			
Калининское лесничество						
ГАУ «Калининский лесхоз»	Трактор ДТ-75	ед.	2	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор МТЗ-82	ед.	3	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	11

	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Малый лесопатрульный комплекс УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	2			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	4			
	Воздуходувка	шт.	3			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	2			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	3			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	32			
	Радиостанция носимая	шт.	5			
Красноармейское лесничество						
ГАУ «Красноармейский лесхоз»	Автоцистерна пожарная АЦ-3,0–40	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор ДТ-75	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	14
	Трактор МТЗ-82	ед.	4			
	Автомобиль УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	2			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	6			
	Воздуходувка	шт.	2			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	1			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	4			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	35			
	Радиостанция носимая	шт.	5			
Лысогорское лесничество						
ГАУ «Лысогорский лесхоз»	Автоцистерна пожарная АЦ-30 (66) –184	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор ДТ-75	ед.	2	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	15
	Трактор МТЗ-82	ед.	4			
	Автомобиль бортовой повышенной проходимости	ед.	1			
	Автомобиль УАЗ	ед.	2			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	3			
	Бензопила	шт.	2			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	6			
	Воздуходувка	шт.	2			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	3			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	2			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	40			
Радиостанция носимая	шт.	5				
Макаровское лесничество						
ГАУ «Макаровский лесхоз»	Автоцистерна пожарная АЦ-30 (66) –184	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор ДТ-75	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	15

	Трактор МТЗ-82	ед.	3			
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Малый лесопатрульный комплекс УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	3			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	5			
	Воздуходувка	шт.	2			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	1			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	1			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	27			
	Радиостанция носимая	шт.	5			
Марксовское лесничество						
ГАУ «Марксовский лесхоз»	Трактор ДТ-75	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор МТЗ-82	ед.	2	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	6
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	1			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	4			
	Воздуходувка	шт.	1			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	1			
	Емкости мягкая, съемная	шт.	3			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	29			
	Радиостанция носимая	шт.	3			
Новобурасское лесничество						
ОГУ «Новобурасский»	Автоцистерна пожарная АЦ-30 (66) –184	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор МТЗ-82	ед.	3	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	9
	Автомобиль УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	1			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	4			
	Воздуходувка	шт.	2			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	1			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	1			
Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	40				
Радиостанция носимая	шт.	5				
Пугачевское лесничество						
ОГУ «Пугачевский лесхоз»	Трактор МТЗ-82	ед.	2	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Автомобиль УАЗ	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	7
	Малый лесопатрульный комплекс УАЗ «Фермер»	ед.	1			

	Мотопомпа	шт.	2			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	4			
	Воздуходувка	шт.	3			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	1			
	Емкости мягкие, съемные	шт.	2			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	47			
	Радиостанция носимая	шт.	3			
Петровское лесничество						
ОГУ «Петровский лесхоз»	Автоцистерна пожарная АЦ-30 (66) –184	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор МТЗ-82	ед.	3	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	6
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Малый лесопатрульный комплекс УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	2			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	4			
	Воздуходувка	шт.	3			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	2			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	2			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	31			
	Радиостанция носимая	шт.	5			
Романовское лесничество						
ГАУ «Романовский лесхоз»	Трактор ДТ-75	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор МТЗ-82	ед.	2	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	10
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Малый лесопатрульный комплекс УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	2			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	6			
	Воздуходувка	шт.	5			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	2			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	2			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	30			
	Радиостанция носимая	шт.	6			
Саратовское лесничество						
ОГУ «Саратовский лесхоз»	Автомобиль лесопожарный АЛП-11	ед.		руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор ДТ-75	ед.	2	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	9
	Трактор МТЗ-82	ед.	3			
	Автомобиль УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			

	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	2			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	5			
	Воздуходувка	шт.	3			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	1			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	4			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	35			
	Радиостанция носимая	шт.	5			
Усовское лесничество						
ГАУ «Усовский лесхоз»	Автоцистерна пожарная АЦ-3,0–40	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор ДТ-75	ед.	2	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	5
	Трактор МТЗ-82	ед.	2			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	3			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	4			
	Воздуходувка	шт.	3			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	1			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	2			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	30			
Радиостанция носимая	шт.	5				
Черкасское лесничество						
ГАУ «Черкасский лесхоз»	Автомобиль лесопожарный АЛП-11	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор ДТ-75	ед.	2	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	13
	Трактор МТЗ-82	ед.	6			
	Автомобиль УАЗ	ед.	2			
	Малый лесопатрульный комплекс УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	1			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	2			
	Воздуходувка	шт.	4			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	1			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	6			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	40			
	Радиостанция носимая	шт.	5			
Ширококарамышское лесничество						
ГАУ «Ширококарамышский лесхоз»	Автоцистерна пожарная АЦ-3,0–40	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор ДТ-75	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	13
	Трактор МТЗ-82	ед.	3			
	Автомобиль УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Автомобиль ВАЗ «Нива»	ед.	1			

	Мотопомпа	шт.	1			
	Бензопила	шт.	1			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	4			
	Воздуходувка	шт.	4			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	1			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	3			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	50			
	Радиостанция носимая	шт.	5			
Энгельское лесничество						
ОГУ «Энгельский лесхоз»	Трактор ДТ-75	ед.	2	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор МТЗ-82	ед.	3	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	10
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	3			
	Бензопила	шт.				
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	3			
	Воздуходувка	шт.	2			
	Зажигательный аппарат АЗ-4	шт.	1			
	Емкость мягкая, съемная	шт.	4			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	30			
	Радиостанция носимая	шт.	3			
Итого по министерству лесного хозяйства области:	Пожарный автомобиль	ед.	18	руководитель тушения лесных пожаров		25
	Малый лесопатрульный комплекс	ед.	10	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	25	200
	Трактор гусеничный	ед.	31			
	Трактор колесный	ед.	48			
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	55			
	Легковой автомобиль	ед.	35			
	Грузовой автомобиль	ед.	13			
	Вахтовый автомобиль	ед.	5			
	Емкость пожарная	шт.	25			
	Воздуходувка	шт.	53			
	Мотопомпа	шт.	50			
	Ранцевый лесной огнетушитель	шт.	900			
	Зажигательный аппарат	шт.	47			
ГУ СО «Природный парк «Кумысная поляна»						
ГУ СО «Природный парк «Кумысная поляна»	Трактор ДТ-75	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор МТЗ-82	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	16
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	1			
	Автомобиль УАЗ «Фермер»	ед.	1			
	Автомобиль УАЗ	ед.	1			
	Прицепная емкость 4,5 м ³	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	2			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	10			
	Воздуходувка	шт.	2			
	Бензопила	шт.	1			

ФГБУ «Национальный парк «Хвалынский»						
ФГБУ «Национальный парк «Хвалынский»	Трактор ДТ-75	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Трактор МТЗ-82	ед.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	3	31
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	3			
	Пожарная автоцистерна	ед.	2			
	Автобус	ед.	1			
	Автомобиль УАЗ	ед.	7			
	Емкость для воды	шт.	1			
	Мотопомпа	шт.	2			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	15			
	Воздуходувка	шт.	12			
	Бензопила	шт.	2			
Пензенское лесничество ФГКУ «Территориальное управление лесного хозяйства Минобороны России»						
Татищевское участковое лесничество	Трактор МТЗ-82	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	8
	Вахтовая машина	ед.	1			
	Емкость для воды	шт.	1			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	4			
Причернавское участковое лесничество	Трактор МТЗ-82	ед.	1	руководитель тушения лесных пожаров		1
	Плуг сельскохозяйственный	шт.	1	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	1	5
	Грузовая машина	ед.	1			
	Вахтовая машина	ед.	1			
	Легковая машина	ед.	1			
	Мотопомпа	шт.	1			
	Ранцевый лесной огнетушитель РП-18 «Ермак»	шт.	15			
Всего:	Пожарный автомобиль	ед.	18	руководитель тушения лесных пожаров		25
	Малый лесопатрульный комплекс	ед.	10	постоянные работники специализированных организаций наземной охраны лесов от пожаров	25	200
	Трактор гусеничный	ед.	31			
	Трактор колесный	ед.	48			
	Плуги сельскохозяйственные	шт.	55			
	Легковой автомобиль	ед.	35			
	Грузовой автомобиль	ед.	13			
	Вахтовый автомобиль	ед.	8			
	Емкость пожарная	ед.	28			
	Воздуходувка	шт.	53			
	Мотопомпа	шт.	50			
	Ранцевый лесной огнетушитель	шт.	900			
	Зажигательный аппарат	шт.	47			

Таблица 3.3. Общие сведения о лицах, осуществляющих использование лесов, привлекаемых к тушению лесных пожаров

Участковое лесничество	Общая площадь, в процентном отношении к площади участкового лесничества, переданная в аренду лицам, привлекаемым к тушению лесных пожаров	Наименование лица, осуществляющего использование леса	Пожарная техника и оборудование лиц, привлекаемых к тушению лесных пожаров		
			наименование	единица измерения	количество
Лесничество					
-	-	-	-	-	-

Лица, использующие леса на территории Саратовской области, являются арендаторами, использующими лесные участки в целях рекреации. Площадь участков от 0,5 до 10,0 га. Общая площадь арендованных участков составляет 3,3 тыс. га, или 0,5 процента от общей площади земель лесного фонда на территории Саратовской области.

В соответствии с проектами освоения лесов арендаторы обязаны не допускать возникновения лесных пожаров на арендованных участках. При возникновении возгораний на прилегающих землях лесного фонда обязаны сообщить в региональный пункт диспетчерского управления министерства и диспетчерский пункт лесничества.

К тушению лесных пожаров арендаторы лесных участков не привлекаются.

Таблица 3.4. Общие сведения о силах и средствах организаций, не осуществляющих использование лесов, привлекаемых к тушению лесных пожаров

Муниципальное образование	Количество организаций, не использующих леса, осуществляющих работы по обеспечению тушения лесных пожаров	Технические средства и оборудование			Количество человек
		наименование	единица измерения	количество	
Аркадакское лесничество					
Аркадакский муниципальный район	7	УАЗ лопата топор	шт.	14 70 35	140
Базарно-Карабулакское лесничество					
Базарно-Карабулакский муниципальный район	5	Трактор гусеничный Трактор колесный Грузовая машина Легковая машина Пожарная емкость	шт.	6 6 4 30 1	57
Балаковское лесничество					
Балаковский муниципальный район	17	Пожарный автомобиль Мотопомпа Лопаты Топоры Мотыги Ведро Грабли Аптечка	шт.	10 2 59 37 30 51 32 17	128
Балтайское лесничество					
Балтайский муниципальный район	12	Трактор колесный Вахтовый автомобиль Вездеход Лопаты	шт.	10 7 1 74	75
Дьяковское лесничество					
Краснокутский муниципальный район	2	Трактор колесный Автобус Грузовой автомобиль Лопаты	шт.	2 1 1 10	10
Екатериновское лесничество					
Екатериновский муниципальный район	4	Пожарная машина Трактор колесный Грузовая машина Плуг с/х назначения Легковая машина	шт.	2 4 1 3 1	25
Ершовское лесничество					
Ершовский муниципальный район	19	Автомобиль легковой Трактор колесный с плугом	шт.	13 17	148
Калининское лесничество					
Калининский муниципальный район	13	Пожарная машина Мотопомпа	шт.	8 21	40

Красноармейское лесничество					
Красноармейский муниципальный район	16	Трактор колесный Легковой автомобиль Лопата	шт.	8 16 32	77
Лысогорское лесничество					
Лысогорский муниципальный район	6	Пожарная машина Вахтовый автомобиль Трактор колесный Автобус Пожарная емкость Мотопомпа Ранц. огнетушитель Лопата	шт.	3 1 1 1 7 6 60 70	64
Макаровское лесничество					
Ртищевский муниципальный район	8	Автоцистерна Трактор гусеничный Трактор колесный Автобус Вахтовая машина Мотопомпа Пожарная емкость Ранц. огнетушитель Лопата	шт.	5 20 20 5 3 2 2 30 25	79
Марксовское лесничество					
Марковский муниципальный район	6	Пожарная автоцистерна Водовозка Катер	шт.	4 2 1	14
Новобурасское лесничество					
Новобурасский муниципальный район	11	Трактор колесный Вахтовая машина Лопаты	шт.	11 11 220	220
Петровское лесничество					
Петровский муниципальный район	5	Пожарная машина Трактор гусеничный Трактор колесный Грузовая машина Легковая машина Автобус Пожарная емкость Мотопомпа Ранцевые огнетушители	шт.	2 8 30 2 5 4 23 21 84	94
Пугачевское лесничество					
Пугачевский муниципальный район	24	Трактор гусеничный Грузовая машина Вахтовая машина Бульдозер Лопаты	шт.	20 13 2 4 150	197
Краснопартизанский муниципальный район	1	Трактор гусеничный Пожарная автоцистерна Грузовая машина Лопаты	шт.	1 1 1 10	5
Ивантеевский муниципальный район	12	Трактор гусеничный Вахтовая машина Пожарная автоцистерна Лопаты Топоры	шт.	12 3 2 90 30	90
Перелюбский муниципальный район	7	Трактор гусеничный Вахтовая машина Лопаты Топоры	шт.	4 5 60 3	45
Романовское лесничество					
Романовский муниципальный район	12	Трактор колесный мотопомпа АПС Лопата	шт.	6 2 1 46	49
Саратовское лесничество					
Саратовский муниципальный район	18	Пожарная машина Трактор колесный Легковой автомобиль Лопата	шт.	13 2 18 128	134
Усовское лесничество					
Воскресенский муниципальный район	13	Пожарная автоцистерна Трактор колесный Плуг с/х назначения Лопата	шт.	3 13 13 24	63

Черкасское лесничество					
Вольский муниципальный район	10	Пожарная машина Трактор колесный Легковая машина Мотопомпа Ранцевый огнетушитель Лопаты	шт.	7 6 6 27 20 57	94
Ширококарамышское лесничество					
Лысогорский муниципальный район	6	Пожарная машина Легковой автомобиль Водовозка Трактор колесный Ранцевый огнетушитель Лопаты	шт.	1 8 3 10 60 35	90
Энгельское лесничество					
Энгельский муниципальный район	2	Трактор колесный Легковой автомобиль		2 1	5
Итого:		Пожарная машина Водовозка Трактор гусеничный Трактор колесный Бульдозер Грузовой автомобиль Легковой автомобиль Автобус Вахтовый автомобиль Катер Пожарные емкости Мотопомпы Ранцевые огнетушители Лопаты	шт.	78 6 66 143 5 32 73 11 34 1 34 102 254 1125	2232

Таблица 3.5. Перечень сил и средств подразделений пожарной охраны и аварийно-спасательных формирований, которые могут быть привлечены в установленном порядке к тушению лесных пожаров

Лесничество	Вид формирования (ФПС, ППС, ВПО, АСФ и др.)	Количество формирований	Средства предупреждения и тушения лесных пожаров									Количество человек
			Пожарная машина	Автобус	Скрепер	Грейдер	Поливомоечная машина, водовозка	Бульдозер	Трактор с плугом	Приспособленная техника для доставки воды	Всего техники	
Александрово-Гайский муниципальный район												
Дьяковское	ФПС	1	1								1	4
Дьяковское	ППС	1	1								1	2
Дьяковское	ВПО	1	1								2	2
Дьяковское	ДПО	6								16	16	16
Дьяковское	МР	2						2	2	4	8	10
Итого:		11	3	0	0	0	0	2	2	20	28	34
Аркадакский муниципальный район												
Аркадакское	ФПС	1	1								1	4
Аркадакское	ППС	1	1								1	1
Макаровское	ППС	1	1								1	2
Аркадакское	ДПО	5	3							2	5	75
Макаровское	ДПО	2	2								2	26
Аркадакское	МР	2					3				3	4
Аркадакское	МО	1							2		2	2
Макаровское	МО	1							2		2	2
Итого:		14	8	0	0	0	3	0	4	2	17	116
Аткарский муниципальный район												
Аткарское	ФПС	1	1								1	4
Аткарское	ППС	1	1								1	2
Аткарское	ДПО	5	5								5	10
Аткарское	МР	2					2				2	3
Аткарское	АСФ	1					1				1	2

Аткарское	МО	7					3				3	28
Итого:		17	7	0	0	0	6	0	0	0	13	49
Базарно-Карабулакский муниципальный район												
Базарно-Карабулакское	ФПС	1	1								1	4
Базарно-Карабулакское	ППС	2	2								2	4
Базарно-Карабулакское	ДПО	6	6								6	12
Базарно-Карабулакское	МР	3		4		2	1	3		4	10	17
Базарно-Карабулакское	КФХ	12						15	23	8	46	58
Итого:		24	9	4	0	2	1	18	23	12	69	95
Балаковский муниципальный район												
Балаковское	ФПС	3	4								4	14
Балаковское	ППС	1	1								1	2
Балаковское	ВПО	1	1								1	2
Балаковское	ДПО	4	1						1	4	6	31
Итого:		9	7	0	0	0	0	0	1	4	12	49
Балашовский муниципальный район												
Балашовское	ФПС	1	1								1	4
Балашовское	ППС	2	2								2	4
Балашовское	ДПО	2							2		2	4
Балашовское	МР	7		5	1	1	1			5	14	46
Итого:		12	3	5	1	1	1	1	0	7	19	58
Балтайский муниципальный район												
Балтайское	ФПС	1	1								1	4
Балтайское	ППС	2	2						1		3	4
Балтайское	ДПО	7	3						2		5	28
Итого:		10	6	0	0	0	0	0	0	3	9	36
Вольский муниципальный район												
Вольское, Черкасское	ФПС	2	2								2	10
Вольское, Черкасское	ППС	3	3								4	11
Вольское, Черкасское	ВПО	5	3						3		5	18
Вольское, Черкасское	ДПО	10	3							9	11	91
Черкасское	ДПО	8								8	8	41
Вольское	ДПО	22								22	22	209
Вольское, Черкасское	МПО	1	1								1	3
Черкасское	МПО	2	2								2	9
Вольское	МПО	1	1								1	4
Вольское, Черкасское	АСФ	1								1	1	6
Вольское, Черкасское	МР	7		19	1	2	7	2	3	10	44	55
Черкасское	МО	1									1	2
Вольское	МО	2									4	5
Вольское, Черкасское	МО	2					1			1	3	3
Черкасское	КФХ	1						1			2	3
Вольское	КФХ	2						2	2	1	5	5
Итого:		70	17	19	1	2	8	5	5	54	117	461
Воскресенский муниципальный район												
Усовское	ФПС	1	1								1	4
Усовское	ДПО	8	4					1		4	9	25
Усовское	ВПО	1	1								1	5
Итого:		10	6	0	0	0	0	1	0	4	11	34

Лысогорское	ППС	1	1							1	2	
Лысогорское	ДПО	1	1							1	2	
Широко-карамышское	ДПО	3	3							3	6	
Лысогорское	МР	1							3	3	6	
Итого:		8	7	0	0	0	0	0	0	3	10	22
Марковский муниципальный район												
Марковское	ФПС	1	1							1	3	
Марковское	ППС	1	1							1	2	
Марковское	ДПО	5	2						3	5	35	
		7	4	0	0	0	0	0	0	3	7	40
Новобураский муниципальный район												
Новобураское	ФПС	1	1							1	4	
Новобураское	ДПО	5	5							5	42	
Новобураское	МР	1	1							1	3	
Итого:		7	7	0	0	0	0	0	0	0	7	49
Новоузенский муниципальный район												
Дьяковское	ФПС	1	1							1	4	
Дьяковское	ППС	2	2							2	3	
Дьяковское	ДПО	10	4				4		5	8	21	42
Дьяковское	МР	1					1			1	2	
Дьяковское	МО	1					1		1	1	2	
Итого:		15	7	0	0	0	6	0	6	8	26	53
Озинский муниципальный район												
Ершовское	ФПС	1	2							2	4	
Ершовское	ППС	1	1							1	2	
Ершовское	ДПК	11								11	11	11
Итого:		13	3	0	0	0	0	0	0	11	14	17
Перелюбский муниципальный район												
Пугачевское	ФПС	1	1							1	4	
Пугачевское	ППС	1	1							1	2	
Пугачевское	ДПО	4	1				1		3	4	8	
Пугачевское	МР	1					1			1	2	
Итого:		7	3	0	0	0	2	0	0	3	7	16
Петровский муниципальный район												
Петровское	ФПС	1	1							1	4	
Петровское	МР	1						1	2	3	3	
Петровское	ВПО	1	1							1	2	
Петровское	ДПО	21	1						16	18	35	135
Итого:		24	3	0	0	0	0	0	17	20	40	144
Питерский муниципальный район												
Дьяковское	ФПС	1	1							1	3	
Дьяковское	ДПО	10	3							5	8	61
Итого:		11	4	0	0	0	0	0	0	5	9	64
Пугачевский муниципальный район												
Пугачевское	ФПС	1	1							1	4	
Пугачевское	ППС	6	6						4	10	30	
Пугачевское	ВПО	3	3						2	5	84	
Пугачевское	МР	5	1	6			2		2	4	15	54
Пугачевское	МО	8	1				1		1	30	33	33
Пугачевское	КФХ	1							2	2	8	
Пугачевское	ДПО	6					1		1	2	20	
Итого:		30	12	6	0	0	4	0	4	42	68	233
Ровенский муниципальный район												
Энгельское	ФПС	1	1							1	4	
Энгельское	ППС	1	1							1	2	
Энгельское	ДПО	4	1						3	4	8	9
Энгельское	МО	1							1	1	2	

Энгельское	КФХ	1								1	1	2
Итого:		8	3	0	0	0	0	0	4	5	12	19
Романовский муниципальный район												
Романовское	ФПС	1	1								1	4
Романовское	ЧПО	1	1								1	2
Романовское	КФХ	25	4						10	20	34	34
Романовское	МО	4		3				1		1	5	5
Романовское	ДПО	5								5	5	5
Романовское	МР	2		3		2		2			7	7
Итого:		38	6	6	0	2	0	3	10	26	53	57
Ртищевский муниципальный район												
Макаровское	ФПС	1	1								1	5
Макаровское	ППС	2	2								2	4
Макаровское	ДПО	17							3	17	20	20
Макаровское	АСФ	1									1	4
Макаровское	МР	1					2	2		2	6	6
Итого:		22	3	0	0	0	2	2	3	19	30	39
Самойловский муниципальный район												
Балашовское	ФПС	1	1								1	3
Балашовское	ППС	3	3								3	3
Балашовское	ДПО	4									0	31
Итого:		8	4	0	0	0	0	0	0	0	4	37
Саратовский муниципальный район												
Саратовское	ФПС	3	3								3	11
Саратовское	АСФ	1								1	1	3
Саратовское	ППС	2	2								2	4
Итого:		6	5	0	0	0	0	0	0	1	6	18
Советский муниципальный район												
Дьяковское	ФПС	1	1								1	4
Дьяковское	ППС	2	2								2	2
Дьяковское	ДПО	4								4	4	4
Итого:		7	3	0	0	0	0	0	0	4	7	10
Татищевский муниципальный район												
Вязовское	ФПС	2	2	0	0	0	0	0	0	1	3	9
Вязовское	ВПО	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2	5
Вязовское	ДПК	6	6	0	0	0	0	0	0	0	6	12
Итого:		10	10	0	0	0	0	0	0	1	11	26
Турковский муниципальный район												
Аркадакское	ФПС	1	1								1	4
Аркадакское	ДПО	2								1	1	77
Макаровское	ДПО	7	2						0	5	7	94
Аркадакское	МР	1					2	0			2	5
Итого:		11	3	0	0	0	2	0	0	6	11	196
Федоровский муниципальный район												
Ершовское	ФПС	1	1								1	4
Ершовское	ППС	1	1								1	2
Ершовское	ДПО	7	3	1						3	7	20
Итого:		9	5	1	0	0	0	0	0	3	9	26
Хвалынский муниципальный район												
НП «Хвалынский»	ФПС	1	1								1	4
НП «Хвалынский»	ППС	4	4								4	8
НП «Хвалынский»	ВПО	8	2	1			1	1	8	3	16	40
НП «Хвалынский»	ДПО	1	1								1	2
Вольское	ДПО	7	3				1			4	8	14
НП «Хвалынский»	МР	1					1				1	2
НП «Хвалынский»	КФХ	10						1	9		10	11
Итого:		32	11	1	0	0	3	2	17	7	41	81

Энгельский муниципальный район												
Энгельское	ФПС	3	3								3	11
Энгельское	ППС	1	1								1	2
Энгельское	ДПО	1	1							1	2	2
Итого:		5	5	0	0	0	0	0	0	1	6	15
г. Саратов												
ПП «Кумысная поляна»	ФПС	4	4								4	12
ПП «Кумысная поляна»	ДПО	1	1								1	3
ПП «Кумысная поляна»	АСФ	1								1	1	3
ПП «Кумысная поляна»	ВПО	1	1							1	2	3
Итого:		7	6	0	0	0	0	0	0	2	8	21
ЗАТО Светлый												
Пензенское МО	СУ ФПС	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	5
Итого:		1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	5
ЗАТО Шиханы												
Пензенское МО	СУ ФПС	2	2								2	8
Пензенское МО	АСФ	1								1	1	3
Итого:		3	2	0	0	0	0	0	0	1	3	11
Всего в Саратовской области:		597	237	65	7	11	58	59	152	332	944	2827

Примечание. В приложении используются следующие сокращения:

- ФПС – Федеральная противопожарная служба;
- ППС – противопожарная служба Саратовской области;
- ВПО – ведомственная пожарная охрана;
- ДПО – добровольная пожарная охрана;
- МР – силы муниципального района;
- МО – силы сельского поселения;
- КФХ – силы и средства сельхозпроизводителей, фермеров, населения;
- ЧПО – частная пожарная охрана;
- МПО – муниципальная пожарная охрана;
- СУ ФПС – специальное управление ФПС;
- АСФ – подразделение службы спасения.

Таблица 3.6. Меры по созданию резерва пожарной техники и оборудования, противопожарного снаряжения и инвентаря, транспортных средств и горюче-смазочных материалов

Вид пожарной техники, оборудования, противопожарного снаряжения, инвентаря, тип горюче-смазочных материалов	Количество, единица измерения	Лица, ответственные за формирование и сохранность резерва	Контактные данные
Ранец противопожарный «Ермак»	70 шт.	временно исполняющий обязанности начальника СЧ 3-ОФПС Крайников Владимир Александрович	(845-2) 62-24-47
Пенообразователь	1 тонна		
Мотопомпа	3 шт.	начальник ОГУ «Служба спасения Саратовской области» Колесников Николай Павлович	(845-2) 72-08-64
Дизельное топливо	1078,6 тонн	министр промышленности и энергетики области Лисовский Сергей Михайлович	(845-2) 21-01-90, 27-72-66
Бензин	452 тонны		
Масло для карбюраторного двигателя	10,9 тонн		
Масло для дизельного двигателя	48,5 тонн		

Таблица 3.7. Посадочные площадки для самолетов и вертолетов, используемых в целях проведения авиационных работ по охране и защите лесов

№ п/п	Название и местоположение (географические координаты, ближайший населенный пункт)	Тип воздушного судна, которое может осуществлять приземление, взлет	Наличие пунктов заправки авиа ГСМ	Лицо, ответственное за объект, контактные данные
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
1.	Саратов «Центральный» 51° 33' 55" с.ш. 046° 02' 49" в.д.	ВС 3 и 4 класса (Як-42 и ниже), вертолеты всех типов	да	ОАО «Саравиа», 8 (8452) 696–243, 696–006, генеральный директор – начальник аэропорта: тел.: 8 (8452) 696–307, 8 (8452) 696–302
2.	Аэродром Балаково (Малая Быковка), 51° 51' 31" с.ш. 47° 44' 44" в.д., Саратов, Сызрань, Новокуйбышевск	ВС 4 класса, вертолеты всех типов	нет	ООО «Приволжская региональная авиакомпания», тел.: 89276296801
3.	Посадочная площадка Красный Кут, 50° 57' 42" с.ш. 046° 56' 42" в.д., Саратов, Сызрань, Пенза	ВС 4 класса, вертолеты всех типов	да	Краснокутское летное училище гражданской авиации, филиал ФГОУ ВПО «УВАУГА», тел.: 8 (845–60) 5–46–08
4.	Посадочная площадка с.Ямское, 50° 56' 00" с.ш. 047° 11' 24" в.д., Саратов, Сызрань, Новокуйбышевск	ВС 4 класса, вертолеты всех типов	нет	
5.	Посадочная площадка с.Комсомольское, 50° 42' 30" с.ш. 047° 02' 24" в.д., Саратов, Сызрань	ВС 4 класса, вертолеты всех типов	нет	
6.	Посадочная площадка с.Пушкино, 51° 12' 4" с.ш. 047° 11' 4" в.д., Саратов, Сызрань	ВС 4 класса, вертолеты всех типов	нет	
7.	Аэродром «Саратов-Дубки», 51° 38' 35" с.ш. 046° 03' 30" в.д., Саратов, Пенза, Сызрань	Ан-2, Ми-26, Ми-8, Ми-6, Ми-2	да	Саратовский аэроклуб имени Ю. А. Гагарина ЦАК РОСТО, тел.: 8 (8452) 50–84–99, начальник аэроклуба – Алексеев Евгений Владимирович
8.	Посадочная площадка АОН «Шумейка», 51° 33' 58" с.ш. 046° 16' 52" в.д., Саратов	ВС с максималь- ной массой до 5,7 т, в том числе верто- леты с максималь- ным взлетным весом до 3,1 т	да	ООО «АК АЭРОН» Попов Игорь Иванович, тел.: (8453) 761–607, АОН «Шумейка», дежурный руководитель полетов на площадке – тел.: 8–927–100–14–07

4. Перечень лесопожарных формирований, пожарной техники и оборудования, подлежащих включению в межрегиональный план маневрирования лесопожарных формирований, пожарной техники и оборудования для ликвидации пожаров на приграничных территориях в соответствии с заключенными соглашениями

Таблица 4.1. Перечень лесопожарных формирований, пожарной техники и оборудования, подлежащих включению в межрегиональный план маневрирования лесопожарных формирований, пожарной техники и оборудования для ликвидации пожаров на приграничных территориях в соответствии с заключенными соглашениями

Лесопожарные формирования (чел.)							Пожарная техника и оборудование								Радио-станции (шт.)					
Наименование организации	Ответственное лицо (Ф.И.О., контактные данные)	Руководители тушения	Летчики-наблюдатели	Парашютисты-пожарные	Десантники-пожарные	Работники наземных служб	Инструкторы авиационных служб	Пожарные автоцистерны (ед.)	Лесопожарные тракторы (ед.)	Бульдозеры (ед.)	Плуги (ед.)	Трейлеры (ед.)	Мотопомпы (шт.)	Бензопилы (шт.)	Воздуходувки (шт.)	Зажигательные аппараты (шт.)	ВСУ-5 А (шт.)	Емкости П-1.00 М (шт.)	УКВ-диапазона	КВ-диапазона
ГАУ «Дьяковский лесхоз»	Беляков Владислав Владимирович, 8-927-622-00-10	1				5							1	1	1		1			
ГАУ «Красноармейский лесхоз»	Гурылев Вячеслав Павлович, 8-903-045-82-58	1				4							1	1	1		1			

5. Регламент работы и использования сил и средств

Таблица 5.1. Регламент работы и использования сил и средств лесопожарных формирований, подразделений пожарной охраны и аварийно-спасательных формирований, которые могут быть привлечены в установленном порядке к тушению лесных пожаров, в соответствии с уровнем пожарной опасности в лесах

Класс пожарной опасности	Уровень режима пожарной опасности	Проводимые мероприятия, привлекаемые к их выполнению силы и средства	Ответственные за выполнение мероприятий			
			Организация	Ф.И.О. ответственного	Должность	Контактные данные
1 КПО	пожарная опасность отсутствует	тушение ранее возникших лесных пожаров производится лесохозяйственными учреждениями, имеющими лицензии на осуществление деятельности по тушению лесных пожаров. Лица, использующие леса, принимают необходимые меры по недопущению возникновения и распространения лесных пожаров	руководители 23 лесохозяйственных учреждений, осуществляющих тушение лесных пожаров на территории области			
		лесопожарные формирования лесохозяйственных учреждений, имеющих лицензии на осуществление деятельности по тушению лесных пожаров и получивших государственные задания на выполнение работ по профилактике и тушению лесных пожаров, если они не заняты тушением ранее возникших лесных пожаров, занимаются тренировками, подготовкой снаряжения и пожарной техники или другими работами				
2 КПО	низкая пожарная опасность	тушение ранее возникших лесных пожаров производится лесохозяйственными учреждениями, имеющими лицензии на осуществление деятельности по тушению лесных пожаров. Лица, использующие леса, принимают необходимые меры по недопущению возникновения и распространения лесных пожаров	руководители 23 лесохозяйственных учреждений, осуществляющих тушение лесных пожаров на территории области			
		Лесопожарные формирования лесохозяйственных учреждений, имеющих лицензии на осуществление деятельности по тушению лесных пожаров и получивших государственные задания на выполнение работ по профилактике и тушению лесных пожаров, если они не заняты тушением ранее возникших лесных пожаров, занимаются тренировками, подготовкой снаряжения и пожарной техники или другими работами				
		Проводится наземное патрулирование в участках, отнесенных к I и II классам пожарной опасности, а также в местах массового отдыха трудящихся в лесах с 11 до 17 часов. Дежурства в конторах лесничеств с 11 до 17 часов	главные лесничие 25 лесничеств области			

3 КПО	средняя пожарная опасность	тушение лесных пожаров производится лесохозяйственными учреждениями, имеющими лицензии на осуществление деятельности по тушению лесных пожаров. Лица, использующие леса, принимают необходимые меры по недопущению распространения лесных пожаров	руководители 23 лесохозяйственных учреждений, осуществляющих тушение лесных пожаров на территории области			
		лесопожарные формирования, пожарная техника и оборудование лесохозяйственных учреждений, имеющих лицензии на осуществление деятельности по тушению лесных пожаров и получивших государственные задания на выполнение работ по профилактике и тушению лесных пожаров, если они не заняты тушением пожаров, приведены в готовность к использованию				
		ресурсы пожаротушения организаций и учреждений, задействованных планами тушения лесных пожаров, АСФ, подразделения ГУ МЧС России, ДПД находятся в повышенной готовности	главы муниципальных образований и председатели КЧС и ПБ			
		усиливается интенсивность проведения противопожарной пропаганды в средствах массовой информации. Наземное патрулирование проводится с 10 до 19 часов на участках, отнесенных к первым трем классам пожарной опасности. Организуются дежурства в конторах лесничеств с 10 до 17 часов	главные лесничие 25 лесничеств области			
4 КПО	высокая пожарная опасность	тушение возникающих лесных пожаров производится лесохозяйственными учреждениями, имеющими лицензии на осуществление деятельности по тушению лесных пожаров. Лица, использующие леса, принимают необходимые меры по недопущению возникновения и распространения лесных пожаров	руководители 23 лесохозяйственных учреждений, осуществляющих тушение лесных пожаров на территории области			
		лесопожарные формирования, пожарная техника и оборудование лесохозяйственных учреждений, имеющих лицензии на осуществление деятельности по тушению лесных пожаров и получивших государственные задания на выполнение работ по профилактике и тушению лесных пожаров, если они не заняты тушением пожаров, находятся в повышенной готовности				
		ресурсы пожаротушения организаций и учреждений, задействованных планами тушения лесных пожаров, АСФ, подразделения ГУ МЧС России, ДПД находятся в повышенной готовности	главы муниципальных образований и председатели КЧС и ПБ			
		проведение противопожарной пропаганды в средствах массовой информации 2–3 раза в день	главные лесничие 25 лесничеств Саратовской области			
			министерство лесного хозяйства области	Всемирнова Марина Евгеньевна	начальник отдела кадровой и организационной работы	8 (8452) 50–93–67

		наземное патрулирование проводится с 8 до 20 часов в местах работ, нахождения складов и других объектов в лесу, а также в местах, посещаемых населением. Организуются дежурства ответственных работников в конторе лесничества до 24 часов, в выходные дни с 9 до 24 часов	главные лесничие 25 лесничеств Саратовской области (таблица 2.1 «Информация об ответственных лицах, осуществляющих организацию охраны лесов от пожаров – руководители лесничеств ГКУ СО «Лесничества Саратовской области»)			
		при необходимости постановлением Правительства Саратовской области на территории области вводится особый противопожарный режим. Рекомендуется органам местного самоуправления ввести особый противопожарный режим на территориях поселений и городских округов	Правительство области	Радаев Валерий Васильевич	Губернатор области	8 (8452) 27–37–30
		вводится ограничение на пребывание граждан в лесах	министерство лесного хозяйства области	Потапов Игорь Николаевич	министр лесного хозяйства области	8 (8452) 73–51–51
		при введении режима чрезвычайной ситуации, связанной с лесными пожарами на территории Саратовской области, задействуются все ресурсы пожаротушения, включая межрегиональные	комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве области и комиссии муниципальных районов	Канчер Сергей Васильевич	заместитель Председателя Правительства области – председатель комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве области	8 (8452) 21–08–01
5 КПО	чрезвычайная пожарная опасность	тушение возникающих лесных пожаров производится лесохозяйственными учреждениями, имеющими лицензии на осуществление деятельности по тушению лесных пожаров. Лица, использующие леса, принимают необходимые меры по недопущению возникновения и распространения лесных пожаров	руководители 23 лесохозяйственных учреждений, осуществляющих тушение лесных пожаров на территории области			
		лесопожарные формирования находятся в назначенных местах сосредоточения круглосуточно в состоянии полной готовности к выезду на пожар. Лесопожарным формированиям дополнительно передается техника с производственных работ				
		постановлением Правительства Саратовской области на территории области вводится особый противопожарный режим. Рекомендуется органам местного самоуправления ввести особый противопожарный режим на территориях поселений и городских округов	Правительство области	Радаев Валерий Васильевич	Губернатор области	8 (8452) 27–37–30
		вводится ограничение на пребывание граждан в лесах	министерство лесного хозяйства области	Потапов Игорь Николаевич	министр лесного хозяйства области	8 (8452) 73–51–51
		при возникновении массовых лесных и природных пожаров на территории всей области или части муниципальных районов вводится режим «Чрезвычайная ситуация». При введении режима «Чрезвычайная ситуация» задействуются все ресурсы пожаротушения, включая межрегиональные	комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве области и комиссии муниципальных районов	Канчер Сергей Васильевич	заместитель Председателя Правительства области – председатель комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве области	8 (8452) 21–08–01

	усиливается противопожарная пропаганда: передачи с напоминанием об осторожном обращении с огнем в лесу по местному радио (телевидению) через каждые 2–3 часа	министерство лесного хозяйства области	Всемирнова Марина Евгеньевна	начальник отдела кадровой и организационной работы	8 (8452) 50–93–67
	наземное патрулирование лесов проводится в течение всего светлого времени, а в наиболее опасных местах – круглосуточно	главные лесничие 25 лесничеств области (таблица 2.1 «Информация об ответственных лицах, осуществляющих организацию охраны лесов от пожаров – руководители лесничеств ГКУ СО «Лесничества Саратовской области»)			
	организуются круглосуточные дежурства ответственных работников в конторах лесничеств	главные лесничие лесничеств 25 лесничеств области (таблица 2.1 «Информация об ответственных лицах, осуществляющих организацию охраны лесов от пожаров – руководители лесничеств ГКУ СО «Лесничества Саратовской области»)			

6. Меры по противопожарному обустройству населенных пунктов, объектов экономики и инфраструктуры, подверженных угрозе лесных пожаров

Таблица 6.1. Мероприятия по противопожарному обустройству населенных пунктов, объектов экономики и инфраструктуры

Наименование	Опашка (м)	Профилактические выжигания (га)	Противопожарные разрывы (м)	Уборка захламленности (га)
Населенные пункты	309950			
Объекты экономики				
Инфраструктура (нефтепроводы, газопроводы, дороги, ЛЭП и др.)				
Иные объекты (лесной фонд)	5901000	1837		319

7. Схемы информационного обмена при координации работ, связанных с тушением лесных пожаров



Схема 7.1. Оперативный обмен информацией о пожарной опасности и лесных пожарах на территории Саратовской области

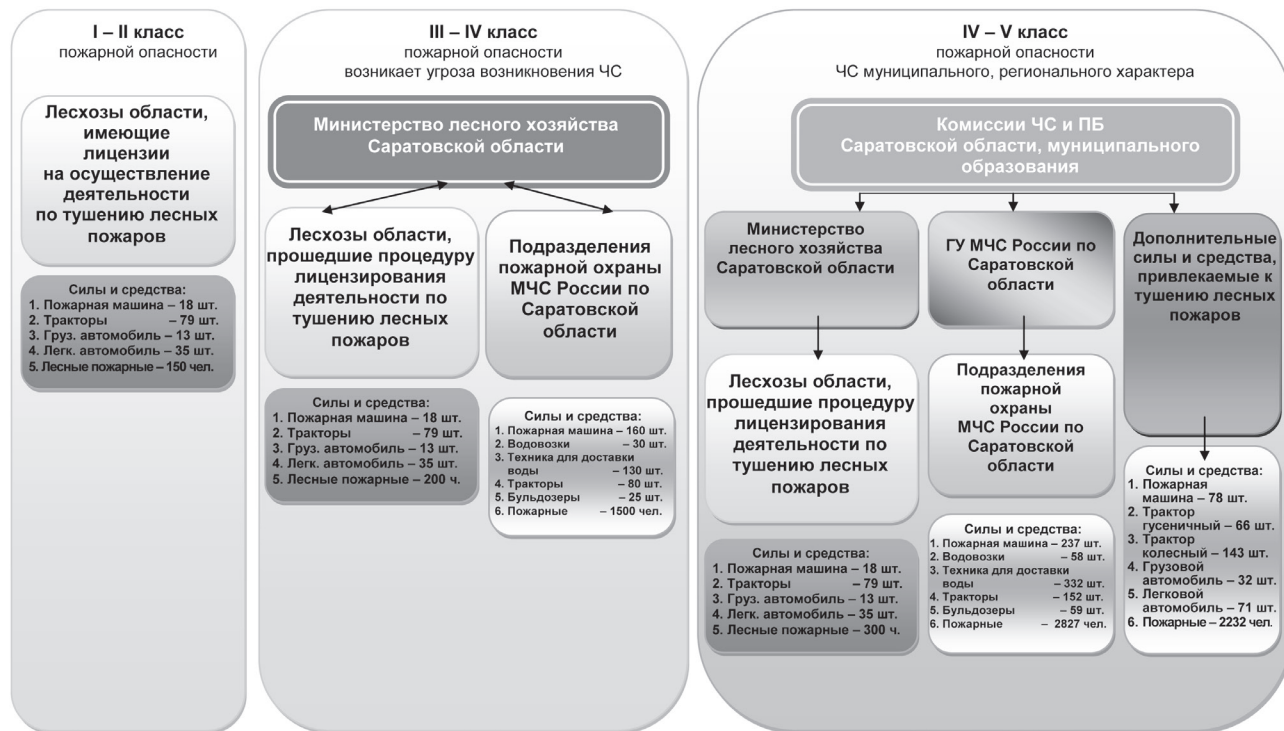


Схема 7.2. Привлечение сил и средств пожаротушения пожарной охраны и аварийно-спасательных формирований и иных организаций, которые могут быть привлечены в установленном порядке к тушению лесных пожаров



ГАУ «Балаковский лесхоз»	Балаковский, Духовницкий	ГАУ «Марковский лесхоз»: автомобиль УАЗ – 1 ед., 5 человек. ОГУ «Пугачевский лесхоз»: автомобиль УАЗ «Фермер», 5 человек
ГАУ «Балашовский лесхоз»	Балашовский	ГАУ «Романовский лесхоз»: трактор МТЗ 82 – 1 ед., 5 человек. ГАУ «Аркадакский лесхоз»: трактор МТЗ 82 – 1 ед.
ОГУ «Балтайский лесхоз»	Балтайский	ОГУ «Базарно-Карабулакский лесхоз»: 5 человек, трактор МТЗ 82 – 1 ед. ГАУ «Черкасский лесхоз»: трактор МТЗ 82 – 1 ед., 5 человек
ГАУ «Черкасский лесхоз», ГАУ «Вольский лесхоз»	Вольский	ГАУ «Усовский лесхоз»: пожарный автомобиль – 1 ед. ФГБУ «Национальный парк «Хвалынский»: 7 человек, трактор МТЗ 82 – 1 ед.
ГАУ «Дьяковский лесхоз»	Краснокутский	ОГУ «Энгельсский лесхоз»: автомобиль УАЗ – 1 ед., 5 человек. ПЧ-44 г.Красный Кут: пожарный автомобиль – 1 ед. ОП-65 с.Дьяковка: пожарный автомобиль – 1 ед.
ГАУ «Калининский лесхоз»	Калининский	ГАУ «Лысогорский лесхоз»: трактор МТЗ 82 – 1 ед., 5 человек. ГАУ «Ширококарамышский лесхоз»: 5 человек, трактор МТЗ 82 – 1 ед.
ГАУ «Красноармейский лесхоз»	Красноармейский	ОГУ «Саратовский лесхоз»: автомобиль УАЗ – 1 ед., 5 человек. ГАУ «Ширококарамышский лесхоз»: автомобиль УАЗ – 1 ед., 5 человек
ГАУ «Лысогорский лесхоз», ГАУ «Ширококарамышский лесхоз»	Лысогорский	ГАУ «Калининский лесхоз»: трактор МТЗ 82 – 1 ед. ГАУ «Аткарский лесхоз»: трактор МТЗ 82 – 1 ед.
ГАУ «Макаровский лесхоз»	Ртищевский, Турковский	ГАУ «Аркадакский лесхоз»: трактор МТЗ 82 – 1 ед., 5 человек. ПЧ-61 р.п.Турки: пожарный автомобиль – 1 ед.
ГАУ «Марковский лесхоз»	Марковский	ОГУ «Энгельсский лесхоз»: автомобиль УАЗ – 1 ед., 5 человек. ПЧ-47 г.Маркс: пожарный автомобиль – 1 ед.

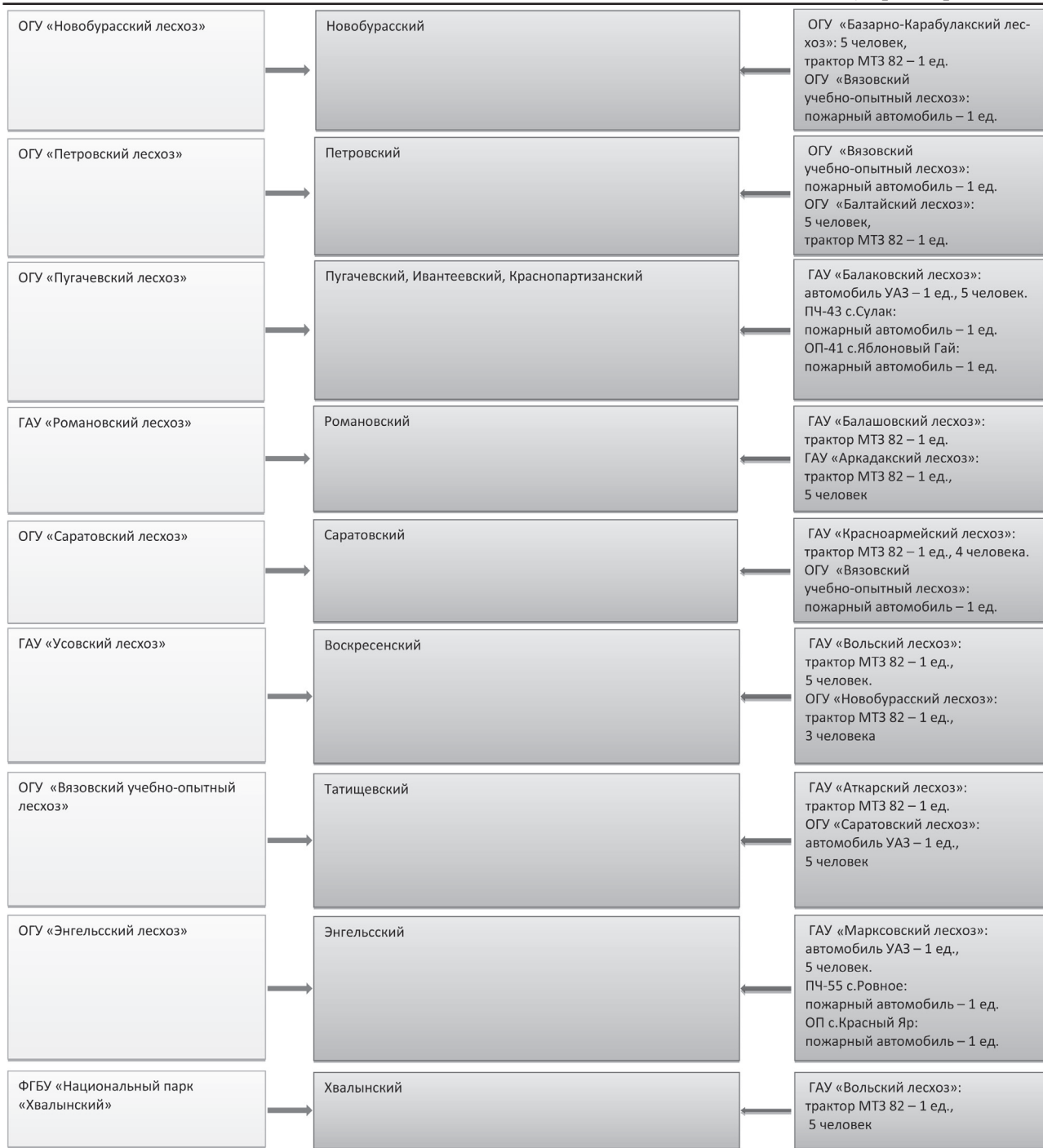
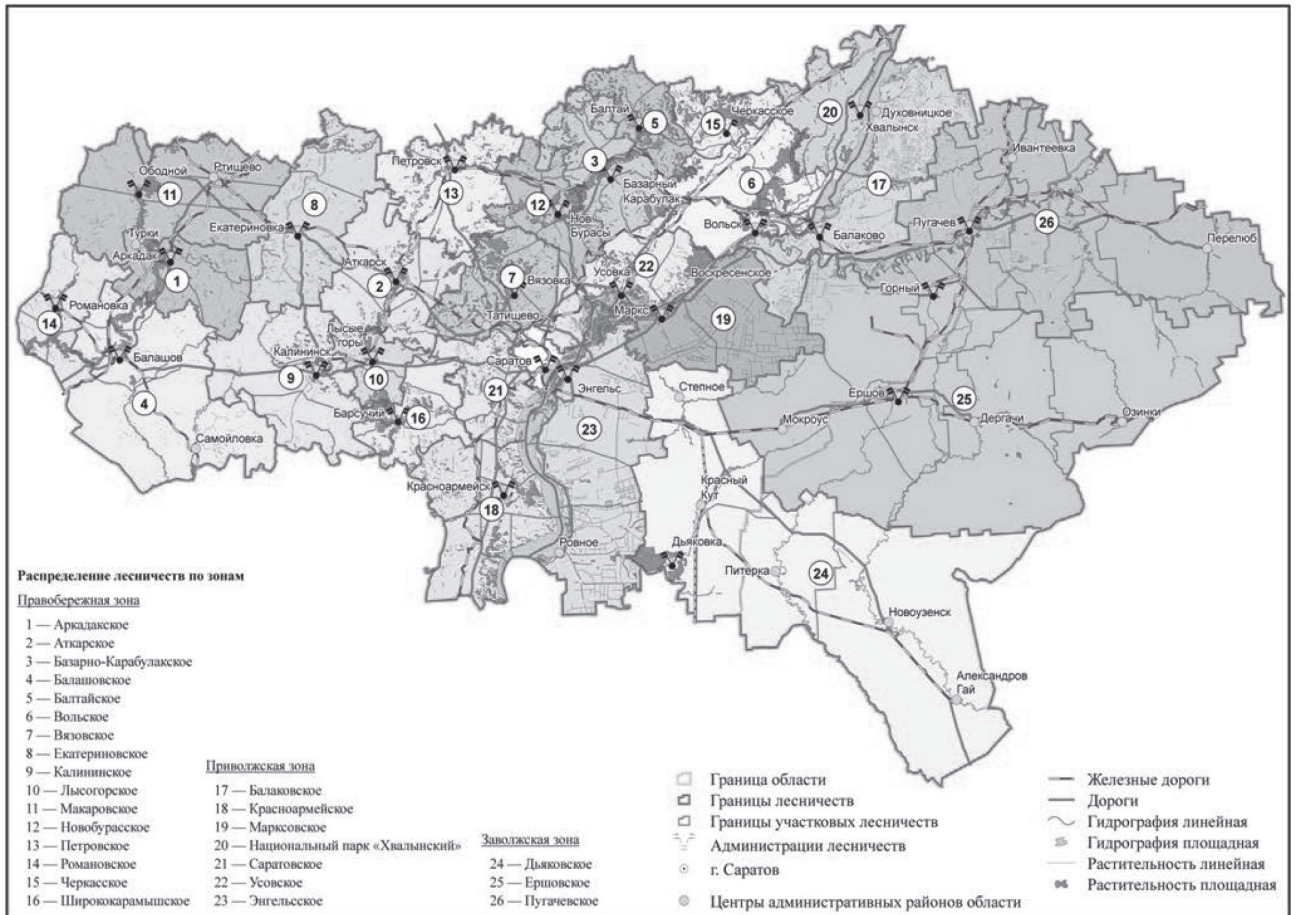
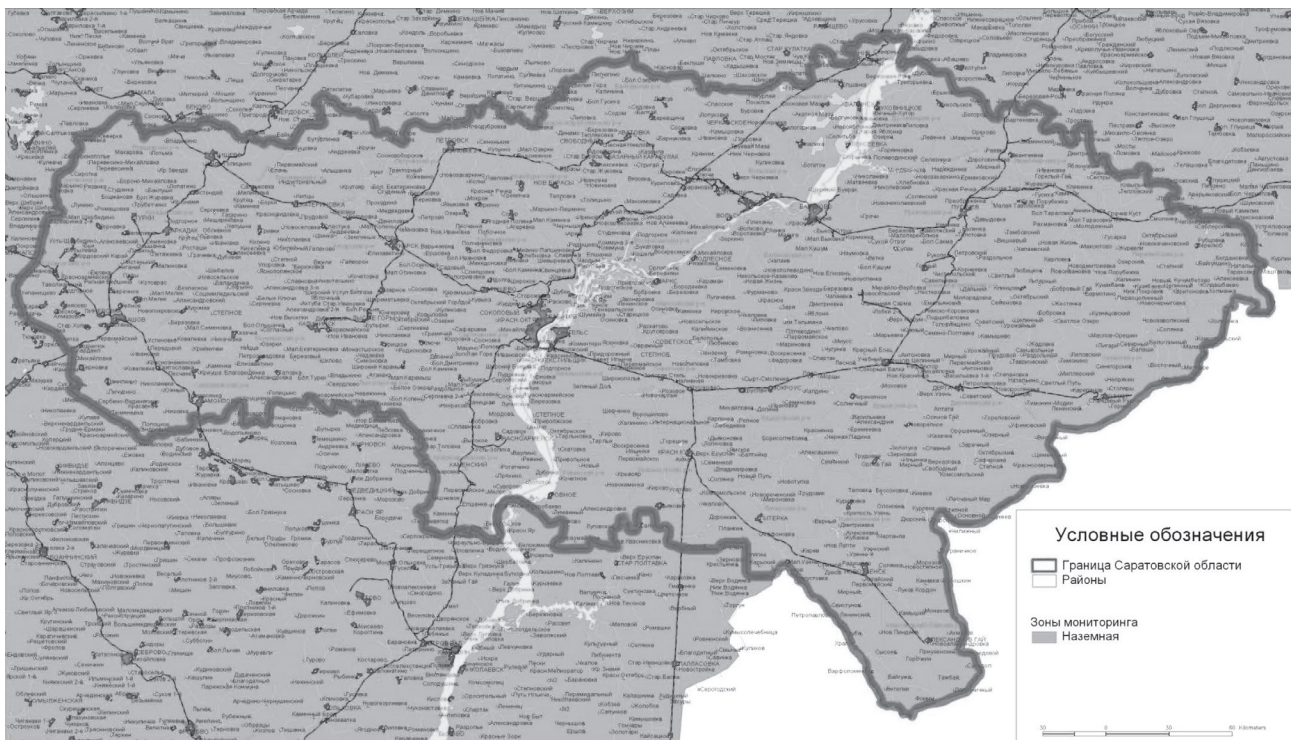


Схема 7.3. Межмуниципальное взаимодействие сил и средств пожаротушения на территории Саратовской области

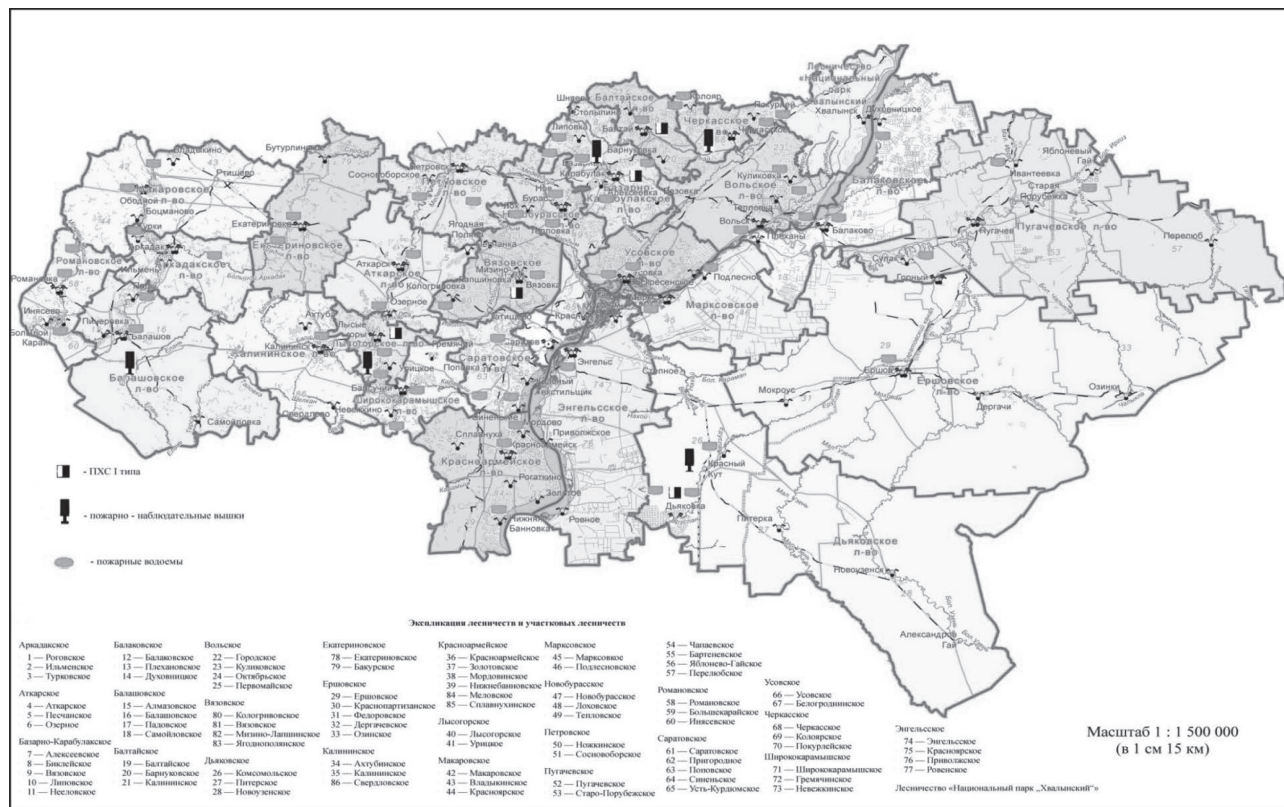
8. Карты-схемы



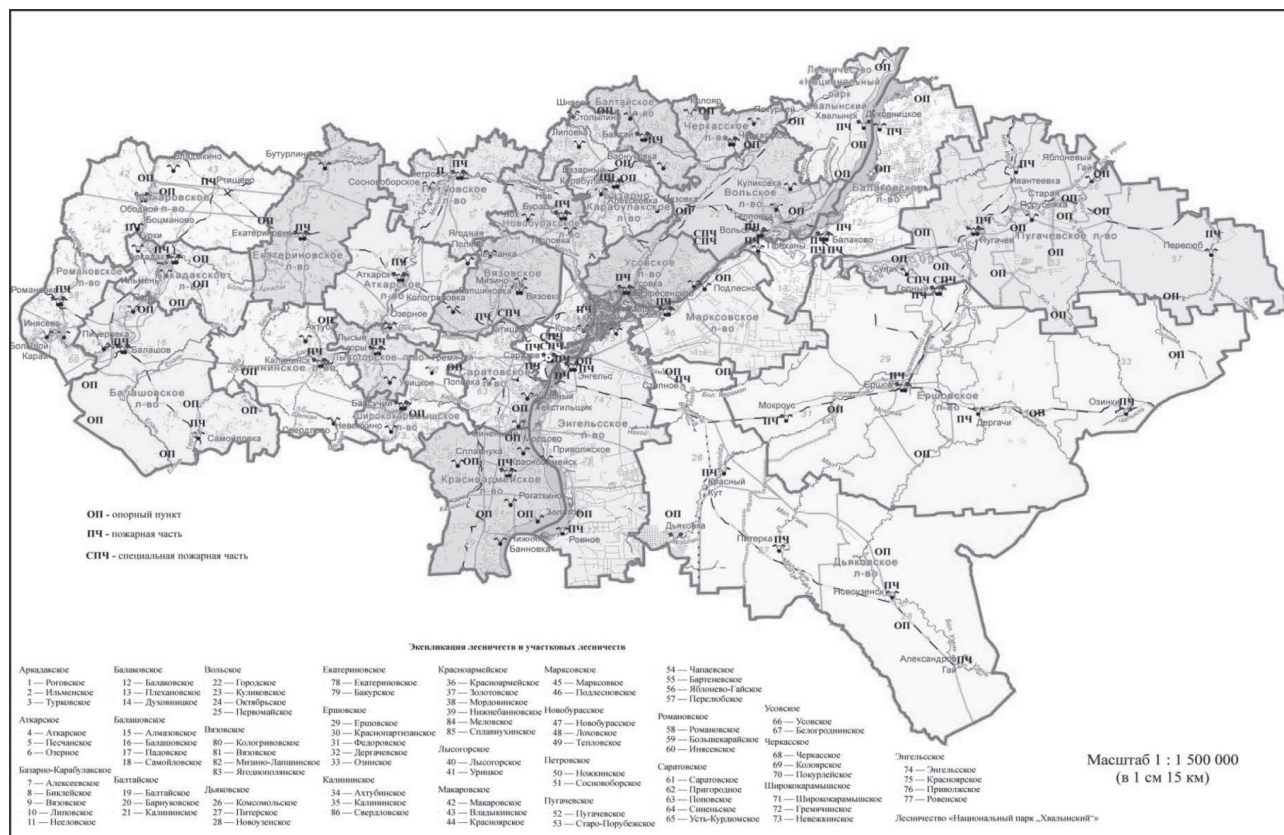
Карта-схема 8.1. Организация лесничеств Саратовской области



Карта-схема 8.2. Зона наземного мониторинга лесных пожаров

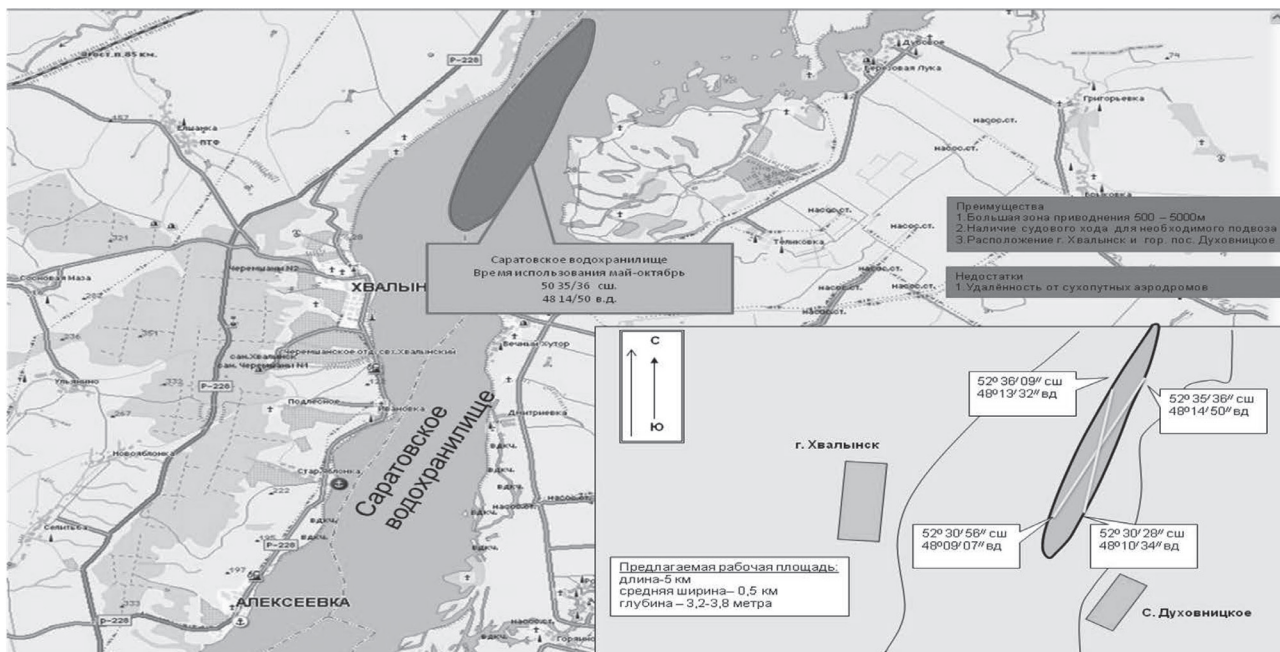


Карта-схема 8.3. Места дислокации подразделений лесопожарных формирований на территории Саратовской области



Карта-схема 8.3.1. Места дислокации подразделений пожарной охраны и аварийно-спасательных формирований лесопожарных формирований на территории Саратовской области

9. Водоемы для забора воды самолетом Бе-200чс.



Карта-схема 9.1. Участок акватории Волгоградского водохранилища в районе г. Хвалынска



Схема 9.2. Участок акватории Волгоградского водохранилища между р.п.Ровное и с.Кочетное

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2013 года № 120

г. Саратов

О призыве в апреле–июле 2013 года граждан Российской Федерации на военную службу

Во исполнение Федеральных законов «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 года № 663, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать призывную комиссию Саратовской области, призывные комиссии муниципальных районов и городских округов области.

2. Утвердить основной и резервный составы призывных комиссий Саратовской области, муниципальных районов и городских округов области согласно приложениям № 1–3.

3. Рекомендовать главам администраций муниципальных районов и городских округов области: провести совещания по подготовке и проведению весеннего призыва граждан на военную службу; обеспечить по заявкам военного комиссара области и начальников отделов военного комиссариата области по муниципальным районам области условия для работы областной, городских и районных призывных комиссий, выделение для них технических работников и транспорта;

обеспечить оказание содействия в проведении медицинского обследования, лечения и освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу в апреле–июле 2013 года, в соответствии с планом-графиком согласно приложению № 4;

организовать проведение в апреле–июле текущего года мероприятий военно-патриотической акции «День призывника», а также торжественных проводов граждан, призванных на военную службу и отправляемых к месту прохождения военной службы.

4. Министерству образования области:

во взаимодействии с руководителями общеобразовательных учреждений, учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования обеспечить явку обучающихся, подлежащих призыву на военную службу, в отделы военного комиссариата области по муниципальным районам области для проведения медицинского освидетельствования и прохождения призывной комиссии;

в целях обеспечения формирования у граждан, призванных на военную службу, готовности к ее прохождению и оказания психологической помощи лицам, испытывающим тревогу и трудности в адаптации к условиям военной службы, привлечь к работе на сборном пункте области психологов образовательных учреждений в период с 15 апреля по 15 июля 2013 года по согласованию с военным комиссариатом области.

5. Министерству здравоохранения области:

обеспечить в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи в Саратовской области гражданам Российской Федерации на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов, утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 29 декабря 2012 года № 817-П, медицинское обследование, лечение и дополнительное медицинское обследование по результатам контрольного освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу в апреле–июле 2013 года, согласно приложению № 5;

обеспечить участие врачей-специалистов: хирурга, психиатра, терапевта, окулиста, рентгенолога и работников среднего медицинского персонала медицинских учреждений области в количестве четырех человек в работе военно-врачебной комиссии военного комиссариата области.

6. Министерству социального развития области:

обеспечить исполнение законодательства по организации альтернативной гражданской службы; обеспечить реализацию мер социальной поддержки членов семей граждан, призванных на военную службу, в соответствии с федеральным и областным законодательством.

7. Комитету транспорта области оказывать содействие в организации доставки граждан на мероприятия, связанные с призывом на военную службу.

8. Рекомендовать государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Саратовский государственный медицинский университет имени В. И. Разумовского» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации определить главных консультантов по военно-врачебной экспертизе по специальностям терапия, хирургия, офтальмология, неврология, отоларингология, травматология, ортопедия, урология и психиатрия.

9. Рекомендовать Главному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области обеспечить охрану общественного порядка у сборного пункта области и безопасность передвижения транспорта с призывниками от призывных пунктов отделов военного комиссариата области по муниципальным районам области до сборного пункта области и от сборного пункта области до места посадки в поезд и воинские эшелоны.

10. Рекомендовать Управлению Федеральной миграционной службы по Саратовской области обеспечить выдачу справок о месте регистрации призывников по запросам отделов военного комиссариата области по муниципальным районам области.

11. Рекомендовать Приволжскому линейному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте обеспечить общественный порядок при посадке призывников в поезд и воинские эшелоны.

12. Рекомендовать военному комиссариату области в целях:

обеспечения организованной отправки призывников к месту прохождения военной службы, формирования воинских команд призывников, передачи их представителям воинских частей создать временный штат администрации сборного пункта; военно-патриотического воспитания молодежи организовать и провести в апреле–июле 2013 года торжественные проводы граждан, призванных на военную службу и отправляемых к месту прохождения военной службы, на базе сборного пункта области.

13. Органам исполнительной власти области оказывать содействие организациям в оформлении и представлении соответствующих документов, подтверждающих расходы, понесенные в связи с реализацией Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» и подлежащие компенсации за счет средств федерального бюджета.

14. Признать утратившими силу:
постановление Губернатора Саратовской области от 20 сентября 2012 года № 300 «О призыве в октябре–декабре 2012 года граждан Российской Федерации на военную службу»;
постановление Губернатора Саратовской области от 24 октября 2012 года № 319 «О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 20 сентября 2012 года № 300»;
постановление Губернатора Саратовской области от 31 октября 2012 года № 324 «О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 20 сентября 2012 года № 300»;
постановление Губернатора Саратовской области от 14 ноября 2012 года № 334 «О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 20 сентября 2012 года № 300»;
постановление Губернатора Саратовской области от 23 ноября 2012 года № 354 «О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 20 сентября 2012 года № 300».
15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Горемыко М. В.
16. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Губернатора области от 26 марта 2013 года № 120

**Основной состав
призывной комиссии Саратовской области**

- Радаев В. В. - Губернатор области, председатель комиссии;
Шебанов Н. П. - военный комиссар области, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
Антипова М. К. - фельдшер военно-врачебной комиссии отдела подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата области, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Афонин В. Н. - заместитель начальника полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию);
Баканов С. Г. - председатель регионального отделения ДОСААФ России Саратовской области (по согласованию);
Балакина И. Г. - врач-отоларинголог военно-врачебной комиссии отдела подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата области (по согласованию);
Битунов В. Ю. - консультант специальной части министерства занятости, труда и миграции области;
Бриленок Н. Б. - министр молодежной политики, спорта и туризма области;
Васильев А. В. - врач-невропатолог военно-врачебной комиссии отдела подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата области (по согласованию);
Данилов А. Н. - министр здравоохранения области;
Евстифеева Т. М. - врач-терапевт военно-врачебной комиссии отдела подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата области (по согласованию);
Егорова В. Ф. - врач-стоматолог военно-врачебной комиссии отдела подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата области (по согласованию);
Епифанова М. А. - министр образования области;
Колязина Л. В. - министр социального развития области;
Куликова Г. В. - врач-окулист военно-врачебной комиссии отдела подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата области (по согласованию);
Ларина В. В. - врач-психиатр военно-врачебной комиссии отдела подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата области (по согласованию);
Лукашова Н. Ф. - Уполномоченный по правам человека в Саратовской области (по согласованию);
Смирнов С. В. - начальник военно-врачебной комиссии военного комиссариата области (по согласованию);
Столярова Е. В. - председатель родительского комитета при военном комиссариате области (по согласованию);
Тагиров И. Ш. - начальник юридического отделения военного комиссариата области (по согласованию);
Тощев А. А. - врач-хирург военно-врачебной комиссии отдела подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата области (по согласованию);
Фетисов А. В. - атаман Саратовского отдела Волжского войскового казачьего общества (по согласованию);
Чихирев А. С. - врач-дерматовенеролог военно-врачебной комиссии отдела подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата области (по согласованию).

Приложение № 2 к постановлению
Губернатора области от 26 марта 2013 года № 120

**Резервный состав
призывной комиссии Саратовской области**

- Горемыко М. В. - заместитель Председателя Правительства области, председатель комиссии;
Пархоменко А. Л. - начальник отдела подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата области, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Гриняева Н. А. - медицинская сестра военно-врачебной комиссии отдела подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата области, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Абросимов А. В. - заместитель министра молодежной политики, спорта и туризма области по спорту;
- Альмова Н. В. - председатель комитета социальной защиты населения министерства социального развития области;
- Ершов А. В. - начальник отдела по восстановлению прав граждан аппарата Уполномоченного по правам человека в Саратовской области (по согласованию);
- Захаров В. Ю. - заместитель атамана Саратовского отдела Волжского казачьего общества (по согласованию);
- Иванова В. В. - врач-отоларинголог государственного автономного учреждения здравоохранения области «Областная офтальмологическая больница» (по согласованию);
- Исаадаев А. В. - референт специальной части министерства образования области;
- Куренкова Е. Б. - председатель комитета организации медицинской помощи населению министерства здравоохранения области;
- Малеин Ю. А. - врач-хирург МУЗ «Городская поликлиника № 2», г. Саратов (по согласованию);
- Мудров В. А. - заместитель начальника управления организации охраны общественного порядка и взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию);
- Нестерова Т. И. - врач-психиатр диспансерного отделения государственного учреждения здравоохранения «Саратовский городской психоневрологический диспансер» (по согласованию);
- Севостьянов В. А. - заместитель председателя – начальник отдела организационно-плановой, военно-патриотической работы и спортивной работы регионального отделения ДОСААФ России Саратовской области (по согласованию);
- Сидоренко А. Н. - начальник отдела кадровой и протоколно-организационной работы министерства занятости, труда и миграции области;
- Сидорова А. А. - помощник начальника юридического отделения военного комиссариата области (по согласованию);
- Табулина О. А. - врач-невропатолог МУЗ «Городская поликлиника № 15», г. Саратов (по согласованию);
- Фахрудинова И. В. - врач-терапевт МУЗ «Городская поликлиника № 17», г. Саратов (по согласованию).

Приложение № 3 к постановлению
Губернатора области от 26 марта 2013 года № 120

Призывная комиссия Аркадакского муниципального района

Основной состав

- Луныков Н. Н. - первый заместитель главы администрации муниципального образования Аркадакского муниципального района, заместитель главы администрации муниципального образования Аркадакского муниципального района по вопросам социальной сферы, председатель комиссии (по согласованию);
- Иванов К. И. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Аркадакскому и Турковскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Зуйкова Е. В. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Аркадакскому и Турковскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Аксинин С. П. - заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Аркадакский» Саратовской области (по согласованию);
- Дмитриева Е. В. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Аркадака» (по согласованию);
- Петрунина В. Н. - методист управления образования администрации муниципального образования Аркадакского муниципального района (по согласованию);
- Харьковская Е. Н. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Аркадакского района» (по согласованию).

Резервный состав

- Цыганков В. П. - заместитель главы администрации муниципального образования Аркадакского муниципального района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, председатель комиссии (по согласованию);
- Московкин М. П. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Аркадакскому и Турковскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Васильева С. Н. - медицинская сестра ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Аркадакского района», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Белозерская Г. А. - ведущий специалист управления образования администрации муниципального образования Аркадакского муниципального района (по согласованию);
- Кизимова Н. Е. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Аркадака» (по согласованию);

- Рожков А. С. - помощник начальника межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Аркадакский» Саратовской области – начальник отделения (по работе с личным составом) (по согласованию);
- Ткаченко Н. А. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Аркадакского района» (по согласованию).

**Призывная комиссия
Александрово-Гайского муниципального района**

Основной состав

- Федечкин С. А. - глава администрации Александрово-Гайского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Скворцов М. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Новоузенскому и Александрово-Гайскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Курова Е. В. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Новоузенскому и Александрово-Гайскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Беспятова О. А. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Александрово-Гайского района» (по согласованию);
- Еськов Н. В. - начальник отделения полиции № 1 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Новоузенский» Саратовской области (по согласованию);
- Костина Е. А. - главный врач ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Александрово-Гайского района» (по согласованию);
- Разуваева Л. Н. - начальник отдела образования администрации Александрово-Гайского муниципального района (по согласованию).

Резервный состав

- Неверов В. Ю. - заместитель главы администрации Александрово-Гайского муниципального района по социальным вопросам, председатель комиссии (по согласованию);
- Шилин С. А. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Новоузенскому и Александрово-Гайскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Труфанова В. Н. - медицинская сестра инфекционного кабинета ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Александрово-Гайского района», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Бакиров В. А. - заместитель начальника отделения полиции № 1 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Новоузенский» Саратовской области (по согласованию);
- Ерошкин В. В. - ведущий специалист отдела образования администрации Александрово-Гайского муниципального района (по согласованию);
- Землянова М. А. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Александрово-Гайского района» (по согласованию);
- Сольгина О. А. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Александрово-Гайского района» (по согласованию).

Призывная комиссия Аткарского муниципального района

Основной состав

- Решетников А. А. - глава администрации Аткарского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Желтухин Л. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Аткарску, Аткарскому и Екатериновскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Трегуб Н. Г. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Аткарску, Аткарскому и Екатериновскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Баранова М. В. - начальник управления образования администрации Аткарского муниципального района (по согласованию);
- Глотов А. А. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Аткарскому муниципальному району (по согласованию);
- Костенко В. В. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Аткарска» (по согласованию);
- Полякова Э. М. - главный врач ГУЗ Саратовской области «Аткарская центральная районная больница» (по согласованию);
- Семенов А. В. - атаман Аткарского хуторского казачьего общества Саратовской области (по согласованию).

Резервный состав

- Калинина Е. В. - заместитель главы администрации Аткарского муниципального района по социальной сфере и вопросам общественных отношений, председатель комиссии (по согласованию);
- Световая О. С. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Аткарску, Аткарскому и Екатериновскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Брызгунова Е. К. - фельдшер ГУЗ Саратовской области «Аткарская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Афендульева М. Ю. - заместитель главного врача ГУЗ Саратовской области «Аткарская центральная районная больница» по медицинской части (по согласованию);
- Куликов Р. В. - начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Аткарскому муниципальному району (по согласованию);
- Малышева Е. Н. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Аткарска» (по согласованию);
- Петличенко Л. И. - руководитель муниципального учреждения «Организационно-методический центр» учреждений образования Аткарского муниципального района (по согласованию).

**Призывная комиссия Базарно-Карабулакского
муниципального района**

Основной состав

- Чумбаев О. А. - глава администрации Базарно-Карабулакского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Тюгаев С. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Базарно-Карабулакскому, Балтайскому и Новобурасскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Шевченко И. В. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Базарно-Карабулакскому, Балтайскому и Новобурасскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Агафонова М. В. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Базарно-Карабулакского района» (по согласованию);
- Буканов В. В. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Базарно-Карабулакский» (по согласованию);
- Кондалова М. Г. - руководитель муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития образования Базарно-Карабулакского муниципального района» (по согласованию);
- Русанова О. В. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Базарно-Карабулакская центральная районная больница» (по согласованию).

Резервный состав

- Трошина Н. В. - заместитель главы администрации Базарно-Карабулакского муниципального района по социальной сфере, председатель комиссии (по согласованию);
- Жилияев О. Г. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Базарно-Карабулакскому, Балтайскому и Новобурасскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Небалуева И. Д. - старший помощник начальника отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) по профессиональному психологическому отбору отдела военного комиссариата Саратовской области по Базарно-Карабулакскому, Балтайскому и Новобурасскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Глебов С. А. - начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Базарно-Карабулакский» Саратовской области (по согласованию);
- Китова О. А. - заместитель главного врача по лечебной работе ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Базарно-Карабулакского района» (по согласованию);
- Семенова Н. С. - методист муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития образования Базарно-Карабулакского муниципального района» (по согласованию);
- Соколова С. В. - инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Базарно-Карабулакского района» (по согласованию).

Призывная комиссия Балаковского муниципального района

Основной состав

- Чепрасов И. В. - глава администрации Балаковского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Калинин А. Н. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балаково, Балаковскому и Духовницкому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Борисова В. А. - медицинская сестра МБУЗ «Центральная районная поликлиника», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Воронцова Т. Н. - главный специалист отдела по вопросам функционирования и обеспечения деятельности образовательных учреждений комитета образования администрации Балаковского муниципального района (по согласованию);
- Миронов А. А. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Балаково» (по согласованию);
- Сильников В. Н. - врач-терапевт отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балаково, Балаковскому и Духовницкому районам (по согласованию);

- Старовойтов И. Л. - начальник межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балаковское» Саратовской области (по согласованию);
- Сунна Н. П. - старший помощник начальника отдела по правовой работе отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балаково, Балаковскому и Духовницкому районам (по согласованию).

Резервный состав

- Поперечнев Д. Н. - заместитель главы администрации, руководитель аппарата администрации Балаковского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Антонов Б. М. - начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балаково, Балаковскому и Духовницкому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Соловухова Е. В. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балаково, Балаковскому и Духовницкому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Гончаров А. А. - заместитель начальника межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балаковское» Саратовской области (по согласованию);
- Грачева Е. Н. - начальник отдела информации и взаимодействия с работодателями государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Балаково» (по согласованию);
- Кузнецова Г. В. - врач-терапевт МБУЗ «Центральная районная поликлиника» города Балаково (по согласованию);
- Осотова Л. В. - ведущий специалист комитета образования администрации Балаковского муниципального района (по согласованию).

Призывная комиссия Балашовского муниципального района

Основной состав

- Гнусарёв С. В. - глава администрации Балашовского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Загорняков С. Д. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балашову, Балашовскому и Романовскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Панчехина В. И. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балашову, Балашовскому и Романовскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Голов С. П. - начальник отдела физической культуры и спорта администрации Балашовского муниципального района (по согласованию);
- Горбачевская О. Н. - представитель родительской общественности Балашовского муниципального района (по согласованию);
- Жарков С. А. - врач-терапевт отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балашову, Балашовскому и Романовскому районам (по согласованию);
- Неретина Н. А. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Балашова» (по согласованию);
- Подкорытов Н. М. - атаман Балашовского станичного казачьего общества Саратовской области (по согласованию);
- Попов А. С. - заместитель начальника межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балашовский» Саратовской области (по согласованию);
- Семкина Т. И. - заместитель начальника управления образования администрации Балашовского муниципального района (по согласованию).

Резервный состав

- Паращенко И. А. - консультант по вопросам безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами администрации Балашовского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Животенко А. И. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балашову, Балашовскому и Романовскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Балановская А. Я. - помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балашову, Балашовскому и Романовскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Дудин С. В. - заместитель начальника по работе с личным составом межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балашовский» Саратовской области (по согласованию);
- Жутов Ф. Д. - заместитель начальника управления образования администрации Балашовского муниципального района (по согласованию);
- Курдюкова Т. В. - заместитель директора государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Балашова» (по согласованию);
- Молчанова Е. И. - представитель родительской общественности Балашовского муниципального района (по согласованию);
- Тамалинцев В. В. - сотник Балашовского станичного казачьего общества Саратовской области (по согласованию);
- Шишкина Н. В. - главный специалист отдела по физической культуре и спорту администрации Балашовского муниципального района (по согласованию);

- Якимова Л. П. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Балашовская центральная районная больница» (по согласованию).

Призывная комиссия Балтайского муниципального района

Основной состав

- Скворцов С. А. - глава администрации Балтайского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
 Тюгаев С. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Базарно-Карабулакскому, Балтайскому и Новобурасскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
 Шевченко И. В. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Базарно-Карабулакскому, Балтайскому и Новобурасскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Грязнова С. А. - заместитель главного врача ГБУЗ Саратовской области «Балтайская центральная районная больница» (по согласованию);
 Доровской А. Н. - заместитель начальника отделения полиции № 1 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Базарно-Карабулакский» Саратовской области (по согласованию);
 Мартынова Л. Т. - методист отдела образования администрации Балтайского муниципального района (по согласованию);
 Колотырина О. В. - инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Балтайского района» (по согласованию).

Резервный состав

- Степанов В. М. - первый заместитель главы Балтайского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
 Жилыев О. Г. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Базарно-Карабулакскому, Балтайскому и Новобурасскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
 Мурзаева Н. Н. - помощник начальника отделения подготовки, планирования, предназначения и учета мобилизационных ресурсов отдела военного комиссариата Саратовской области по Базарно-Карабулакскому, Балтайскому и Новобурасскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Вольскова Т. Н. - методист отдела образования администрации Балтайского муниципального района (по согласованию);
 Дубинин С. М. - старший участковый отделения полиции № 1 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Базарно-Карабулакский» Саратовской области (по согласованию);
 Рыжов С. Ю. - психиатр ГУЗ «Вольский межрайонный психоневрологический диспансер» (по согласованию);
 Утенкова И. С. - инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Балтайского района» (по согласованию).

Призывная комиссия Вольского муниципального района

Основной состав

- Пивоваров И. И. - глава администрации Вольского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
 Приказчиков А. Н. - исполняющий обязанности начальника отдела военного комиссариата Саратовской области по городам Вольск, Хвалынский, Вольскому и Хвалынскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
 Белоусова М. Г. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городам Вольск, Хвалынский, Вольскому и Хвалынскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Гришин М. Ю. - начальник отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Вольскому муниципальному району (по согласованию);
 Кириллова Г. А. - врач-терапевт отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городам Вольск, Хвалынский, Вольскому и Хвалынскому районам (по согласованию);
 Кузнецов М. А. - директор отдела трудоустройства государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Вольска» (по согласованию);
 Макаров В. Н. - начальник Вольской ОТШ РОСТО ДОСААФ России (по согласованию);
 Пятницина М. В. - заместитель начальника управления образования администрации Вольского муниципального района (по согласованию).

Резервный состав

- Сазанова О. Н. - руководитель аппарата администрации Вольского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
 Тюрин С. В. - начальник отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по городам Вольск, Хвалынский, Вольскому и Хвалынскому муниципальным районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
 Микова Н. В. - медицинская сестра подросткового кабинета МУЗ «Вольская детская больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Бондарев С. Н. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Вольскому муниципальному району (по согласованию);
- Гусев А. Ю. - врач-хирург МУЗ «Вольская центральная районная больница» (по согласованию);
- Ерёмин Д. Е. - начальник отдела трудоустройства государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Вольска» (по согласованию);
- Фролова Г. А. - инспектор управления образования администрации Вольского муниципального района (по согласованию).

Призывная комиссия Воскресенского муниципального района**Основной состав**

- Молдаванов Е. В. - глава администрации Воскресенского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Федоров Э. А. - временно исполняющий обязанности начальника отдела военного комиссариата Саратовской области по Саратовскому и Воскресенскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Шишкина С. И. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Саратовскому и Воскресенскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Бакулина С. А. - начальник отдела образования администрации Воскресенского муниципального района (по согласованию);
- Вихрова М. В. - врач-терапевт, невролог ГУЗ Саратовской области «Воскресенская центральная районная больница» (по согласованию);
- Зайцева Н. П. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Воскресенского района» (по согласованию);
- Юров А. А. - начальник отделения полиции в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Саратовский» Саратовской области (по согласованию).

Резервный состав

- Морозова И. Н. - заместитель главы администрации Воскресенского муниципального района по экономике, председатель комиссии (по согласованию);
- Стяжкина В. Н. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Саратовскому и Воскресенскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Загородникова А. Г. - медицинская сестра ГУЗ Саратовской области «Воскресенская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Алексян С. А. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Воскресенская центральная районная больница» (по согласованию);
- Колесова Е. В. - старший инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Воскресенского района» (по согласованию);
- Недогоровский С. В. - заместитель начальника отделения полиции в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Саратовский» Саратовской области (по согласованию);
- Подлеснова Н. Н. - заведующий методическим кабинетом отдела образования администрации Воскресенского муниципального района (по согласованию).

Призывная комиссия Дергачевского муниципального района**Основной состав**

- Гречушкина В. В. - глава администрации Дергачевского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Аминов Р. Р. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Дергачевскому и Озинскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Панфильцева Н. Е. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Дергачевскому и Озинскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Бакеева А. К. - главный специалист по работе с молодежью администрации Дергачевского муниципального района (по согласованию);
- Бахтеев Ф. Ф. - начальник межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Дергачевский» Саратовской области (по согласованию);
- Крыгина Г. В. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Дергачевская центральная районная больница» (по согласованию);
- Цветкова Е. А. - главный специалист управления образования администрации Дергачевского муниципального района (по согласованию);
- Чуйкова Е. В. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Дергачевского района» (по согласованию).

Резервный состав

- Морозов А. Л. - первый заместитель главы администрации Дергачевского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);

Нурмашев Б. Н. - начальник отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по Дергачевскому и Озинскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Максимова И. С. - медицинская сестра ГУЗ Саратовской области «Дергачевская центральная районная больница» (по согласованию).

Члены комиссии:

Болдова Л. И. - ведущий специалист государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости Дергачевского района» (по согласованию);

Кусаинова Е. А. - руководитель информационно-методическим отделом управления образования администрации Дергачевского муниципального района (по согласованию);

Нурмухамбетов А. С. - заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Дергачевский» Саратовской области (по согласованию);

Селезнева Т. В. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Дергачевская центральная районная больница» (по согласованию);

Хорюков А. А. - главный специалист по спорту администрации Дергачевского муниципального района (по согласованию).

Призывная комиссия Духовницкого муниципального района

Основной состав

Курякин В. И. - глава администрации Духовницкого муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);

Калинин А. Н. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балаково, Балаковскому и Духовницкому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Борисова В. А. - медицинская сестра МБУЗ «Центральная районная поликлиника» города Балаково, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Грибанова В. В. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Духовницкий районный центр занятости населения» (по согласованию);

Григорьева И. И. - заместитель главного врача по лечебной части ГУЗ Саратовской области «Духовницкая центральная районная больница» (по согласованию);

Кожебаткина Н. Н. - начальник управления образования администрации Духовницкого муниципального района (по согласованию);

Полубояринов О. М. - начальник отдела полиции № 1 межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балаковское» Саратовской области (по согласованию);

Старостин Н. Н. - председатель Духовницкого районного совета оборонно-спортивного технического общества (по согласованию);

Сунна Н. П. - старший помощник начальника отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балаково, Балаковскому и Духовницкому районам (по согласованию).

Резервный состав

Белесова Л. А. - заместитель главы администрации Духовницкого муниципального района по социальной сфере, общественным отношениям, молодежной политике и спорту, председатель комиссии (по согласованию);

Антонов Б. М. - начальник отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балаково, Балаковскому и Духовницкому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Котова О. И. - медицинская сестра ГУЗ Саратовской области «Духовницкая центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Балтаев С. Н. - заместитель начальника полиции № 1 межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балаковское» Саратовской области (по согласованию);

Радаева И. А. - старший инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Духовницкий районный центр занятости населения» (по согласованию);

Сетежева Ю. Ю. - методист по воспитательной работе управления образования администрации Духовницкого муниципального района (по согласованию);

Старостин Н. Н. - председатель Духовницкого районного совета оборотно-спортивного технического общества;

Сунна Н. П. - старший помощник начальника отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балаково, Балаковскому и Духовницкому районам (по согласованию);

Шарапова Т. А. - заместитель главного врача по поликлинической работе ГУЗ Саратовской области «Духовницкая центральная районная больница» (по согласованию).

Призывная комиссия Ершовского муниципального района

Основной состав

Зубрицкая С. А. - глава администрации Ершовского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);

Мамонов О. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Ершову и Ершовскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Бисенгалиева А. К. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Ершову и Ершовскому району, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Агибалова С. И. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Ершовская центральная районная больница» (по согласованию);
- Беляев А. В. - заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ершовскому муниципальному району (по согласованию);
- Нестерова С. Ю. - специалист отдела образования администрации Ершовского муниципального района (по согласованию);
- Харченко Н. М. - председатель родительского комитета Ершовского района (по согласованию);
- Ширшов Д. В. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения» города Ершова (по согласованию).

Резервный состав

- Громов П. А. - первый заместитель главы администрации Ершовского муниципального района (по согласованию);
- Бисембеев А. У. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Ершову и Ершовскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Кузнецова Л. А. - медицинская сестра подросткового кабинета ГУЗ Саратовской области «Ершовская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Исаева Л. Г. - методист информационно-методического центра отдела образования администрации Ершовского муниципального района (по согласованию);
- Киселева О. В. - заместитель директора государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения» города Ершова (по согласованию);
- Салимов Р. Р. - начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ершовскому муниципальному району (по согласованию);
- Тасанова И. Ф. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Ершовская центральная районная больница» (по согласованию);
- Устинова О. Т. - представитель родительского комитета Ершовского района (по согласованию).

Призывная комиссия Екатериновского муниципального района**Основной состав**

- Дементьев Р. Н. - исполняющий обязанности главы администрации Екатериновского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Желтухин Л. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Аткарску, Аткарскому и Екатериновскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Трегуб Н. Г. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Аткарску, Аткарскому и Екатериновскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Костенкова И. Г. - начальник отдела общего образования управления образования администрации Екатериновского муниципального района (по согласованию);
- Свенцицкий А. Е. - заместитель главного врача по поликлинической работе ГУЗ Саратовской области «Екатериновская центральная районная больница» (по согласованию);
- Филин Ю. А. - исполняющий обязанности заместителя начальника отделения полиции в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ртищевский» Саратовской области (по согласованию);
- Шерстнева Л. П. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Екатериновского района» (по согласованию).

Резервный состав

- Зязин С. Б. - заместитель главы администрации Екатериновского муниципального района по социальным вопросам, председатель комиссии (по согласованию);
- Световая О. С. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Аткарску, Аткарскому и Екатериновскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Леднова Н. А. - медицинская сестра подросткового кабинета ГУЗ Саратовской области «Екатериновская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Братковский И. А. - старший участковый уполномоченный полиции группы участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отделения полиции в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ртищевский» Саратовской области (по согласованию);
- Демина В. В. - заместитель главного врача по организационно-методической работе ГУЗ Саратовской области «Екатериновская центральная районная больница» (по согласованию);
- Никитина О. В. - инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Екатериновского района» (по согласованию);
- Синева Е. Е. - начальник отдела по воспитательной работе управления образования администрации Екатериновского муниципального района (по согласованию).

Призывная комиссия Ивантеевского муниципального района**Основной состав**

- Никифоров С. К. - глава администрации Ивантеевского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Капитонов А. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Мужиченко Н. Ш. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Бабкин А. И. - начальник отделения полиции № 1 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Пугачевский» Саратовской области (по согласованию);
- Захаров А. Ю. - главный врач ГУЗ Саратовской области «Ивантеевская центральная районная больница» (по согласованию);
- Козлова В. А. - начальник управления образования администрации Ивантеевского муниципального района (по согласованию);
- Панкрева И. И. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Ивантеевского района» (по согласованию).

Резервный состав

- Болмосов В. А. - первый заместитель главы администрации Ивантеевского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Вихристюк О. В. - помощник начальника отделения планирования, подготовки, предназначения и учета мобилизационных ресурсов отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Кошелева Н. А. - медицинская сестра ГУЗ Саратовской области «Пугачевская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Никифорова С. Н. - методист управления образования администрации Ивантеевского муниципального района (по согласованию);
- Новиков В. А. - заместитель начальника отделения полиции № 1 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Пугачевский» Саратовской области (по согласованию);
- Поваляева Н. А. - ведущий специалист государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Ивантеевского района» (по согласованию);
- Шейна Е. А. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Ивантеевская центральная районная больница» (по согласованию).

Призывная комиссия Калининского муниципального района**Основной состав**

- Петаев А. В. - глава администрации Калининского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Мортов О. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Калининскому, Самойловскому и Лысогорскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Айдамирова Е. В. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Калининскому, Самойловскому и Лысогорскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Ломанцова Н. В. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Калининск» (по согласованию);
- Мотосов В. М. - врач-хирург ГУЗ Саратовской области «Калининская центральная районная больница» (по согласованию);
- Наянов Е. А. - начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Калининский» Саратовской области (по согласованию);
- Седов В. И. - председатель местного отделения ДОСААФ России Калининского муниципального района (по согласованию);
- Шиянова Н. С. - начальник отдела по молодежной политике и воспитательной работе управления образования администрации Калининского муниципального района (по согласованию).

Резервный состав

- Солодовникова О. В. - исполняющий обязанности руководителя аппарата Калининского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Бухаров А. С. - начальник отделения (подготовки, планирования, предназначения и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по Калининскому, Самойловскому и Лысогорскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Карасева О. П. - старший помощник начальника отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Калининскому, Самойловскому и Лысогорскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Барабохина Е. Ю. - инспектор отдела по молодежной политике и воспитательной работе управления образования администрации Калининского муниципального района (по согласованию);
- Липкань Е. Ф. - начальник отделения по работе с личным составом межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Калининский» Саратовской области (по согласованию);
- Пономарева Е. В. - специалист государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения город Калининск» (по согласованию);
- Седов И. А. - заместитель председателя местного отделения ООГО ДОСААФ России Калининского муниципального района (по согласованию);
- Сидельникова Т. А. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Калининская центральная районная больница» (по согласованию).

Призывная комиссия Краснокутского муниципального района**Основной состав**

- Зайцев Г. И. - глава администрации Краснокутского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Шанк В. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Краснокутскому и Питерскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Седластый А. С. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Краснокутскому и Питерскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Белякова Н. Г. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Краснокутского района» (по согласованию);
- Береговский В. Б. - методист муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр развития образования Краснокутского муниципального района Саратовской области» (по согласованию);
- Карамышев С. А. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснокутскому муниципальному району (по согласованию);
- Ломакина В. М. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Краснокутского муниципального района» (по согласованию).

Резервный состав

- Дородный С. М. - первый заместитель главы администрации Краснокутского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Хромина О. Ю. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Краснокутскому и Питерскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Деревякина М. А. - медицинская сестра подросткового терапевта ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Краснокутского муниципального района», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Высочина Н. А. - методист муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр развития образования Краснокутского муниципального района Саратовской области» (по согласованию);
- Глуценко Л. П. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Краснокутского муниципального района» (по согласованию);
- Файзутдинова С. А. - инспектор государственного учреждения Саратовской «Центр занятости населения Краснокутского района» (по согласованию);
- Чиженьков А. И. - заместитель начальника полиции отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснокутскому муниципальному району (по согласованию).

Призывная комиссия Краснопартизанского муниципального района**Основной состав**

- Бодров Ю. Л. - глава администрации Краснопартизанского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Капитонов А. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Мужиченко Н. Ш. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Буданова Л. В. - главный врач ГУЗ Саратовской области «Краснопартизанская центральная районная больница» (по согласованию);
- Иргалиева О. В. - начальник отдела образования администрации Краснопартизанского муниципального района (по согласованию);
- Маштакова Ю. В. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Краснопартизанского района» (по согласованию);
- Смелов В. А. - начальник отделения полиции № 2 в составе межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балаковское» Саратовской области (по согласованию).

Резервный состав

- Теплова Е. В. - заместитель главы администрации Краснопартизанского муниципального района по вопросам социальной сферы и общественным отношениям, председатель комиссии (по согласованию);
- Мусина Т. А. - помощник начальника отделения планирования, подготовки, предназначения и учета мобилизационных ресурсов отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Кошелева Н. А. - медицинская сестра ГУЗ Саратовской области «Пугачевская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Айткалиева А. С. - врач-терапевт отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам (по согласованию);
- Алешин А. А. - заместитель начальника отделения полиции № 2 в составе межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балаковское» Саратовской области (по согласованию);
- Зиновьева Л. Г. - старший инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Краснопартизанского района» (по согласованию);
- Ольхова Л. П. - руководитель муниципального общеобразовательного учреждения «Учебно-методический центр развития образования» администрации Краснопартизанского муниципального района (по согласованию).

Призывная комиссия Красноармейского муниципального района**Основной состав**

- Смирнов Д. В. - глава администрации Красноармейского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Акимов А. А. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Красноармейску и Красноармейскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Сосновцева Г. В. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Красноармейску и Красноармейскому району, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Мешочков Н. В. - атаман Красноармейского станичного казачьего общества Саратовской области (по согласованию);
- Наумова Е. В. - начальник управления образования администрации Красноармейского муниципального района (по согласованию);
- Поляков А. В. - главный врач ГУЗ Саратовской области «Красноармейская центральная районная больница» (по согласованию);
- Суздаль А. С. - заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноармейскому району (по согласованию);
- Фомичев Г. А. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Красноармейска» (по согласованию).

Резервный состав

- Всемирнов С. В. - заместитель главы администрации Красноармейского муниципального района – руководитель аппарата, председатель комиссии (по согласованию);
- Пугачева Е. Ф. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Красноармейску и Красноармейскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Новикова Г. В. - медицинская сестра ГУЗ Саратовской области «Красноармейская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Теренюк К. Ю. - методист управления образования администрации Красноармейского муниципального района (по согласованию);
- Бекрин Г. Г. - атаман Луганского станичного казачьего общества Саратовской области (по согласованию);
- Данилова Н. А. - заместитель главного врача ГУЗ Саратовской области «Красноармейская центральная районная больница» (по согласованию);
- Михайлов О. С. - начальник отдела участковых, уполномоченный полиции и по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноармейскому району (по согласованию);
- Русина М. А. - заместитель директора государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Красноармейска» (по согласованию).

Призывная комиссия Лысогорского муниципального района**Основной состав**

- Девличаров С. А. - глава администрации Лысогорского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Мортов О. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Калининскому, Самойловскому и Лысогорскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Айдамирова Е. В. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Калининскому, Самойловскому и Лысогорскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Иванов О. Б. - атаман Лысогорского станичного казачьего общества Саратовской области (по согласованию);

- Коновалова И. Ю. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Лысогорского района» (по согласованию);
- Таранов Ю. Н. - врач-психиатр-нарколог ГУЗ «Саратовская областная психиатрической больницы Святой Софии» (по согласованию);
- Фимушкина В. А. - начальник отдела образования администрации Лысогорского муниципального района (по согласованию);
- Хованов П. И. - начальник отдела участковых уполномоченных полиции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Калининский» Саратовской области (по согласованию).

Резервный состав

- Куторов Э. А. - первый заместитель главы администрации Лысогорского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Бухаров А. С. - начальник отделения (подготовки, планирования, предназначения и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по Калининскому, Самойловскому и Лысогорскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Иванов С. А. - помощник начальника отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Калининскому, Самойловскому и Лысогорскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Козловский А. В. - старший участковый уполномоченный полиции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Калининский» Саратовской области (по согласованию);
- Куприянова Е. П. - консультант отдела образования администрации Лысогорского муниципального района (по согласованию);
- Лисицкий А. Н. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Лысогорского района» (по согласованию);
- Трошина Н. А. - юрист-консультант государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Лысогорского района» (по согласованию).

Призывная комиссия Марковского муниципального района**Основной состав**

- Андреев В. И. - первый заместитель главы администрации Марковского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Чалов В. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Марксу и Марковскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Калачева Т. Н. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Марксу и Марковскому району, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Бочаров Д. В. - заместитель начальника отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Марковскому муниципальному району (по согласованию);
- Вагнер Е. Н. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Марковская центральная районная больница» (по согласованию);
- Воеводина Г. В. - председатель комитета образования администрации Марковского муниципального района (по согласованию);
- Насонова С. Л. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Маркса» (по согласованию).

Резервный состав

- Ларина Н. А. - заместитель главы администрации Марковского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Храмыхин В. П. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Марксу и Марковскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Ефремова О. А. - медицинская сестра поликлиники ГУЗ Саратовской области «Марковская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Ликар Т. Г. - инспектор комитета образования администрации Марковского муниципального района (по согласованию);
- Трофимов В. В. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Марковскому муниципальному району (по согласованию);
- Чаркина С. А. - инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Маркса» (по согласованию);
- Юсупова И. С. - врач-терапевт поликлиники ГУЗ Саратовской области «Марковская центральная районная больница» (по согласованию).

Призывная комиссия Новобурасского муниципального района**Основной состав**

- Светлов М. В. - глава администрации Новобурасского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Тюгаев С. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Базарно-Карабулакскому, Балтайскому и Новобурасскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Шевченко И. В. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Базарно-Карабулакскому, Балтайскому и Новобураскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Дрюпина И. Г. - ведущий специалист управления образования администрации Новобураского муниципального района (по согласованию);

Желтова Г. Н. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Новобураского района» (по согласованию);

Садомов В. А. - начальник отделения полиции № 2 межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Базарно-Карабулакский» Саратовской области (по согласованию);

Симбирцева Г. С. - терапевт ГУЗ Саратовской области «Новобураская центральная районная больница» (по согласованию).

Резервный состав

Рыбкин А. В. - заместитель главы администрации Новобураского муниципального района по сельскому хозяйству, председатель комиссии (по согласованию);

Жиляев О. Г. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу отдела) военного комиссариата Саратовской области по Базарно-Карабулакскому, Балтайскому и Новобураскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Тарасова Л. Н. - помощник начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов отдела военного комиссариата Саратовской области по Базарно-Карабулакскому, Балтайскому и Новобураскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Иванова Л. А. - ведущий специалист государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Новобураского района» (по согласованию);

Козин В. В. - начальник полиции общественной безопасности отделения полиции № 2 межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Базарно-Карабулакский» Саратовской области (по согласованию);

Симонова Т. И. - ведущий специалист управления образования администрации Новобураского муниципального района (по согласованию);

Ширшова А. И. - заместитель главного врача по лечебной работе ГУЗ Саратовской области «Новобураская центральная районная больница», старший врач медицинской комиссии (по согласованию).

Призывная комиссия Новоузенского муниципального района

Основной состав

Андреев М. В. - глава администрации Новоузенского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);

Скворцов М. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Новоузенскому и Александрово-Гайскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Курова Е. В. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Новоузенскому и Александрово-Гайскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Альхов С. В. - заместитель начальника полиции (по отделу охраны общественного порядка) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Новоузенский» Саратовской области (по согласованию);

Крамаренко Ю. В. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Новоузенска» (по согласованию);

Разуваева Т. В. - начальник управления образования администрации Новоузенского муниципального района (по согласованию);

Тряпицын М. А. - заведующий Новоузенской районной поликлиникой при ГУЗ Саратовской области «Новоузенская центральная районная больница» (по согласованию).

Резервный состав

Опалько А. А. - заместитель главы администрации Новоузенского муниципального района по социальным вопросам, председатель комиссии (по согласованию);

Шилин С. А. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Новоузенскому и Александрово-Гайскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Матвеева Т. Г. - медицинская сестра психиатрического кабинета ГУЗ Саратовской области «Новоузенская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Карабаева Г. Н. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Новоузенска» (по согласованию);

Колманов М. М. - участковый уполномоченных полиции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Новоузенский» Саратовской области (по согласованию);

Левченко И. В. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Новоузенская центральная районная больница» (по согласованию);

Филатова Л. В. - инспектор управления образования администрации Новоузенского муниципального района (по согласованию).

Призывная комиссия Озинского муниципального района**Основной состав**

- Вербин С. Ю. - заместитель главы администрации Озинского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Аминов Р. Р. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Дергачевскому и Озинскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Сохина Н. А. - помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по Дергачевскому и Озинскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Елисеев Г. А. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Озинского района» (по согласованию);
- Колесникова В. А. - начальник управления образования администрации Озинского муниципального района (по согласованию);
- Кузнецова О. Н. - начальник отдела по делам молодежи и спорту администрации Озинского муниципального района (по согласованию);
- Мендубаев В. Б. - начальник отделения полиции в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Дергачевский» Саратовской области (по согласованию);
- Платов А. Ю. - главный врач ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Озинского муниципального района» (по согласованию).

Резервный состав

- Растворова Т. Н. - начальник отдела социальной политики Озинского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Нурмашев Б. Н. - начальник отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по Дергачевскому и Озинскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Панфильцева Н. Е. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Дергачевскому и Озинскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Дягель Т. В. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Озинского муниципального района» (по согласованию);
- Кинжибаева Ж. Б. - ведущий специалист отдела по делам молодежи и спорту администрации Озинского муниципального района (по согласованию);
- Самсонова К. А. - инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Озинского района» (по согласованию);
- Сапринская Л. М. - старший инспектор управления образования администрации Озинского муниципального района (по согласованию);
- Турешев А. А. - заместитель начальника отделения полиции в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Дергачевский» Саратовской области (по согласованию).

Призывная комиссия Перелюбского муниципального района**Основной состав**

- Мотин Г. В. - глава администрации Перелюбского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Клопов А. А. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Перелюбскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Хлудчина Ф. Т. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Перелюбскому району, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Аистова Е. П. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Перелюбского района» (по согласованию);
- Куница А. Б. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Перелюбская центральная районная больница» (по согласованию);
- Перепелицина Т. А. - начальник управления образования администрации Перелюбского муниципального района (по согласованию);
- Подгорнов П. А. - атаман Перелюбского станичного казачьего общества Саратовской области (по согласованию);
- Шуреев А. А. - заместитель начальника отделения полиции № 2 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Пугачёвский» Саратовской области (по согласованию).

Резервный состав

- Степанов А. И. - первый заместитель главы администрации Перелюбского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Пантелеев П. В. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Перелюбскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Чеканова Н. Н. - медицинская сестра ГУЗ Саратовской области «Перелюбская районная поликлиника», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Бисенгалиева Т. А. - бухгалтер государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Перелюбского района» (по согласованию);
- Евтушенко С. А. - старший участковый уполномоченный полиции группы участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отделения полиции № 2 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Пугачёвский» Саратовской области (по согласованию);
- Зимин Д. В. - член контрольно-ревизионной комиссии Перелюбского станичного казачьего общества Саратовской области (по согласованию);
- Мосольгина Н. Г. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Перелюбская центральная районная больница» (по согласованию);
- Карпович Т. А. - специалист управления образования администрации Перелюбского муниципального района (по согласованию).

Призывная комиссия Петровского муниципального района**Основной состав**

- Заигралов Ю. А. - глава администрации Петровского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Ломакин А. И. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Петровску и Петровскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Самсонова С. В. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Петровску и Петровскому району, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Батайкин Е. А. - заместитель начальника полиции отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Петровскому району Саратовской области (по согласованию);
- Горячев С. Ф. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Петровска» (по согласованию);
- Ларин Н. В. - заместитель начальника управления образования администрации Петровского муниципального района (по согласованию);
- Павлова Н. В. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Петровская центральная районная больница» (по согласованию).

Резервный состав

- Рюмина С. В. - специалист первой категории по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Петровского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Шевнина Ю. А. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Петровску и Петровскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Григорьева Т. А. - старший помощник начальника отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) по профессиональному психологическому отбору отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Петровску и Петровскому району, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Бессонов А. А. - врач-хирург ГУЗ Саратовской области «Петровская центральная районная больница» (по согласованию);
- Жабская Т. М. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Петровска» (по согласованию);
- Коржан В. В. - главный специалист управления образования администрации Петровского муниципального района (по согласованию);
- Рычагов С. В. - начальник отдела участковых уполномоченных отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Петровскому району Саратовской области (по согласованию).

Призывная комиссия Питерского муниципального района**Основной состав**

- Дерябин В. Н. - глава администрации Питерского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Шанк В. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Краснокутскому и Питерскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Седластый А. С. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Краснокутскому и Питерскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Афанасьева Л. А. - исполняющий обязанности начальника управления образования администрации Питерского муниципального района (по согласованию);
- Гореева О. Н. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Питерского района» (по согласованию);
- Гребенникова И. Я. - врач поликлиники ГУЗ Саратовской области «Питерская районная больница» (по согласованию);
- Тиханов В. А. - заместитель начальника отделения полиции № 2 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Новоузенский» Саратовской области (по согласованию).

Резервный состав

- Рябов А. А. - первый заместитель главы администрации Питерского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);

- Хромина О. Ю. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Краснокутскому и Питерскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Дурнова О. А. - фельдшер МУЗ «Питерская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).
- Члены комиссии:
- Захарова А. А. - заведующая отделом организационно-методического центра управления образования администрации Питерского муниципального района (по согласованию);
- Петрова Н. А. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Питерского района» (по согласованию);
- Поздняков А. В. - инспектор анализа, планирования и контроля отделения полиции № 2 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Новоузенский» Саратовской области (по согласованию);
- Решетников В. А. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Питерская центральная районная больница» (по согласованию).

Призывная комиссия Пугачевского муниципального района

Основной состав

- Сидоров С. А. - глава администрации Пугачевского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Капитонов А. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Мужиченко Н. Ш. - фельдшер отделения (подготовки и призыва и набора граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Лопаткин И. Н. - начальник межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Пугачевский» Саратовской области (по согласованию);
- Мокроусова Н. Н. - заведующая поликлиникой ГУЗ Саратовской области «Пугачевская центральная районная больница» (по согласованию);
- Овчинникова Л. И. - инспектор управления образования администрации Пугачевского муниципального района (по согласованию);
- Тенькаев О. Б. - атаман Пугачевского станичного казачьего общества Саратовской области (по согласованию).

Резервный состав

- Бабухин Н. В. - управляющий делами администрации Пугачевского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Кириленко С. М. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Кошелева Н. А. - медицинская сестра ГУЗ Саратовской области «Пугачевская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Айткалиева А. С. - врач-терапевт отделения (подготовки и призыва и набора граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам (по согласованию);
- Володин А. А. - заместитель начальника полиции по общественной безопасности межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Пугачевский» Саратовской области (по согласованию);
- Дворянчикова Л. П. - методист управления образования администрации Пугачевского муниципального района (по согласованию);
- Такунова Т. В. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Пугачева» (по согласованию);
- Шалдов А. М. - начальник штаба Пугачевского станичного казачьего общества Саратовской области (по согласованию).

Призывная комиссия Ровенского муниципального района

Основной состав

- Стрельников А. В. - глава районной администрации Ровенского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Пинчук Е. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Ровенскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Власова Л. Н. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Ровенскому району, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Бородина Т. В. - заместитель начальника отдела образования администрации Ровенского муниципального района (по согласованию);
- Бубенко И. П. - врач-педиатр ГУЗ Саратовской области «Ровенская центральная районная больница» (по согласованию);

- Джумангалиев М. К. - ведущий специалист комитета по делам молодежи, спорту и туризму администрации Ровенского муниципального района (по согласованию);
- Мастеров М. И. - заместитель начальника отделения полиции № 1 в составе межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Энгельское» (по согласованию);
- Полканова Т. Н. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Ровенского района» (по согласованию).

Резервный состав

- Ильиных Т. Н. - заместитель главы администрации Ровенского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Хлыстов С. В. - начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу отдела военного комиссариата Саратовской области по Ровенскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Агафонова В. А. - фельдшер наркологического кабинета Саратовской областной психиатрической больницы по Ровенскому муниципальному району, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Башмаков В. Т. - старший участковый уполномоченных полиции № 1 в составе межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Энгельское» (по согласованию);
- Соина Е. В. - ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района Саратовской области (по согласованию)
- Павлова Л. П. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Ровенская центральная районная больница» (по согласованию);
- Сопова С. И. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Ровенского района» (по согласованию).
- Фатыхова Ж. З. - методист муниципального казенного учреждения «Районный методический кабинет Ровенского муниципального района Саратовской области» (по согласованию).

Призывная комиссия Романовского муниципального района

Основной состав

- Щербаков А. И. - глава администрации Романовского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Загорняков С. Д. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балашову, Балашовскому и Романовскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Панчехина В. И. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балашову, Балашовскому и Романовскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Ганькин О. Н. - заместитель начальника отделения полиции № 1 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балашовский» Саратовской области (по согласованию);
- Гребенщиков А. В. - заведующий сектором по делам молодежи, спорту и туризму администрации Романовского муниципального района (по согласованию);
- Жарков С. А. - врач-терапевт отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балашову, Балашовскому и Романовскому районам (по согласованию);
- Калинина Л. Г. - начальник отдела образования администрации Романовского муниципального района (по согласованию);
- Кузичев В. П. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Романовского муниципального района» (по согласованию);
- Синельникова Н. А. - представитель родительской общественности Романовского муниципального района (по согласованию).

Резервный состав

- Могилин А. А. - заместитель главы администрации Романовского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Животенко А. И. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балашову, Балашовскому и Романовскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Балановская А. Я. - помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Балашову, Балашовскому и Романовскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Евсюкова Т. В. - методист муниципального учреждения «Методический центр Романовского муниципального района» (по согласованию);
- Мухортова Т. В. - инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Романовского муниципального района» (по согласованию);
- Родионова О. И. - заместитель главного врача по лечебной работе, врач-окулист ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Романовского района» (по согласованию);
- Спицын А. В. - специалист группы профессиональной подготовки отдела по работе с личным составом отделения полиции № 1 межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балашовский» Саратовской области (по согласованию);

- Халанская Е. С. - главный специалист, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Романовского муниципального района (по согласованию);
- Щербинина М. Ю. - представитель родительской общественности Романовского муниципального района (по согласованию).

Призывная комиссия Ртищевского муниципального района

Основной состав

- Жуковский А. В. - заместитель главы администрации по промышленности, транспорту, жилищно-коммунальному хозяйству и сельскому хозяйству Ртищевского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Приходько С. М. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Ртищеву и Ртищевскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Сытая Л. П. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Ртищеву и Ртищевскому району, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Бойко М. А. - врач-методист ГУЗ Саратовской области «Ртищевская центральная районная больница» (по согласованию);
- Гордин В. Ф. - начальник Ртищевской автомобильной школы ДОССАФ России (по согласованию);
- Курышин Э. М. - заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Ртищевский» Саратовской области (по согласованию);
- Медведев И. И. - атаман Ртищевского городского казачьего общества Саратовской области (по согласованию);
- Поликанов В. И. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Ртищеве» (по согласованию);
- Мызников А. Б. - ведущий специалист управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района (по согласованию).

Резервный состав

- Приходько Т. А. - первый заместитель главы администрации Ртищевского муниципального района по социальным вопросам, председатель комиссии (по согласованию);
- Бузин Е. Ф. - начальник отделения (планирования, подготовки, предназначения и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Ртищеву и Ртищевскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Суходолова А. М. - старший помощник начальника отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) по профессиональному психологическому отбору отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Ртищеву и Ртищевскому району, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Авдеев А. Г. - заместитель начальника по учебно-производственной части Ртищевской автомобильной школы ДОССАФ России (по согласованию);
- Бацаева О. А. - главный специалист управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района (по согласованию);
- Валухов Д. А. - начальник штаба межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Ртищевский» Саратовской области;
- Сафонова Е. М. - заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности ГУЗ Саратовской области «Ртищевская центральная районная больница» (по согласованию);
- Суховерхова И. Ф. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Ртищеве» (по согласованию);
- Карабановский Н. В. - начальник штаба Ртищевского городского казачьего общества Саратовской области (по согласованию).

Призывная комиссия Заводского, Октябрьского и Фрунзенского районов г. Саратова

Основной состав

- Колесникова И. В. - заместитель главы администрации муниципального образования «Город Саратов» по социальной сфере, председатель комиссии (по согласованию);
- Баженов С. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Заводскому, Октябрьскому и Фрунзенскому районам города Саратова, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Наталичев В. В. - глава администрации Заводского района муниципального образования «Город Саратов», заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Дубривный В. В. - глава администрации Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов», заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Санников А. С. - глава администрации Фрунзенского района муниципального образования «Город Саратов», заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Маркова С. А. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Заводскому, Октябрьскому и Фрунзенскому районам города Саратова, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Богданова Т. В. - начальник отдела образования администрации Фрунзенского района муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);

- Маматова Т. Б. - врач-терапевт отделения (подготовки и призыва на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Заводскому, Октябрьскому и Фрунзенскому районам города Саратова (по согласованию);
- Минаева Н. Е. - начальник отдела образования администрации Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
- Ратников Р. Ю. - начальник отдела полиции № 2 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Романова О. А. - специалист отдела образования администрации Заводского района муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
- Стриганков Ю. П. - начальник отдела полиции № 6 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Шевченко А. В. - начальник отдела полиции № 5 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Широбоков С. Н. - заместитель начальника отдела государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения по г. Саратов» (по согласованию).

Резервный состав

- Минаев И. А. - заместитель главы администрации Заводского района муниципального образования «Город Саратов» по социальной сфере, председатель комиссии (по согласованию);
- Некрасов С. М. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Заводскому, Октябрьскому и Фрунзенскому районам города Саратова, заместитель председателя призывной комиссии (по согласованию);
- Мазаева С. С. - ведущий специалист сектора координации учреждений социальной сферы Заводского района муниципального образования «Город Саратов», заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Кузьмичев М. В. - заместитель главы администрации Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов» по социальной сфере, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Сафонова Л. В. - заместитель главы администрации Фрунзенского района муниципального образования «Город Саратов» по социальной сфере, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Федоренко Н. В. - медицинская сестра МУЗ «Городская поликлиника № 4» города Саратова, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Галицкая Е. Н. - ведущий специалист отдела образования администрации Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
- Егорова Л. И. - врач-терапевт МУЗ «Городская поликлиника № 4» города Саратова (по согласованию);
- Киселев А. А. - заместитель начальника отдела полиции № 5 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Ломов М. А. - заместитель начальника отдела полиции № 6 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Миронова С. Г. - специалист отдела образования администрации Заводского района муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
- Одинцов А. В. - главный специалист отдела образования администрации Фрунзенского района муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
- Чудин Н. В. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Саратова» (по согласованию);
- Яковлев А. А. - заместитель начальника отдела полиции № 2 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию).

Призывная комиссия Кировского, Волжского и Ленинского районов г. Саратова

Основной состав

- Колесникова И. В. - заместитель главы администрации муниципального образования «Город Саратов» по социальной сфере, председатель комиссии (по согласованию);
- Баткаев И. З. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Кировскому, Волжскому и Ленинскому районам города Саратова, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Пилипенко С. В. - глава администрации Кировского района муниципального образования «Город Саратов», заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Сараев В. Н. - глава администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов», заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Тареев Б. Г. - исполняющий обязанности главы администрации Волжского района муниципального образования «Город Саратов», заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Циферова Н. Н. - фельдшер отделения подготовки и призыва граждан на военную службу отдела военного комиссариата Саратовской области по Кировскому, Волжскому и Ленинскому районам города Саратова, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Ахмедханов Г. А. - начальник отдела полиции № 4 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Зорина О. В. - начальник отдела образования администрации Кировского района муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
- Кравцов И. А. - начальник отдела полиции № 3 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);

- Макаров А. Н. - начальник управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Молчанов И. Н. - начальник отдела полиции № 1 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Моренко А. Б. - начальник отдела полиции № 7 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Пименов И. В. - врач-терапевт отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Кировскому, Волжскому и Ленинскому районам города Саратова (по согласованию);
- Ревуцкая Л. А. - начальник отдела образования администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
- Тимофеева З. Н. - специалист отдела образования администрации Волжского района муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
- Тычков Г. И. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Саратова» (по согласованию).

Резервный состав

- Максина Л. Н. - начальник отдела комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования «Город Саратов», председатель комиссии (по согласованию);
- Голубенков А. А. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Кировскому, Волжскому и Ленинскому районам города Саратова, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Леонтьева Н. В. - заместитель главы администрации Волжского района муниципального образования «Город Саратов» по социальной сфере, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Луконкина С. О. - заместитель главы администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» по социальной сфере, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Горемыко С. В. - заместитель главы администрации Кировского района муниципального образования «Город Саратов» по социальной сфере, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Карпова О. А. - медицинская сестра государственного муниципального учреждения ММУ «Городская поликлиника № 19» города Саратова, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Аливердиев А. С. - заместитель начальника отдела полиции № 3 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Золотухин А. А. - начальник отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 7 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Камнева Л. В. - заместитель начальника отдела образования администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
- Кисурин С. И. - консультант отдела образования администрации Кировского района муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
- Макарова Л. И. - начальник отдела Государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Саратова» (по согласованию);
- Михеев А. П. - начальник пункта полиции № 8 отдела полиции № 1 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Полубабкин М. В. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Силаев А. В. - начальник отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 4 в составе управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Саратову (по согласованию);
- Стародубов В. Г. - врач-терапевт государственного муниципального учреждения МУЗ «Городская поликлиника № 1» г. Саратова (по согласованию);
- Шереметьева Н. В. - специалист отдела образования администрации Волжского района муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию).

Призывная комиссия Саратовского муниципального района

Основной состав

- Синичкин В. П. - исполняющий обязанности главы администрации Саратовского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Федоров Э. А. - временно исполняющий обязанности начальника отдела военного комиссариата Саратовской области по Саратовскому и Воскресенскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Шишкина С. И. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Саратовскому и Воскресенскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Баргуль Р. А. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Саратовского района» (по согласованию);
- Грамотенко И. Г. - начальник межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Саратовский» Саратовской области (по согласованию);
- Кнушевицкая Ю. А. - ведущий специалист государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Саратовского района» (по согласованию);

- Сидорова М. В. - методист управления образования администрации Саратовского муниципального района (по согласованию).

Резервный состав

- Кишоян М. А. - заместитель главы администрации Саратовского муниципального района по социальной политике, председатель призывной комиссии (по согласованию);
- Стяжкина В. Н. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Саратовскому и Воскресенскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Савонина Н. В. - медицинская сестра ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Саратовского района», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Амиров И. К. - исполняющий обязанности начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Саратовский» Саратовской области (по согласованию);
- Бушкина Е. Г. - методист управления образования администрации Саратовского муниципального района (по согласованию);
- Волков В. Н. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Центральная районная больница Саратовского района» (по согласованию);
- Чернышева Т. Н. - инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Саратовского района» (по согласованию).

Призывная комиссия Самойловского муниципального района

Основной состав

- Рябощапов М. С. - глава администрации Самойловского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Мортов О. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Калининскому, Самойловскому и Лысогорскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Айдамирова Е. В. - фельдшер отделения (подготовки, призыва и набора граждан на военную службу) по контракту отдела военного комиссариата Саратовской области по Калининскому, Самойловскому и Лысогорскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Автономова М. П. - методист по молодежной политике муниципального учреждения «Методический кабинет отдела образования администрации Самойловского муниципального района Саратовской области» (по согласованию);
- Зуева О. И. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Самойловского района» (по согласованию);
- Масычев А. А. - исполняющий обязанности заместителя начальника отдела полиции № 2 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балашовский» Саратовской области (по согласованию);
- Лотарева Т. В. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Самойловская центральная районная больница» (по согласованию);
- Папаудина И. В. - член районного отделения общественной организации «Союз женщин России» (по согласованию).

Резервный состав

- Махова В. В. - первый заместитель главы администрации Самойловского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Бухаров А. С. - начальник отделения (планирования, предназначения подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по Калининскому, Самойловскому и Лысогорскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Фомовской А. Н. - помощник начальника отделения (планирования, предназначения подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по Калининскому, Самойловскому и Лысогорскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Долженко Ю. В. - инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Самойловского района» (по согласованию);
- Мельникова С. М. - методист муниципального учреждения «Методический кабинет отдела образования администрации Самойловского муниципального района Саратовской области» (по согласованию);
- Понамарев Д. А. - исполняющий обязанности начальника отделения участковых уполномоченных и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 2 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балашовский» Саратовской области (по согласованию);
- Фирсунина Е. В. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Самойловская центральная районная больница» (по согласованию).

Призывная комиссия Советского муниципального района

Основной состав

- Дябин Г. В. - заместитель главы администрации Советского муниципального района по социальным вопросам, председатель комиссии (по согласованию);
- Тараненко О. Е. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Советскому и Федоровскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Абсалямова С. А. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Советскому и Федоровскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Горлова Г. В. - заместитель главного врача ГУЗ Саратовской области «Степновская центральная районная больница» (по согласованию);

Ерохин С. В. - начальник межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Советский» Саратовской области (по согласованию);

Клёкова Л. Н. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Советского района» (по согласованию);

Корчагина О. В. - начальник отдела управления образовательными учреждениями управления образования администрации Советского муниципального района (по согласованию);

Назимов В. А. - председатель местного отделения ДОСААФ России Советского района Саратовской области, атаман Степновского станичного казачьего общества Саратовской области (по согласованию).

Резервный состав

Иванова Е. В. - начальник отдела по вопросам физической культуры и спорта администрации Советского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);

Федорова Е. В. - начальник отделения (планирования, назначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по Советскому и Федоровскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Камчатникова Е. В. - документовед отдела военного комиссариата Саратовской области по Советскому и Федоровскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Горбунов А. С. - хирург ГУЗ Саратовской области «Степновская центральная районная больница» (по согласованию);

Евтеев Ю. П. - заместитель атамана Степновского станичного казачьего общества Саратовской области (по согласованию);

Жиздюк А. А. - исполняющий обязанности начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Советский» Саратовской области (по согласованию);

Ладнева С. В. - инспектор второй категории государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Советского района» (по согласованию);

Петрова А. С. - ведущий специалист отдела управления образования администрации Советского муниципального района (по согласованию);

Саутина О. Н. - секретарь учебной части частного образовательного учреждения профессиональной подготовки РОСТО (ДОСААФ) России Советского района Саратовской области (по согласованию).

Призывная комиссия Татищевского муниципального района

Основной состав

Сурков П. В. - глава администрации Татищевского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);

Плотников В. Н. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Татищевскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Чурикова Е. П. - фельдшер отделения (подготовки, призыва и набора граждан на военную службу) по контракту отдела военного комиссариата Саратовской области по Татищевскому району, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Кардаш Д. Н. - руководитель сектора развития общего образования, информатизации и анализа инспекторского отдела управления образования администрации Татищевского муниципального района (по согласованию);

Неревяткина М. Ю. - врач-офтальмолог ГУЗ Саратовской области «Татищевская центральная районная больница» (по согласованию);

Пимонова Е. Б. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Татищевского района» (по согласованию);

Романов А. Н. - начальник отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Татищевскому району (по согласованию).

Резервный состав

Бакеева Н. А. - заместитель главы администрации Татищевского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);

Кудрявцев В. В. - начальник отделения (планирования, назначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по Татищевскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Харольская Е. П. - медицинская сестра ГУЗ Саратовской области «Татищевская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Арзамасцева О. И. - начальник управления образования администрации Татищевского муниципального района (по согласованию);

Мадеева Т. П. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Татищевская центральная районная больница» (по согласованию);

- Плакуненко А. Н. - начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и военно-мобилизационной подготовки администрации Татищевского муниципального района (по согласованию);
- Цицура А. В. - помощник начальника отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Татищевскому району (по согласованию);
- Черкасова Л. А. - инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Татищевского района (по согласованию).

Призывная комиссия Турковского муниципального района

Основной состав

- Кудряшов Д. В. - глава администрации Турковского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Иванов К. И. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Аркадакскому и Турковскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Зуйкова Е. В. - фельдшер отделения подготовки и призыва граждан на военную службу отдела военного комиссариата Саратовской области по Аркадакскому и Турковскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Ашанин В. С. - начальник отделения полиции в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Аркадакский» Саратовской области (по согласованию);
- Князева Н. Н. - ведущий специалист управления образования администрации Турковского муниципального района (по согласованию);
- Морева С. А. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области Саратовской области «Турковская центральная районная больница» (по согласованию);
- Скворцова Е. А. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Турковского района» (по согласованию).

Резервный состав

- Атапин М. Ю. - исполняющий обязанности первого заместителя главы администрации Турковского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Московкин М. П. - начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу отдела военного комиссариата Саратовской области по Аркадакскому и Турковскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Селезнева В. В. - медицинская сестра ГУЗ Саратовской области «Турковская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Ионов А. Б. - врач-хирург ГУЗ Саратовской области «Турковская центральная районная больница» (по согласованию);
- Курбатова Н. Г. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Турковского района» (по согласованию);
- Михайлина Н. Л. - консультант по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан управления образования администрации Турковского муниципального района (по согласованию);
- Никитина В. В. - специалист отделения по работе с личным составом межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Аркадакский» Саратовской области (по согласованию).

Призывная комиссия Федоровского муниципального района

Основной состав

- Горбатов А. В. - глава администрации Федоровского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Тараненко О. Е. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Советскому и Федоровскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Абсальямова С. А. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по Советскому и Федоровскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Борисова Е. Г. - начальник управления образования администрации Федоровского муниципального района (по согласованию);
- Кравцов Б. А. - председатель местного отделения ДОСААФ России Федоровского района Саратовской области (по согласованию);
- Сисекина И. Б. - врач-терапевт ГУЗ Саратовской области «Мокроусская центральная районная больница Федоровского района» (по согласованию);
- Фролов А. В. - исполняющий обязанности начальника отдела полиции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Советский» Саратовской области (по согласованию);
- Шишкин Н. А. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Федоровского района» (по согласованию).

Резервный состав

- Синицын О. А. - заместитель главы администрации Федоровского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);
- Костылева Е. А. - помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по Советскому и Федоровскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Камчатникова Е. В. - документовед отдела военного комиссариата Саратовской области по Советскому и Федоровскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Арутюнян Е. С. - заместитель главного врача ГУЗ Саратовской области «Мокроусская центральная районная больница Федоровского района» (по согласованию);

Бека А. С. - исполняющий обязанности заместителя начальника отдела полиции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Советский» Саратовской области (по согласованию);

Демьяненко А. П. - инструктор по вождению местного отделения ДОСААФ России Федоровского района Саратовской области (по согласованию);

Конева Т. А. - ведущий специалист государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Федоровского района» (по согласованию);

Фролова Н. А. - ведущий специалист управления образования администрации Федоровского муниципального района (по согласованию).

Призывная комиссия Хвалынского муниципального района

Основной состав

Вербин С. Ю. - исполняющий обязанности главы администрации Хвалынского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);

Приказчиков А. Н. - исполняющий обязанности начальника отдела военного комиссариата по городам Вольск, Хвалынский, Вольскому и Хвалынскому муниципальным районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Белоусова М. Г. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городам Вольск, Хвалынский, Вольскому и Хвалынскому муниципальным районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Акопова С. Л. - методист учебно-методического центра управления образования администрации Хвалынского муниципального района (по согласованию);

Забалуев А. Н. - невропатолог ГУЗ Саратовской области «Хвалынская центральная районная больница им.Бржозовского» (по согласованию);

Иванова Н. В. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Хвалынска» (по согласованию);

Хвалин С. А. - начальник отдела участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних отдела полиции № 3 межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балаковское» Саратовской области (по согласованию).

Резервный состав

Резников А. И. - заместитель главы администрации Хвалынского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);

Акимова Л. К. - помощник начальника (отделения подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата по городам Вольск, Хвалынский, Вольскому и Хвалынскому муниципальным районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Архипова В. И. - инспектор военно-учетного стола администрации муниципального образования город Хвалынский, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Евграфова Н. С. - методист учебно-методического центра отдела образования администрации Хвалынского муниципального района (по согласованию);

Забалуева Н. В. - офтальмолог ГУЗ Саратовской области «Хвалынская центральная районная больница им.Бржозовского» (по согласованию);

Колпакова Н. Ю. - ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Хвалынска» (по согласованию);

Варфаламеев А. В. - специалист отдела по работе с личным составом полиции № 3 межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Балаковское» Саратовской области (по согласованию).

Призывная комиссия Энгельсского муниципального района

Основной состав

Куликов А. В. - глава администрации Энгельсского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);

Попов В. Е. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Энгельсу и Энгельсскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Куксюк И. С. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Энгельсу и Энгельсскому району, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Барсукова Е. В. - исполняющий обязанности начальника отдела Управления Федеральной миграционной службы России по Саратовской области в г. Энгельсе (по согласованию);

Девятова А. А. - помощник начальника отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Энгельсу и Энгельсскому району по правовой работе (по согласованию);

Кобзаренко Н. В. - врач-терапевт отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Энгельсу и Энгельсскому району (по согласованию);

- Лысюк С. Г. - директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Энгельса» (по согласованию);
- Маликов А. А. - временно исполняющий обязанности начальника полиции межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Энгельское» (по согласованию);
- Матасова А. А. - председатель комитета по образованию и молодежной политике администрации Энгельсского муниципального района (по согласованию);
- Хижняк Д. Г. - председатель комитета по здравоохранению администрации Энгельсского муниципального района (по согласованию);
- Щепетов В. В. - атаман Энгельсского станичного казачьего общества Саратовской области (по согласованию).

Резервный состав

- Пизунов С. С. - исполняющий обязанности заместителя главы администрации Энгельсского муниципального района по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, топливно-энергетическому комплексу, транспорту и связи, председатель комиссии (по согласованию);
- Кожедуб В. А. - начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Энгельсу и Энгельскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Широченко Е. В. - медицинская сестра МУЗ «Энгельсская районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).
- Члены комиссии:
- Астапович А. Е. - заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Энгельское» (по согласованию);
- Белов В. В. - инспектор отдела Управления Федеральной миграционной службы России по Саратовской области в г. Энгельсе (по согласованию);
- Кудишкина Н. П. - начальник управления организации медицинской помощи населению комитета по здравоохранению администрации Энгельсского муниципального района (по согласованию);
- Реутов И. И. - заместитель директора государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Энгельса» (по согласованию);
- Тананайко Л. В. - врач-терапевт МУЗ «Энгельсская районная больница» (по согласованию);
- Таушанкова Ю. В. - начальник отдела по делам молодежи комитета по образованию и молодежной политике администрации Энгельсского муниципального района (по согласованию).

Призывная комиссия ЗАТО Шиханы

Основной состав

- Воробьев А. В. - глава администрации ЗАТО Шиханы, председатель комиссии (по согласованию);
- Приказчиков А. Н. - исполняющий обязанности начальника отдела военного комиссариата Саратовской области по городам Вольск, Хвалынский, Вольскому и Хвалынскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Белоусова М. Г. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата по городам Вольск, Хвалынский, Вольскому и Хвалынскому муниципальным районам, секретарь комиссии (по согласованию).
- Члены комиссии:
- Бабанова Е. Н. - директор муниципального казенного учреждения «Управление образования, культуры и спорта ЗАТО Шиханы» (по согласованию);
- Гильмиярова В. Ф. - председатель регионального отделения по городу Вольску и Вольскому району общероссийской общественной организации «Совет родителей военнослужащих России» (по согласованию);
- Кириллова Г. А. - врач-терапевт отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата по городам Вольск, Хвалынский, Вольскому и Хвалынскому муниципальным районам (по согласованию);
- Макаров В. Н. - начальник Вольской ОТШ РОСТО ДОСААФ России (по согласованию);
- Малюгина Н. П. - социальный педагог государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Волжанка» (по согласованию);
- Пухов А. П. - исполняющий обязанности заместителя начальника полиции (по охране общественного порядка) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО Шиханы и поселку Михайловский Саратовской области (по согласованию).

Резервный состав

- Свиридов С. А. - первый заместитель главы администрации ЗАТО Шиханы, председатель комиссии (по согласованию);
- Тюрин С. В. - начальник отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата по городам Вольск, Хвалынский, Вольскому и Хвалынскому муниципальным районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Микова Н. В. - медицинская сестра подросткового кабинета МУЗ «Вольская детская больница», секретарь комиссии (по согласованию).
- Члены комиссии:
- Аржанова И. Г. - врач-отоларинголог МУЗ «Вольская центральная районная больница» (по согласованию);
- Буряк Л. В. - ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Управление образования, культуры и спорта ЗАТО Шиханы» Саратовской области (по согласованию);
- Контарев В. В. - реабилитационный центр для несовершеннолетних «Волжанка» (по согласованию);
- Шушкин О. С. - участковый уполномоченный межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО Шиханы и поселка Михайловский Саратовской области (по согласованию).

Призывная комиссия ЗАТО Михайловский**Основной состав**

- Романов А. М. - глава администрации ЗАТО Михайловский, председатель комиссии (по согласованию);
- Капитонов А. В. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Мужиченко Н. Ш. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Алешин С. А. - временно исполняющий обязанности начальника пункта полиции № 1 в составе межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО г. Шиханы и поселку Михайловский Саратовской области (по согласованию).
- Буданова Л. В. - главный врач ГУЗ Саратовской области Саратовской области «Краснопартизанская центральная районная больница» (по согласованию);
- Грибовская Ю. В. - ведущий специалист по вопросам охраны труда и трудовым отношениям администрации ЗАТО Михайловский (по согласованию);
- Маслова О. Р. - директор муниципального общеобразовательного учреждения МОУ «Средняя общеобразовательная школа ЗАТО п.Михайловский» (по согласованию).

Резервный состав

- Бороденко С. В. - заместитель главы администрации ЗАТО Михайловский – руководителю аппарата администрации, председатель комиссии (по согласованию);
- Мусина Т. А. - помощник начальника отделения (планирования, подготовки, предназначения и учета мобилизационных ресурсов) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Кошелева Н. А. - медицинская сестра ГУЗ Саратовской области «Пугачевская центральная районная больница», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Айткалиева А. С. - врач-терапевт отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Саратовской области по городу Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам (по согласованию);
- Земцов П. П. - учитель физического воспитания муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя образовательная школа ЗАТО п.Михайловский» (по согласованию);
- Зиновьева Л. Г. - старший инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Краснопартизанского муниципального района» (по согласованию);
- Филоненко А. В. - участковый уполномоченный пункта полиции № 1 в составе межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО Шиханы и поселку Михайловский Саратовской области (по согласованию).

Призывная комиссия ЗАТО Светлый**Основной состав**

- Нагиев З. Э. - глава администрации городского округа ЗАТО Светлый, председатель призывной комиссии (по согласованию);
- Плотников В. Н. - начальник отдела военного комиссариата Саратовской области по Татищевскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Чурикова Е. П. - фельдшер отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу по контракту) отдела военного комиссариата Саратовской области по Татищевскому району, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Завертнева С. Ю. - заместитель главного врача по медицинской части ГУЗ Саратовской области «Медико-санитарная часть городского округа ЗАТО Светлый» (по согласованию);
- Киреева В. Н. - главный специалист отдела дополнительного образования, молодежной политики и развития спорта управления образования, молодежной политики и развития спорта администрации городского округа ЗАТО Светлый (по согласованию);
- Руденко С. А. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городскому округу ЗАТО Светлый (по согласованию);
- Старостина В. М. - директор филиала ЗАТО Светлый государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Татищевского района» (по согласованию);
- Сысов А. С. - начальник военно-мобилизационного отдела администрации городского округа ЗАТО Светлый (по согласованию).

Резервный состав

- Коркишко И. В. - заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Светлый по социальным вопросам – начальник управления образования, молодежной политики и развития спорта, председатель призывной комиссии (по согласованию);
- Кудрявцев В. В. - начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов отдела военного комиссариата Саратовской области по Татищевскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Статьева Е. В. - медицинская сестра терапевтического участка ГУЗ Саратовской области «Медико-санитарная часть городского округа ЗАТО Светлый», секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Иванова Н. А. - старший инспектор военно-учетного стола военно-мобилизационного отдела администрации городского округа ЗАТО Светлый (по согласованию);
- Камышникова С. Н. - консультант-ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации городского округа ЗАТО Светлый (по согласованию);
- Киселева М. А. - заместитель главного врача по клинично-экспертной работе ГУЗ Саратовской области «Медико-санитарная часть городского округа ЗАТО Светлый» (по согласованию);
- Кобесова Т. Н. - начальник методического отдела управления образования администрации городского округа ЗАТО Светлый (по согласованию);
- Новик Е. Н. - ведущий инспектор филиала ЗАТО Светлый государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Татищевского района» (по согласованию);
- Сковрунский И. Н. - старший участковый инспектор полиции отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городскому округу ЗАТО Светлый (по согласованию).

Приложение № 4 к постановлению
Губернатора области от 26 марта 2013 года № 120

**План-график
проведения медицинского освидетельствования призывников
призывными комиссиями муниципальных районов области
с 1 апреля по 15 июля 2013 года**

№ п/п	Отдел военного комиссариата Саратовской области	Сроки проведения медицинского освидетельствования призывников
1.	Кировского, Волжского и Ленинского районов г. Саратова	1 апреля – 15 июля
2.	Заводского, Октябрьского и Фрунзенского районов г. Саратова	1 апреля – 15 июля
3.	г. Аткарска, Аткарского и Екатериновского районов	1 апреля – 15 апреля 16 апреля – 19 апреля
4.	Аркадакского и Турковского районов	1 апреля – 5 апреля 8 апреля – 10 апреля
5.	г. Балашова, Балашовского и Романовского районов	1 апреля – 15 июля 5 апреля – 26 апреля
6.	г. Балаково, Балаковского и Духовницкого районов	1 апреля – 15 июля 1 апреля – 12 апреля
7.	Базарно-Карабулакского, Балтайского и Новобурасского районов	1 апреля – 5 апреля 8 апреля – 10 апреля 15 апреля – 17 апреля
8.	г. Вольска, Вольского и Хвалынского районов	1 апреля – 15 июля 8 апреля – 17 апреля
9.	Дергачевского и Озинского районов	1 апреля – 5 апреля 8 апреля – 11 апреля
10.	Ершовского района	1 апреля – 15 июля
11.	Калининского, Самойловского и Лысогорского районов	1 апреля – 15 июля 15 апреля – 23 апреля 8 апреля – 11 апреля
12.	Краснокутского и Питерского районов	1 апреля – 15 июля 8 апреля – 18 апреля
13.	г. Красноармейска	1 апреля – 15 июля
14.	г. Маркса	1 апреля – 15 июля
15.	Новоузенского и Александрово-Гайского районов	1 апреля – 12 апреля 15 апреля – 19 апреля
16.	Перелюбского района	1 апреля – 5 апреля
17.	г. Петровска	1 апреля – 15 июля
18.	г. Пугачева, Пугачевского, Ивантеевского и Краснопартизанского районов	1 апреля – 15 июля 15 апреля – 19 апреля 8 апреля – 12 апреля
19.	г. Ртищево	1 апреля – 15 июля
20.	Ровенского района	1 апреля – 4 апреля
21.	Саратовского и Воскресенского районов	1 апреля – 15 июля 8 апреля – 10 апреля
22.	Советского и Федоровского районов	1 апреля – 15 июля 8 апреля – 12 апреля
23.	Татищевского района	1 апреля – 30 апреля
24.	г. Энгельса	1 апреля – 15 июля

Примечание: 1. ГБОУ ВПО «Саратовский государственный медицинский университет им. В. И. Разумовского» (по согласованию) выделяет врачей-специалистов (психиатра, невролога, офтальмолога, отоларинголога, терапевта и дерматолога) в военно-врачебную комиссию Краснопартизанского муниципального района.
2. В остальные муниципальные образования для работы в военно-врачебных комиссиях направляются специалисты из областных и муниципальных лечебных учреждений (по согласованию) в установленном порядке.

Приложение № 5 к постановлению
Губернатора области от 26 марта 2013 года № 120

**Перечень
медицинских организаций для обследования
и лечения граждан, подлежащих призыву на военную службу**

Наименование лечебных учреждений городов и районов
ГУЗ «Саратовская областная детская клиническая больница»
ГУЗ СО «МСЧ городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области»
ФГУЗ «Саратовский медицинский центр ФМБА»
ГУЗ «Аткарская психиатрическая больница»
ГУЗ «Балаковский психоневрологический диспансер»
ГУЗ «Балашовский психоневрологический диспансер»
ГУЗ «Вольский межрайонный психоневрологический диспансер»
ГУЗ «Пугачевский межрайонный психоневрологический диспансер»
ГУЗ «Областная клиническая больница»
ГУЗ «Саратовский областной кожно-венерологический диспансер»
ГАУЗ Саратовской области «Областная офтальмологическая больница»
ГУЗ «Саратовская областная психиатрическая больница Святой Софии»
ГУЗ «Областной кардиохирургический центр»
ГУЗ «Балашовский кожно-венерологический диспансер»
ГУЗ «Балаковский кожно-венерологический диспансер»
Клиники ГБОУ ВПО «Саратовский государственный медицинский университет им. В. И. Разумовского» Минздравсоцразвития России
Клиника нервных болезней ГБОУ ВПО «Саратовский государственный медицинский университет им. В. И. Разумовского» Минздравсоцразвития России
ФГУ «Саратовский научно-исследовательский институт травматологии и ортопедии Федерального агентства по высокотехнологичной медицинской помощи»
ГУЗ «Областной клинический противотуберкулезный диспансер»
ГУЗ «Энгельсская психиатрическая больница»
ГУЗ «Саратовский городской психоневрологический диспансер»
ГУЗ «Противотуберкулезный диспансер Ленинского района г. Саратова»
ГУЗ «Противотуберкулезный диспансер Заводского района г. Саратова»
МУЗ «Городская клиническая больница № 6 им. академика В. И. Кошелева» г. Саратова
МУЗ «Городская клиническая больница № 8» г. Саратова
МУЗ «Городская клиническая больница № 9» г. Саратова
МУЗ «Городская больница № 10» г. Саратова
МУЗ «1-я Городская клиническая больница им. Ю. Я. Гордеева», г. Саратов
МУЗ «Городская клиническая больница № 2 им. В. И. Разумовского», г. Саратов
МУЗ «Городская клиническая больница № 5», г. Саратов
МУЗ «Городская больница № 11», г. Саратов
МУЗ «Городская клиническая больница № 12», г. Саратов
ГУЗ СО «Центральная районная больница Александрово-Гайского района»
ГУЗ СО «Центральная районная больница Аркадакского района»
ГУЗ СО «Аткарская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Центральная районная больница Базарно-Карабулакского района»
ГУЗ СО «Городская больница № 1» г. Балаково
ГУЗ СО «Балашовская центральная районная больница»
ГБУЗ СО «Балтайская центральная районная больница»
МУЗ «Вольская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Воскресенская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Дергачевская центральная районная больница»

ГУЗ СО «Духовницкая центральная районная больница»
ГУЗ СО «Екатериновская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Ершовская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Ивантеевская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Калининская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Красноармейская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Центральная районная больница Краснокутского муниципального района»
ГУЗ СО «Краснопартизанская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Центральная районная больница Лысогорского района»
ГУЗ СО «Марковская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Новобурасская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Новоузенская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Центральная районная больница Озинского муниципального района»
ГУЗ СО «Перелюбская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Петровская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Питерская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Пугачевская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Ровенская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Центральная районная больница Романовского района»
ГУЗ СО «Ртищевская центральная районная больница»
НУЗ «Больница на станции Ртищево-1 ОАО Российские железные дороги»
ГУЗ СО «Самойловская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Центральная районная больница Саратовского района»
ГУЗ СО «Степновская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Татищевская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Турковская центральная районная больница»
ГУЗ СО «Мокроусская центральная районная больница Федоровского района»
МУЗ «Энгельская районная больница»
МУЗ «Городская больница № 1» г. Энгельса
МУЗ «Городская больница № 2» г. Энгельса
ГУЗ СО «Хвалынская центральная районная больница им.Бржозовского»

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2013 года № 121

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Балтай Балтайского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Балтай Балтайского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Балтай Балтайского муниципального района Саратовской области, с 27 марта 2013 года.
2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 18 января 2013 года № 19 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Балтай Балтайского муниципального района Саратовской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2013 года № 122

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Белогорное Вольского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Белогорное Вольского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Белогорное Вольского муниципального района Саратовской области, с 27 марта 2013 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 16 января 2013 года № 9 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Белогорное Вольского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2013 года № 123

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Золотая Гора Большедмитриевского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Золотая Гора Большедмитриевского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Золотая Гора Большедмитриевского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области, с 27 марта 2013 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 16 января 2013 года № 10 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Золотая Гора Большедмитриевского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 марта 2013 года № 124

г. Саратов

Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в ООО «Квадр» (с. Первомайское Безымянского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области)

В связи с установлением заболевания бешенством крупного рогатого скота в ООО «Квадр» (с. Первомайское Безымянского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области), на основании статьи 17 Закона Рос-

сийской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить ООО «Квадр» (с. Первомайское Безымянского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области) неблагополучным по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 29 марта 2013 года.
2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в ООО «Квадр» (с. Первомайское Безымянского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области) согласно приложению.
3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Соловьева А. А.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Губернатора области от 29 марта 2013 года № 124

**План
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных
в ООО «Квадр» (с. Первомайское Безымянского муниципального образования
Энгельсского муниципального района Саратовской области)**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
Организационно-хозяйственные мероприятия			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах территории ООО «Квадр»; неблагополучный пункт в пределах с. Первомайское Безымянского муниципального образования; угрожаемую зону в пределах 10 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	глава администрации Безымянского муниципального образования Гонца Н. И. (по согласованию), главный государственный ветеринарный инспектор по Энгельсскому и Советскому муниципальным районам Кукаркин А. П., начальник ОГУ «Энгельсская районная станция по борьбе с болезнями животных» Колыженков С. В. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Энгельсскому и Советскому муниципальным районам Кукаркин А. П.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Энгельсского муниципального района	на период карантина	председатель Энгельсского районного общества охотников и рыболовов Фирсов Е. Н. (по согласованию)
4.	Проводить в населенных пунктах угрожаемой зоны отлов и уничтожение бродячих собак и кошек специальной бригадой	постоянно	глава администрации Безымянского муниципального образования Гонца Н. И. (по согласованию)
5.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Энгельсского муниципального района	постоянно	председатель Энгельсского районного общества охотников и рыболовов Фирсов Е. Н. (по согласованию)
6.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Энгельсская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	председатель Энгельсского районного общества охотников и рыболовов Фирсов Е. Н. (по согласованию)
Ветеринарно-санитарные мероприятия			
7.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте	немедленно	глава администрации Безымянского муниципального образования Гонца Н. И. (по согласованию), начальник ОГУ «Энгельсская районная станция по борьбе с болезнями животных» Колыженков С. В. (по согласованию)
8.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 30 марта 2013 года	начальник ОГУ «Энгельсская районная станция по борьбе с болезнями животных» Колыженков С. В. (по согласованию), заведующий зональной ветеринарной лабораторией ОГУ «Энгельсская районная станция по борьбе с болезнями животных» Ефименко Ю. С. (по согласованию)
9.	Молоко от клинически здоровых животных в очаге инфекции использовать в пищу людям или в корм животным после кипячения в течение 5 минут	постоянно в течение всего периода карантина	руководитель хозяйства Пахомов Н. В. (по согласованию), начальник ОГУ «Энгельсская районная станция по борьбе с болезнями животных» Колыженков С. В. (по согласованию)

10.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заболевании животных	постоянно в течение всего периода карантина	глава администрации Безымянского муниципального образования Гонца Н.И. (по согласованию), начальник ОГУ «Энгельсская районная станция по борьбе с болезнями животных» Колыженков С.В. (по согласованию)
11.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Энгельсская районная станция по борьбе с болезнями животных» Колыженков С.В. (по согласованию)
12.	Проводить во всех населенных пунктах Энгельсского муниципального района широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Энгельсскому и Советскому муниципальным районам Кукаркин А.П., начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области в Энгельсском районе Зубков Д.А. (по согласованию)
13.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Энгельсская районная станция по борьбе с болезнями животных» Колыженков С.В. (по согласованию)
14.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Энгельсская районная станция по борьбе с болезнями животных» Колыженков С.В. (по согласованию)
Заключительные мероприятия и отмена карантина			
15.	ООО «Квадр» будет признан благополучным по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
16.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В.В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в ООО «Квадр» (с. Первомайское Безымянского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области)»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А.А.

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 марта 2013 года № 125

г. Саратов

Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ягодная Поляна Татищевского муниципального района Саратовской области

В связи с установлением заболевания бешенством лисы, проникшей в личное подсобное хозяйство Докучаевой В.В., и собаки, принадлежащей Докучаевой В.В. (с. Ягодная Поляна, ул.Иванникова, д.50, Татищевского муниципального района Саратовской области), на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Ягодная Поляна Татищевского района Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 29 марта 2013 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ягодная Поляна Татищевского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Соловьева А.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В.В. Радаев

Приложение к постановлению
Губернатора области от 29 марта 2013 года № 125

**План
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных
в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ягодная Поляна
Татищевского муниципального района Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
Организационно-хозяйственные мероприятия			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства Докучаевой В.В.; неблагополучный пункт в пределах с. Ягодная Поляна; угрожаемую зону в пределах 10 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	глава администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Иванникова Г.И. (по согласованию), главный государственный ветеринарный инспектор по Красноармейскому, Татищевскому муниципальным районам и ЗАТО Светлый Соседов А.Н., начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Красноармейскому, Татищевскому муниципальным районам и ЗАТО Светлый Соседов А.Н.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Татищевского муниципального района	постоянно	специалист отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Бизяев В.А.
4.	Проводить в населенных пунктах угрожаемой зоны отлов и уничтожение бродячих собак и кошек специальной бригадой	постоянно	глава администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Иванникова Г.И. (по согласованию)
5.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Татищевского муниципального района	постоянно	специалист отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Бизяев В.А.
6.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	специалист отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Бизяев В.А.
Ветеринарно-санитарные мероприятия			
7.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте	немедленно	начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию), глава администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Иванникова Г.И. (по согласованию)
8.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 30 марта 2013 года	начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию), заведующий ветеринарной лабораторией ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Беляков А.В. (по согласованию)
9.	Молоко от клинически здоровых животных соседних подворий, прилегающих к очагу инфекции, использовать в пищу людям или в корм животным после кипячения в течение 5 минут	в течение всего периода карантина	владельцы животных (по согласованию), начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию)
10.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно в течение всего периода карантина	глава администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Иванникова Г.И. (по согласованию), начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию)

11.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию)
12.	Проводить во всех населенных пунктах Татищевского муниципального района широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Красноармейскому, Татищевскому муниципальным районам и ЗАТО Светлый Соседов А. Н., начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области в Петровском районе Зубков Д. А. (по согласованию)
13.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию)
14.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию)
Заключительные мероприятия и отмена карантина			
15.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Ягодная Поляна, будут признаны благополучным по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
16.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В.В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ягодная Поляна Татищевского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 марта 2013 года № 126

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Благовещенка Самойловского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Благовещенка Самойловского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Благовещенка Самойловского муниципального района Саратовской области, с 29 марта 2013 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 21 января 2013 года № 23 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Благовещенка Самойловского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 марта 2013 года № 127

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Белоярский Новобурасского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Белоярский Новобурасского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Белоярский Новобурасского муниципального района Саратовской области, с 29 марта 2013 года.
2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 22 января 2013 года № 25 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Белоярский Новобурасского муниципального района Саратовской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 марта 2013 года № 128

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Урицкое Лысогорского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Урицкое Лысогорского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Урицкое Лысогорского муниципального района Саратовской области, с 29 марта 2013 года.
2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 21 января 2013 года № 20 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Урицкое Лысогорского муниципального района Саратовской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2013 года № 129

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Плодосовхоз муниципального образования г. Энгельс Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Плодосовхоз муниципального образования г. Энгельс Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Плодосовхоз муниципального образования г. Энгельс Саратовской области, с 1 апреля 2013 года.
2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 23 января 2013 года № 30 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Плодосовхоз муниципального образования г. Энгельс Саратовской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2013 года № 130

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории ж. д. ст. Паницкая Красноармейского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории ж. д. ст. Паницкая Красноармейского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории ж. д. ст. Паницкая Красноармейского муниципального района Саратовской области, с 1 апреля 2013 года.
2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 22 января 2013 года № 24 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории ж. д. ст. Паницкая Красноармейского муниципального района Саратовской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2013 года № 131

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Большая Ольшанка Малоекатериновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Большая Ольшанка Малоекатериновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Большая Ольшанка Малоекатериновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области, с 1 апреля 2013 года.
2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 21 января 2013 года № 21 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Большая Ольшанка Малоекатериновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2013 года № 132

г. Саратов

**Об ограничениях на территории области
в связи с угрозой заноса и распространения
заболевания свиней африканской чумой**

В связи с обострившейся эпизоотической ситуацией по заболеванию свиней африканской чумой в регионах Российской Федерации, на основании решения межведомственной комиссии по предупреждению распространения африканской чумы свиней на территории Российской Федерации от 25 октября 2012 года № НФ-25/313 и представления начальника управления ветеринарии Правительства Саратовской области, в соответствии со статьями 3.1 и 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии», в целях предотвращения угрозы возникновения и распространения особо опасного заболевания животных на территории Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести на территории области до 1 января 2014 года следующие ограничения:
запретить реализацию гражданам, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям пищевых отходов, образующихся в организациях всех форм собственности, в том числе столовых и иных предприятиях общественного питания, находящихся в ведении Минобороны России, внутренних войск МВД России, ФСИН России, дислоцированных на территории области, и их размещение на полигонах твердых бытовых отходов без проведения предварительной обработки денатурирующими средствами.
2. Рекомендовать Управлению Роспотребнадзора по Саратовской области обеспечить контроль (надзор) за обращением пищевых отходов с учетом требований пункта 1.
3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить недопущение использования в корм свиньям пищевых отходов без их термической обработки согласно Ветеринарно-санитарным правилам о порядке сбора пищевых отходов и использования их для кормления скота, утвержденным Главным управлением ветеринарии Министерства сельского хозяйства СССР 29 декабря 1970 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Соловьева А. А.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2013 года № 133

г. Саратов

**О внесении изменения в постановление Губернатора
Саратовской области от 7 апреля 2005 года № 105**

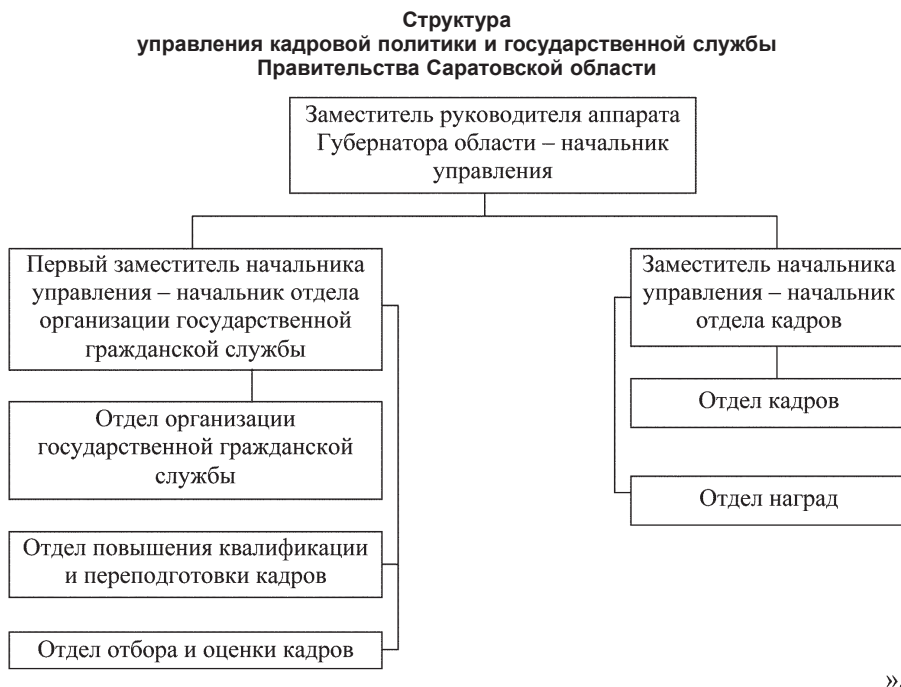
- На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 7 апреля 2005 года № 105 «Вопросы управления кадровой политики и государственной службы Правительства Саратовской области» изменение, изложив приложение № 2 в редакции согласно приложению.
 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Губернатора области от 1 апреля 2013 года № 133

«Приложение № 2 к постановлению
Губернатора области от 7 апреля 2005 года № 105



».

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2013 года № 134

г. Саратов

О награждении Почетным знаком Губернатора Саратовской области

В целях поощрения за заслуги перед Саратовской областью ПОСТАНОВЛЯЮ:

За многолетний добросовестный труд и личный вклад в эстетическое воспитание подрастающего поколения наградить Почетным знаком Губернатора Саратовской области Яковлеву Ольгу Андреевну – директора муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 6», г. Саратов.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2013 года № 135

г. Саратов

Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Бобылевка Романовского муниципального района Саратовской области

В связи с установлением заболевания бешенством собаки, принадлежащей Коблову М. Ф. (с. Бобылевка, ул. Молодежная, д. 5, Романовского муниципального района Саратовской области), на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О вете-

ринирии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Бобылевка Романовского муниципального района Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 1 апреля 2013 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Бобылевка Романовского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Соловьева А. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Губернатора области от 1 апреля 2013 года № 135

**План
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных
в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Бобылевка
Романовского муниципального района Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
Организационно-хозяйственные мероприятия			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства Коблова М. Ф.; неблагополучный пункт в пределах с. Бобылевка; угрожаемую зону в пределах 10 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	глава администрации Бобылевского муниципального образования Саяпина Л. Н. (по согласованию), главный государственный ветеринарный инспектор по Балашовскому и Романовскому муниципальным районам Бирюков С. В., начальник ОГУ «Романовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Полянин В. Н. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Балашовскому и Романовскому муниципальным районам Бирюков С. В.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Романовского муниципального района	постоянно	председатель Романовского районного общества охотников и рыболовов Глухов Н. В. (по согласованию)
4.	Проводить в населенных пунктах угрожаемой зоны отлов и уничтожение бродячих собак и кошек специальной бригадой	постоянно	глава администрации Бобылевского муниципального образования Саяпина Л. Н. (по согласованию)
5.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Романовского муниципального района	постоянно	председатель Романовского районного общества охотников и рыболовов Глухов Н. В. (по согласованию)
6.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Балашовская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	председатель Романовского районного общества охотников и рыболовов Глухов Н. В. (по согласованию)
Ветеринарно-санитарные мероприятия			
7.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте	немедленно	начальник ОГУ «Романовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Полянин В. Н. (по согласованию), глава администрации Бобылевского муниципального образования Саяпина Л. Н. (по согласованию)
8.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 2 апреля 2013 года	начальник ОГУ «Романовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Полянин В. Н. (по согласованию)
9.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно в течение всего периода карантина	глава администрации Бобылевского муниципального образования Саяпина Л. Н. (по согласованию), начальник ОГУ «Романовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Полянин В. Н. (по согласованию)

10.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Романовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Полянин В. Н. (по согласованию)
11.	Проводить во всех населенных пунктах Романовского муниципального района широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Балашовскому и Романовскому муниципальным районам Бирюков С. В., начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области в Балашовском районе Карамов Р. К. (по согласованию)
12.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Романовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Полянин В. Н. (по согласованию)
13.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Романовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Полянин В. Н. (по согласованию)
Заключительные мероприятия и отмена карантина			
14.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Бобылевка, будут признаны благополучным по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
15.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Бобылевка Романовского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 апреля 2013 года № 136

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Пугачева Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Пугачева Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Пугачева Саратовской области, со 2 апреля 2013 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 29 декабря 2012 года № 412 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Пугачева Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 апреля 2013 года № 137

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Карамыш Высоковского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Карамыш Высоковского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Карамыш Высоковского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области, со 2 апреля 2013 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 28 января 2013 года № 33 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Карамыш Высоковского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 апреля 2013 года № 138

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Журавлёвка Краснокутского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Журавлёвка Краснокутского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Журавлёвка Краснокутского муниципального района Саратовской области, со 2 апреля 2013 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 29 января 2013 года № 35 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Журавлёвка Краснокутского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 апреля 2013 года № 139

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ольшанка Малиновского муниципального образования Аркадакского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ольшанка Малиновского муниципального образования

Аркадакского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ольшанка Малиновского муниципального образования Аркадакского муниципального района Саратовской области, со 2 апреля 2013 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 22 января 2013 года № 26 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ольшанка Малиновского муниципального образования Аркадакского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 апреля 2013 года № 140

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 28 августа 2012 года № 287

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению Правительства Саратовской области от 28 августа 2012 года № 287 «О видах разрешенной охоты и параметрах осуществления весенней охоты на гусей, казарок, селезней уток и вальдшнепа в охотничьих угодьях на территории Саратовской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения» следующие изменения:

пункт 2 после слов «селезней уток» дополнить словами «и вальдшнепа»;

пункт 3 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 апреля 2013 года № 141

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 20 декабря 2012 года № 396

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 20 декабря 2012 года № 396 «Об утверждении административного регламента исполнения комитетом охотничьего хозяйства и рыболовства Саратовской области государственной услуги по заключению охотхозяйственных соглашений (в том числе организации и проведению аукционов на право заключения таких соглашений)» следующие изменения:

пункт 3.2.15 изложить в следующей редакции:

«3.2.15. В течение срока, установленного для подачи заявок на участие в аукционе, в заявку могут вноситься исправления. Внесение исправлений осуществляется путем повторной подачи заявки по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту. При этом в заявку вносятся сведения о характере заявки (корректирующая). Датой подачи корректирующей заявки является дата первичной заявки. Корректирующая заявка подписывается уполномоченным представителем заявителя и заверяется печатью.»;

пункт 5.8.2 дополнить частью второй следующего содержания:

«Кроме того, не подлежит удовлетворению жалоба, в ходе рассмотрения которой нарушения законодательства в действиях (бездействии) Комитета, его должностного лица, государственного гражданского служащего, а также несоответствия законодательству принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги не установлены.»;

приложение № 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4
к административному регламенту исполнения комитетом
охотничьего хозяйства и рыболовства Саратовской области
государственной услуги по заключению охотхозяйственных
соглашений (в том числе организации и проведению
аукционов на право заключения таких соглашений)

**Заявка
на участие в аукционе на право заключения охотхозяйственного соглашения
в отношении охотничьего хозяйства**

_____ (полное наименование юридического лица, Ф. И.О. индивидуального предпринимателя)

_____ (место нахождения и почтовый адрес)

_____ (номер контактного телефона)

_____ (индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН))

в лице _____ (должность, Ф. И.О)

действующего на основании _____ (устав, положение, приказ, доверенность)

_____ далее именуемый «Заявитель», заявляет о своем желании принять участие в аукционе на право заключения охотхозяйственного соглашения в отношении охотничьего угодья _____

_____ (наименование охотничьего угодья его местоположение и площадь)

в границах, определенных приказом комитета охотничьего хозяйства и рыболовства Саратовской области от _____ № _____ «О проведении аукциона на право заключения охотхозяйственного соглашения в отношении охотничьего угодья «_____» _____ района Саратовской области».

Заявитель сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, определенных существенными условиями охотхозяйственного соглашения, порядком и документацией о проведении аукциона на право заключения охотхозяйственного соглашения.

Банковские реквизиты счета заявителя для возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки в аукционе, в случае установления организатором аукциона требования обеспечения заявки на участие в аукционе:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы лица, уполномоченного действовать от имени заявителя)

Заявка является первичной, корректирующей (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ года

М.П.

Приложение: документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя, или его заверенная копия.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 марта 2013 года № 148-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 14 марта 2012 года № 124-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 14 марта 2012 года № 124-П «Об оплате труда работников государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр информационных технологий» следующие изменения:

в наименовании слова «Центр информационных технологий» заменить словами «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в пункте 1 слова «Центр информационных технологий» заменить словами «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в приложении:

в наименовании слова «Центр информационных технологий» заменить словами «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в пункте 1.2 слова «Центр информационных технологий» заменить словами «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

пункт 1.3 после слов «специалистов» дополнить словами «, окладов по профессиям рабочих»;

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Должностные оклады работников Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.»;

пункты 2.2, 3.5 признать утратившими силу;

раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» стимулирование работников осуществляется в виде премирования по итогам работы.

4.2. Премияльные выплаты по итогам работы включают в себя:

ежемесячную премию по итогам работы;

единовременную премию (за выполнение особо важных и ответственных работ, за выполнение в короткие сроки больших объемов работ).

4.3. Размер премияльных выплат по итогам работы может определяться как в абсолютном, так и в процентном отношении к должностному окладу без учета иных выплат.

Единовременная премия устанавливается в пределах экономии фонда оплаты труда: руководителем Учреждения самостоятельно – работникам Учреждения; органом исполнительной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя, – руководителю Учреждения.

4.4. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения производятся с учетом показателей и критериев оценки результативности и качества их работы, определяемых руководителем Учреждения с учетом рекомендаций органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и мнения представительного органа работников Учреждения.»;

дополнить разделом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Оплата труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

4.1.1. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.1.2. Должностной оклад руководителя Учреждения устанавливается в соответствии с приложением к настоящему Положению.

4.1.3. Должностной оклад заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера устанавливается на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

4.1.4. Выплаты компенсационного характера для руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах с учетом условий труда в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера и их размеры руководителю Учреждения устанавливаются органом исполнительной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.1.5. Руководителю Учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с пунктами 4.1–4.3 настоящего Положения.

4.1.6. Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру производятся с учетом показателей и критериев оценки эффективности и результативности их деятельности, определяемых органом исполнительной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения устанавливаются органом исполнительной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя.»;

раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Формирование фонда оплаты труда»

5.1. При формировании фонда оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера сверх суммы средств, направляемых для выплаты окладов, предусматриваются следующие средства:

- на выплаты компенсационного характера – в размере одного должностного оклада;
- на выплаты стимулирующего характера – в размере шестидесяти семи должностных окладов.

При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения сверх суммы средств, направляемых для выплаты окладов, предусматриваются следующие средства:

- на выплаты компенсационного характера – в размере одного должностного оклада;
- на выплаты стимулирующего характера – в размере двадцати шести должностных окладов.

5.2. Экономия фонда оплаты труда может быть направлена на выплаты социального характера, установленные коллективным договором.

Максимальный размер выплаты одному работнику в год не может превышать шести должностных окладов.»;
приложение к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение
к Положению об оплате труда
работников государственного казенного учреждения
Саратовской области
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг»

Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих государственного казенного учреждения Саратовской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Наименование должности	Оклад (рублей)
Директор	9024
Руководитель основного обособленного структурного подразделения	8100
Руководитель обособленного структурного подразделения	8000
Начальник основного отдела	8100
Начальник отдела	8000
Заместитель главного бухгалтера	8000
Бухгалтер	5600
Главный специалист	5869
Ведущий специалист	5600
Специалист	5205

Размеры окладов по профессиям рабочих

	Квалификационный разряд							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Месячный оклад (рублей)	5205	5413	5673	5934	6610	7287	8068	8848».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2013 года № 149-П

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 18 декабря 2012 года № 750-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению Правительства Саратовской области от 18 декабря 2012 года № 750-П «Вопросы органа исполнительной власти Саратовской области, уполномоченного в сфере размещения заказа» изменение, исключив абзац третий пункта 9.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2013 года № 150-П

г. Саратов

О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Саратовской области» на 2011–2013 годы

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в долгосрочную областную целевую программу «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Саратовской области» на 2011–2013 годы, утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 18 октября 2010 года № 480-П, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 26 марта 2013 года № 150-П

**Изменения,
вносимые в долгосрочную областную целевую программу
«Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками
и их незаконному обороту в Саратовской области»
на 2011–2013 годы**

1. В позиции «Исполнители основных мероприятий Программы» паспорта Программы: после слов «министерство культуры области,» дополнить словами «министерство информации и печати области, министерство по делам территориальных образований области, комитет транспорта области,»;

после слов «управление по взаимодействию с правоохранительными органами Правительства области,» дополнить словами «прокуратура Саратовской области (по согласованию), Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию), Управление Федеральной миграционной службы по Саратовской области (по согласованию),».

2. В таблице «Система (перечень) программных мероприятий» приложения № 1 к долгосрочной областной целевой программе «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Саратовской области» на 2011–2013 годы:

раздел 1 «Организационно-управленческие мероприятия» дополнить пунктами 1.5–1.8 следующего содержания:

«	1.5.	Проведение анализа и изучение поступающей информации и имеющихся служебных материалов, содержащих сведения о наличии коррупционных связей либо непринятии должностными лицами правоохранительных органов и специальных служб необходимых исчерпывающих мер по пресечению правонарушений в сфере незаконного оборота наркотиков	2013	Управление Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Саратовской области (по согласованию), Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию), Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию), прокуратура Саратовской области (по согласованию), Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию)	разрушение коррупционных связей, способствующих незаконному обороту наркотиков и их прекурсоров, принятие мер по пресечению преступлений коррупционной направленности, совершаемых во взаимосвязи с незаконным оборотом наркотиков
	1.6.	Внесение изменений в соглашение, заключенное между Управлением Федеральной миграционной службы по Саратовской области и Управлением Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Саратовской области, «О взаимодействии в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров и нелегальной миграции»	2013	Управление Федеральной миграционной службы по Саратовской области (по согласованию), Управление Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Саратовской области (по согласованию)	повышение качества межведомственного взаимодействия с целью пресечения незаконного оборота наркотиков

1.7.	Создание оперативного штаба по организации совместных профилактических мероприятий по противодействию нелегальной миграции на территории Саратовской области	2013	Управление Федеральной миграционной службы по Саратовской области (по согласованию), Управление Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Саратовской области (по согласованию)	повышение качества межведомственного взаимодействия с целью пресечения незаконного оборота наркотиков
1.8.	Привлечение религиозных организаций традиционных конфессий, социально ориентированных общественных организаций к программам социальной реабилитации и ресоциализации наркозависимых	2013	комитет общественных связей и национальной политики области, министерство здравоохранения области, министерство социального развития области	духовно-нравственное укрепление, восстановление социально полезных связей, культурное воспитание и закрепление навыков трезвого и здорового образа жизни

»;

раздел 2 «Система мер по сокращению предложения наркотиков» дополнить пунктами 2.11–2.13 следующего содержания:

«	2.11.	Размещение в образовательных и спортивных учреждениях области специальных «почтовых ящиков» для сбора анонимной информации, способствующей пресечению незаконного оборота наркотиков	2013	министерство образования области, министерство молодежной политики, спорта и туризма области	обеспечение сотрудничества правоохранительных и иных государственных органов с гражданами и институтами гражданского общества для оказания анонимного содействия правоохранительным органам в противодействии незаконному обороту наркотиков, обнаружении мест произрастания дикорастущих наркосодержащих растений и фактов их незаконного производства, установка 952 «почтовых ящиков»
	2.12.	Размещение в администрациях муниципальных районов и городских округов специальных «почтовых ящиков», создание интернет-приемных для сбора анонимной информации, способствующей пресечению незаконного оборота наркотиков	2013	администрации муниципальных районов и городских округов области (по согласованию), министерство по делам территориальных образований области	обеспечение сотрудничества правоохранительных и иных государственных органов с гражданами и институтами гражданского общества
	2.13.	Формирование списка (реестра) мест проведения культурно-досуговых мероприятий, в которых имеются предпосылки для незаконного оборота наркотиков	2013	Управление Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Саратовской области (по согласованию), Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию)	предупреждение и пресечение правонарушений в сфере незаконного оборота наркотиков на территории области

»;

в разделе 3 «Система мер по сокращению спроса на наркотики»: пункт 3.19 изложить в следующей редакции:

«	3.19.	Организация мероприятий по профилактике наркомании среди трудовых коллективов образовательных, медицинских учреждений, транспортных организаций, на техногенно опасных предприятиях и производствах	2011–2013	управление по обеспечению безопасности жизнедеятельности Правительства области, Управление Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Саратовской области (по согласованию), министерство образования области, министерство здравоохранения области, комитет транспорта области	повышение эффективности межведомственного взаимодействия по профилактике наркомании и наркопреступности в организованных коллективах, сфере работы, связанной с источниками повышенной опасности. Ежегодно проведение около 100 мероприятий
---	-------	---	-----------	--	---

»;

дополнить пунктами 3.22–3.24 следующего содержания:

«	3.22.	Проведение профилактических мероприятий (бесед, лекций и др.) с гражданами, входящими в «группу риска» в соответствии с приказом Минздрава СССР от 12 сентября 1988 года № 704 «О сроках диспансерного наблюдения больных алкоголизмом, наркоманиями и токсикоманиями»	2013	министерство здравоохранения области, Управление Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков по Саратовской области (по согласованию), Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию)	расширение круга лиц, в отношении которых проводятся антинаркотические профилактические мероприятия, с охватом не менее 2500 человек
---	-------	--	------	---	--

3.23.	Проведение турнира по хоккею с шайбой на Кубок Губернатора Саратовской области в рамках Всероссийских соревнований юных хоккеистов клуба «Золотая шайба» имени Тарасова А. В. под лозунгом «Спорт против наркотиков»	2013	министерство молодежной политики, спорта и туризма области, министерство образования области	профилактика наркотизации в молодежной среде с охватом не менее 12000 детей и подростков
3.24.	Проведение открытого областного турнира по футболу среди дворовых команд на Кубок Губернатора Саратовской области под лозунгом «Спорт против наркотиков»	2013	министерство молодежной политики, спорта и туризма области, министерство образования области	профилактика наркотизации в молодежной среде с охватом не менее 55000 детей и подростков

»;

раздел 4 «Меры по оказанию наркологической медицинской помощи и реабилитации больных наркоманией» дополнить пунктами 4.4–4.7 следующего содержания:

«	4.4.	Разработка критериев оценки эффективности работы реабилитационных отделений государственных учреждений здравоохранения области наркологического профиля	2013	министерство здравоохранения области	повышение эффективности медико-социальной реабилитации наркомании
	4.5.	Проведение мониторинга методов медико-социальной реабилитации больных наркоманией и распространение положительного опыта	2013	министерство здравоохранения области, министерство социального развития области	распространение положительного опыта в 9 государственных психоневрологических учреждениях области
	4.6.	Формирование реестра (паспортной информации) о негосударственных центрах социальной реабилитации и ресоциализации наркозависимых лиц	2013	комитет общественных связей и национальной политики области, министерство здравоохранения области, министерство социального развития области, Управление Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков по Саратовской области (по согласованию)	совершенствование межведомственного взаимодействия по вопросам реабилитации больных наркоманией, осуществление обмена сведениями о центрах социальной реабилитации и ресоциализации наркозависимых лиц в целях создания предварительных условий для их активного использования в процессах социальной реабилитации и ресоциализации наркозависимых лиц
	4.7.	Содействие открытию и функционированию негосударственных реабилитационных центров	2013	комитет общественных связей и национальной политики области, Управление Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков по Саратовской области (по согласованию)	совершенствование межведомственного взаимодействия по вопросам реабилитации больных наркоманией

»;

в разделе 5 «Информационное обеспечение профилактики наркомании и противодействия наркопреступности»:

пункт 5.3 дополнить подпунктами 5.3.1, 5.3.2 следующего содержания:

«	5.3.1.	Информирование через средства массовой информации и другие информационные каналы о спектре реабилитационных услуг, предоставляемых на федеральном, региональном и муниципальном уровнях, наркозависимых лиц	2013	министерство здравоохранения области, министерство информации и печати области	информирование населения об оказываемых реабилитационных услугах, не менее 300 публикаций в год
	5.3.2.	Повышение уровня осведомленности населения посредством средств массовой информации и других информационных систем по вопросам профилактики, здорового образа жизни, а также негативного последствия немедицинского потребления наркотиков	2013	министерство здравоохранения области, министерство образования области, министерство социального развития области	пропаганда здорового образа жизни, размещение не более 50 публикаций

»;

пункт 5.4 дополнить подпунктом 5.4.1 следующего содержания:

«	5.4.1.	Проведение профилактической работы с родственниками и близким окружением больных наркоманией	2013	министерство здравоохранения области, министерство образования области, министерство социального развития области	формирование мотивации лиц, допускающих немедицинское потребление наркотиков, к участию в реабилитационных мероприятиях, с охватом не менее от диспансерной группы наблюдения
---	--------	--	------	---	---

»;

дополнить пунктом 5.5 следующего содержания:

«	5.5.	Информирование граждан из категории числа врачей-психиатров-наркологов, врачей-психиатров-наркологов участковых, фельдшеров-наркологов о мерах социальной поддержки	2013	министерство социального развития области, министерство информации и печати области	своевременное информирование не менее 80 человек о мерах социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, установленных Законом Саратовской области от 26 ноября 2009 года № 175-ЗСО «О ежемесячной денежной выплате на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)	».
---	------	---	------	---	--	----

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2013 года № 151-П

г. Саратов

О внесении изменений в областную целевую программу «Информатизация Саратовской области (Электронный регион) на 2011–2013 годы»

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в областную целевую программу «Информатизация Саратовской области (Электронный регион) на 2011–2013 годы», утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 6 сентября 2010 года № 419-П, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 26 марта 2013 года № 151-П

Изменения, вносимые в областную целевую программу «Информатизация Саратовской области (Электронный регион) на 2011–2013 годы»

1. В позиции «Объемы и источники обеспечения Программы» паспорта Программы цифры «551554,9», «57000,0», «10,3» заменить соответственно цифрами «580384,9», «84000,0», «14,5», после слов «в 2012 году – 27000,0 тыс. рублей,» дополнить словами «в 2013 году – 27000,0 тыс. рублей,», цифры «492054,9», «89,2», «312065,4», «0,5» заменить соответственно цифрами «493884,9», «85,1», «313895,4», «0,4».

2. В разделе 4 «Ресурсное обеспечение Программы»:

в части второй цифры «551554,9», «57000,0», «10,3» заменить соответственно цифрами «580384,9», «84000,0», «14,5», после слов «в 2012 году – 27000,0 тыс. рублей,» дополнить словами «в 2013 году – 27000,0 тыс. рублей,», цифры «492054,9», «89,2», «312065,4», «0,5» заменить соответственно цифрами «493884,9», «85,1», «313895,4», «0,4»;

в части шестой цифры «27000,0» заменить цифрами «54000,0».

3. В таблице «Система (перечень) программных мероприятий» приложения № 1 к областной целевой программе «Информатизация Саратовской области (Электронный регион) на 2011–2013 годы»:

в разделе III «Использование информационно-коммуникационных технологий в системе здравоохранения и социальной защиты населения области»:

пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.	Развитие и обеспечение функционирования информационно-технологической инфраструктуры центра обработки данных государственного учреждения здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» и защищенной сети передачи	2013 год	3000,0	3000,0	-	-	министерство здравоохранения области, государственное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» (по согласованию)	обеспечение круглосуточного бесперебойного доступа пользователям к прикладным медицинским информационным системам и сервисам, функционирующим на базе центра обработки данных ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр» (ЦОД); модернизация и дооснащение ЦОД ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр» сервер-
-------	---	----------	--------	--------	---	---	---	---

данных учреждений здравоохранения Саратовской области										ным, сетевым, телекоммуникационным оборудованием, серверными и иными комплектующими и запасными частями; обеспечение функционирования основного и резервного канала связи доступа в сеть Интернет, обеспечение функций управления защищенной сетью передачи данных и техническое обслуживание средств криптографической защиты информации в ЦОД ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр»;
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.	Внедрение, техническое и информационное сопровождение прикладных информационных систем регионального сегмента единой государственной информационной системы здравоохранения Саратовской области, обеспечение их взаимодействия с федеральным сегментом единой государственной информационной системы здравоохранения	2013 год	13000,0	13000,0	-	-	министерство здравоохранения области, государственное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» (по согласованию)	обновление версий и релизов прикладных информационных систем регионального сегмента единой государственной информационной системы здравоохранения Саратовской области, функционирующих на базе ЦОД ГУЗ «МИАЦ» (АИС «Портал здравоохранения Саратовской области», модуль «Электронная регистрация», модуль «Сайт ЛПУ», Система сбора и анализа статистической и иной отчетности, контроля ключевых показателей и индикаторов в сфере здравоохранения области (БАРС – WEB-мониторинг здравоохранения), оказание консультационных услуг и услуг по технической поддержке функционирования систем; внедрение и обеспечение функционирования информационных систем ведения электронных медицинских карт (историй болезней) и персонализированного учета оказанной медицинской помощи»;
-------	--	----------	---------	---------	---	---	--	---

дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4.	Создание и модернизация информационно-технологической инфраструктуры областных лечебно-профилактических учреждений, необходимой для внедрения и функционирования прикладных информационных систем в здравоохранении	2013 год	9000,0	9000,0	-	-	министерство здравоохранения области, государственное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» (по согласованию)	оснащение лечебно-профилактических учреждений Саратовской области компьютерной техникой и общесистемным программным обеспечением, создание и модернизация локальных вычислительных сетей в лечебно-профилактических учреждениях Саратовской области»;
-------	---	----------	--------	--------	---	---	--	---

в пункте 3.6:

графу вторую изложить в следующей редакции:

«Обеспечение средствами защиты информации лечебно-профилактических учреждений, подведомственных министерству здравоохранения области»;

графу девятую изложить в следующей редакции:

«создание комплексной системы защиты информации при работе пользователей подведомственных лечебно-профилактических учреждений с прикладными медицинскими информационными системами, выполнение требований законодательства по защите конфиденциальной информации (в том числе о защите персональных данных); предупреждение несанкционированного доступа к базам данных информационных систем»;

в разделе VI «Формирование электронного правительства»:

пункт 6.4 изложить в следующей редакции:

«6.4.	Обеспечение предоставления государственных услуг в электронном виде с использованием портала государственных услуг области	2011–2013 годы	94010,6	40010,6	54000,0	-	управление делами Правительства области, комитет по информатизации области	решение организационных вопросов оптимизации межведомственного взаимодействия задействованных органов исполнительной власти области; приведение нормативно-правовой базы в соответствие с новыми механизмами предоставления услуги и взаимодействия органов исполнительной власти области; внедрение специализированных программных средств для реализации межведомственного электронного взаимодействия; обучение специали-
		2011 год	13000,0	13000,0	-	-		
		2012 год	54010,6	27010,6	27000,0	-		
		2013 год	27000,0	-	27000,0	-		

												стов задействованных органов исполнительной власти области; поддержание в актуальном состоянии информационного наполнения портала государственных услуг, развитие портала государственных услуг: реализация личного кабинета, реализация механизма предоставления документов посредством портала, доработка интеграционной подсистемы портала, реализация механизмов идентификации граждан на портале»;
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

пункт 6.21 изложить в следующей редакции:

«6.21. Реализация проекта внедрения универсальной электронной карты (УЭК) на территории области	2012–2013 годы	1930,0	1930,0	-	-	управление делами Правительства области, комитет по информатизации области, ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий», ГКУСО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (по согласованию)	разработка нормативных правовых актов системы УЭК, проведение мероприятий по обучению граждан пользованию УЭК, создание инфраструктуры системы УЭК, доработка и подключение информационных систем, обеспечивающих оказание услуг в электронном виде к системе УЭК, обеспечение выпуска УЭК»;
	2012 год	100,0	100,0	-	-		
	2013 год	1830,0	1830,0	-	-		

позицию «Всего по разделу:» изложить в следующей редакции:

«Всего по разделу:	2011–2013 годы	191661,2	135161,2	54000,00	2500,00		
	2011 год	27316,6	24816,6	-	2500,00		
	2012 год	118715,5	91715,5	27000,00	-		
	2013 год	45629,1	18629,1	27000,00	-		»;

позицию «управление делами Правительства области» изложить в следующей редакции:

«управление делами Правительства области	2011–2013 годы	161145,5	107145,5	54000,00	-		
	2011 год	15000,0	15000,0	-	-		
	2012 год	109315,5	82315,5	27000,00	-		
	2013 год	36830,0	9830,0	27000,00	-		»;

позицию «Всего по Программе:» изложить в следующей редакции:

«Всего по Программе:	2011–2013 годы	580384,9	493884,9	84000,0	2500,0		
	2011 год	71601,6	39101,6	30000,0	2500,0		
	2012 год	167887,9	140887,9	27000,0	-		
	2013 год	340895,4	313895,4	27000,0	-		»;

позицию «управление делами Правительства области» изложить в следующей редакции:

«управление делами Правительства области	2011–2013 годы	321136,0	267136,0	54000,00	-		
	2011 год	15000,0	15000,0	-	-		
	2012 год	110206,0	83206,0	27000,00	-		
	2013 год	195930,0	168930,0	27000,00	-		».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2013 года № 152-П

г. Саратов

О внесении изменений в областную целевую программу «Информатизация Саратовской области (Электронный регион) на 2011–2013 годы»

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в областную целевую программу «Информатизация Саратовской области (Электронный регион) на 2011–2013 годы», утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 6 сентября 2010 года № 419-П, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 26 марта 2013 года № 152-П

**Изменения,
вносимые в областную целевую программу
«Информатизация Саратовской области (Электронный регион)
на 2011–2013 годы»**

1. В позиции «Объемы и источники обеспечения Программы» паспорта Программы цифры «580384,9», «14,5», «493884,9», «85,1», «313895,4» заменить соответственно цифрами «584624,9», «14,4», «498124,9», «85,2», «318135,4».

2. В части второй раздела 4 «Ресурсное обеспечение Программы» цифры «580384,9», «14,5», «493884,9», «85,1», «313895,4» заменить соответственно цифрами «584624,9», «14,4», «498124,9», «85,2», «318135,4».

3. В таблице «Система (перечень) программных мероприятий» приложения № 1 к областной целевой программе «Информатизация Саратовской области (Электронный регион) на 2011–2013 годы»:

в разделе I «Развитие региональной телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение доступности населению современных информационно-коммуникационных услуг»:
пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2.	Создание мультисервисной региональной сети органов государственной власти области, территориальных подразделений органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, бюджетных учреждений области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти на территории области, развитие центра обработки данных мультисервисной сети	2012–2013 годы	4730,5	4730,5	-	-	управление делами Правительства области, ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий»	создание инфраструктуры для формирования электронного правительства. Снижение цифрового неравенства на территории области. Увеличение доли органов исполнительной власти области, подключенных к мультисервисной сети, с 60 до 100 процентов. Развитие центра обработки данных Правительства области»;
		2012 год	890,5	890,5	-	-		
		2013 год	3840,0	3840,0	-	-		

дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3	Защита информации в корпоративной сети Правительства области	2013 год	400,0	400,0	-	-	управление делами Правительства области	обеспечение антивирусной защиты, защиты от нежелательных почтовых сообщений в корпоративной сети Правительства области и обновление программного обеспечения для функционирования официального портала Правительства области»;
------	--	----------	-------	-------	---	---	---	--

в позиции «Всего по разделу:»:

в строке «2011–2013 годы»:

в графе четвертой цифры «1212,5» заменить цифрами «5452,5»;

в графе пятой цифры «1212,5» заменить цифрами «5452,5»;

в строке «2013 год»:

в графе четвертой цифры «172,0» заменить цифрами «4412,0»;

в графе пятой цифры «172,0» заменить цифрами «4412,0»;

позицию «управление делами Правительства области» изложить в следующей редакции:

«управление делами Правительства области»	2012–2013 годы	5130,5	5130,5	-	-		
	2012 год	890,5	890,5	-	-		
	2013 год	4240,0	4240,0	-	-		»;

в разделе VI «Формирование электронного правительства»:

в пункте 6.8:

в строке «2011–2013 годы»:

в графе четвертой цифры «23610,4» заменить цифрами «33610,4»;

в графе пятой цифры «23610,4» заменить цифрами «33610,4»;

в строке «2013 год»:

в графе четвертой цифры «500,0» заменить цифрами «10500,0»;

в графе пятой цифры «500,0» заменить цифрами «10500,0»;

позицию «Всего по разделу:» изложить в следующей редакции:

«Всего по разделу:»	2011–2013 годы	201661,2	145161,2	54000,0	2500,0		
	2011 год	27316,6	24816,6	-	2500,0		
	2012 год	118715,5	91715,5	27000,0	-		
	2013 год	55629,1	28629,1	27000,0	-		»;

позицию «управление делами Правительства области» изложить в следующей редакции:

«управление делами Правительства области»	2011–2013 годы	171145,5	117145,5	54000,0	-		
	2011 год	15000,0	15000,0	-	-		
	2012 год	109315,5	82315,5	27000,0	-		
	2013 год	46830,0	19830,0	27000,0	-		»;

в разделе IX «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ»:

пункт 9.26 изложить в следующей редакции:

«9.26.	Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Саратовской области:	2013 год	149100,0	149100,0	-	-	управление делами Правительства области, комитет по информатизации области, министерство экономического развития и торговли области	обеспечение организационных, технических возможностей для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»: формирование рабочих мест операторов многофункциональных центров, формирование защищенной сети передачи данных между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления, создание информационной системы организации деятельности многофункциональных центров, приобретение серверного оборудования, необходимого для функционирования информационной системы организации деятельности многофункциональных центров
	формирование инфраструктуры	2013 год	119100,0	119100,0	-	-		
	проведение ремонтных работ помещений	2013 год	30000,0	30000,0	-	-		

позицию «Всего по разделу, в том числе:» изложить в новой редакции:

«Всего по разделу, в том числе:»	2013 год	149100,0	149100,0	-	-		»;
----------------------------------	----------	----------	----------	---	---	--	----

позицию «управление делами Правительства области» изложить в новой редакции:

«управление делами Правительства области	2013 год	149100,0	149100,0	-	-		»;
---	----------	----------	----------	---	---	--	----

в позиции «Всего по Программе:»:
в строке «2011–2013 годы»:
в графе четвертой цифры «580384,9» заменить цифрами «584624,9»;
в графе пятой цифры «493884,9» заменить цифрами «498124,9»;
в строке «2013 год»:
в графе четвертой цифры «340895,4» заменить цифрами «345135,4»;
в графе пятой цифры «313895,4» заменить цифрами «318135,4»;
в позиции «управление делами Правительства области»:
в строке «2011–2013 годы»:
в графе четвертой цифры «321136,0» заменить цифрами «325376,0»;
в графе пятой цифры «267136,0» заменить цифрами «271376,0»;
в строке «2013 год»:
в графе четвертой цифры «195930,0» заменить цифрами «200170,0»;
в графе пятой цифры «168930,0» заменить цифрами «173170,0».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2013 года № 153-П

г. Саратов

О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Саратовской области и признании утратившими силу отдельных их положений

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 11 ноября 2005 года № 387-П «О создании комиссии при Правительстве Саратовской области по повышению устойчивого функционирования организаций» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

2. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 2 июня 2006 года № 175-П «Об обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне в Саратовской области» следующие изменения:

в пункте 2 слова «министерству транспорта и дорожного хозяйства области» заменить словами «комитету транспорта области, комитету дорожного хозяйства области»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

3. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 3 октября 2008 года № 365-П «Об оповещении и информировании населения Саратовской области о выполнении мероприятий гражданской обороны и об угрозе возникновения, возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» изменение, изложив пункт 6 в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

4. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 3 октября 2008 года № 366-П «Об организации обучения населения Саратовской области в области гражданской обороны» изменение, изложив пункт 7 в следующей редакции:

«7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

5. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 8 июля 2008 года № 270-П «О неотложных мерах по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

6. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 22 июля 2010 года № 321-П «Вопросы определения класса опасности потенциально опасных объектов, расположенных на территории Саратовской области» изменение, изложив пункт 6 в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

7. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 26 апреля 2011 года № 220-П «О мерах по исполнению распоряжения Правительства Российской Федерации от 11 марта 2011 года № 394-р» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

8. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 4 октября 2011 года № 539-П «О подготовке и содержании в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий Саратовской области от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера» изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

9. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 18 октября 2011 года № 570-П «Об организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера на территории Саратовской области» изменение, изложив пункт 2 в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

10. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 19 октября 2011 года № 575-П «О поддержании общественного порядка в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера на территории Саратовской области» изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

11. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 24 октября 2011 года № 586-П «О поддержании сил и органов управления гражданской обороны Саратовской области в готовности к действиям» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

12. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 24 октября 2011 года № 587-П «О спасательных службах в Саратовской области» изменение, изложив пункт 5 в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

13. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 9 ноября 2011 года № 630-П «О создании и содержании в целях решения задач в области гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств» изменение, изложив пункт 9 в следующей редакции:

«9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

14. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 23 ноября 2011 года № 661-П «О создании и поддержании в постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны, системы оповещения населения и иных объектов гражданской обороны, расположенных на территории Саратовской области» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

15. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 2 декабря 2011 года № 679-П «Об утверждении Положения о планировании мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и содействию устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера» изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

16. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 2 декабря 2011 года № 680-П «О сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на территории Саратовской области» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

17. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 16 августа 2012 года № 490-П «О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Саратовской области» изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

18. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 28 августа 2012 года № 518-П «Об организации накопления, хранения, использования и восполнения запасов средств радиационной, химической и биологической защиты» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.».

19. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 19 октября 2012 года № 628-П «О создании территориальной комиссии по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, при Правительстве Саратовской области» следующие изменения:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.»;

в приложении:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Канчер С. В. – заместитель Председателя Правительства области, председатель комиссии;»;

включить в состав комиссии Ковбасюка Р. В. – заместителя начальника Главного управления МЧС России по Саратовской области, начальника управления надзорной деятельности – главного государственного инспектора по пожарному надзору (по согласованию).

20. Признать утратившим силу пункт 3 постановления Правительства Саратовской области от 9 сентября 2011 года № 491-П «О единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате паводка, прошедшего на территории Саратовской области в апреле-мае 2011 года».

21. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2013 года № 154-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 30 марта 2010 года № 96-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 30 марта 2010 года № 96-П «О предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования объектов жизнеобеспечения при предоставлении услуг населению по тепло-, водоснабжению, водоотведению в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Саратовской области на 2012–2015 годы» следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«Во исполнение Законов Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» и «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.»;

в приложении № 1:

часть первую пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. Заявки предоставляются организациями, имеющими право на получение субсидии, ежемесячно – до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.»;

часть третью пункта 6 признать утратившей силу;

приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 26 марта 2013 года № 154-П

«Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 30 марта 2010 года № 96-П

Отчет

**министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства
области об использовании предоставленной из областного бюджета
субсидии на возмещение затрат на предупреждение ситуаций,
которые могут привести к нарушению функционирования объектов
жизнеобеспечения при предоставлении услуг населению
по тепло-, водоснабжению, водоотведению в рамках реализации
долгосрочной областной целевой программы
«Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера в Саратовской области на 2012–2015 годы»
по состоянию на _____ 20__ года**

(рублей)

Наименование организации, заявителя субсидии	Вид оказываемых коммунальных услуг	Объем оказанных услуг (натуральный показатель)	Ставка платы за содержание системы тепло-, водоснабжения, водоотведения, установленная регулирующим органом области в структуре двухставочного тарифа (рублей)	Сумма, необходимая к возмещению затрат (рублей) (гр.5 = гр.3 x гр.4)	Предоставлено субсидий из областного бюджета	
					за отчетный период (нарастающим итогом)	в том числе за месяц
1	2	3	4	5	6	7

Министр

(подпись)

(Ф. И. О.)

Руководитель планово-финансовой службы

(подпись)

(Ф. И. О.)

Исполнитель

(подпись)

(Ф. И. О.) ».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2013 года № 155-П

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 10 декабря 2009 года № 621-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 10 декабря 2009 года № 621-П «Вопросы управления делами Правительства Саратовской области» изменение, изложив приложение № 1 в новой редакции согласно приложению № 1.

2. Утвердить:

перечень подведомственных управлению делами Правительства Саратовской области организаций согласно приложению № 2;

перечень учреждений, в отношении которых управление делами Правительства Саратовской области осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств, согласно приложению № 3.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 1 апреля 2013 года № 155-П

«Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 10 декабря 2009 года № 621-П

**Положение
об управлении делами Правительства Саратовской области**

I. Общие положения

1. Управление делами Правительства Саратовской области (далее – Управление) является органом исполнительной власти области, организующим и осуществляющим финансовое, транспортное, информационно-коммуникационное и материально-техническое обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области, не имеющих своих счетов, материально-финансовое обеспечение деятельности члена Совета Федерации, являющегося представителем от исполнительного органа государственной власти Саратовской области, и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, осуществляющих свои полномочия на территории Саратовской области, и их помощников, а также государственное управление архивным делом в области, и образует постановлением Правительства области.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Саратовской области, законами Саратовской области, правовыми актами Губернатора области, органов государственной власти области, а также настоящим Положением.

3. Координацию деятельности Управления осуществляет Губернатор области.

4. Управление при осуществлении своей деятельности взаимодействует с Управлением делами Президента Российской Федерации, другими федеральными органами исполнительной власти в пределах своей компетенции.

Управление осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные организации во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами государственной власти области, иными государственными органами области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами в пределах своей компетенции в установленном законом порядке.

5. Управление осуществляет свою деятельность за счет средств областного бюджета, выделяемых на его содержание.

6. Управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в соответствии с законодательством, а также имущество, закрепленное в установленном порядке, печать с изображением герба Саратовской области и своим наименованием, а также соответствующие печати, штампы и бланки.

7. Возложение на Управление иных обязанностей, не предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

8. Местонахождение Управления: 410042, г. Саратов, ул.Московская, д.72, строение 1.

II. Основные задачи Управления

9. Основными задачами Управления являются:

финансовое, информационно-коммуникационное, транспортное и материально-техническое обеспечение в установленном порядке деятельности Губернатора области, Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области, не имеющих своих счетов, в пределах выделенных бюджетных средств;

социально-бытовое и медицинское обслуживание Губернатора области, должностных лиц, работников органов государственной власти области и иных категорий лиц в пределах компетенции Управления;

финансовое, материально-техническое обеспечение мероприятий, проводимых Губернатором области, а также совещаний, конференций и других специальных мероприятий, проводимых Правительством области, в пределах средств, выделенных Управлению на указанные цели;

обеспечение в установленном порядке деятельности члена Совета Федерации, являющегося представителем от исполнительного органа государственной власти Саратовской области, и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, осуществляющих свои полномочия на территории Саратовской области, и их помощников;

транспортное обслуживание должностных лиц Счетной палаты области, Саратовской областной Думы, депутатов Саратовской областной Думы, избирательной комиссии области, Уполномоченного по правам человека в области;

контроль и организация хозяйственно-технического обслуживания объектов недвижимости, включенных в комплексы зданий и сооружений органов государственной власти области, в том числе мобилизационного назначения, организация их охраны, соблюдения правил противопожарной безопасности, организация проведения капитальных и текущих ремонтных работ, содержания помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии;

обеспечение работ по внедрению и развитию информационно-коммуникационных технологий, необходимых для обеспечения деятельности Губернатора области, Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области, не имеющих своих счетов;

обеспечение единой технической политики в области использования информационных технологий в Правительстве области, аппарате Губернатора области, иных органах государственной власти области и государственных органах области, не имеющих своих счетов;

организация исполнения полномочий области в сфере архивного дела;

проведение государственной политики в области архивного дела на территории области;

контроль за соблюдением законодательства об архивном деле в области;

совершенствование организационно-экономического механизма использования областного имущества, закрепленного за Управлением и его подведомственными организациями.

III. Основные функции Управления

10. Основными функциями Управления являются:

осуществление в соответствии с законодательством функций главного распорядителя средств бюджета в отношении подведомственных учреждений, а также иных организаций, финансовое обеспечение которых осуществляет Управление;

осуществление в соответствии с законодательством функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Губернатора области, вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора области, заместителей Председателя Правительства области, Управления, иных органов государственной власти области и государственных органов области, не имеющих своих счетов, и на реализацию возложенных на них задач;

исполнение в соответствии с законодательством бюджетных полномочий главного администратора доходов и администратора доходов бюджетов, бюджетной системы Российской Федерации;

организация и ведение оперативного, бухгалтерского (бюджетного), налогового и статистического учета в Управлении;

составление и представление в установленном порядке бюджетной, налоговой, статистической и иной отчетности, а также сводных бухгалтерских отчетов подведомственных организаций;

согласование с руководителями соответствующих государственных органов области, не имеющих своих счетов, распределения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, показателей кассового плана и объемов финансирования по финансовому обеспечению деятельности органов государственной власти области, обладающих правами юридического лица; распределение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, показателей кассового плана и объемов финансирования между подведомственными государственными учреждениями, а также между иными организациями, финансовое обеспечение которых осуществляет Управление;

организационное, финансовое, материально-техническое, транспортное обеспечение совещаний, конференций, приемов делегаций, других специальных мероприятий, проводимых Губернатором области, рабочих встреч, а также представительское (буфетное) обслуживание по нормам, утвержденным в установленном порядке;

участие в разработке программы пребывания официальных лиц и делегаций, прибывающих в Саратовскую область;

обеспечение мероприятий, связанных с приемом официальных лиц, иностранных делегаций, делегаций субъектов Российской Федерации, прибывающих в область, и визитами делегаций области во главе с Губернатором области в иностранные государства и субъекты Российской Федерации, в пределах полномочий Управления;

взаимодействие с органами исполнительной власти области по вопросам международного протокола;

обеспечение проживания (бронирование мест) в гостиницах членов делегаций при проведении официальных встреч, конференций, совещаний и других мероприятий;

обеспечение перевозок воздушным, железнодорожным, автомобильным и водным транспортом Губернатора области, вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора области, заместителей Председателя Правительства области, управляющего делами Правительства области и сотрудников Управления;

размещение Правительства области, аппарата Губернатора области, иных органов государственной власти области и государственных органов области в зданиях и помещениях в установленном порядке;

организация охраны и контрольно-пропускного режима в комплексе зданий и сооружений органов государственной власти области и на прилегающей к нему территории;

осуществление контроля за оснащением помещений и рабочих мест аппарата Губернатора области, Правительства области, других органов государственной власти области и государственных органов области, не имеющих своих счетов, в том числе мебелью, оргтехникой, средствами связи и канцелярскими товарами;

организация транспортного обслуживания должностных лиц аппарата Губернатора области и Правительства области, Счетной палаты области, других органов государственной власти области, члена Совета Федерации, являющегося представителем от исполнительного органа государственной власти Саратовской области, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Саратовской областной Думы;

организация приобретения, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта автомобильного, речного, воздушного транспорта и специальной техники, закрепленных в установленном порядке за Управлением и его подведомственными организациями;

осуществление контроля за выдачей и использованием специальных пропусков на служебном автотранспорте органов государственной власти области при проведении мероприятий в пределах полномочий Управления;

организация питания работников органов государственной власти области;

решение в установленном законодательством порядке вопросов медицинского обслуживания работников органов исполнительной власти области и государственных органов области;

организация медицинской помощи должностным лицам, работникам органов государственной власти области, государственных органов области и их детям, инвалидам и участникам войн, ветеранам труда в подведомственных Управлению лечебно-профилактических учреждениях, а также организация отдыха указанных лиц в соответствии с законодательством в санаториях, домах отдыха на территории Российской Федерации;

представление в установленном порядке необходимых сведений для включения в реестр государственного имущества области;

подготовка в установленном порядке документов для принятия решения о передаче имущества, закрепленного за Управлением, из государственной собственности Саратовской области в федеральную или муниципальную собственность и из федеральной или муниципальной собственности в государственную собственность Саратовской области, с последующим закреплением за Управлением;

внесение предложений по включению объектов недвижимости, закрепленных за Управлением и его подведомственными организациями, в областную адресную инвестиционную программу (капитальное строительство, реконструкция, ремонт);

осуществление в соответствии с законодательством права пользования нежилыми помещениями, находящимися в государственной собственности области и закрепленными за Управлением;

решение в установленном законодательством порядке вопросов обеспечения служебными жилыми помещениями Губернатора области, лиц, входящих в состав Правительства области, лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в аппарате Губернатора области и Управлении, на условиях, предусмотренных служебным контрактом, а также работников подведомственных Управлению организаций на условиях, предусмотренных трудовым договором, в том числе заключение договоров найма служебных жилых помещений;

осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных учреждений;

согласование распоряжения особо ценным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за государственным бюджетным учреждением, подведомственным Управлению, либо приобретенным государственным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

осуществление в установленном порядке контроля за соблюдением подведомственными организациями законодательства Российской Федерации, в том числе путем проведения проверок;

анализ финансово-хозяйственной деятельности подведомственных организаций;

осуществление работ по администрированию, сопровождению, развитию корпоративной сети и центра обработки данных Правительства области;

сопровождение и развитие электронного документооборота;

разработка и утверждение положений, инструкций и стандартов, обеспечивающих функционирование корпоративной сети и центра обработки данных Правительства области;

обеспечение компьютерной техникой и программным обеспечением, необходимыми для деятельности Губернатора области, Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области, не имеющих своих счетов;

координация и контроль по вопросам защиты информации ограниченного доступа, не отнесенной к государственной тайне, и обеспечение защиты информационных ресурсов органов исполнительной власти в корпоративной сети Правительства области;

обеспечение централизованного доступа в сеть Интернет, а также предоставление услуг электронной почты органам исполнительной власти области;

обеспечение связью Губернатора области, Правительства области, иных органов государственной власти области и государственных органов области, не имеющих своих счетов;

разработка и обеспечение реализации долгосрочных областных целевых программ, перспективных и текущих планов развития архивного дела на территории области;

организация хранения, комплектования, учета и использования архивных фондов и архивных документов;

создание экспертно-проверочной комиссии Управления в установленном порядке;

организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе архивных документов и фондов Саратовской области, других архивных документов;

организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформления в установленном порядке архивных справок, направляемых в иностранные государства;

формирование и ведение государственного реестра уникальных архивных документов и архивных фондов области;

организация в пределах компетенции создания страхового фонда особо ценных документов и уникальных документов;

организация в установленном порядке рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, и хранящихся в государственных архивах области;

разработка единых принципов документирования и организации работы с документами в органах государственной власти и государственных органах области, государственных учреждениях области, государственных унитарных и казенных предприятиях области в целях обеспечения качества государственного формирования и обеспечения сохранности документальных и архивных фондов;

проведение проверок соблюдения законодательства об архивном деле в пределах полномочий Управления;

составление протоколов об административных правонарушениях в пределах полномочий Управления;

осуществление функций государственного заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления;

подготовка документов для учета и регистрации в установленном порядке заключенных государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд области;

учет и систематизация документов лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в Управлении, работников технического обеспечения Управления;

обеспечение защиты персональных данных государственных гражданских служащих и работников технического обеспечения Управления;

организация работы по проведению аттестаций и квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих Управления;

формирование кадрового резерва Управления;

обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, в отношении деятельности Губернатора области, вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора области, заместителей Председателя Правительства области, работников аппарата Губернатора области, контрольно-аналитического комитета области, управления специальных программ Правительства области, отдела по противодействию коррупции при Правительстве области, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве области и Управления;

участие в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в качестве истцов, ответчиков и третьих лиц в соответствии с наделенными полномочиями, в том числе при возмещении ущерба, причиненного областному имуществу, закрепленному за Управлением в установленном порядке;

организация и проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
обеспечение исполнения федеральных законов, правовых актов в области мобилизационной подготовки и мобилизации, а также в области защиты информации в Управлении и подведомственных ему организациях;
материально-техническое, финансовое обеспечение Губернатора области, органов государственной власти области, не имеющих своих счетов, и подведомственных Управлению организаций, осуществляющих свою деятельность в условиях военного времени;
организация и обеспечение воинского учета и бронирования на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе, и работающих в Управлении и его подведомственных организациях;
организация в пределах компетенции решения задач в области гражданской обороны в Управлении и подведомственных Управлению организациях;
планирование и осуществление мероприятий по гражданской обороне;
осуществление иных функций в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области.

IV. Права Управления

11. Для осуществления своих функций Управление имеет право:
запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций и должностных лиц документы, материалы, иную информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к компетенции Управления;
разрабатывать и согласовывать проекты правовых актов Саратовской области в пределах своей компетенции;
передавать в пользование объекты недвижимости государственной собственности области, закрепленные за Управлением в установленном порядке;
принимать решения о предоставлении в соответствии с законодательством служебных жилых помещений;
привлекать в установленном порядке для решения вопросов в области архивного дела научные и иные организации, ученых и специалистов;
оказывать организационно-методическую помощь органам государственной власти, органам местного самоуправления, иным органам и организациям по вопросам в области архивного дела;
проводить конкурсы работ в области архивоведения, документоведения и археологии, утверждать в соответствии с законодательством условия конкурсов;
взаимодействовать с правоохранительными органами, территориальными органами Федеральной службы государственной статистики, Федеральной налоговой службы, отделением Пенсионного Фонда Российской Федерации по Саратовской области для получения информации о реорганизации, ликвидации и банкротстве предприятий, учреждений и организаций в целях обеспечения сохранности архивных документов;
участвовать в работе Совета по архивному делу при Федеральном архивном агентстве и научно-методического Совета архивных учреждений Приволжского федерального округа, иных научно-методических и научно-практических мероприятиях;
осуществлять контроль за соблюдением подведомственными организациями федерального и областного законодательства;
в установленном порядке выступать учредителем подведомственных Управлению учреждений, утверждать их уставы и вносимые в них изменения и дополнения, принимать меры к исполнению принятых решений об их реорганизации или ликвидации;
утверждать тарифы на услуги, оказываемые подведомственными Управлению учреждениями, согласовывать проекты на их реконструкцию и капитальный ремонт, если иное не установлено законодательством;
в установленном порядке заключать договоры (контракты) от имени Управления с юридическими и физическими лицами;
предоставлять документы для осуществления регистрации прав на недвижимое имущество, в том числе земельные участки, и сделок с ним в соответствии с законодательством;
в установленном порядке проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с приглашением руководителей и специалистов других органов государственной власти области, а также по согласованию органов местного самоуправления и организаций независимо от форм собственности.

V. Организация деятельности Управления

12. Управление возглавляет управляющий делами Правительства области (далее – Управляющий делами), который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором области.
13. Управляющий делами имеет первого заместителя.
14. Управляющий делами в соответствии с законодательством:
непосредственно руководит деятельностью Управления;
представляет Правительству области на утверждение положение, структуру и штатную численность Управления;
утверждает положения о структурных подразделениях в составе Управления, согласовывает штатные расписания подведомственных организаций в пределах фонда оплаты труда работников и выделенных на соответствующий период средств областного бюджета;
подписывает изданные в соответствии с законодательством приказы, инструкции, правила, положения и иные акты по вопросам деятельности Управления, организует проверку их исполнения;
информирует Губернатора области о деятельности Управления;
назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке государственных гражданских служащих Управления и работников, должности которых предназначены для технического обеспечения Управления;
в соответствии с законодательством назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных Управлению организаций, заключает и расторгает с ними договоры;
устанавливает в соответствии с законодательством размер надбавки за особые условия государственной гражданской службы области работникам Управления, определяет размер их премирования;
подписывает приказы в отношении работников органов государственной власти области и государственных органов области, не имеющих своих счетов и обслуживаемых управлением бюджетного учета и отчетности Управления, по вопросам их командирования, отпусков, материальной помощи, денежной компенсации за неиспользованное санаторно-курортное лечение (за исключением гражданских служащих – руководителей государственных органов области и руководителей самостоятельных подразделений аппарата Губернатора области), а также в отношении помощников депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации по работе в Саратовской области и помощников члена Совета Федерации, являющегося

ся представителем от исполнительного органа государственной власти Саратовской области, по работе в Саратовской области по вопросам их командирования, отпусков, денежного содержания и материального стимулирования;

действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы во всех организациях, судах общей юрисдикции и арбитражных судах, выдает доверенности работникам Управления;

является распорядителем средств по счетам Управления, пользуется правом первой подписи на документах, представляемых в банковские учреждения, подписывает документы на получение и выдачу материальных ценностей;

распоряжается денежными средствами в пределах смет расходов, утвержденных в установленном порядке;

утверждает перечни объектов недвижимости, находящихся на балансе Управления, входящих в комплексы зданий и сооружений органов государственной власти области;

согласовывает проекты постановлений, распоряжений Губернатора области и Правительства области в соответствии с установленным порядком подготовки документов в органах исполнительной власти области;

участвует в совещаниях, проводимых Губернатором области.

15. Первый заместитель Управляющего делами назначается на должность и освобождается от должности Губернатором области в установленном порядке.

16. Первый заместитель Управляющего делами осуществляет полномочия Управляющего делами в его отсутствие: имеет право подписи финансовых документов, а также осуществляет руководство финансовой деятельностью Управления, действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы во всех организациях, судах общей юрисдикции и арбитражных судах, подписывает приказы, договоры и выдает доверенности работникам Управления.

VI. Ответственность

17. Управляющий делами несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

18. Работники Управления несут ответственность с учетом предоставленных им прав и возложенных на них обязанностей в соответствии с законодательством.

19. Управляющий делами, работники Управления несут ответственность за подготавливаемые и принимаемые решения, неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, а также несут предусмотренную федеральным законом ответственность за действия или бездействия, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, в том числе за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан.

20. Управляющий делами, работники Управления несут ответственность за сокрытие фактов и обстоятельств, создающих угрозу для жизни и здоровья людей в соответствии с федеральными законами, а также за исполнение других обязанностей, предусмотренных федеральными законами.

21. Управляющий делами, работники Управления несут ответственность за исполнение служебных обязанностей в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации, отвечают за организацию работ по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, за соблюдение требований законодательства по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную или служебную тайну, в том числе и от их утечки по техническим каналам.

22. При реорганизации, ликвидации Управления или прекращении работ со сведениями, составляющими государственную тайну, Управляющий делами обязан обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и реализации системы мер режима секретности.

Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 1 апреля 2013 года № 155-П

Перечень подведомственных управлению делами Правительства Саратовской области организаций

1. Государственное учреждение Саратовской области «Эксплуатация и обслуживание зданий».
2. Государственное учреждение Саратовской области «Транспортное управление».
3. Государственное учреждение «Дом приема официальных делегаций Правительства Саратовской области «Октябрьское ущелье».
4. Государственное учреждение здравоохранения «Областной госпиталь для ветеранов войн».
5. Областное государственное учреждение «Государственный архив Саратовской области».
6. Областное государственное учреждение «Государственный архив новейшей истории Саратовской области».
7. Областное государственное учреждение «Государственный исторический архив немцев Поволжья в г. Энгельсе».
8. Государственное унитарное предприятие Саратовской области «Типография № 6».
9. Государственное унитарное предприятие Саратовской области «Губернское».
10. Государственное унитарное предприятие Саратовской области «Чардым-Дубрава».

Приложение № 3 к постановлению
Правительства области от 1 апреля 2013 года № 155-П

Перечень учреждений, в отношении которых управление делами Правительства Саратовской области осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств

1. Государственное учреждение «Аппарат Общественной палаты Саратовской области».
2. Государственное учреждение Саратовской области «Центр поддержки развития национальных культур».
3. Государственное казенное учреждение Саратовской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2013 года № 156-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 27 января 2011 года № 54-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Саратовской области от 27 января 2011 года № 54-П «О Регламенте межведомственного взаимодействия при разработке и реализации соглашений о взаимном сотрудничестве между Правительством Саратовской области и хозяйствующими субъектами» следующие изменения:

абзац третий пункта 4 изложить в следующей редакции:

«при разработке проектов соглашений на очередной год руководствуются примерными проектами соглашений (приложения № 1–5 к настоящему Регламенту) с учетом видов деятельности организаций и целевых ориентиров социально-экономического развития области на очередной год;»;

в абзаце третьем пункта 11 слова «приложению № 2» заменить словами «приложению № 6»;

дополнить приложениями № 2–5 к Регламенту межведомственного взаимодействия при разработке и реализации соглашений о взаимном сотрудничестве между Правительством Саратовской области и хозяйствующими субъектами согласно приложениям № 1–4 к настоящему постановлению;

приложение № 2 к Регламенту межведомственного взаимодействия при разработке и реализации соглашений о взаимном сотрудничестве между Правительством Саратовской области и хозяйствующими субъектами считать приложением № 6.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 1 апреля 2013 года № 156-П

«Приложение № 2
к Регламенту межведомственного
взаимодействия при разработке
и реализации соглашений о взаимном
сотрудничестве между Правительством
Саратовской области и хозяйствующими
субъектами

**Примерный проект соглашения
о взаимном сотрудничестве между Правительством Саратовской области**

и _____
(наименование кредитной организации)

г. Саратов _____ 20__ года

Правительство Саратовской области, именуемое в дальнейшем Правительство области, в лице Губернатора Саратовской области _____, действующего на основании Устава (Основного Закона)

(Ф.И.О.)

Саратовской области, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Банк,

(наименование кредитной организации)

в лице _____,

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

действующего на основании _____,

(наименование документа)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и расширении сотрудничества, желая создать соответствующие организационные, экономические, правовые и иные необходимые условия для укрепления сотрудничества, стремясь обеспечить эффективное взаимодействие и постоянное информационное сотрудничество, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет и цели Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является деятельность Сторон, направленная на стабильное социально-экономическое развитие Саратовской области (далее – область).

1.2. Целями настоящего Соглашения являются:

содействие стабильности в кредитно-финансовой сфере области, устойчивому ее развитию;

разработка совместных предложений Сторон по подготовке проектов нормативных правовых актов области, направленных на повышение инвестиционной привлекательности и улучшение инвестиционного климата области, социально-экономическое развитие области, содействие осуществлению предпринимательской деятельности на территории области, развитие рынка финансовых услуг;

расширение спектра и качества банковских услуг, предоставляемых юридическим и физическим лицам, осуществляющим деятельность на территории области;

создание и развитие благоприятного инвестиционного климата в области;

содействие развитию малого и среднего предпринимательства в области;

осуществление Банком при содействии Правительства области, осуществляемом в пределах компетенции и в установленном порядке, социально-культурных программ и культурных проектов, в том числе направленных на поддержку слабо защищенных слоев населения (детей и пенсионеров), развитие детского и юношеского творчества, популяризацию классического искусства;

организация информационного сотрудничества Правительства области и Банка в рамках реализации настоящего Соглашения.

2. Обязательства Сторон

2.1. Правительство области в соответствии с законодательством, обеспечивая равные права всем хозяйствующим субъектам, не ограничивая конкуренцию и не представляя преимуществ в предпринимательской деятельности, обязуется:

2.1.1. В рамках полномочий, предоставленных законодательством, оказывать содействие Банку в отношениях с органами государственной власти при защите им своих законных прав и интересов.

2.1.2. Содействовать инвестиционной деятельности Банка путем информирования в установленном порядке об инвестиционных проектах, одобренных Правительством области.

2.1.3. Содействовать подготовке и привлечению высококвалифицированных управленческих и производственных кадров для работы в Банке.

2.1.4. Содействовать в установленном законодательством порядке Банку при реализации его социально-культурных проектов, не носящих коммерческого характера.

2.2. Банк обязуется:

2.2.1. Способствовать решению текущих и стратегических задач Правительства области по реализации его экономической и финансовой политики.

2.2.2. Обеспечивать предоставление полного комплекса банковских услуг, внедрение новейших банковских технологий, высокотехнологичных финансовых услуг на территории области.

2.2.3. Информировать Правительство области о возможности предоставления новых банковских услуг.

2.2.4. Способствовать снижению банковских рисков на рынке потребительского кредитования, в том числе используя информационные ресурсы.

2.2.5. Рассматривать возможность кредитования инвестиционных проектов, одобренных Правительством области, с учетом принятой кредитной политики.

2.2.6. Оказывать информационную и консультационную поддержку деятельности Правительства области по вопросам, находящимся в компетенции Банка.

2.2.7. Участвовать в подготовке и обсуждении проектов и программ, направленных на развитие в области малого и среднего предпринимательства.

2.2.8. Обеспечить достижение устойчивого роста и выполнение планируемых экономических показателей (приложение к Соглашению), в том числе:

объем дохода на сумму не менее _____ млн руб. (не менее _____ процентов к уровню прошлого года);

устойчивое поступление в 20____ году в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации не менее _____ млн руб., из них _____ млн руб. в областной бюджет (не менее _____ процентов к уровню прошлого года).

2.2.9. Повысить среднемесячную заработную плату работников Банка в 20____ году не менее чем на _____ процентов по отношению к уровню прошлого года (но не ниже уровня инфляции) при безусловном соблюдении всех социальных гарантий и льгот, доведя ее до уровня _____ руб.

2.2.10. Направить в 20____ году не менее _____ тыс. руб. в качестве благотворительной и спонсорской помощи на финансирование социальных проектов и программ по согласованию с Правительством области на основании письменных запросов в соответствии с графиком выделения средств.

2.2.11. Ежеквартально информировать Правительство области по основным показателям производственной деятельности, уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также представлять прогнозные показатели на очередной год по предварительным согласуемым формам.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из сторон.

3.2. Настоящее Соглашение является добровольным волеизъявлением по вопросам, нашедшим свое отражение в нем.

3.3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до _____ 20____ года.

3.4. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон после письменного предупреждения другой Стороны за 30 календарных дней.

3.5. Стороны имеют право вносить изменения в настоящее Соглашение. Любое такое изменение оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.6. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность относительно любой информации и сведений, представляемых каждой из Сторон в связи с исполнением настоящего Соглашения, не раскрывать и не разглашать третьим лицам факты и информацию без предварительного письменного согласия одной из Сторон. Обязательства конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, которая в соответствии с законодательством не является коммерческой тайной.

3.7. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством.

3.8. В целях обеспечения координации, сотрудничества и контроля за ходом исполнения настоящего Соглашения Стороны могут создавать _____

(координационный совет, рабочие группы и т.п.)

из представителей Сторон в составе согласно приложению.

3.9. Настоящее Соглашение не является препятствием к заключению Правительством области аналогичных соглашений с другими организациями, действующими в этой же сфере.

4. Адреса и реквизиты сторон

Правительство области:

За Правительство Саратовской области

(должностное лицо Правительства области)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Банк:

За _____

(наименование Банка)

(уполномоченное лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение к примерному
проекту Соглашения

Основные экономические показатели деятельности Банка

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Факт предыдущего года	План на год действия Соглашения	Темп роста (процентов)
1.	Объем дохода	млн руб.			
2.	Общие налоговые платежи в областной бюджет	млн руб.			
3.	Средняя заработная плата	руб.			
4.	Финансирование социальных проектов, согласованных с Правительством области	тыс. руб.			».

Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 1 апреля 2013 года № 156-П«Приложение № 3
к Регламенту межведомственного
взаимодействия при разработке
и реализации соглашений о взаимном
сотрудничестве между Правительством
Саратовской области и хозяйствующими
субъектамиПримерный проект соглашения
о взаимном сотрудничестве между Правительством Саратовской областии _____
(наименование финансовой организации)

г. Саратов

_____ 20__ года

Правительство Саратовской области, именуемое в дальнейшем Правительство области, в лице Губернатора Саратовской области _____, действующего на основании Устава (Основного Закона) Саратовской области,
(Ф.И.О.)с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Компания,
(наименование финансовой организации)в лице _____,
(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)действующего на основании _____,
(наименование документа)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и расширении сотрудничества, желая создать соответствующие организационные, экономические, правовые и иные необходимые условия для укрепления сотрудничества, стремясь обеспечить эффективное взаимодействие и постоянное информационное сотрудничество, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет и цели Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является деятельность Сторон, направленная на стабильное социально-экономическое развитие Саратовской области (далее – область).

1.2. Целями настоящего Соглашения являются:

расширение спектра и качества услуг, предоставляемых юридическим и физическим лицам на финансовом рынке области;
создание и развитие благоприятного инвестиционного климата в области;
разработка совместных предложений Сторон по подготовке проектов нормативных правовых актов области, направленных на повышение инвестиционной привлекательности и улучшение инвестиционного климата области, социально-экономическое развитие области, содействие осуществлению предпринимательской деятельности на территории области, развитие рынка финансовых услуг;

содействие развитию малого и среднего предпринимательства в области;

осуществление Компанией при содействии Правительства области, осуществляемом в пределах компетенции и в установленном порядке, социально-культурных программ и культурных проектов, в том числе направленных на поддержку слабо защищенных слоев населения (детей и пенсионеров), развитие детского и юношеского творчества, популяризацию классического искусства;

организация информационного сотрудничества Правительства области и Компании в рамках реализации настоящего Соглашения.

2. Обязательства Сторон

2.1. Правительство области в соответствии с законодательством, обеспечивая равные права всем хозяйствующим субъектам, не ограничивая конкуренцию и не представляя преимуществ в предпринимательской деятельности, обязуется:

2.1.1. В рамках полномочий, предоставленных законодательством, оказывать содействие Компании в отношениях с органами государственной власти при защите ею своих законных прав и интересов.

2.1.2. Содействовать инвестиционной деятельности Компании путем информирования в установленном порядке об инвестиционных проектах, одобренных Правительством области.

2.1.3. Содействовать подготовке и привлечению высококвалифицированных управленческих и производственных кадров для работы в Компании.

2.1.4. Содействовать в установленном законодательством порядке Компании при реализации ее социально-культурных проектов, не носящих коммерческого характера.

2.2. Компания обязуется:

2.2.1. Способствовать решению текущих и стратегических задач Правительства области по реализации ее экономической и финансовой политики.

2.2.2. Способствовать снижению рисков на финансовом рынке области.

2.2.3. Рассматривать возможность финансирования инвестиционных проектов, одобренных Правительством области.

2.2.4. Оказывать информационную и консультационную поддержку деятельности Правительства области по вопросам, находящимся в компетенции Компании.

2.2.5. Участвовать в подготовке и обсуждении проектов и программ, направленных на развитие в области малого и среднего предпринимательства.

2.2.6. Обеспечить достижение устойчивого роста и выполнение планируемых экономических показателей (приложение к Соглашению), в том числе:

объем оказанных лизинговых услуг на сумму не менее _____ млн руб. (не менее _____ процентов к уровню прошлого года);

устойчивое поступление в 20__ году в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации не менее _____ млн руб., из них _____ млн руб. в областной бюджет (не менее _____ процентов к уровню прошлого года).

2.2.7. Повысить среднемесячную заработную плату работников Компании в 20__ году не менее чем на _____ процентов по отношению к уровню прошлого года (но не ниже уровня инфляции) при безусловном соблюдении всех социальных гарантий и льгот, доведя ее до уровня _____ рублей.

2.2.8. Направить в 20__ году не менее _____ тыс. руб. в качестве благотворительной и спонсорской помощи на финансирование социальных проектов и программ по согласованию с Правительством области на основании письменных запросов в соответствии с графиком выделения средств.

2.2.9. Ежеквартально информировать Правительство области по основным показателям производственной деятельности, уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также представлять прогнозные показатели на очередной год по предварительным согласуемым формам.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из сторон.

3.2. Настоящее Соглашение является добровольным волеизъявлением по вопросам, нашедшим свое отражение в нем.

3.3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до _____ года.

3.4. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон после письменного предупреждения другой Стороны за 30 календарных дней.

3.5. Стороны имеют право вносить изменения в настоящее Соглашение. Любое такое изменение оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.6. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность относительно любой информации и сведений, представляемых каждой из Сторон в связи с исполнением настоящего Соглашения, не раскрывать и не разглашать третьим лицам факты и информацию без предварительного письменного согласия одной из Сторон. Обязательства конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, которая в соответствии с законодательством не является коммерческой тайной.

3.7. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством.

3.8. В целях обеспечения координации, сотрудничества и контроля за ходом исполнения настоящего Соглашения Стороны могут создавать _____

(координационный совет, рабочие группы и т.п.)

из представителей Сторон в составе согласно приложению.

3.9. Настоящее Соглашение не является препятствием к заключению Правительством области аналогичных соглашений с другими организациями, действующими в этой же сфере.

4. Адреса и реквизиты сторон

Правительство области:

За Правительство Саратовской области

(должностное лицо Правительства области)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Компания:

За _____

(наименование Компании)

(уполномоченное лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение к примерному
проекту Соглашения

Основные экономические показатели деятельности Компании

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Факт предыдущего года	План на год действия Соглашения	Темп роста (процентов)
1.	Объем заключенных договоров лизинга	млн руб.			
2.	Общие налоговые платежи в областной бюджет	млн руб.			
3.	Средняя заработная плата	руб.			
4.	Финансирование социальных проектов, согласованных с Правительством области	млн руб.			».

Приложение № 3 к постановлению
Правительства области от 1 апреля 2013 года № 156-П

«Приложение № 4
к Регламенту межведомственного
взаимодействия при разработке
и реализации соглашений о взаимном
сотрудничестве между Правительством
Саратовской области и хозяйствующими
субъектами

**Примерный проект соглашения
о взаимном сотрудничестве между Правительством Саратовской области**

и _____
(наименование страховой организации)

г. Саратов _____ 20__ года

Правительство Саратовской области, именуемое в дальнейшем Правительство области, в лице Губернатора Саратовской области _____, действующего на основании Устава (Основного Закона) Саратовской области,

с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Компания,

в лице _____,

действующего на основании _____,

с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и расширении сотрудничества, желая создать соответствующие организационные, экономические, правовые и иные необходимые условия для укрепления сотрудничества, стремясь обеспечить эффективное взаимодействие и постоянное информационное сотрудничество, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет и цели Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является деятельность Сторон, направленная на стабильное социально-экономическое развитие Саратовской области (далее – область).

1.2. Целями настоящего Соглашения являются:

расширение спектра и качества услуг, предоставляемых юридическим и физическим лицам на рынке страховых услуг области;

разработка совместных предложений Сторон по подготовке проектов нормативных правовых актов области, направленных на повышение инвестиционной привлекательности и улучшение инвестиционного климата области, социально-экономическое развитие области, содействие осуществлению предпринимательской деятельности на территории области, развитие рынка финансовых услуг;

создание и развитие благоприятного инвестиционного климата в Саратовской области;

содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Саратовской области;

осуществление Компанией при содействии Правительства области, осуществляемом в пределах компетенции и в установленном порядке, социально-культурных программ и культурных проектов, в том числе направленных на поддержку слабо защищенных слоев населения (детей и пенсионеров), развитие детского и юношеского творчества, популяризацию классического искусства;

организация информационного сотрудничества Правительства области и Компании в рамках реализации настоящего Соглашения.

2. Обязательства Сторон

2.1. Правительство области в соответствии с законодательством, обеспечивая равные права всем хозяйствующим субъектам, не ограничивая конкуренцию и не представляя преимуществ в предпринимательской деятельности, обязуется:

2.1.1. В рамках полномочий, предоставленных законодательством, оказывать содействие Компании в отношениях с органами государственной власти при защите ею своих законных прав и интересов.

2.1.2. Содействовать подготовке и привлечению высококвалифицированных управленческих и производственных кадров для работы в Компании.

2.1.3. Создавать условия для продвижения на страховой рынок области новых страховых продуктов на принципах свободной конкуренции.

2.2. Компания обязуется:

2.2.1. Способствовать решению текущих и стратегических задач Правительства области по реализации его экономической и финансовой политики.

2.2.2. Способствовать снижению рисков на финансовом рынке области.

2.2.3. Рассматривать рекомендации Правительства области по страховой защите населения и хозяйствующих субъектов области при разработке и реализации страховых программ и проектов.

2.2.4. Оказывать информационную и консультационную поддержку деятельности Правительства области по вопросам, находящимся в компетенции Компании.

2.2.5. Участвовать в подготовке и обсуждении проектов и программ, направленных на развитие в малого и среднего предпринимательства.

2.2.6. Обеспечить достижение устойчивого роста и выполнение планируемых экономических показателей (приложение к Соглашению), в том числе:

объем страховых сборов на сумму не менее _____ млн руб. (не менее _____ процентов к уровню прошлого года);

устойчивое поступление в 20__ году в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации не менее _____ млн руб., из них _____ млн руб. в областной бюджет (не менее _____ процентов к уровню прошлого года).

2.2.7. Повысить среднемесячную заработную плату работников Компании в 20__ году не менее чем на _____ процентов по отношению к уровню прошлого года (но не ниже уровня инфляции) при безусловном соблюдении всех социальных гарантий и льгот, доведя ее до уровня _____ рублей.

2.2.8. Направить в 20__ году не менее _____ тыс. руб. в качестве благотворительной и спонсорской помощи на финансирование социальных проектов и программ по согласованию с Правительством области на основании письменных запросов в соответствии с графиком выделения средств.

2.2.9. Ежеквартально информировать Правительство области по основным показателям производственной деятельности, уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также представлять прогнозные показатели на очередной год по предварительным согласуемым формам.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из сторон.

3.2. Настоящее Соглашение является добровольным волеизъявлением по вопросам, нашедшим свое отражение в нем.

3.3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до _____ 20__ года.

3.4. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон после письменного предупреждения другой Стороны за 30 календарных дней.

3.5. Стороны имеют право вносить изменения в настоящее Соглашение. Любое такое изменение оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.6. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность относительно любой информации и сведений, представляемых каждой из Сторон в связи с исполнением настоящего Соглашения, не раскрывать и не разглашать третьим лицам факты и информацию без предварительного письменного согласия одной из Сторон. Обязательства конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, которая в соответствии с законодательством не является коммерческой тайной.

3.7. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством.

3.8. В целях обеспечения координации, сотрудничества и контроля за ходом исполнения настоящего Соглашения Стороны могут создавать _____

(координационный совет, рабочие группы и т.п.)

из представителей Сторон в составе согласно приложению.

3.9. Настоящее Соглашение не является препятствием к заключению Правительством области аналогичных соглашений с другими организациями, действующими в этой же сфере.

4. Адреса и реквизиты сторон

Правительство области:

За Правительство Саратовской области

(должностное лицо Правительства области)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Компания:

За _____

(наименование Компании)

(уполномоченное лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение к примерному проекту Соглашения

Основные экономические показатели деятельности Компании

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Факт предыдущего года	План на год действия Соглашения	Темп роста (процентов)
1.	Объем страховых сборов	млн руб.			

2.	Общие налоговые платежи в областной бюджет	млн руб.			
3.	Средняя заработная плата	руб.			
4.	Финансирование социальных проектов, согласованных с Правительством области	тыс. руб.			».

Приложение № 4 к постановлению
Правительства области от 1 апреля 2013 года № 156-П

«Приложение № 5
к Регламенту межведомственного
взаимодействия при разработке
и реализации соглашений о взаимном
сотрудничестве между Правительством
Саратовской области и хозяйствующими
субъектами

**Примерный проект соглашения
о взаимном сотрудничестве между Правительством Саратовской области**

и _____
(наименование организации в сфере розничной торговли и общественного питания)

г. Саратов _____ 20__ года

Правительство Саратовской области, именуемое в дальнейшем Правительство области, в лице Губернатора Саратовской области _____, действующего на основании Устава (Основного Закона) Саратовской области,

с одной стороны, и _____,
(наименование организации в сфере розничной торговли и общественного питания)

именуемое в дальнейшем Предприятие, в лице _____,

_____,
(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

действующего на основании _____,
(наименование документа)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и расширении сотрудничества, желая создать соответствующие организационные, экономические, правовые и иные необходимые условия для укрепления сотрудничества, стремясь обеспечить эффективное взаимодействие и постоянное информационное сотрудничество, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет и цели Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является деятельность Сторон, направленная на стабильное социально-экономическое развитие Саратовской области (далее – область).

1.2. Целями настоящего Соглашения являются:

разработка совместных предложений Сторон по подготовке проектов нормативных правовых актов области, направленных на повышение инвестиционной привлекательности и улучшение инвестиционного климата области, социально-экономическое развитие области, содействие осуществлению предпринимательской деятельности на территории области, развитие производства и сферы услуг;

содействие развитию ресурсной, материально-технической и финансовой базы на территории области;

удовлетворение потребности регионального рынка в товарах и услугах розничной торговли и общественного питания;

поддержка Сторонами социально-экономических программ, реализуемых на территории области.

2. Обязательства Сторон

2.1. Правительство области в соответствии с законодательством, обеспечивая равные права всем хозяйствующим субъектам, не ограничивая конкуренцию и не представляя преимуществ в предпринимательской деятельности, обязуется:

2.1.1. В рамках полномочий, предоставленных законодательством, оказывать содействие _____

(наименование Предприятия)

в отношении с органами государственной власти при защите им своих законных прав и интересов.

2.1.2. Содействовать инвестиционной деятельности _____

(наименование Предприятия)

путем оказания государственной поддержки в виде предоставления в установленном законодательством порядке средств областного бюджета (по согласованным инвестиционным проектам), государственных гарантий области в случаях, предусмотренных законом Саратовской области об областном бюджете.

2.1.3. Содействовать реализации _____

(наименование Предприятия)

проектов, направленных на улучшение экологической обстановки, мероприятий в области охраны труда и техники безопасности, а также социально-экономическому развитию _____

(наименование Предприятия)

и территории, прилегающей к месту его нахождения.

2.1.4. Содействовать подготовке и привлечению высококвалифицированных управленческих и производственных кадров для работы в _____

(наименование Предприятия)

2.1.5. Содействовать в установленном законодательством порядке реализации экономических интересов _____ за пределами области.

(наименование Предприятия)

В указанный раздел возможно включение иных обязательств в зависимости от специфики заключаемого соглашения.

2.2. _____ обязуется:

(наименование Предприятия)

2.2.1. Обеспечить достижение устойчивого роста и выполнение планируемых экономических показателей (приложение к Соглашению), в том числе:

объем товарооборота не менее ____ процентов к уровню предыдущего года;

устойчивое поступление в 20__ году в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации не менее ____ процентов к уровню предыдущего года.

2.2.2. Повысить среднемесячную заработную плату работников Предприятия в 20__ году не менее чем на ____ процентов по отношению к уровню предыдущего года (но не ниже уровня инфляции) при безусловном соблюдении всех социальных гарантий и льгот.

2.2.3. Направить в 20__ году не менее _____ тыс. руб. в качестве благотворительной и спонсорской помощи на финансирование социальных проектов и программ по согласованию с Правительством области на основании письменных запросов в соответствии с графиком выделения средств.

2.2.4. Ежеквартально информировать Правительство области по основным показателям производственной деятельности, уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также представлять прогнозные показатели на очередной год по предварительным согласуемым формам.

В указанный раздел возможно включение иных обязательств в зависимости от специфики заключаемого Соглашения.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из сторон.

3.2. Настоящее Соглашение является добровольным волеизъявлением по вопросам, нашедшим свое отражение в нем.

3.3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до ____ 20__ года.

3.4. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон после письменного предупреждения другой Стороны за 30 календарных дней.

3.5. Стороны имеют право вносить изменения в настоящее Соглашение. Любое такое изменение оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.6. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность относительно любой информации и сведений, представляемых каждой из Сторон в связи с исполнением настоящего Соглашения, не раскрывать и не разглашать третьим лицам факты и информацию без предварительного письменного согласия одной из Сторон. Обязательства конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, которая в соответствии с законодательством не является коммерческой тайной.

3.7. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством.

3.8. В целях обеспечения координации, сотрудничества и контроля за ходом исполнения настоящего Соглашения Стороны могут создавать _____

(координационный совет, рабочие группы и т.п.)

из представителей Сторон в составе согласно приложению.

3.9. Настоящее Соглашение не является препятствием к заключению Правительством области аналогичных соглашений с другими организациями, действующими в этой же сфере.

4. Адреса и реквизиты сторон

Правительство области:

За Правительство Саратовской области

(должностное лицо Правительства области)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Предприятие:

За _____

(наименование Предприятия)

(уполномоченное лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение к примерному проекту Соглашения

Основные экономические показатели деятельности Предприятия

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Показатель 2013 года
1.	Товарооборот в действующих ценах	в % к уровню предыдущего года	
2.	Общие налоговые платежи в областной бюджет	в % к уровню предыдущего года	
3.	Средняя заработная плата	в % к уровню предыдущего года	
4.	Финансирование социальных проектов, согласованных с Правительством области	тыс. руб.	».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2013 года № 157-П

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 5 апреля 2005 года № 113-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 5 апреля 2005 года № 113-П «Вопросы управления кадровой политики и государственной службы Правительства Саратовской области» изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению.
2. Расходы, связанные с изменением штатной численности, произвести за счет и в пределах средств областного бюджета текущего года, предусмотренных на содержание управления делами Правительства Саратовской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 1 апреля 2013 года № 157-П

**Штатная численность
управления кадровой политики и государственной службы
Правительства Саратовской области**

Наименование структурного подразделения и должности	Количество единиц
Заместитель руководителя аппарата Губернатора области – начальник управления	1
Отдел организации государственной гражданской службы	
Первый заместитель начальника управления – начальник отдела	1
Референт	3
Заместитель начальника отдела	1
Консультант	2
Главный специалист-эксперт	1
Итого по отделу:	8
Отдел кадров	
Заместитель начальника управления – начальник отдела	1
Референт	1
Заместитель начальника отдела	1
Консультант	3
Итого по отделу:	6
Отдел повышения квалификации и переподготовки кадров	
Начальник отдела	1
Консультант	1
Итого по отделу:	2
Отдел отбора и оценки кадров	
Начальник отдела	1
Референт	1
Заместитель начальника отдела	1
Главный специалист-эксперт	1
Итого по отделу:	4
Отдел наград	
Начальник отдела	1
Референт	1
Консультант	1
Итого по отделу:	3
Всего по управлению:	24

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2013 года № 158-П

г. Саратов

Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячных специальных стипендий отдельным категориям спортсменов-инвалидов

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и в соответствии с частью 5 статьи 6 Закона Саратовской области «О физической культуре и спорте» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты ежемесячных специальных стипендий отдельным категориям спортсменов-инвалидов согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 1 апреля 2013 года № 158-П

**Положение
о порядке назначения и выплаты ежемесячных специальных стипендий
отдельным категориям спортсменов-инвалидов**

1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты ежемесячных специальных стипендий (далее – специальная стипендия) спортсменам-инвалидам и детям-инвалидам в соответствии с частью 5 статьи 6 Закона Саратовской области «О физической культуре и спорте» (далее – Закон).

2. Специальные стипендии назначаются спортсменам-инвалидам и детям-инвалидам при соблюдении условий, предусмотренных частью 5 статьи 6 Закона.

3. Гражданам, имеющим право на специальную стипендию по нескольким основаниям, предусмотренным частью 5 статьи 6 Закона, специальная стипендия назначается по одному из указанных оснований за лучший результат.

4. В соответствии с Законом специальные стипендии назначаются на календарный год (с 1 января по 31 декабря), следующий за годом, в котором лица, предусмотренные частью 1 настоящего Положения, стали призерами или победителями в соревнованиях, указанных в части 5 статьи 6 Закона, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

Спортсменам-инвалидам и детям-инвалидам, ставшим призерами или победителями в соревнованиях, указанных в части 5 статьи 6 Закона, в 2011 году специальные стипендии назначаются на период с 1 января по 31 декабря 2013 года.

5. Заявление о назначении специальной стипендии по форме согласно приложению к настоящему Положению подается до 1 июня текущего года непосредственно либо через органы социальной защиты населения по месту жительства в орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения.

6. Для назначения специальной стипендии необходимы следующие документы:

документ, удостоверяющий личность заявителя, и его копия – для лиц, достигших возраста 14 лет;

свидетельство о рождении и его копия – для лиц, не достигших возраста 14 лет;

справка об инвалидности и ее копия;

справка с места жительства или иной документ, подтверждающий постоянное проживание на территории Саратовской области;

документ, подтверждающий соответствие статуса заявителя требованиям, установленным частью 5 статьи 6 Закона.

Граждане обращаются за назначением специальной стипендии лично либо через своего представителя.

Если за назначением специальной стипендии обращается представитель гражданина, дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия представителя, и его копия.

Документы, необходимые для назначения специальной стипендии, могут быть представлены в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления оригиналов.

7. Сведения о получении (неполучении) гражданином специальной стипендии орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения получает на основании собственных информационных ресурсов, о чем составляется соответствующая справка.

8. Документы, предусмотренные пунктами 5 и 6 настоящего Положения, представляются в орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения непосредственно либо через органы социальной защиты населения по месту жительства заявителем.

Заявление и документы, необходимые для назначения специальной стипендии, по выбору заявителя могут быть представлены в форме документов на бумажных носителях либо в форме электронных документов в соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Заявление о назначении специальной стипендии регистрируется по месту подачи заявления органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения либо органом социальной защиты населения по месту жительства заявителя в день подачи заявления о назначении с документами, предусмотренными пунктом 6 настоящего Положения.

Копии документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, удостоверяются по месту подачи заявления органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения либо органом социальной защиты населения по месту жительства заявителя. Оригиналы документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении, справки об инвалидности, документа, подтверждающего победу в соревнованиях, после сличения копий с оригиналами возвращаются заявителю.

10. Орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя, принявший у него документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении специальной стипендии направляет принятые документы в орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения.

11. Представленные для назначения специальной стипендии документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

12. Днем обращения за назначением специальной стипендии считается день приема заявления о назначении специальной стипендии с документами, предусмотренными пунктом 6 настоящего Положения, органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения либо органом социальной защиты населения по месту жительства заявителя.

13. Решение о назначении или об отказе в назначении специальной стипендии принимается органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в течение 20 рабочих дней со дня обращения заявителя за назначением специальной стипендии.

При необходимости дополнительной проверки представленных документов и подтверждения оснований для назначения специальной стипендии срок принятия решения может быть продлен не более чем на 30 календарных дней, о чем заявитель уведомляется с указанием причин и предполагаемого срока принятия решения.

14. Размер специальной стипендии устанавливается органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в соответствии с Законом.

15. Основания для отказа в назначении специальной стипендии:

статус гражданина не соответствует требованиям пункта 2 настоящего Положения;

гражданин уже является получателем специальной стипендии в соответствии с Законом;

документы, представленные для назначения специальной стипендии, не соответствуют требованиям пунктов 5, 6, 11 настоящего Положения.

16. Заявителю направляется уведомление о назначении или об отказе в назначении специальной стипендии. Уведомление о назначении или об отказе в назначении специальной стипендии должно быть направлено заявителю органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в письменной форме не позднее 5 рабочих дней после дня принятия решения о назначении или об отказе в назначении специальной стипендии.

17. Выплата назначенных специальных стипендий производится органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения ежемесячно через кредитную организацию, указанную гражданином в заявлении.

18. Выплата специальной стипендии получателю прекращается ранее срока, указанного в пункте 5 настоящего Положения, при наступлении в отношении него одного из следующих обстоятельств:

в случае выезда за пределы Саратовской области в связи с переменой места жительства;

по заявлению получателя;

в случае смерти.

19. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 18 настоящего Положения, влекущих прекращение выплаты специальной стипендии, выплата специальной стипендии прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, за исключением случаев, указанных в пункте 20 настоящего Положения.

20. При выезде получателя за пределы Саратовской области в связи с переменой места жительства выплата специальной стипендии прекращается в срок, указанный в пункте 21 настоящего Положения, в случаях, когда получатель (его представитель) известил орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения о наступлении соответствующих обстоятельств своевременно в срок, предусмотренный пунктом 22 настоящего Положения, но выплата специальной стипендии за месяц, следующий за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, уже произведена.

21. В случае, предусмотренном пунктом 20 настоящего Положения, выплата специальной стипендии прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором получатель (его представитель) известил орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения о наступлении соответствующих обстоятельств.

22. Лицо, получающее специальную стипендию (его представитель), обязано известить орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения о выезде за пределы области в связи с переменой места жительства, в течение 5 рабочих дней со дня наступления соответствующего обстоятельства, а также о перемене места жительства внутри области.

23. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты специальной стипендии, решение о прекращении выплаты принимается органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации о наступлении соответствующих обстоятельств.

24. Суммы специальных стипендий, излишне выплаченные получателям вследствие злоупотребления с их стороны, а также со стороны представителя (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения и выплаты специальной стипендии, ее размер), возмещаются получателями в полном объеме, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

25. Сумма специальной стипендии, недополученной в связи со смертью получателя, выплачивается наследникам в соответствии с законодательством.

Приложение
к Положению о порядке назначения и выплаты
ежемесячных специальных стипендий отдельным
категориям спортсменов-инвалидов

Министру социального развития
Саратовской области

от _____

(фамилия, имя и отчество заявителя)

Дата рождения _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____

Кем и когда выдан _____

Домашний адрес _____

(место регистрации по месту жительства)

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с частью 5 статьи 6 Закона Саратовской области «О физической культуре и спорте» прошу назначить _____

(кому)

ежемесячную специальную стипендию в связи с тем, что _____

(кто)

являюсь (является) призером (победителем) _____

(указать занятое место, наименование соревнований, год, когда эти соревнования проводились)

Прошу перечислять назначенную _____

(кому)

ежемесячную специальную стипендию в кредитную организацию: _____

(наименование и реквизиты кредитной организации)

на счет № _____

Согласен (согласна) на обработку моих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

« ____ » _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Документы принял: _____

(подпись специалиста)

« ____ » _____

20__ года

(дата регистрации)

Заявление зарегистрировано под № _____

----- Л и н и я о т р е з а -----

РАСПИСКА – УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы для назначения ежемесячной специальной стипендии в соответствии с частью 5 статьи 6 Закона Саратовской области «О физической культуре и спорте» _____

(Ф.И.О. заявителя)

приняты « ____ » _____ 20__ года. Заявление зарегистрировано под № _____

(фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы)

(подпись специалиста)

контактный телефон _____

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2013 года № 159-П

г. Саратов

Об оплате труда работников государственных бюджетных и казенных специализированных учреждений по работе с молодежью Саратовской области

В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников государственных бюджетных и казенных специализированных учреждений по работе с молодежью Саратовской области согласно приложению.

2. В случае, если установленные настоящим постановлением должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) с учетом компенсационных и стимулирующих выплат оказываются ниже действующих должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) с учетом компенсационных и стимулирующих выплат, работникам выплачивается соответствующая разница в заработной плате при условии сохранения объема должностных обязанностей и выполнения работ той же квалификации.

3. Рекомендовать администрациям муниципальных районов (городских округов) области использовать Положение, утвержденное пунктом 1 настоящего постановления, для разработки и принятия необходимых правовых актов об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 1 апреля 2013 года № 159-П

**Положение
об оплате труда работников государственных бюджетных
и казенных специализированных учреждений по работе с молодежью
Саратовской области**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» и применяется при определении заработной платы работников государственных бюджетных и казенных специализированных учреждений по работе с молодежью Саратовской области и включает в себя:

размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников;

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области»;

наименование, условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области».

1.2. К специализированным учреждениям по работе с молодежью относятся государственные учреждения, подведомственные органу исполнительной власти области в сфере молодежной политики.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

**Раздел 2. Порядок формирования должностных окладов
(окладов, ставок заработной платы) работников**

2.1. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) специалистов и служащих специализированных учреждений по работе с молодежью определяются в соответствии с приложениями № 1–4 к настоящему Положению.

2.2. Оклады рабочих специализированных учреждений по работе с молодежью устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС) в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

2.3. Рабочим, имеющим высший разряд согласно ЕТКС и выполняющим работы, предусмотренные этим разрядом или высшей сложности, постоянно занятым на важных и ответственных работах (высококвалифицированные рабочие), оклады устанавливаются руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников в повышенных размерах согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

2.4. Оплата труда осуществляется:

по должностям служащих – на основе требований квалификационных характеристик по общеотраслевым должностям служащих;

по профессиям рабочих – на основе тарифно-квалификационных требований по общеотраслевым профессиям рабочих.

2.5. Изменение размеров должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) при условии соблюдения требований трудового законодательства производится:

при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при изменении квалификационного разряда – согласно дате, указанной в приказе руководителя учреждения.

Раздел 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» работникам специализированных учреждений по работе с молодежью осуществляются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отличающихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с федеральным законодательством.

3.2. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в соответствии с трудовым законодательством.

Рекомендуемые размеры доплат составляют 4–12 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) на работах с тяжелыми и вредными условиями труда.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплату работникам, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов);

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплаты за сверхурочные работы.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.4. Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый размер доплаты за работу в ночное время составляет 35 процентов должностного оклада (оклада), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время, но не ниже минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время.

3.3.5. Доплата работникам, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов), устанавливается за отработанное время в эти дни из расчета должностного оклада по занимаемой должности. Время внутрисменного перерыва в рабочее время не включается.

Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части, производится доплата в размере 30 процентов должностного оклада (оклада).

3.3.6. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной части должностного оклада (оклада) сверх должностного оклада (оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада (оклада) сверх должностного оклада (оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.3.7. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

3.3.8. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты компенсируется предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Раздел 4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» работникам могут быть осуществлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя:

4.2.1. Выплаты, устанавливаемые на постоянной основе:

ежемесячная надбавка водителям автомобилей за присвоенную квалификационную категорию:

водителям второго класса;

водителям первого класса.

4.2.2. Выплаты, устанавливаемые на определенный срок:

надбавка за участие в реализации национальных проектов, федеральных и областных целевых программ;

надбавка за выполнение в короткие сроки больших объемов работ;

надбавка за оперативное выполнение непредвиденных или дополнительных задач;

надбавка за сложность и напряженность;

надбавка руководителям учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам, специалистам учреждений, объемные показатели которых превышают в два и более раза объемные показатели, предусмотренные для учреждений 1 группы по оплате труда руководителей, в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

4.2.3. Максимальный размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы определяется приказом органа исполнительной власти области в области молодежной политики.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ включают в себя:

4.3.1. Выплаты, устанавливаемые на постоянной основе:

надбавка к должностному окладу за наличие почетного звания, государственных и отраслевых наград, ученые степени устанавливается в размерах в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению.

4.3.2. Выплаты, устанавливаемые на определенный срок:

премия за качество, которая устанавливается работнику приказом по учреждению с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы;

надбавка специалистам по должностям, указанным в приложении № 2 к настоящему Положению, впервые поступившим на работу в специализированные учреждения по работе с молодежью не позднее года после получения документа государственного образца о высшем профессиональном образовании, в размере 20 процентов от должностного оклада (оклада) в течение первых 5 лет работы при условии выполнения показателей результативности и качества работы для данной категории специалистов, определенных в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Положения.

4.4. Премияльные выплаты по итогам работы включают в себя:

премии за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;

премии по итогам работы (за месяц, квартал, год);

единовременные премии к юбилейным датам, профессиональным праздникам.

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитывается:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в инновационной деятельности;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности учреждения;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Порядок и условия единовременного премирования фиксируется в коллективных договорах учреждения.

4.5. Администрацией специализированного учреждения по работе с молодежью утверждается по согласованию с представительным органом работников учреждения положение о порядке и размерах установления доплат, надбавок, премий и выплат стимулирующего характера по результатам труда. Показатели эффективности труда для работников данного учреждения определяются на календарный год. Размер выплаты стимулирующего характера работникам специализированных учреждений по работе с молодежью утверждается приказом руководителя учреждения.

В специализированных учреждениях по работе с молодежью объем средств на выплаты стимулирующего характера формируется за счет ассигнований областного бюджета и должен составлять не менее 15 процентов от объема средств, направляемых на должностные оклады (оклады) работников учреждения.

Размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к должностному окладу (окладу) работника, так и в абсолютном размере.

Раздел 5. Условия оплаты труда руководителя (директора, начальника, заведующего) специализированного учреждения по работе с молодежью, его заместителей, главного бухгалтера

5.1. Оплата труда руководителя (директора, начальника, заведующего) специализированного учреждения по работе с молодежью, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностные оклады руководителей (директора, начальника, заведующего) устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

5.3. Размеры должностных окладов руководителя (директора, начальника, заведующего) специализированного учреждения по работе с молодежью устанавливаются в зависимости от группы оплаты труда руководителей специализированных учреждений по работе с молодежью (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям) в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

5.4. Размеры должностных окладов заместителей руководителей специализированных учреждений по работе с молодежью и главных бухгалтеров устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

5.5. Выплаты компенсационного характера для руководителя (директора, начальника, заведующего) учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах с учетом условий труда в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами Российской Федерации, законами Саратовской области и иными нормативными правовыми актами Саратовской области.

5.6. Выплаты стимулирующего характера руководителям специализированных учреждений по работе с молодежью осуществляются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с учетом показателей и критериев оценки эффективности и результативности их деятельности.

Условия, порядок и размеры стимулирующих выплат руководителям устанавливаются органом исполнительной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.7. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей учреждений и главным бухгалтерам устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников государственных
бюджетных и казенных специализированных учреждений
по работе с молодежью Саратовской области

**Должностные оклады
руководителей областных государственных бюджетных
и казенных специализированных учреждений по работе с молодежью**

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Руководитель (директор, начальник, заведующий) специализированного учреждения по работе с молодежью	7959	7490	7122	6861
2.	Директор филиала специализированного учреждения по работе с молодежью	7122	6861	6528	6196
3.	Руководитель (заведующий) структурного подразделения (центра, службы, отдела) специализированного учреждения по работе с молодежью	6861	6528	6196	*
4.	Главный специалист (методист, юрист)	6746	6499	6185	5869

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников государственных
бюджетных и казенных специализированных учреждений
по работе с молодежью Саратовской области

**Должностные оклады
специалистов областных государственных бюджетных
и казенных специализированных учреждений по работе с молодежью**

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
1.	Воспитатель (включая старшего), специалист по социальной работе с молодежью, специалист по работе с молодежью, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, методист, инструктор-методист (включая старшего)	5869

Примечание:
Лицам, не имеющим высшего профессионального образования, должностные оклады устанавливаются на 5 процентов ниже.

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников государственных
бюджетных и казенных специализированных учреждений
по работе с молодежью Саратовской области

**Должностные оклады
специалистов по общеотраслевым должностям в областных государственных бюджетных
и казенных специализированных учреждениях по работе с молодежью**

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
1.	Ведущий: программист	6184
2.	Ведущий: бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, психолог, социолог, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт	5580
3.	I категории: программист	5580
4.	I категории: бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, психолог, социолог, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт	5050
5.	II категории: программист	5050
6.	II категории: бухгалтер-ревизор, документовед, психолог, социолог, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт	4822
7.	Без категории: программист, бухгалтер-ревизор	4601
8.	Без категории: документовед, психолог, социолог, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт, специалист по кадрам	4366

9.	Специалист по кадрам	4822
10.	Без категории: бухгалтер	4187

Примечание:

Заместителям руководителей структурных подразделений учреждений устанавливается должностной оклад на 10 процентов ниже предусмотренного по должности соответствующего руководителя (с учетом квалификационной категории заместителя).

При установлении должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Приложение № 4
к Положению об оплате труда работников государственных
бюджетных и казенных специализированных учреждений
по работе с молодежью Саратовской области

**Размеры окладов
по профессиям рабочих областных казенных
и бюджетных специализированных учреждений по работе с молодежью**

	Квалификационный разряд							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Месячный оклад (рублей)	3850	3866	3916	4005	4187	4366	4601	4822

Приложение № 5
к Положению об оплате труда работников государственных
бюджетных и казенных специализированных учреждений
по работе с молодежью Саратовской области

**Размеры окладов
по общеотрелевым профессиям высококвалифицированных рабочих
областных казенных и бюджетных учреждений, постоянно занятых
на важных и ответственных работах**

№ п/п	Наименование профессий	Оклад (рублей)
1.	Водитель автомобиля *	5291

* оклады устанавливаются водителям:

автобуса или специальных автомобилей, имеющих 1 класс, оборудованных специальными техническими средствами;
занятым перевозкой: обслуживаемых инвалидов, обучающихся (детей, воспитанников), профессиональных художественных коллективов;
художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения.

Указанная оплата может устанавливаться на неопределенный срок, а также период выполнения определенной работы.

Введение, изменение или отмена повышенных окладов производятся работодателем с соблюдением правил изменений условий трудового договора, предусмотренных нормами Трудового кодекса Российской Федерации, если срок применения оклада не был установлен соглашением сторон при его введении.

Приложение № 6
к Положению об оплате труда работников государственных
бюджетных и казенных специализированных учреждений
по работе с молодежью Саратовской области

**Показатели
и порядок отнесения областных специализированных учреждений
по работе с молодежью к группам по оплате труда руководителей**

**1. Показатели для определения группы оплаты труда
для руководящих работников государственных областных
специализированных учреждений по работе с молодежью**

Показатели	Условия	Количество баллов
1. Наличие в организационной структуре: социально-психологической службы (отдела по социально-правовой помощи центра планирования семьи, досугового центра, отдела медико-педагогической помощи, молодежного кабинета доверия, телефона доверия и др.): дневной; ночной; методического (информационного отдела (службы); молодежной службы трудоустройства (за каждое); исследовательской лаборатории (отдела, службы); психолого-педагогической реабилитации и коррекции несовершеннолетних; волонтерской службы	за указанное структурное подразделение	25 40 25 40 40 40 25

2. Наличие филиалов, находящихся в непосредственном подчинении учреждения	за каждый филиал	20
3. Количество штатных работников в учреждении	за каждого штатного работника; дополнительно за работника, имеющего высшую квалификационную категорию по должности	10 15
4. Наличие помещений у учреждения	за каждые 10 кв. м	5
5. Наличие: автотранспортных средств; единиц компьютерной техники; единиц аудио-, видеотехники; единиц диагностического оборудования	за каждую единицу	20 10 5 30
6. Количество клиентов, посещающих или обращающихся в учреждение, участвующих в массовых мероприятиях учреждения: на индивидуальные консультации; участие в групповых формах работы; участие в массовых формах работы; охват граждан в результате проводимых исследований, опросов	из расчета за каждого обратившегося	0,004 0,002 0,001 0,001
7. Деятельность филиалов учреждения: (аналогично пункту № 6)		
8. Сменность работы	за наличие структурного подразделения, работающего в ночные часы (с 22.00 до 6.00); за наличие форм работы, проводимой в вечерние часы (с 18.00 до 22.00); за наличие форм работы, осуществляемой в субботу и воскресенье (за каждый из дней)	40 20 60
9. Участие в организации и проведении массовых мероприятий: международных; российских; областных; городских; районных; с детьми-инвалидами	по итогам прошедшего года	20 20 20 10 5 10
10. Организационно-методическая помощь учреждениям по работе с молодежью: в городе; в области		10 20
11. Реализация продукции, производимой учреждением		20
12. Проведение семинаров-практикумов для специалистов, работающих с молодежью: в городе в муниципальных районах области		30 40
13. Осуществление ремонта помещений учреждения и филиалов		50
14. Повышение квалификации	за каждого работника	10
15. Использование инновационных методик	за каждую форму	5
16. Организация практики студентов вузов	за каждого	5
17. Подготовка волонтеров для участия в массовых мероприятиях города, области, России, международного уровня		20
18. Участие бойцов студенческих отрядов УВПО и УСПО различной направленности в работе летнего трудового семестра		20
19. Разработка и издание информационно-методической литературы (буклеты, сборники)		20
20. Организация работы с работодателями		20
21. Наличие площадок по реализации программ и проектов, подтвержденных договорами о совместной деятельности		20
22. Организация и проведение областных конкурсов программ и проектов		20
23. Участие в областных конкурсах, программах и проектах		20
24. Участие в работе летних загородных лагерей		40

2. Порядок отнесения специализированных учреждений по работе с молодежью к группам по оплате труда руководителей

2.1. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год учредителем учреждения в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2.2. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов увеличивается учредителем за каждый дополнительный показатель на 5 баллов, но не выше 20 баллов.

2.3. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2.4. При установлении группы по оплате труда руководящих работников численность клиентов учреждений и прочих категорий граждан, с которыми работают учреждения (с учетом принципов анонимности и конфиденциальности), определяются количественным составом с расшифровкой форм работы, в которых принимали участие клиенты или которыми были охвачены граждане, на 1 января текущего года.

**3. Группы оплаты труда для руководящих работников
государственных областных специализированных учреждений по работе с молодежью**

Тип (вид) учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов	
	I группа	II группа
Специализированные учреждения по работе с молодежью	свыше 1200	до 1200

Приложение № 7
к Положению об оплате труда работников государственных бюджетных и казенных специализированных учреждений по работе с молодежью Саратовской области

**Размеры надбавок
к должностному окладу за наличие почетного звания,
государственных и отраслевых наград, ученые степени**

Работники, имеющие ученую степень доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной и совмещаемой должности (за исключением лиц, занимающих должности научно-педагогических работников)	30 процентов должностного оклада
Работники, имеющие ученую степень кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной и совмещаемой должности (за исключением лиц, занимающих должности научно-педагогических работников)	20 процентов должностного оклада
Работники, имеющие почетное звание «Народный» (в том числе получившим почетное звание в республиках, входивших в состав бывшего СССР до 31 декабря 1991 года)	30 процентов должностного оклада
Работники, имеющие почетное звание «Заслуженный» (в том числе получившим почетное звание в республиках, входивших в состав бывшего СССР до 31 декабря 1991 года)	20 процентов должностного оклада
Работники, награжденные отраслевым почетным знаком, нагрудным знаком «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации»	901,0 руб.

Примечание:

Ежемесячные надбавки устанавливаются работникам при условии соответствия ученой степени, почетного звания, почетного знака профилю выполняемой работы.

Надбавка при присвоении почетного звания, отраслевого почетного знака устанавливается со дня присвоения почетного звания, знака; при присуждении ученой степени – с даты вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

При наличии у работника более одной ученой степени, более одного почетного звания надбавка производится только по одному основанию – максимальному.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2 апреля 2013 года № 161-П

г. Саратов

**О внесении изменений в долгосрочную областную
целевую программу «Улучшение условий и охраны труда
в Саратовской области» на 2013–2015 годы**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в долгосрочную областную целевую программу «Улучшение условий и охраны труда в Саратовской области» на 2013–2015 годы, утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 3 августа 2012 года № 465-П, изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 2 апреля 2013 года № 161-П

**Изменения,
вносимые в долгосрочную областную целевую программу
«Улучшение условий и охраны труда в Саратовской области»
на 2013–2015 годы**

В таблице «Система мероприятий по реализации долгосрочной областной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда в Саратовской области» на 2013–2015 годы» приложения к Программе:

графу 2 пункта 1.1 раздела 1 «Внедрение механизмов управления профессиональными рисками в системы управления охраной труда в организациях и учреждениях, расположенных на территории области» изложить в следующей редакции:

«Проведение областного совещания, приуроченного ко Всемирному дню охраны труда – 28 апреля»;

в разделе 4 «Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда»:

в пункте 4.6:

в графе 2 слова «почетных грамот» заменить словами «дипломов»;

в графе 9 слова «6 человек» заменить словами «4 человека»;

графу 2 пункта 4.7 дополнить словами «, с вручением победителям дипломов и призов»;

графу 2 пункта 4.8 дополнить словами «, с вручением победителям дипломов и призов».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2 апреля 2013 года № 162-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление Правительства
Саратовской области от 19 февраля 2013 года № 73-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 19 февраля 2013 года № 73-П «Об утверждении Положения о предоставлении в 2013 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства» следующие изменения:

в приложении к Положению о предоставлении в 2013 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства:

в разделе I «Субсидии в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы»:

в пункте 1 «Подпрограмма «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» на 2013–2020 годы:

в подпункте 1.8:

в части первой слова «информации, подтверждающей, что получатель субсидии является сельскохозяйственным товаропроизводителем и в его доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год, по форме, установленной министерством сельского хозяйства области,» исключить;

в разделе IV «Субсидии на государственную поддержку сельского хозяйства в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы»:

в части первой слова «в равном» исключить, слова «подпунктом 1» заменить словами «подпунктом 1.8».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2 апреля 2013 года № 163-П

г. Саратов

**О введении запрета любительской и спортивной весенней
охоты на прудах Башилов и Ирригационный Дергачевского
района Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом «О животном мире» и на основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести запрет любительской и спортивной весенней охоты на объекты животного мира на прудах Башилов и Ирригационный Дергачевского района Саратовской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 апреля 2013 года № 164-П

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 3 августа 2012 года № 464-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 3 августа 2012 года № 464-П «О заключении концессионного соглашения в отношении системы коммунальной инфраструктуры – системы переработки и утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов на территории Саратовской области» изменение, изложив абзац третий пункта 6 приложения № 1 в следующей редакции:

«площадь каждого земельного участка для строительства мусороперегрузочных станций – не менее 0,25 гектара;».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 апреля 2013 года № 165-П

г. Саратов

Об утверждении комплекса мер по подготовке к весенне-летнему пожароопасному сезону 2013 года и перечня населенных пунктов и объектов, граничащих с лесными насаждениями

В соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности», Законом Саратовской области «О пожарной безопасности в Саратовской области», в целях организации выполнения и осуществления мер пожарной безопасности населенных пунктов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и иных объектов, граничащих с лесными насаждениями, в весенне-летний пожароопасный сезон 2013 года на территории Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

перечень населенных пунктов, граничащих с лесными насаждениями на территории Саратовской области, согласно приложению № 1;

перечень объектов, организующих детский оздоровительный отдых, граничащих с лесными насаждениями на территории Саратовской области, согласно приложению № 2;

перечень садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, граничащих с лесными насаждениями на территории Саратовской области, согласно приложению № 3;

перечень объектов экономики, граничащих с лесными насаждениями на территории Саратовской области, согласно приложению № 4.

2. Поручить органам исполнительной власти Саратовской области, рекомендовать органам местного самоуправления области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти при подготовке к весенне-летнему пожароопасному сезону 2013 года руководствоваться Типовой программой проверки готовности субъектов Российской Федерации к пожароопасному периоду, утвержденной Правительственной комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Саратовской области от 5 апреля 2012 года № 165-П «О дополнительных мерах пожарной безопасности на территории Саратовской области по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду в 2012 году».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 2 апреля 2013 года № 165-П

**Перечень
населенных пунктов, граничащих с лесными насаждениями
на территории Саратовской области**

№ п/п	Наименование муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта	Количество жилых домов	Количество дачных домов	Максимальная этажность застройки	Численность постоянно проживающего населения (человек)	Минимальное расстояние от границы застройки до лесного массива (м)
1.	Базарно-Карабулакский	Хватовское муниципальное образование	с.Хватовка	1096	0	2	2291	5
2.	Базарно-Карабулакский	Базарно-Карабулакское муниципальное образование	р.п.Базарный Карабулак	2790	0	5	10400	0
3.	Базарно-Карабулакский	Свободинское муниципальное образование	р.п.Свободный	902	0	2	2320	30
4.	Балаковский	Головановское муниципальное образование	п.Головановский	127	0	2	771	20
5.	Балаковский	Головановское муниципальное образование	п.Грачи	77	0	2	441	20
6.	Балашовский	Репинское муниципальное образование	с.Репное	1111	0	2	3055	15
7.	Балашовский	Октябрьское муниципальное образование	с.Пады	393	0	2	747	15
8.	Балашовский	Большемеликское муниципальное образование	с.Большой Мелик	470	30	2	1238	15
9.	Балашовский	Большемеликское муниципальное образование	п.Арзянка	11	30	2	15	15
10.	Балашовский	Пинеровское муниципальное образование	с.Алмазово	171	30	1	445	15
11.	Балтайский	Балтайское муниципальное образование	с.Балтай	1550	0	1	3862	20
12.	Балтайский	Царевщинское муниципальное образование	с.Царевщина	520	0	1	1532	20
13.	Вольский	Сенное муниципальное образование	р.п.Сенной	785	0	2	6541	50
14.	Воскресенский	Синодское муниципальное образование	с.Букатовка	504	0	2	702	15
15.	Екатериновский	Бакурское муниципальное образование	с.Корсакова Поляна	39	0	1	89	27
16.	Красноармейский	Садовское муниципальное образование	с.Садовое	175	0	3	691	15
17.	Краснокутский	Дьяковское муниципальное образование	с.Дьяковка	484	0	2	1168	30
18.	Лысогорский	Новокрасавское муниципальное образование	с.Шереметьевка	271	3	2	610	30
19.	Лысогорский	Новокрасавское муниципальное образование	д.Старая Красавка	23	5	1	76	30
20.	Лысогорский	Новокрасавское муниципальное образование	п.Нагорный	5	6	2	11	15
21.	Лысогорский	Новокрасавское муниципальное образование	д.Николаевка	14	4	2	1	15
22.	Лысогорский	Урицкое муниципальное образование	с.Урицкое	242	0	2	631	30
23.	Лысогорский	Ширококарамышское муниципальное образование	п.Барсучий	97	2	2	222	30
24.	Лысогорский	Лысогорское муниципальное образование	р.п.Лысье Горы	2875	0	3	7499	30
25.	Новобурасский	Тепловское муниципальное образование	с.Ириновка	8	0	1	26	15
26.	Новобурасский	Тепловское муниципальное образование	с.Рыбхоз	12	0	1	29	15
27.	Новобурасский	Новобурасское муниципальное образование	р.п.Новые Бурасы	76	0	1	229	40
28.	Новобурасский	Новобурасское муниципальное образование	п.Бурасы	8	0	1	27	15
29.	Новобурасский	Лоховское муниципальное образование	с.Лох	10	0	1	28	15

30.	Новобураский	Новобурасское муниципальное образование	п.Знание	10	0	1	14	20
31.	Новобураский	Динамовское муниципальное образование	п.Динамовский	8	0	1	18	20
32.	Пугачевский	Давыдовское муниципальное образование	с.Давыдовка	492	26	2	1330	20
33.	Пугачевский	Давыдовское муниципальное образование	п.Монастырский	18	1	1	51	20
34.	Ртищевский	Краснозвездинское муниципальное образование	с.Ключи	113	22	1	176	18
35.	Саратовский	Краснооктябрьское муниципальное образование	р. п.Красный Октябрь	950	23	5	3346	10
36.	Саратовский	Михайловское муниципальное образование	ст.Бурки	11	4	1	14	5
37.	Саратовский	Михайловское муниципальное образование	с.Константиновка	102	13	1	331	10
38.	Турковский	Турковское муниципальное образование	р. п. Турки	1468	0	3	6200	10
39.	Турковский	Каменское муниципальное образование	с.Трубетчино	223	0	2	549	15
40.	Турковский	Бороно-Михайловское муниципальное образование	с.Чириково	39	0	1	72	15
41.	Энгельский	Красноярское муниципальное образование	п.Дом отдыха «Ударник»	11	0	4	204	3
Итого по области:				18291	199	X	58002	X

Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 2 апреля 2013 года № 165-П

**Перечень
объектов, организующих детский оздоровительный отдых,
граничащих с лесными насаждениями на территории Саратовской области**

№ п/п	Наименование муниципального района/ городского округа	Наименование поселения	Наименование объекта отдыха	Юридический адрес объекта отдыха	Фактический адрес объекта отдыха	Количество отдыхающих в смену (человек)	Численность обслуживающего персонала (человек)	Минимальное расстояние от границы застройки до лесного массива (м)
1.	Аркадакский муниципальный район	Малиновское муниципальное образование	МБОУ ДОД «ДООЦ «Голубая ель»	412213, Саратовская область, Аркадакский район, д.Ильмень	412213, Саратовская область, Аркадакский район, 2 км севернее д.Ильмень	90	10	10
2.	Аткарский муниципальный район	Муниципальное образование город Аткарск	ДОЛ «Сосенки»	410040, г. Саратов, пр.50 лет Октября пл.Ленина	412420, г. Аткарск, ул.Верхнекрасавская	200	110	15
3.	Базарно-Карабулакский муниципальный район	Алексеевское муниципальное образование	ДОЛ «Лесная полянка»	410005, г. Саратов, ул.Большая Садовая, 239	412606, Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, юго-западная окраина с.Алексеевка	190	43	0
4.	Базарно-Карабулакский муниципальный район	Алексеевское муниципальное образование	ДОЛ «Зеркальный»	410041, г. Саратов, ул. Ломоносова, 1	412606, Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, в 3 км северо-восточнее с.Алексеевка	180	71	10
5.	Базарно-Карабулакский муниципальный район	Базарно-Карабулакское муниципальное образование	МБУ «Базарно-Карабулакский оздоровительный комплекс «Ласточка»	412600, Саратовская область, р.п. Базарный Карабулак, ул.Ленина, 126в	412600, Саратовская область, западная окраина р.п.Базарный Карабулак	185	63	0

6.	Балаковский муниципальный район	Красноярское муниципальное образование	МАУ «Детский оздоровительный (профильный) центр «Ласточка»	413800, Саратовская область, Балаковский район, х.Калиниха	413800, Саратовская область, Балаковский район, х.Калиниха	557	114	10
7.	Балаковский муниципальный район	Красноярское муниципальное образование	ГАУ «Центр реабилитации «Лазурный»	413800, Саратовская область, Балаковский район, берег реки Калиниха	413800, Саратовская область, Балаковский район, берег реки Калиниха	180	38	10
8.	Балаковский муниципальный район	Красноярское муниципальное образование	ДОЛ «Орленок»	413800, Саратовская область, Балаковский район, х.Калиниха	413800, Саратовская область, Балаковский район, урочище реки Калиниха	330	62	10
9.	Балашовский муниципальный район	Октябрьское муниципальное образование	ЗАО «Санаторий Пады»	412345, Саратовская область, Балашовский район, с.Пады, ул.Санаторий, 9	412345, Саратовская область, Балашовский район, с.Пады, ул.Санаторий, 9	450	70	15
10.	Балашовский муниципальный район	Репинское муниципальное образование	ДОЛ «Юность» ГКОУ Саратовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом г. Балашова»	412300, Саратовская область, Балашовский район, г. Балашов, ул.Ленина, 3	412325, Саратовская область, Балашовский район, с.Репное	60	15	0
11.	Вольский муниципальный район	Нижне-чернавское муниципальное образование	ДОЛ «Юбилейный»	412900, Саратовская область, г. Вольск, ул.Революционная, 46а	412941, Саратовская область, Вольский район, железнодорожная станция Чернавка	29	5	0
12.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование	ДЗЛ «Огонек»	413090, Саратовская область, Марковский район, г. Маркс, Интернациональная площадь, 20	413070, Саратовская область, Марковский район, с.Орловское	160	40	0
13.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование	ЗАО «Нефтебытсервис» ДСОЛ «Ровесник»	410086, г. Саратов, ул.Буровая, 26	413070, Саратовская область, Марковский район, с.Орловское	280	60	0
14.	Марковский муниципальный район	муниципальное образование город Маркс	ГАУ «Детский санаторно-оздоровительный лагерь – центр подготовки и отдыха юных автомобилистов «Орленок»	413090, Саратовская область, Марковский район, г. Маркс	413090, Саратовская область, Марковский район, г. Маркс	240	85	0
15.	Новобурасский муниципальный район	Новобурасское городское поселение	Детская площадка при МОУ СОШ п.Бурасы	412587, Саратовская область, Новобурасский район, п.Бурасы, ул.Первомайская, 6	412587, Саратовская область, Новобурасский район, п.Бурасы, ул.Первомайская, 6	25	5	10
16.	Муниципальное образование «Город Саратов»		ГАУ СО «Детский оздоровительный лагерь «Молодежный»	410071, г. Саратов, Кумысная поляна, ул.Лесная, 1д	410071, г. Саратов, Кумысная поляна, ул.Лесная, 1д	210	30	15
17.	Муниципальное образование «Город Саратов»		ЗАО «Санаторий Октябрьское ущелье»	410071, г. Саратов, Октябрьское ущелье	410071, г. Саратов, Октябрьское ущелье	250	67	15
18.	Муниципальное образование «Город Саратов»		ДОЛ «Дубки»	410015, г. Саратов, пр.Энтузиастов, 20	410051, Саратовская область, г. Саратов, Кумысная поляна	150	40	0
19.	Муниципальное образование «Город Саратов»		ДОЛ «Солнечный»	410031, г. Саратов, ул.Волжская, 36	410033, г. Саратов, ул.9-я Дачная	170	56	0
20.	Муниципальное образование «Город Саратов»		ДОЛ «Маяк»	410600, г. Саратов, ул.Дзержинского, 13/15	410051, г. Саратов, ул.9-я Дачная	140	50	0
21.	Муниципальное образование «Город Саратов»		ДОЛ «Лесная республика»	410040, г. Саратов, ул.Московская, 64/32	410000, г.Саратов, ул.2-я Дачная	125	30	0
22.	Муниципальное образование «Город Саратов»		ДОЛ «Звездный»	410033, г. Саратов, ул.5-я Дачная	410033, г. Саратов, ул.5-я Дачная	70	39	0

23.	Муниципальное образование «Город Саратов»		ДОЛ «Звездочка»	410035, г. Саратов, ул.Батавина,15	410033, г. Саратов, ул.9-я Дачная	250	80	0
24.	Муниципальное образование «Город Саратов»		МОУ ДОД «ДООЦ «Романтик»	410054, г. Саратов, ул.10-я Дачная	410054, г. Саратов, ул.10-я Дачная	210	70	0
25.	Муниципальное образование «Город Саратов»		ДОЛ «Дружба»	410005, г. Саратов, ул. Б. Горная, 277/279	410033, г. Саратов, ул.8-я Дачная	130	60	0
26.	Муниципальное образование «Город Саратов»		СОК «Родничок» филиал ООО «Газпром трансгаз Саратов»	410052, г. Саратов, пр.50 лет Октября, 118а	410051, г. Саратов, ул.11-я Дачная	210	72	0
27.	Муниципальное образование «Город Саратов»		ДОЛ «Восход»	410033, г. Саратов, ул.4-я Дачная	410033, г. Саратов, ул.4-я Дачная	210	70	0
28.	Муниципальное образование «Город Саратов»		УТОЦ «Березка» филиал ФГУП «РТРС» Саратовский ОРТПЦ»	129515, г. Москва, ул.Академика Королева, 13	410601, Саратовская область, г. Саратов, Большая Кумысная поляна, а/я 25	450	75	15
29.	Саратовский муниципальный район	Александровское муниципальное образование	ДОЛ «Ударник»	410511, Саратовская область, Саратовский район, почтовое отделение п.Тепличный	410511, Саратовская область, Саратовский район, почтовое отделение п.Тепличный	150	15	10
30.	Саратовский муниципальный район	Усть-Курдюмское муниципальное образование	НОУ ДОД «ДООЦ «Заря»	410540, Саратовская область, Саратовский район, с.Усть-Курдюм	410540, Саратовская область, Саратовский район, с.Усть-Курдюм	120	10	10
31.	Татищевский муниципальный район	Вязовское муниципальное образование	ГБОУ ДОД «ДООЦ им. В. Дубинина»	410002, г. Саратов, ул.Соляная, 32	412181, Саратовская область, Татищевский район, с.Вязовка	300	36	15
32.	Татищевский муниципальный район	Вязовское муниципальное образование	ДСЛ «Энтузиаст» – филиал ОАО «Саратовский агрегатный завод»	410078, г. Саратов, ул.Астраханская, 45	412181, Саратовская область, Татищевский район, с.Вязовка, ул.Нечепуров пруд, д.1	250	40	15
33.	Татищевский муниципальный район	Вязовское муниципальное образование	МОУ ДОД «ДОЛ «Дубрава»	412181, Саратовская область, Татищевский район, с.Вязовка, ул.Березовая, 43а	412181, Саратовская область, Татищевский район, с.Вязовка, ул.Березовая, 43а	220	40	15
34.	Энгельсский муниципальный район	муниципальное образование город Энгельс	СОЛ «Азимут» МАОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа» Энгельсского муниципального района	413100, Саратовская область, г. Энгельс, ул.Тельмана, 139	413114, Саратовская область, Энгельсский район, Саратовская-1, район дачного кооператива «Сосновый бор»	70	20	1
35.	Энгельсский муниципальный район	Красноярское муниципальное образование	МАОУ ДОД «Детский оздоровительный центр «Буревестник»	413114, Саратовская область, Энгельсский район, с.Шумейка	413114, Саратовская область, Энгельсский район, с.Шумейка	200	50	10
36.	Энгельсский муниципальный район	Красноярское муниципальное образование	ГУ «Центр реабилитации «Ударник»	413161, Саратовская область, Энгельсский район, с.Шумейка	413161, Саратовская область, Энгельсский район, п.Дом отдыха «Ударник»	100	100	15
Итого по Саратовской области:						7141	1841	X

Приложение № 3 к постановлению
Правительства области от 2 апреля 2013 года № 165-П

**Перечень
садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан,
границах с лесными насаждениями на территории Саратовской области**

№ п/п	Наименование муниципального района/городского округа	Наименование поселения	Наименование населенного пункта	Наименование садоводческого некоммерческого объединения граждан	Количество садовых участков	Количество садовых домиков, используемых для постоянного проживания	Численность постоянно проживающего населения (человек)	Минимальное расстояние от границы застройки до лесного массива (м)
1.	Балаковский муниципальный район	муниципальное образование г. Балаково	г. Балаково	СТ «Дубрава»	300	0	0	5
2.	Балаковский муниципальный район	муниципальное образование г. Балаково	г. Балаково	СТ «Радуга»	400	0	0	5
3.	Балаковский муниципальный район	муниципальное образование г. Балаково	г. Балаково	СТ «Волжские зори»	300	0	0	5
4.	Балаковский муниципальный район	муниципальное образование г. Балаково	г. Балаково	СТ «Дзержинец»	350	0	0	5
5.	Балаковский муниципальный район	муниципальное образование г. Балаково	г. Балаково	СТ «Луч»	320	0	0	20
6.	Балашовский муниципальный район	муниципальное образование г. Балашов	г. Балашов	СНТ «Лесное»	150	1	1	10
7.	Муниципальное образование «Город Саратов»		г. Саратов	СНТ «Полянка»	98	1	2	15
8.	Муниципальное образование «Город Саратов»		г. Саратов	СНТ «Строймаш-58»	118	2	2	15
9.	Муниципальное образование «Город Саратов»		г. Саратов	СНТ «Ветеран»	175	0	0	15
10.	Муниципальное образование «Город Саратов»		г. Саратов	СНТ «Дубовая роща»	28	0	0	15
11.	Муниципальное образование «Город Саратов»		г. Саратов	СНТ «Колокольчик-58»	73	0	0	15
12.	Муниципальное образование «Город Саратов»		г. Саратов	СНТ «Медик»	75	0	0	15
13.	Саратовский муниципальный район	Михайловское муниципальное образование	с.Сосновка	СНТ «Сосны»	30	0	0	20
14.	Саратовский муниципальный район	Михайловское муниципальное образование	с.Сосновка	СНТ «Луч»	90	0	0	20
15.	Саратовский муниципальный район	Михайловское муниципальное образование	с.Сосновка	СНТ «Ельник»	44	0	0	20
Итого по Саратовской области:					2551	4	5	X

Приложение № 4 к постановлению
Правительства области от 2 апреля 2013 года № 165-П

**Перечень
объектов экономики, граничащих с лесными насаждениями
на территории Саратовской области**

№ п/п	Наименование городского округа/муниципального района	Наименование городского/сельского поселения	Наименование населенного пункта	Наименование организации, в ведении которой находится объект экономики	Этажность	Количество максимального пребывания граждан (человек)	Минимальное расстояние от границы застройки до лесного массива (м)
1.	Базарно-Карабулакский муниципальный район	р.п.Базарный Карабулак	р.п.Базарный Карабулак	МБУЗ «Центральная районная больница Базарно-Карабулакского района»	2	72	10
2.	Базарно-Карабулакский муниципальный район	р.п.Базарный Карабулак	р.п.Базарный Карабулак	ГЗСОУ Саратовской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат 8-го вида р.п.Базарный Карабулак»	2	44	5
3.	Базарно-Карабулакский муниципальный район	р.п.Базарный Карабулак	р.п.Базарный Карабулак	ООО ПФК АЗС «Медведь»	1	2	10
4.	Базарно-Карабулакский муниципальный район	р.п.Базарный Карабулак	р.п.Базарный Карабулак	ООО «Саратовнефтепродукт», АЗС	1	2	10
5.	Балаковский муниципальный район	Муниципальное образование г. Балаково	г. Балаково	База отдыха НП «Зорька»	2	30	непосредственно в лесу
6.	Балаковский муниципальный район	Муниципальное образование г. Балаково	г. Балаково	База отдыха ООО «Причал С»	2	60	непосредственно в лесу
7.	Марковский муниципальный район	Муниципальное образование г. Маркс	г. Маркс	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет им.Гагарина Ю. А.», спортивно-оздоровительный лагерь «Политехник»	2	217	непосредственно в лесу
8.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование, с.Орловское	с.Орловское	Общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Саратов», санаторий-профилакторий «Нива»	2	290	непосредственно в лесу
9.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование, с.Орловское	с.Орловское	Закрытое акционерное общество «Племенной завод «Мелиоратор», база отдыха «Дубки»	2	36	непосредственно в лесу
10.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование, с.Орловское	с.Орловское	Общество с ограниченной ответственностью «Нефтебытсервис», база отдыха «Ландыш»	2	160	непосредственно в лесу
11.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование, с.Орловское	с.Орловское	Закрытое акционерное общество «Тесар-Керамика», туристическая база «Наука»	2	84	непосредственно в лесу
12.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование	с.Орловское	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный социально-экономический университет», спортивно-оздоровительный лагерь «Экономист»	2	8	непосредственно в лесу

13.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование, с.Баскатовка	с.Баскатовка	Федеральное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Санаторий «Радуга» Федеральной налоговой службы», база отдыха «Сокол»	2	117	непосредственно в лесу
14.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование, с.Баскатовка	с.Баскатовка	Общество с ограниченной ответственностью «Ривьера», база отдыха «Ривьера»	2	74	непосредственно в лесу
15.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование, с.Баскатовка	с.Баскатовка	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный аграрный университет им. Н. И. Вавилова», спортивно-оздоровительный лагерь «Калининец»	2	61	непосредственно в лесу
16.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование, с.Баскатовка	с.Баскатовка	Общество с ограниченной ответственностью «Спортивно-оздоровительный лагерь «Горизонт»	2	105	непосредственно в лесу
17.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование, с.Баскатовка	с.Баскатовка	Открытое акционерное общество коммунальных электрических сетей Саратовской области «Облкоммунэнерго», база отдыха «Кристалл»	2	4	непосредственно в лесу
18.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование, с.Баскатовка	с.Баскатовка	Общество с ограниченной ответственностью «Тройка-плюс», база отдыха	2	7	непосредственно в лесу
19.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование, с.Баскатовка	с.Баскатовка	Закрытое акционерное общество «Металлист» Обособленное структурное подразделение закрытого акционерного общества «Металлист» «База отдыха «Металлист»	2	16	непосредственно в лесу
20.	Марковский муниципальный район	Подлесновское муниципальное образование, с.Баскатовка	с.Баскатовка	Общество с ограниченной ответственностью «Стандарт», база отдыха «Воложка»	2	6	непосредственно в лесу
Итого по субъекту:					X	1395	X

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 апреля 2013 года № 166-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 11 августа 2009 года № 352-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 11 августа 2009 года № 352-П «Об организации тушения пожаров на территории Саратовской области» следующие изменения:

пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Утвердить дислокацию подразделений Государственной противопожарной службы, входящих в территориальный гарнизон пожарной охраны Саратовской области.»;

приложения № 2, 3 изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 2 апреля 2013 года № 166-П

«Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от от 11 августа 2009 года № 352-П

**Дислокация
подразделений Государственной противопожарной службы,
входящих в территориальный гарнизон пожарной охраны Саратовской области**

№ п/п	Наименование местного гарнизона пожарной охраны	Подразделения Государственной противопожарной службы, входящие в состав гарнизона	Место дислокации подразделения ГПС
1	Александрово-Гайский	ПЧ-31 ФПС по охране с.Александров Гай ФГКУ «5 отряд ФПС по Саратовской области»	с.Александров Гай
		Отдельный пост № 66 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Луков Кордон
2	Аркадакский	ПЧ-32 ФПС по охране г. Аркадака ФГКУ «8 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Аркадак
		Отдельный пост № 18 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Красное Знамя
		Отдельный пост № 53 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Алексеевка
3	Аткарский	ПЧ-33 ФПС по охране г. Аткарска ФГКУ «6 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Аткарск
		Отдельный пост № 36 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Озерное
4	Базарно-Карабулакский	ПЧ-34 ФПС по охране р.п.Базарный Карабулак ФГКУ «10 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Базарный Карабулак
		Отдельный пост № 28 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Хватовка
		Отдельный пост № 52 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Вязовка
5	Балаковский	ПЧ-21 ФПС по охране г. Балаково ФГКУ «1 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Балаково
		ПЧ-22 ФПС по охране г. Балаково ФГКУ «1 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Балаково
		ПЧ-23 ФПС по охране филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Балаковская АЭС» ФГКУ «1 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Балаково
		ПЧ-15 ФПС по охране филиала ОАО «РусГидро» – «Саратовская ГЭС» ФКУ «2 отряд ФПС ГПС по Саратовской области (договорной)»	г. Балаково
		Отдельный пост № 73 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	п.Новониколаевский
6	Балашовский	ПЧ-25 ФПС по охране г. Балашова ФГКУ «8 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Балашов
		Отдельный пост ФПС ПЧ-25 ФПС по охране г. Балашова ФГКУ «8 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Балашов
		Отдельный пост ФПС ПЧ-25 ФПС по охране р.п.Пинеровка ФГКУ «8 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Пинеровка
		Отдельный пост № 29 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Терновка
		Отдельный пост № 48 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	ж.д. ст.Пады
		Отдельный пост № 71 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Лесное
		Отдельный пост № 72 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Новопокровское
7	Балтайский	ПЧ-35 ФПС по охране с.Балтай ФГКУ «10 отряд ФПС по Саратовской области»	с.Балтай
		Отдельный пост № 30 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Большие Озерки
		Отдельный пост № 58 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Барнуковка
8	Вольский	ПЧ-26 ФПС по охране Вольского механического завода г. Вольска ФГКУ «10 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Вольск
		ПЧ-17 ФПС по охране г. Вольска ФГКУ «10 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Вольск
		Отдельный пост № 27 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Колояр

		Отдельный пост № 47 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Широкий Буерак
		Отдельный пост № 33 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Черкасское
9	Воскресенский	ПЧ-36 ФПС по охране с.Воскресенское ФГКУ «10 отряд ФПС по Саратовской области»	с.Воскресенское
10	Дергачевский	ПЧ-37 ФПС по охране р.п.Дергачи ФГКУ «11 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Дергачи
		Отдельный пост № 23 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	п.Демьяс
		Отдельный пост № 77 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	п.Орошаемый
11	Духовницкий	ПЧ-38 ФПС по охране р.п.Духовницкое ФГКУ «1 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Духовницкое
		Отдельный пост № 40 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Горайновка
		Отдельный пост № 45 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Теликовка
		Отдельный пост № 75 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Брыковка
12	Екатериновский	ПЧ-39 ФПС по охране р.п.Екатериновка ФГКУ «6 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Екатериновка
13	Ершовский	ПЧ-40 ФПС по охране г. Ершова ФГКУ «11 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Ершов
		Отдельный пост № 21 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Орлов Гай
14	Ивантеевский	ПЧ-41 ФПС по охране с.Ивантеевка ФГКУ «1 отряд ФПС по Саратовской области»	с.Ивантеевка
		Отдельный пост № 37 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Яблонный Гай
15	Калининский	ПЧ-42 ФПС по охране г. Калининска ФГКУ «8 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Калининск
		Отдельный пост № 24 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Казачка
		Отдельный пост № 25 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Ахтуба
16	Красноармейский	ПЧ-43 ФПС по охране г. Красноармейска ФГКУ «6 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Красноармейск
		Отдельный пост № 41 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Луганское
		Отдельный пост № 42 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	р.п.Каменский
		Отдельный пост № 15 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Золотое
		Отдельный пост № 70 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Сплавнуха
17	Краснокутский	ПЧ-44 ФПС по охране г. Красный Кут ФГКУ «14 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Красный Кут
		Отдельный пост № 61 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Дьяковка
18	Краснопартизанский	ПЧ-45 ФПС по охране р.п.Горный ФГКУ «1 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Горный
		Отдельный пост № 20 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Римско-Корсаковка
		Отдельный пост № 17 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Рукополь
		Отдельный пост № 43 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Сулак
		Отдельный пост № 63 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Раздольное
19	Лысогорский	ПЧ-46 ФПС по охране р.п.Лысье Горы ФГКУ «8 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Лысье Горы
		Отдельный пост № 12 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Широкий Карамыш
		Отдельный пост № 26 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	п.Гремячий

20	Марковский	ПЧ-47 ФПС по охране г. Маркса ФГКУ «14 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Маркс
		Отдельный пост № 51 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Подлесное
21	Новобурасский	ПЧ-48 ФПС по охране р.п.Новые Бурасы ФГКУ «10 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Новые Бурасы
22	Новоузенский	ПЧ-49 ФПС по охране г. Новоузенска ФГКУ «5 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Новоузенск
		Отдельный пост № 22 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Куриловка
		Отдельный пост № 68 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	п.Основной
23	Озинский	ПЧ-50 ФПС по охране р.п.Озинки ФГКУ «11 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Озинки
		Отдельный пост № 39 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Солянка
24	Перелюбский	ПЧ-51 ФПС по охране с.Перелюб ФГКУ «1 отряд ФПС по Саратовской области»	с.Перелюб
		Отдельный пост № 19 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	п.Калинин
25	Петровский	ПЧ-52 ФПС по охране г. Петровска ФГКУ «6 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Петровск
		ПЧ-28 ФПС по охране ФГУП «Петровский электромеханический завод «Молот» ФГКУ «6 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Петровск
26	Питерский	ПЧ-53 ФПС по охране с.Питерка ФГКУ «5 отряд ФПС по Саратовской области»	с.Питерка
27	Пугачевский	ПЧ-54 ФПС по охране г. Пугачева ФГКУ «1 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Пугачев
		Отдельный пост № 38 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Селезниха
		Отдельный пост № 49 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Красная Речка
		Отдельный пост № 55 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Старая Порубежка
		Отдельный пост № 59 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Клинцовка
		Отдельный пост № 66 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Рахмановка
28	Ровенский	ПЧ-55 ФПС по охране р.п.Ровное ФГКУ «14 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Ровное
		Отдельный пост № 34 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Привольное
29	Романовский	ПЧ-56 ФПС по охране р.п.Романовка ФГКУ «8 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Романовка
30	Ртищевский	ПЧ-57 ФПС по охране г. Ртищево ФГКУ «6 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Ртищево
		Отдельный пост № 56 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Салтыковка
		Отдельный пост № 57 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Макарово
31	Самойловский	ПЧ-58 ФПС по охране р.п.Самойловка ФГКУ «8 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Самойловка
		Отдельный пост № 16 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Святославка
		Отдельный пост № 35 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Красавка
32	Саратовский	Отдельный пост № 46 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Благовещенка
		Специальная ПЧ-52 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 46 МЧС России»	п.Расково
		Пожарная часть по охране с.Усть-Курдюм ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Усть-Курдюм
		Отдельный пост № 11 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	р.п.Красный Текстильщик

33	Советский	ПЧ-59 ФПС по охране р.п.Степное ФГКУ «14 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Степное
		Отдельный пост № 10 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	п.Советское
34	Татищевский	Отдельный пост № 54 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Любимово
		ПЧ-60 ФПС по охране р.п.Татищево ФГКУ «6 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Татищево
35	Турковский	Отдельный пост ФПС ПЧ-60 ФПС по охране с.Вязовка Татищевского района ФГКУ «6 отряд ФПС по Саратовской области»	с.Вязовка
		ПЧ-61 ФПС по охране р.п.Турки ФГКУ «8 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Турки
36	Федоровский	Отдельный пост № 31 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Рязанка
		ПЧ-62 ФПС по охране р.п.Мокроус ФГКУ «11 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Мокроус
37	Хвалынский	Отдельный пост № 44 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Морцы
		ПЧ-63 ФПС по охране г. Хвалынска ФГКУ «10 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Хвалынск
38	Энгельсский	Отдельный пост № 32 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	п.Алексеевка
		Отдельный пост № 13 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	п.Возрождение
		Отдельный пост № 62 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Елшанка
		Отдельный пост № 69 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Горюши
39	Гарнизон пожарной охраны муниципального образования «Город Саратов»	ПЧ-27 ФПС по охране г. Энгельса ФГКУ «14 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Энгельс
		Отдельный пост ФПС ПЧ-27 ФПС по охране г. Энгельса ФГКУ «14 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Энгельс
		Отдельный пост ФПС ПЧ-27 ФПС по охране р.п.Приволжский ФГКУ «14 отряд ФПС по Саратовской области»	р.п.Приволжский
		Отдельный пост № 65 пожарной части ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области»	с.Красный Яр
39	Гарнизон пожарной охраны муниципального образования «Город Саратов»	ПЧ-1 ФПС по охране ФГУК «Саратовский государственный художественный музей им. А. Н. Радищева» и ФГУП «Саратовский завод приборных устройств» ФГКУ «3 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Саратов, Волжский район
		ПЧ-2 ФПС по охране г. Саратова ФГКУ «3 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Саратов, Фрунзенский район
		ПЧ-3 ФПС по охране г. Саратова ФГКУ «3 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Саратов, Кировский район
		ПЧ-4 ФПС по охране ФГУП «Саратовский агрегатный завод» ФГКУ «3 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Саратов, Октябрьский район
		ПЧ-5 ФПС по охране г. Саратова ФГКУ «3 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Саратов, Ленинский район
		Отдельный пост ФПС ПЧ-5 ФПС по охране г. Саратова ФГКУ «3 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Саратов, Ленинский район
		ПЧ-6 ФПС по охране г. Саратова ФГКУ «3 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Саратов, Заводской район
		Отдельный пост ФПС ПЧ-6 ФПС по охране г. Саратова ФГКУ «3 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Саратов, Заводской район
		Специализированная часть по тушению крупных пожаров ФПС по охране г. Саратова ФГКУ «3 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Саратов, Ленинский район
		Пожарный корабль Вьюн (проект 16640) «Зоркий» по охране г. Саратова ФГКУ «3 отряд ФПС по Саратовской области»	г. Саратов, акватория реки Волги
		Учебная пожарная часть ФГБОУ ДПО «Учебный центр ФПС по Саратовской области»	г. Саратов, Волжский район
		ПЧ-9 ФПС по охране ОАО «Саратовский НПЗ» ФКУ «2 отряд ФПС ГПС по Саратовской области (договорной)»	г. Саратов, Заводской район
Отдельный пост ФПС ПЧ-9 ФПС по охране ОАО «Саратовский НПЗ» ФКУ «2 отряд ФПС ГПС по Саратовской области (договорной)»	г. Саратов, Заводской район		
ПЧ-11 ФПС по охране ООО «Саратов-оргсинтез», ООО «Композитволокно» ФКУ «2 отряд ФПС ГПС по Саратовской области (договорной)»	г. Саратов, Заводской район		

		Отдельный пост ПЧ-11 ФПС по охране ООО «Саратоворгсинтез», ООО «Композитволокно» ФКУ «2 отряд ФПС ГПС по Саратовской области (договорной)»	г. Саратов, Заводской район
		Специальная ПЧ-51 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 46 МЧС России»	г. Саратов, Кировский район
40	Гарнизон пожарной охраны ЗАТО Шиханы	Специальная ПЧ-1 специального отдела № 1 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 46 МЧС России»	ЗАТО Шиханы
		Специальная ПЧ-2 специального отдела № 1 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 46 МЧС России»	ЗАТО Шиханы
41	Гарнизон пожарной охраны ЗАТО Светлый	Специальная ПЧ-5 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 46 МЧС России»	ЗАТО Светлый
42	Гарнизон пожарной охраны ЗАТО Михайловский	Специальная ПЧ-3 специального отдела № 2 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 46 МЧС России»	ЗАТО Михайловский
		Специальная ПЧ-4 специального отдела № 2 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 46 МЧС России»	ЗАТО Михайловский

Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 2 апреля 2013 года № 166-П

«Приложение № 3 к постановлению
Правительства области от от 11 августа 2009 года № 352-П

Дислокация опорных пунктов тушения крупных пожаров

№ п/п	Наименование опорного пункта тушения крупных пожаров, место дислокации	Муниципальные районы, входящие в зону обслуживания опорного пункта
1.	Аткарский опорный пункт тушения крупных пожаров, пожарная часть № 33 ФПС ФГКУ «6 отряд ФПС по Саратовской области», г. Аткарск	Аткарский Базарно-Карабулакский Новобурасский Петровский
2.	Балаковский опорный пункт тушения крупных пожаров, пожарная часть № 21 ФПС ФГКУ «1 отряд ФПС по Саратовской области», г. Балаково	Балаковский Балтайский Вольский Духовницкий Ивантеевский Перелюбский Пугачевский Хвалынский
3.	Балашовский опорный пункт тушения крупных пожаров, пожарная часть № 25 ФПС ФГКУ «8 отряд ФПС по Саратовской области», г. Балашов	Балашовский Калининский Романовский Самойловский
4.	Вольский опорный пункт тушения крупных пожаров (специализированный), пожарная часть № 26 ФПС ФГКУ «10 отряд ФПС по Саратовской области», г. Вольск	Базарно-Карабулакский Балтайский Вольский Воскресенский Хвалынский
5.	Ершовский опорный пункт тушения крупных пожаров, пожарная часть № 40 ФГКУ «11 отряд ФПС по Саратовской области», г. Ершов	Александрово-Гайский Дергачевский Ершовский Краснопартизанский Новоузенский Озинский Питерский Федоровский
6.	Ртищевский опорный пункт тушения крупных пожаров, пожарная часть № 57 ФПС ФГКУ «6 отряд ФПС по Саратовской области», г. Ртищево	Аркадакский Екатериновский Ртищевский Турковский
7.	Саратовский опорный пункт тушения крупных пожаров, специализированная часть по тушению крупных пожаров ФГКУ «3 отряд ФПС по Саратовской области», г. Саратов	г. Саратов Воскресенский Краснокутский Красноармейский Лысогорский Марковский Ровенский Саратовский Советский Татищевский Энгельсский

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2013 года №49-Пр

г. Саратов

О реорганизации государственных образовательных учреждений

В целях совершенствования деятельности учреждений интернатного типа, создания благоприятных условий, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности, обеспечения социальной защиты воспитанников, а также рационального использования бюджетных средств:

1. Реорганизовать государственное казенное образовательное учреждение Саратовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом-школа с. Белогорное Вольского района» и государственное казенное образовательное учреждение Саратовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом с. Воскресенское» в форме присоединения второго учреждения к первому.

2. Министерству образования области создать комиссию, обеспечивающую реорганизацию учреждений, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Министерству образования области, комитету по управлению имуществом области осуществить необходимые организационно-правовые действия, связанные с реорганизацией учреждений, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, до 1 октября 2013 года.

4. Государственному казенному образовательному учреждению Саратовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом-школа с. Белогорное Вольского района» направить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, уведомление о начале процедуры реорганизации и опубликовать уведомление о реорганизации в порядке и сроки, установленные законодательством.

5. Финансовое обеспечение государственного казенного образовательного учреждения Саратовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом-школа с. Белогорное Вольского района» осуществлять за счет ассигнований областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных министерству образования области.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2013 года №50-Пр

г. Саратов

О реорганизации государственных образовательных учреждений

В целях совершенствования деятельности учреждений интернатного типа, создания благоприятных условий, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности, обеспечения социальной защиты воспитанников, а также рационального использования бюджетных средств:

1. Реорганизовать государственное казенное образовательное учреждение Саратовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом № 1 г. Красноармейска» и государственное казенное образовательное учреждение Саратовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом № 2 г. Красноармейска» в форме присоединения второго учреждения к первому.

2. Министерству образования области создать комиссию, обеспечивающую реорганизацию учреждений, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Министерству образования области, комитету по управлению имуществом области осуществить необходимые организационно-правовые действия, связанные с реорганизацией учреждений, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, до 1 октября 2013 года.

4. Государственному казенному образовательному учреждению Саратовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом № 1 г. Красноармейска» направить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, уведомление о начале процедуры реорганизации и опубликовать уведомление о реорганизации в порядке и сроки, установленные законодательством.

5. Финансовое обеспечение государственного казенного образовательного учреждения Саратовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом № 1 г. Красноармейска» осуществлять за счет ассигнований областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных министерству образования области.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2013 года №51-Пр

г. Саратов

О внесении изменения в распоряжение Правительства Саратовской области от 28 января 2013 года № 11-Пр

Внести в распоряжение Правительства Саратовской области от 28 января 2013 года № 11-Пр «О проведении социально значимых мероприятий» изменение, дополнив приложение строкой следующего содержания:

«27-я годовщина катастрофы на Чернобыльской АЭС	24 апреля».
---	-------------

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2013 года №52-Пр

г. Саратов

О внесении изменения в распоряжение Правительства Саратовской области от 1 марта 2003 года № 50-Пр

Внести в распоряжение Правительства Саратовской области от 1 марта 2003 года № 50-Пр «О проведении социально значимых мероприятий» изменение, дополнив приложение строкой следующего содержания:

«40.	«Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области»	Татищевский муниципальный район».
------	--	-----------------------------------

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2013 года №53-Пр

г. Саратов

Об открытии навигации для плавания на маломерных судах в Саратовской области в 2013 году

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 28 мая 2009 года № 211-П «Об утверждении Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Саратовской области» установить срок открытия навигации для плавания на маломерных судах в Саратовской области 15 апреля 2013 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2013 года №54-Пр

г. Саратов

О внесении изменений в распоряжение Правительства Саратовской области от 24 декабря 2008 года № 430-Пр

Внести в распоряжение Правительства Саратовской области от 24 декабря 2008 года № 430-Пр «Об утверждении Методических рекомендаций по отбору многоквартирных домов для включения в муниципальные адресные программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на территории Саратовской области» следующие изменения:

в приложении:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Многоквартирный дом включается в муниципальную адресную программу по проведению капитального ремонта многоквартирных домов при условии подтверждения органом, осуществляющим региональный государственный жилищный надзор, сведений о раскрытии информации, указанной в пункте 3 стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2010 года № 731.

Орган, осуществляющий региональный государственный жилищный надзор, предоставляет указанные сведения в течение 5 календарных дней со дня получения запроса от органа местного самоуправления муниципального образования области, утверждающего соответствующую муниципальную адресную программу по проведению капитального ремонта многоквартирных домов.»;

абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Ранжирование многоквартирных домов, набравших одинаковое количество баллов, осуществляется по критерию «Год ввода многоквартирного дома в эксплуатацию». Преимуществом обладают многоквартирные дома с более ранним годом ввода дома в эксплуатацию.»;

в пункте 5 слова «или по которому заявка представлена ранее других заявок,» исключить;

пункт 8.1 изложить в следующей редакции:

«8.1. Технические критерии:

а) продолжительность эксплуатации многоквартирного дома после ввода в эксплуатацию или последнего комплексного капитального ремонта:

с 1991 года – присваивается 0 баллов;

с 1961 года по 1990 год – присваивается 1 балл;

до 1960 года – присваивается 2 балла;

б) в случае принятия решения собственниками помещений в многоквартирном доме о проведении комплексного капитального ремонта (включении в него трех и более видов работ, предусмотренных Федеральным законом «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», при условии объективной потребности в их проведении) и наличии в решении собственников помещений мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, установленных постановлением Правительства Саратовской области от 29 марта 2011 года № 162-П «Об утверждении перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме», – присваивается 1 балл;

в случае непринятия решения собственниками помещений в многоквартирном доме о проведении комплексного капитального ремонта и отсутствии в решении собственников помещений мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, установленных постановлением Правительства Саратовской области от 29 марта 2011 года № 162-П «Об утверждении перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме» (за исключением мероприятий по проведению работ, подлежащих обязательному выполнению в соответствии с Федеральным законом «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»), – присваивается 0 баллов;

в) в случае принятия решения собственниками помещений в многоквартирном доме об осуществлении строительного контроля за проведением капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме – присваивается 1 балл;

в случае отсутствия решения собственников помещений в многоквартирном доме об осуществлении строительного контроля за капитальным ремонтом за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме – присваивается 0 баллов.»;

пункт 8.2 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) наличие сформированного и поставленного на государственный кадастровый учет земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, – присваивается 1 балл;

отсутствие сформированного и поставленного на государственный кадастровый учет земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, – присваивается 0 баллов»;

в пункте 9 цифру «7» заменить цифрой «8».

Губернатор области

Г. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2013 года № 55-Пр

г. Саратов

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Саратовской области»

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Саратовской области» (далее – план).

2. Министерству культуры области представлять информацию о ходе реализации плана в министерство финансов области ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления области утвердить планы мероприятий («дорожные карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры муниципального образования» с учетом настоящего плана.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Горемыко М.В.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению
Правительства области от 26 марта 2013 года № 55-Пр

**План
мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы,
направленные на повышение эффективности сферы культуры Саратовской области»**

I. Цели разработки «дорожной карты»

Целями плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Саратовской области» (далее – «дорожная карта») являются:

- обеспечение доступа граждан к культурным ценностям, гарантированного Конституцией Российской Федерацией;
- повышение качества жизни граждан Российской Федерации, проживающих на территории области, путем предоставления им качественных государственных услуг в сфере культуры;
- обеспечение реализации творческого потенциала граждан, проживающих на территории области, путем предоставления им возможности саморазвития через регулярные занятия творчеством по свободно выбранному ими направлению, воспитание (формирование) подрастающего поколения в духе культурных традиций региона, создание условий для развития творческих способностей и социализации современной молодежи, самореализации и духовного обогащения творчески активной части населения, полноценного межнационального культурного обмена;
- обеспечение достойной оплаты труда работников учреждений культуры как результат повышения качества и количества оказываемых ими государственных (муниципальных) услуг;
- сохранение и развитие кадрового потенциала учреждений культуры области;
- повышение престижности и привлекательности профессий в отрасли культуры;
- сохранение культурного и исторического наследия народов, проживающих на территории области;
- создание благоприятных условий для сохранения и устойчивого развития сферы культуры и искусства.

II. Проведение структурных реформ в сфере культуры Саратовской области

В рамках проведения структурных реформ предусматривается:
повышение количества и качества предоставляемых государственных услуг в сфере культуры и искусства, а также расширение их спектра;

- обеспечение доступности к культурному продукту путем проведения мероприятий, обеспечивающих информатизацию отрасли (участие в создании единого библиотечного электронного каталога, создание музейных электронных каталогов и виртуальных музейных выставок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет);
- участие в создании многофункциональных культурных центров в малых и средних городах области;
- участие в формировании конкурентной среды в отрасли культуры путем поощрения государственных учреждений культуры, участвующих в расширенной грантовой поддержке творческих проектов, осуществляемой Министерством культуры Российской Федерации;
- создание условий для творческой самореализации населения области, вовлечение населения области в создание и продвижение культурного продукта;
- участие сферы культуры в формировании комфортной среды жизнедеятельности населенных пунктов, а также в формировании инвестиционной привлекательности области;
- участие сферы культуры в популяризации области во внутреннем и внешнем культурно-туристическом пространстве.

**III. Целевые показатели (индикаторы) развития сферы культуры
Саратовской области и меры, обеспечивающие их достижение**

1. С ростом эффективности и качества оказываемых услуг будут достигнуты следующие целевые показатели (индикаторы):

1) увеличение количества посещений театрално-концертных мероприятий (по сравнению с предыдущим годом):

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1,02	1,01	1,01	1,02	1,02	1,02	1,02

2) увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге библиотек области, в том числе включенных в сводный электронный каталог библиотек России (по сравнению с предыдущим годом):

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1,7	1,8	1,9	2,0	2,1	2,2	2,3

3) увеличение доли объектов культурного наследия, информация о которых внесена в электронную базу данных единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в общем количестве объектов культурного наследия:

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
0	10	25	35	45	55	65

4) увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда:

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
6,0	6,05	6,06	6,07	6,08	6,09	6,1

5) увеличение посещаемости музейных учреждений области:

(посещений на 1 жителя в год)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
0,317	0,318	0,319	0,320	0,322	0,325	0,329

6) увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом):

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
0,05	0,06	0,07	0,08	0,09	0,10	0,11

7) повышение уровня удовлетворенности граждан Саратовской области качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры:

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
70	71	74	78	83	88	90

8) увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения:

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
6,5	6,9	8,05	8,87	9,23	10,01	10,98

9) увеличение доли публичных библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве библиотек области:

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
12,7	16,0	19,0	22,0	25,0	28,0	31,0

10) увеличение доли музеев, имеющих сайт в сети Интернет, в общем количестве музеев области:

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
32	36	41	45	50	55	59

11) увеличение доли театров, имеющих сайт в сети Интернет, в общем количестве театров области:

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
100	100	100	100	100	100	100

12) увеличение объема нестационарных (выездных) выставок музеев области для экспонирования музейных предметов в городах и населенных пунктах области:

(единиц)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
65	68	71	74	77	80	83

13) увеличение количества выставочных проектов, осуществляемых в Саратовской области:

(процентов по отношению к 2012 году)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
-	1	1,2	1,5	1,7	1,9	2,1

14) увеличение количества стипендиатов среди выдающихся деятелей культуры и искусства, имеющих звание «Народный артист», и молодых талантливых артистов и музыкантов:

(человек)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
37	37	37	38	38	39	39

15) увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей:

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1,09	2,0	3,0	5,0	6,0	7,0	8,0

2. Мерами, обеспечивающими достижение целевых показателей (индикаторов) развития сферы культуры, являются:

1) создание механизма стимулирования работников учреждений сферы культуры, оказывающих услуги (выполняющих работы) различной сложности, включающего установление более высокого уровня заработной платы, обеспечение выполнения требований к качеству оказания услуг, прозрачное формирование оплаты труда, внедрение современных норм труда, направленных на повышение качества оказания государственных (муниципальных) услуг;

2) поэтапный рост оплаты труда работников учреждений сферы культуры, достижение целевых показателей по доведению уровня оплаты труда (средней заработной платы) работников учреждений культуры до средней заработной платы по Саратовской области в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

3) обновление квалификационных требований к работникам, переобучение, повышение квалификации, приток квалифицированных кадров, создание предпосылок для появления в бюджетном секторе конкурентоспособных специалистов и менеджеров, сохранение и развитие кадрового потенциала работников сферы культуры;

4) оптимизация штатной численности и реорганизация неэффективных учреждений культуры.

IV. Мероприятия по совершенствованию оплаты труда работников учреждений культуры Саратовской области

1. Разработка и проведение мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников учреждений сферы культуры должны осуществляться с учетом Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012–2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р, Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение сферы культуры», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 2606-р, Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждаемых на соответствующий год решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

2. Показателями (индикаторами), характеризующими эффективность мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников учреждений сферы культуры, являются:

1) динамика примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», и средней заработной платы в Саратовской области:

(процентов)

2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
56,1	64,9	73,7	82,4	91,2	100

2) численность работников государственных и муниципальных учреждений культуры области:

(тыс. человек)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
13,87	13,69	13,52	13,33	13,13	12,65	12,37

V. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности и качества предоставляемых услуг в сфере культуры Саратовской области, связанные с переходом на эффективный контракт

Наименование мероприятия	Результат	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	
1. Совершенствование системы оплаты труда				
1.	Разработка и утверждение показателей эффективности деятельности государственных учреждений культуры области, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями Министерства культуры Российской Федерации	приказ министерства культуры области	министерство культуры области	не позднее двух месяцев со дня утверждения Министерством культуры Российской Федерации методических рекомендаций по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных учреждений культуры, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников

2.	Проведение мероприятий по оказанию методической помощи органам местного самоуправления области при разработке и принятию показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений сферы культуры области, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями Министерства культуры Российской Федерации	приказ министерства культуры области	министерство культуры области	не позднее двух месяцев со дня утверждения Министерством культуры Российской Федерации методических рекомендаций по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных учреждений культуры, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников
3.	Внесение изменений в показатели эффективности деятельности государственных учреждений культуры области и их руководителей	приказ министерства культуры области	министерство культуры области	ежегодно
4.	Проведение мероприятий по оказанию методической помощи органам местного самоуправления области при внесении изменений в показатели эффективности деятельности муниципальных учреждений сферы культуры области и их руководителей	приказ министерства культуры области	министерство культуры области	ежегодно
5.	Проведение мероприятий с учетом специфики отрасли по возможному привлечению на повышение заработной платы не менее одной трети средств, получаемых за счет реорганизации неэффективных областных учреждений культуры, а также по возможному привлечению средств от приносящей доход деятельности: реорганизация неэффективных учреждений; оптимизация численности работников учреждения на основании утвержденных методических рекомендаций Министерства культуры Российской Федерации по формированию штатной численности с учетом отраслевой специфики для учреждений сферы культуры по видам их экономической деятельности; мониторинг всех функций учреждений с целью выявления непрофильных функций с последующим их выводом на аутсорсинг с учетом достаточного наличия в Саратовской области организаций, осуществляющих такие виды деятельности, и сопоставимости стоимости данных услуг; мониторинг численности административно-управленческого аппарата, анализ объема трудовых функций каждого конкретного работника, входящего в его состав, с целью сокращения избыточной численности; проведение мероприятий по организации возможного перевода работников творческих профессий на срочные трудовые договоры; мониторинг всей штатной численности учреждений с целью определения объема трудовых функций для последующего перевода части работников, не имеющих полную дневную нагрузку на неполную ставку, на условия срочного договора, на условия работы по договорам гражданско-правового характера или на неполную ставку	оптимизация штатной численности государственных учреждений культуры области	министерство культуры области	2013–2018 годы
6.	Проведение мероприятий по организации внесения изменений в штатную численность областных учреждений культуры на основании утвержденных Министерством культуры Российской Федерации типовых отраслевых норм труда работников учреждений культуры, а также методических рекомендаций по формированию штатной численности учреждений с учетом отраслевой специфики и по видам экономической деятельности государственных учреждений культуры области	приказ министерства культуры области	министерство культуры области	2013–2017 годы

7.	Проведение мероприятий по оказанию методической помощи органам местного самоуправления области при проведении мероприятий по организации внесения изменений в штатную численность учреждений культуры на основании утвержденных Министерством культуры Российской Федерации типовых отраслевых норм труда работников учреждений культуры, а также методических рекомендаций по формированию штатной численности учреждений с учетом отраслевой специфики и по видам экономической деятельности учреждений	приказ министерства культуры области	министерство культуры области	2013–2017 годы
8.	Внесение изменений в положения об оплате труда работников государственных учреждений культуры Саратовской области, обеспечивающих достижение показателей повышения оплаты труда в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597	постановление Правительства области	министерство культуры области	2013 год
2. Создание прозрачного механизма оплаты труда руководителей учреждений в сфере культуры				
9.	Организация мероприятий по представлению руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также граждан, претендующих на занятие соответствующих должностей	трудовые договоры с руководителями учреждений	министерство культуры области	ежегодно
3. Развитие кадрового потенциала работников учреждений культуры Саратовской области				
10.	Организация мероприятий по обязательному применению разработанных и утвержденных Министерством труда Российской Федерации профессиональных стандартов работников учреждений культуры	правовой акт Правительства области	министерство занятости, труда и миграции области, министерство культуры области,	2014–2018 годы
11.	Мониторинг соответствия работников сферы культуры обновленным квалификационным требованиям с целью дальнейшего осуществления мероприятий по обеспечению данного соответствия, в том числе на основе повышения квалификации и переподготовки работников	аналитическая справка о результатах мониторинга в министерство занятости, труда и миграции области	министерство культуры области	2013–2018 годы
12.	Организация мероприятий по взаимодействию работодателей – учреждений культуры области и учреждений, осуществляющих подготовку, повышение квалификации, и других мероприятий, направленных на повышение и развитие кадрового потенциала отрасли культуры, с целью повышения эффективности и качества оказываемых государственных (муниципальных) услуг	аналитическая справка о результатах проведения мероприятия в министерство занятости, труда и миграции области	министерство культуры области	2013–2018 годы
13.	Проведение мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых трудовых договоров) с работниками учреждений культуры в связи с введением эффективного контракта	трудовые договоры работников	министерство культуры области	ежегодно
14.	Мониторинг внедрения эффективного контракта с целью представления в министерство занятости, труда и миграции области сведений для составления информации об анализе лучших практик внедрения эффективного контракта, предусмотренного Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012–2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р	аналитическая справка в Министерство культуры Российской Федерации, министерство занятости, труда и миграции области	министерство культуры области	начиная с 2013 года ежегодно до 15 июля
15.	Разработка и утверждение формы ежемесячного мониторинга средней заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений культуры в части отдельных категорий работников, а также в части дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал государственных и муниципальных учреждений культуры области, с целью определения соответствия установленным параметрам предельного соотношения фонда оплаты труда прочего персонала в общем фонде оплаты труда – не более 40 процентов	приказ министерства культуры области	министерство культуры области	I полугодие 2013 года

16.	Разработка и утверждение перечня категорий персонала (основной, вспомогательный и административно-управленческий) по видам экономической деятельности учреждений, включающий в себя должности работников сферы культуры	приказ министерства культуры области	министерство культуры области	I полугодие 2013 года
4. Мониторинг достижения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников сферы культуры Саратовской области, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597				
17.	Создание постоянно действующей рабочей группы министерства культуры области по вопросам организации и проведения мероприятий, связанных с поэтапным совершенствованием системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений культуры области	приказ министерства культуры области	министерство культуры области с участием специалистов государственных учреждений культуры	I квартал 2013 года
18.	Ежемесячный мониторинг средней заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений культуры в части отдельных категорий работников, а также в части дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал государственных и муниципальных учреждений культуры области, с целью определения соответствия установленным параметрам предельного соотношения фонда оплаты труда прочего персонала в общем фонде оплаты труда – не более 40 процентов	аналитическая справка министерства культуры области	министерство культуры области	начиная с 2013 года ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным
19.	Проведение мониторинга реализации мероприятий по повышению оплаты труда, предусмотренных в настоящей «дорожной карте»	аналитическая справка министерства культуры области в Правительство области	министерство культуры области	15 июля 2013 года, начиная с 2014 года ежегодно 2 раза в год – 10 января, 10 июля
20.	Информационное сопровождение «дорожной карты» – организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и других мероприятий	организация постоянной интернет-страницы, содержащей информацию о всех нормативных правовых актах, сопровождающих «дорожную карту», организация систематического проведения собраний коллективов государственных учреждений культуры области, с целью разъяснения задач, поставленных в «дорожной карте» сферы культуры, организация проведения информационных и обучающих семинаров для руководителей и специалистов учреждений культуры	министерство культуры области	2013–2018 годы
5. Сопровождение «дорожной карты» в сфере культуры Саратовской области				
21.	Разработка и утверждение областными государственными учреждениями культуры по согласованию с министерством культуры области планов мероприятий по повышению эффективности деятельности учреждения в части оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствованию системы оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников	локальный акт учреждения	государственные учреждения культуры области	не позднее 30 сентября 2013 года
22.	Разработка программы в сфере культуры, в том числе предусматривающей мероприятия по совершенствованию оплаты труда работников государственных учреждений культуры области	правовой акт Правительства области	Правительство области	2013 год

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ТРАНСПОРТА

ПРИКАЗ

от 6 марта 2013 года №20

г. Саратов

Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений, переоформление разрешений и выдача дубликатов разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области»

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 17 июля 2007 года № 268-П «О разработке административных регламентов», постановлением Правительства Саратовской области от 26 августа 2011 года № 458-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Саратовской области от 12 июля 2012 года № 399-П «Вопросы комитета транспорта Саратовской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений, переоформление разрешений и выдача дубликатов разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области» согласно приложению.

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

В. М. Разделкин

Приложение к приказу
комитета транспорта Саратовской области
от 6 марта 2013 года №20

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМИТЕТОМ ТРАНСПОРТА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЙ, ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЙ И ВЫДАЧА ДУБЛИКАТОВ РАЗРЕШЕНИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПассаЖИРОВ И БАГАЖА ЛЕГКОВЫМ ТАКСИ НА ТЕРРИТОРИИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет регулирования государственной услуги

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги (далее – регламент) по выдаче разрешений, переоформлений разрешений и выдаче дубликатов разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области (далее – разрешение), осуществляемой по заявлению юридического лица или индивидуального предпринимателя, разработан с целью оптимизации (повышения качества) предоставления государственной услуги по выдаче разрешений, а также определяет сроки и последовательность административных действий (административных процедур) при оказании государственной услуги.

Круг заявителей

1.2. Заявителями являются юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее – заявители), подавшие заявление о предоставлении государственной услуги и необходимый для этого комплект документов.

От имени заявителей за получением государственной услуги заявления и документы, предусмотренные регламентом, могут подаваться (представляться) лицами, полномочия которых установлены учредительными документами юридического лица или доверенностью.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги.

Структурным подразделением комитета транспорта области (далее – комитет), уполномоченным на предоставления государственной услуги, по выдаче разрешений, переоформлению разрешений и выдаче дубликатов разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области является отдел регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси управления по развитию транспортного комплекса (далее – отдел).

Консультирование заявителей (заинтересованных лиц) по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется специалистами указанного отдела (далее – специалист отдела).

1.3.1. Место нахождения (почтовый адрес) комитета:

Почтовый адрес комитета транспорта Саратовской области:

ул.1-я Садовая, 104, г. Саратов, 410005

Телефон для справок:

– приемная комитета тел. (8452) 24–60–00

– отдел регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси (88452) 24–60–14, 24–60–40

– факс (8452) 24–60–51

Режим работы комитета:

понедельник – четверг 9.00–18.00

пятница неприемный день (обработка документов)

обеденный перерыв 13:00–14:00

суббота – воскресенье выходной

Адрес электронной почты комитета: E-mail: mintrans@saratov.gov.ru

Официальный сайт: <http://transport.saratov.gov.ru/>

1.3.2. Сведения об иных органах, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Управление Федеральной налоговой службы по Саратовской области (далее – налоговая служба).

Место нахождения (почтовый адрес):

410028, г. Саратов, ул. Рабочая, 24.

Приемная налоговой службы: (8452) 21–12–12.

Режим работы:

понедельник – четверг с 9–00 до 18–00 (перерыв с 13.00 до 13.45);

пятница с 9–00 до 17–00 (перерыв с 13.00 до 13.45);

суббота, воскресенье – выходные дни.

Адрес электронной страницы налоговой службы: www.r64.nalog.ru.

1.3.3 Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах комитета и отдела, ответственного за предоставление государственной услуги, а также о порядке государственной услуги и перечне документов, необходимых для ее получения, размещается:

на информационном стенде, расположенном по месту нахождения комитета;

на официальном сайте Правительства Саратовской области в сети Интернет, в разделе Правительство/Структура Правительства/Комитет транспорта <http://www.transport.saratov.gov.ru/>.

на порталах государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>, <http://64.gosuslugi.ru/pgu/>;

в средствах массовой информации;

в информационно-справочных изданиях (брошюрах, буклетах, памятках).

1.4. Информация по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги может быть получена в порядке консультирования (пункты 1.5–1.10 регламента). Для получения информации по процедуре предоставления государственной услуги заинтересованными лицами используются следующие формы консультирования:

индивидуальное консультирование по телефону;

индивидуальное консультирование при личном обращении;

индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте);

публичное письменное консультирование;

публичное устное консультирование.

1.5. Индивидуальное консультирование заинтересованных лиц по телефону.

При ответах на телефонные звонки специалисты комитета подробно, в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

При невозможности специалистом отдела, принявшим звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован другому должностному лицу или же обратившемуся заинтересованному лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

1.6. Индивидуальное консультирование заинтересованных лиц при личном обращении.

Время ожидания заинтересованного лица при индивидуальном консультировании не может превышать 15 минут.

При личном приеме заинтересованное лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

Индивидуальное устное консультирование каждого заинтересованного лица специалистом комитета не может превышать 10 минут.

Специалист отдела, осуществляющий консультирование при личном обращении или консультирования по почте (пункт 1.8 регламента) по желанию заявителя выдает (направляет по почте) список требуемых документов, которые необходимо представить для получения государственной услуги.

1.7. При личном обращении или обращении по телефону предоставляется следующая информация:

сведения о месте нахождения, контактные телефоны комитета;

график работы комитета;

сведения о месте нахождения, контактные телефоны других органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, с описанием конечного результата обращения в каждый из указанных органов (организаций) и последовательности их посещения;

наименования правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;

перечень документов, которые необходимы для предоставления государственной услуги по регламенту;

по форме заполнения документов;

требования, предъявляемые к представляемым документам;

срок предоставления государственной услуги;

основания для отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги;

сведения о ходе предоставления государственной услуги по регламенту и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;

номера кабинетов для обращения граждан;

график приема специалистами комитета;

другая информация, за исключением сведений, составляющих государственную или иную охраняемую действующим законодательством тайну.

1.8. Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте).

При индивидуальном консультировании ответ направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Письменное обращение заинтересованного лица (далее – письменное обращение) по вопросам предоставления государственной услуги по выдаче разрешений направляется непосредственно в комитет и подлежит обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня с момента поступления.

Датой получения обращения является дата регистрации входящего обращения.

В письменном обращении указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заинтересованного лица;
- полное наименование юридического лица (в случае обращения от имени юридического лица);
- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- предмет обращения;
- личная подпись заинтересованного лица;
- дата составления обращения.

Письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов направляется заявителю в течение 30 календарных дней с момента регистрации обращения. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», срок рассмотрения обращения по решению председателя комитета транспорта Саратовской области (далее – председатель) может быть продлен не более чем на 30 дней, с письменным уведомлением об этом заинтересованного лица, направившего обращение.

1.8.1. Обращение по вопросам предоставления государственной услуги, поступившее в комитет в форме электронного документа (далее – обращение в форме электронного документа).

Обращение в форме электронного документа подлежит рассмотрению в порядке, установленном федеральным законодательством.

В обращении заинтересованное лицо в обязательном порядке указывает:

- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) заинтересованного лица;
- ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении;
- почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме;
- предмет обращения.

Заинтересованное лицо вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

Для работы с обращениями, поступившими по электронной почте, назначается ответственный специалист, который не менее одного раза в день проверяет наличие обращений. При получении обращения специалист направляет на электронный адрес отправителя уведомление о получении обращения.

Ответы на письменные обращения должны даваться в простой, четкой и понятной форме в письменном виде и содержать:

- ответы на поставленные вопросы;
- должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего ответ;
- фамилию и инициалы исполнителя;
- номер телефона исполнителя.

1.9. Публичное письменное консультирование.

Публичное письменное консультирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления государственной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, включая публикацию на официальном сайте Правительства Саратовской области в разделе Правительство/Структура Правительства/Комитет транспорта области на порталах государственных и муниципальных услуг.

1.10. Публичное устное консультирование.

Публичное устное консультирование осуществляется специалистами отдела с привлечением средств массовой информации.

1.11. Специалисты отдела, предоставляющие государственную услугу, при осуществлении консультирования граждан и организаций обязаны:

при устном обращении самостоятельно давать ответ заинтересованному лицу. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

корректно и внимательно относиться к заинтересованным лицам. При ответе на телефонные звонки специалист отдела, осуществляющий консультирование, должен назвать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), занимаемую должность и наименование отдела комитета. В конце консультирования специалист отдела, осуществляющий консультирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

Специалист отдела не вправе осуществлять консультирование заинтересованных лиц, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях оказания государственной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заинтересованных лиц.

1.12. Консультации заинтересованным лицам предоставляются по следующим вопросам:

о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, комплектности (достаточности) предоставленных документов;

- о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
- по иным вопросам, относящимся к предоставлению государственной услуги.

В случае если в письменном обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию комитета, заинтересованному лицу дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

Заинтересованному лицу может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов и при этом в обращении не приводятся новые доводы.

1.13. На информационных стендах размещается следующая информация:

- о местонахождении, графике работы и справочных телефонах, адрес в сети интернет комитета;

порядок предоставления государственной услуги;
исчерпывающий перечень документов, необходимых для ее получения;
извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги;

основания отказа в предоставлении государственной услуги;
порядок обжалования решений, действий или бездействий должностных лиц, оказывающих государственную услугу;
образец заявления.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер не менее 14), без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

1.14. На официальном сайте Правительства Саратовской области в сети Интернет, в разделе Правительство/Структура Правительства/Комитет транспорта области <http://www.transport.saratov.gov.ru/>, размещаются следующие информационные материалы:

полное наименование и полные почтовые адреса комитета и отдела, осуществляющего предоставление государственной услуги;

справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления государственной услуги;

адреса электронной почты комитета и отдела, осуществляющего предоставление государственной услуги;

текст регламента (с соответствующими ссылками на блок-схемы, отображающие алгоритм прохождения административных процедур);

информационные материалы (полная версия), содержащиеся на стендах в местах предоставления государственной услуги.

1.15. На портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>, <http://64.gosuslugi.ru/pgu/>) размещается следующая информация:

сведения о порядке предоставления государственной услуги, консультирования, обжалования;

результат и сроки оказания государственной услуги;

нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги;

описание административных процедур;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

текст регламента с приложениями.

1.16. Все консультации, а также предоставленные в ходе консультаций документы и материалы являются бесплатными.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги, наименование органов исполнительной власти, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги – выдача разрешений, переоформление разрешений, выдача дубликатов разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области.

2.2. Государственная услуга предоставляется комитетом транспорта Саратовской области.

2.3 Структурным подразделением комитета, уполномоченным на предоставлении государственной услуги, является отдел регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси комитета транспорта области.

В процессе предоставления государственной услуги комитет взаимодействует с налоговыми органами по месту нахождения заявителя.

При предоставлении государственной услуги комитету запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Саратовской области.

2.4. Конечным результатом предоставления государственной услуги является: 1) оформленное разрешение, 2) оформленный дубликат разрешения, 3) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги, который выдается (направляется) заявителю в соответствии с регламентом.

Сроки предоставления государственной услуги

2.5. Разрешение или уведомление о мотивированном отказе в выдаче разрешения выдается в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня подачи заявления.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

2.6. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010);

Федеральным законом от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», от 25 апреля 2011 года, № 17, ст. 2310);

постановлением Правительства Саратовской области от 12 июля 2012 года № 399-П «Вопросы комитета транспорта Саратовской области» («Собрание законодательства Саратовской области», № 25, от 21 июля 2012 года);

постановлением Правительства Саратовской области от 11 августа 2011 года № 417-П «Вопросы выдачи разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области» («Саратовская областная газета», № 138 (2832), от 26 августа 2011 года);

приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства области от 16 августа 2011 года № 172 «Об установлении размера платы за выдачу разрешения, дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области» («Собрание законодательства Саратовской области», № 22, августа, 2011);

распоряжением министерства транспорта и дорожного хозяйства области от 23 августа 2011 года № 166 «Об установлении порядка предоставления услуги по выдаче разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси» (Официальный сайт: www.transport.saratov.gov.ru);

приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства области от 23 августа 2011 года № 183 «Об утверждении формы документов» (Официальный сайт: www.transport.saratov.gov.ru).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.7. Для получения разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области заявитель представляет в комитет заявление (приложение № 1 к регламенту) о предоставлении разрешения.

Вместе с заявлением заявитель должен представить самостоятельно следующие документы:

Для получения разрешения:

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);
- копию свидетельства о государственной регистрации транспортного средства, заявляемого к использованию для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;
- копию договора лизинга или копию договора аренды (в случае владения автомобилем на основании договора лизинга/аренды), либо копию нотариально заверенной доверенности, на право распоряжения транспортным средством.

2.8. Разрешение выдается на пять лет.

2.9. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.10. Оснований для отказа в приеме документов, поступивших в комитет для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

2.11. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрены.

2.12. Основаниями отказа в выдаче разрешения является наличие в заявлении и (или) документах, представленных заявителем, недостоверных сведений.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

2.13. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, на этапе предоставления документов отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

2.14. При предоставлении государственной услуги по выдаче разрешения, на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области с заявителя взимается плата в размере 2600 рублей, а при выдаче дубликата разрешения – 200 рублей в соответствии со статьей 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса и при получении результата по предоставлению государственной услуги не должен превышать 30 минут.

2.16. Максимальный срок ожидания в очереди на прием к должностному лицу комитета для получения консультации не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.17. Запрос о предоставлении государственной услуги подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня с момента поступления.

Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги

2.18. Заявители, представившие в комитет документы для получения государственной услуги, в обязательном порядке информируются специалистами отдела:

- о возможности отказа в предоставлении государственной услуги и его основаниях;
- о сроке рассмотрения документов и возможности получения конечного результата предоставления государственной услуги.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.19. Помещения для непосредственного приема заявителей оборудуются информационными табличками с указанием номера кабинета, режима работы, времени перерыва на обед. Места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются:
информационными стендами;
специально оборудованными местами для оформления документов, которые обеспечиваются образцами заполнения документов.

2.19.1. Рабочее место каждого специалиста отдела оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством, а также офисным креслом для персонала.

2.19.2. Помещения оборудуются противопожарной системой и средствами пожаротушения.

Показатели доступности и качества государственной услуги

2.20. Показателями доступности государственной услуги являются:

- 1) транспортная доступность к местам предоставления государственной услуги;
- 2) обеспечение беспрепятственного доступа лиц к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга;

3) размещение информации о порядке предоставления государственной услуги на официальном сайте информационно-коммуникационной сети Интернет;

4) размещение информации о порядке предоставления государственной услуги в средствах массовой информации.

2.20.1. Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления государственной услуги;

отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения и действия (бездействие), принятые и осуществленные при предоставлении государственной услуги.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур предоставления государственной услуги:

прием и регистрация заявления с приложенным пакетом необходимых документов;

получение сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

рассмотрение заявления о предоставлении разрешения и прилагаемых к нему документов;

направление уведомления об отказе в выдаче разрешения;

выдача разрешения (дубликата разрешения);

формирование и направление в Федеральное казначейство по системе межведомственного электронного взаимодействия межведомственного запроса о внесении заявителем платы в счет выданного разрешения, взимаемой при предоставлении государственной услуги;

внесение записи в государственный реестр выданных разрешений перевозчикам, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении № 2.

Прием и регистрация заявления с приложенным пакетом необходимых документов

3.2. Основанием для начала административной процедуры является подача заявителем в комитет заявления и пакета документов, указанных в пункте 2.9 регламента, для предоставления услуги.

3.3. Заявление о предоставлении разрешения подается в комитет лично заявителем, направляется по почте с приложением необходимых документов в соответствии с пунктом 2.9 регламента либо через портал государственных и муниципальных услуг.

3.4. В случае соответствия документов перечню и требованиям административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, принимает документы, вносит в журнал регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги соответствующую запись о приеме заявления и документов, формирует дело заявителя, оформляет опись о принятии документов в 2-х экземплярах, 1 экземпляр выдает заявителю, 2-й экземпляр помещает в дело заявителя.

Получение сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия

3.5. Основанием для начала административной процедуры является прием заявления и представленных документов.

Кроме документов, перечисленных в пункте 2.9 регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия отдел запрашивает следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) и выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2) сведения о постановке на налоговый учет юридического лица или индивидуального предпринимателя.

3.6. Для получения документов, указанных в пункте 3.5 настоящего регламента, специалист направляет в Федеральную налоговую службу (ФНС России) в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрос о предоставлении интересующих сведений.

Полученный ответ из Федеральной налоговой службы (ФНС России) специалист приобщает к пакету документов, предоставленному заявителем.

Максимальный срок исполнения действия по одному запросу составляет 2 рабочих дня.

3.7. Результатом административной процедуры является получение документов, указанных в пункте 3.5 регламента.

3.8. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры – приобщение документов, указанных в пункте 3.5 регламента и полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к пакету документов, предоставленному заявителем.

Максимальный срок исполнения процедуры составляет 5 рабочих дней.

Формирование и направление в Федеральное казначейство по системе межведомственного электронного взаимодействия межведомственного запроса о внесении заявителем платы в счет выданного разрешения, взимаемой при предоставлении государственной услуги

3.9. Основанием для начала административной процедуры по формированию и направлению в Федеральное казначейство по системе межведомственного электронного взаимодействия межведомственного запроса о внесении заявителем платы в счет выдаваемого разрешения, является отсутствие документа, подтверждающего внесение платы.

3.10. При наличии основания, указанного в пункте 3.9 настоящего Административного регламента, специалист отдела, ответственного за предоставление государственной услуги, запрашивает документ, подтверждающий оплату выдаваемого разрешения по системе межведомственного электронного взаимодействия у Федерального казначейства.

3.11. Максимальный срок выполнения процедуры по формированию и направлению в Федеральное казначейство по системе межведомственного электронного взаимодействия межведомственного запроса о внесении заявителем платы за выдаваемое разрешение 5 рабочих дней.

3.12. Результатами выполнения административной процедуры по формированию и направлению в Федеральное казначейство по системе межведомственного электронного взаимодействия межведомственного запроса о внесении заявителем платы за выдаваемое разрешение является получение от Федерального казначейства по системе межведомственного электронного взаимодействия в электронной форме документа, подтверждающего внесение заявителем платы за разрешение.

3.13. Способ фиксации результата административной процедуры по формированию и направлению в Федеральное казначейство по системе межведомственного электронного взаимодействия межведомственного запроса о внесении заявителем платы за выдаваемое разрешение, – регистрация полученного от Федерального казначейства по системе межведомственного электронного взаимодействия в электронной форме документа, подтверждающего внесение заявителем платы за разрешение.

Рассмотрение заявления о предоставлении разрешения и прилагаемых к нему документов

3.14. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления о предоставлении разрешения и прилагаемых к нему документов (далее – документы) является направление зарегистрированного заявления специалисту отдела для рассмотрения.

3.15. Специалист отдела в течение 8 календарных дней с момента начала рассмотрения заявления формирует дело заявителя и проверяет соответствие представленных документов требованиям, предусмотренным Федеральным законом и регламентом.

3.16. В случае если заявитель не предоставил все предусмотренные пунктами 2.9 регламента документы, специалист отдела в течение одного календарного дня со дня окончания проверки предоставленных для получения разрешения готовит запрос заявителю о предоставлении недостающих документов и передает его начальнику отдела.

3.17. Начальник отдела непосредственно с момента передачи специалистом запроса визирует запрос и передает его на подпись первому заместителю председателя комитета транспорта Саратовской области (далее – первый заместитель председателя комитета).

Первый заместитель председателя комитета непосредственно с момента передачи ему запроса визирует его и направляет на подпись председателю комитета, который подписывает его в течение одного календарного дня.

Запрос направляется заявителю специалистом отдела комитета в течение одного календарного дня с момента его подписания.

Документы, указанные в запросе, должны быть представлены заявителем не позднее чем через десять дней со дня получения такого запроса.

3.18. По результатам проверки документов, предоставленных для получения разрешения, если не выявлены основания для отказа в выдаче такого разрешения, специалист отдела в течение пяти календарных дней после завершения рассмотрения документов готовит проект разрешения, а также проект распоряжения о выдаче разрешения, и визирует их своей подписью.

3.19. Дело заявителя, прилагаемые проекты разрешения и распоряжения о выдаче разрешения передаются для рассмотрения начальнику отдела и первому заместителю председателя комитета, которые рассматривают их в течение трех календарных дней со дня получения.

После рассмотрения дела заявителя начальником отдела и первым заместителем председателя комитета, визирования проектов разрешения и распоряжения их подписью документы передаются для подписи председателю комитета.

Распоряжения о выдаче разрешения и проекты разрешений подписываются председателем комитета в течение двух календарных дней со дня получения.

3.20. В случае выявления по результатам рассмотрения документов, предоставленных для получения разрешения, оснований для отказа в выдаче разрешения в соответствии с пунктом 2.14 регламента, либо в случае непредставления недостающих документов в соответствии с запросом специалист отдела в течение пяти календарных дней после завершения рассмотрения документов готовит проект решения об отказе в выдаче разрешения (с указанием причин отказа) и проект уведомления об отказе в выдаче разрешения и передает их вместе с делом заявителя начальнику отдела.

3.21. Дело заявителя и проекты решения и уведомления рассматриваются первым заместителем председателя комитета и начальником отдела в течение трех календарных дней со дня получения.

После рассмотрения дела заявителя начальником отдела и первым заместителем председателя комитета, заверения проектов уведомления и решения их подписями начальник отдела передает документы для подписания председателю комитета.

Уведомление об отказе в выдаче разрешения и решение об отказе в выдаче разрешения подписываются председателем комитета в течение двух календарных дней со дня получения.

3.22. Результатом административной процедуры является подписание председателем комитета транспорта проекта разрешения и распоряжения о выдаче разрешения, либо предоставление заявителю уведомления об отказе в выдаче.

Направление уведомления об отказе в выдаче разрешения

3.23. Основанием для начала административной процедуры по направлению уведомления об отказе в выдаче разрешения является принятие решения об отказе в выдаче разрешения.

3.24. В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения специалист отдела направляет копию такого решения, а также уведомление об отказе в выдаче разрешения заявителю по почте заказным письмом с уведомлением не позднее трех рабочих дней со дня его подписания председателем комитета.

Заявитель при непосредственном обращении в комитет может получить копию решения и уведомление самостоятельно. При этом на копии уведомления заявителем делается отметка о получении копии решения об отказе в выдаче разрешения, заверенная подписью.

3.25. Специалист отдела помещает копию решения об отказе в выдаче разрешения в дело заявителя.

3.26. Срок по выдаче решения об отказе в выдаче не может превышать трех календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

Срок направления решения об отказе в выдаче такого разрешения по почте заявителю составляет не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.27. Результатом административной процедуры является направление заявителю специалистом отдела уведомления об отказе в выдаче разрешения.

Выдача разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

3.28. Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом отдела подписанного разрешения.

3.29. Специалист отдела в установленном порядке регистрирует разрешение в журнале регистрации.

3.30. Основанием для выдачи разрешения является предъявление заявителем специалисту отдела подлинника документа, подтверждающего внесение платы за его выдачу. Копия документа, подтверждающего внесение платы за выдачу разрешения, хранится в разрешительном деле заявителя.

3.31. При выдаче разрешения заявителю специалист отдела делает отметку о дате выдачи в журнале регистрации. Заявитель при получении разрешения ставит подпись в журнале регистрации о получении разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области.

3.32. Срок исполнения данного административного действия составляет 5 календарных дней.

Результатом данного административного действия является вручение разрешения заявителю.

Внесение записи в государственный реестр выданных разрешений перевозчикам, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области

3.33. Основанием для начала административной процедуры по внесению записи в государственный реестр (далее – реестр) выданных разрешений перевозчикам (далее – перевозчики), осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области, является выдача разрешений, подписанных в порядке, установленном регламентом.

3.34. Ответственным за внесение записи в реестр является специалист отдела.

3.35. Специалистом отдела запись о выдаче разрешения вносится в реестр в течение одного рабочего дня с внесением следующих сведений:

- а) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения;
- б) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность;
- в) срок действия разрешения;
- г) дата выдачи разрешения;
- д) основание и срок приостановления и возобновления действия разрешения;
- е) основание и дата отзыва (аннулирования) разрешения;
- ж) сведения о выдаче дубликата разрешения;
- з) основание и дата прекращения действия разрешения;
- и) основание и дата переоформления разрешения.

3.36. В целях оптимизации предоставления государственной услуги специалист отдела, ответственный за рассмотрение документов, информирует о ходе ее предоставления получателей государственной услуги по телефону.

**IV. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ
ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Порядок осуществления текущего контроля

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами за предоставлением государственной услуги, и принятием решений специалистами осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги в соответствии с их должностными регламентами.

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги, проверок соблюдения и исполнения специалистами положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Саратовской области.

4.2. Текущий контроль осуществляется должностными лицами комитета постоянно.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

4.3. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании приказов комитета.

4.4. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годовых планов работы комитета) и внеплановыми (по конкретному обращению заявителя). При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

4.5. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается председателем комитета.

Ответственность должностных лиц комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

4.6. Ответственность специалистов отдела, осуществляющих предоставление государственной услуги, определяется в их должностных регламентах.

По результатам контроля, в случае выявления нарушений прав заявителей, требований регламента или иных нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление государственной услуги, председатель комитета принимает меры по наложению дисциплинарного взыскания. Заявители информируются в установленном законом порядке.

4.7. Должностные лица комитета несут персональную ответственность за соблюдение требований регламента, за осуществляемые действия (бездействие) и принимаемые решения в ходе предоставления государственной услуги.

Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

4.8. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединения и организации осуществляется путем получения информации о наличии в действиях (бездействии) ответственных должностных лиц комитета, а также в принимаемых ими решениях нарушений положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

V. ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Порядок предоставления информации для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

5.1. В случае нарушения прав заявителей они вправе обжаловать действия (бездействие) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении государственной услуги во внесудебном или судебном порядке. Заявле-

ние об обжаловании подается и рассматривается в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Постановлением Правительства Саратовской области от 19.11.2012 № 681-П «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Саратовской области».

5.2. Действия (бездействия) комитета, должностного лица либо государственного служащего комитета, участвующего в предоставлении государственной услуги, могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) порядке.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

5.3. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего государственную услугу, является конкретное решение, действие (бездействие) должностного лица, осуществляемое (принятое) в ходе предоставления государственной услуги.

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является требование заявителя или его законного представителя о восстановлении или защите нарушенных прав или законных интересов заявителя комитетом, должностным лицом либо государственным служащим комитета, при предоставлении ими государственной услуги (далее – жалоба).

5.5. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя по предоставлению государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной функции;
- 3) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено законодательством РФ при предоставлении государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены законодательством Российской Федерации;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах в течение трех рабочих дней с момента обращения заявителя, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

5.6. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не установлено.

5.7. Комитет транспорта вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.8. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Предоставление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, осуществляется в соответствии с пунктами 1.3–1.8 настоящего Административного регламента.

Органы исполнительной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.9. Жалоба подается в комитет на имя председателя комитета транспорта области в письменной форме на бумажном носителе по адресу: 410005, г. Саратов, ул. 1-я Садовая, 104, либо в электронной форме по адресу электронной почты: (mintrans@saratov.gov.ru).

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальный сайт Правительства Саратовской области (www.saratov.gov.ru), единого портала государственных и муниципальных функций либо регионального портала государственных и муниципальных функций (<http://www.gosuslugi.ru/>, <http://www.pgu.saratov.gov.ru/>), а также может быть принята при личном приеме заявителя, либо через представителя заявителя.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

Личный прием проводится председателем комитета в соответствии с графиком приема руководителями, размещенным в сети Интернет на официальном сайте Правительства Саратовской области. Информацию о времени приема можно получить в отделе организационной работы комитета по телефону: 24-60-47.

5.10. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование комитета, должности должностного лица комитета, государственного служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) комитета, должностного лица либо государственного служащего комитета;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) комитета, должностного лица либо государственного служащего комитета. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Сроки рассмотрения жалобы

5.11. Срок рассмотрения жалобы, поступившей в комитет, подлежит рассмотрению комитетом в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа комитета в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.12. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления председатель комитета незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Результат досудебного (внесудебного) обжалования

5.15. Результатом рассмотрения жалобы является принятие комитетом одного из следующих решений:

1) удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных комитетом опечаток и ошибок, в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также в иных формах;

2) отказ в удовлетворении жалобы.

Приложение № 1
к административному регламенту предоставления
комитетом транспорта Саратовской области
государственной услуги «Выдача разрешений,
переоформление разрешений и выдача дубликатов
разрешений на осуществление деятельности по перевозке
пассажиров и багажа легковым такси на территории
Саратовской области»

Председателю комитета транспорта
Саратовской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

_____ (Ф.И.О. руководителя юридического лица или паспортные данные индивидуального предпринимателя)

просит _____

_____ (выдать разрешение, выдать дубликат разрешения, переоформить разрешение, аннулировать разрешение)

на вид деятельности: **перевозка пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области**

Местонахождение заявителя: _____

_____ (индекс, почтовый адрес)

Телефон мобильный _____

Эл. почта _____

ИНН _____

ОГРН _____

_____ (данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе (юридическом лице) в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (юридических лиц), с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию)

Заявитель своей подписью подтверждает соответствие транспортного средства, которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, требованиям, установленным Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Саратовской области, а также достоверность представленных сведений.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

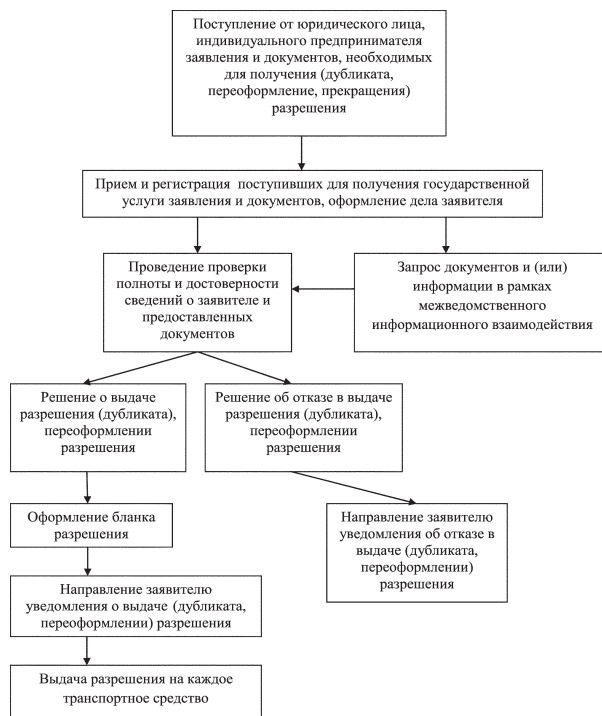
_____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 2013 г.

М.П.

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления
комитетом транспорта Саратовской области
государственной услуги «Выдача разрешений,
переоформление разрешений и выдача дубликатов
разрешений на осуществление деятельности по перевозке
пассажиров и багажа легковым такси на территории
Саратовской области»

**Блок-схема
предоставления государственной услуги по выдаче разрешений,
переоформлению разрешений и выдаче дубликатов разрешений на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области**



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ТРАНСПОРТА
ПРИКАЗ**

от 26 марта 2013 года №29

г. Саратов

О внесении изменений в приказ комитета транспорта Саратовской области от 6 марта 2013 года № 20

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 13 марта 2013 года № 111-П «Об утверждении Перечня государственных услуг органов исполнительной власти Саратовской области, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ комитета транспорта Саратовской области от 6 марта 2013 года № 20 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений, переоформление разрешений и выдача дубликатов разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области» следующие изменения:

в приложении к приказу:

пункт 2.7 дополнить абзацами следующего содержания:

«Подача заявлений и документов на предоставление услуги может осуществляться в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг.

Документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Административного регламента, могут быть представлены заявителем на бумажном носителе или в электронной форме через региональный (<http://64.gosuslugi.ru/>) или федеральный (<http://www.gosuslugi.ru/>) портал государственных и муниципальных услуг или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. »;

пункт 2.14. изложить в новой редакции:

«2.14. При предоставлении государственной услуги по выдаче разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области с заявителя взимается плата в размере, установленном уполномоченным органом.»;

пункт 3.2. изложить в новой редакции:

«3.2. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя в комитет с комплектом документов, указанных в пункте 2.9 регламента, либо получение комитетом комплекта документов по почте, либо в электронной форме через портал государственных и муниципальных услуг либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

пункт 3.3. дополнить словами «, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

пункт 3.22. дополнить абзацем следующего содержания:

«Разрешение выдается заявителю лично, нарочным или направляется по почте заказным письмом с уведомлением или по требованию заявителя в электронной форме через портал государственных и муниципальных услуг или через многофункциональный центр предоставления государственных услуг.»;

абзац первый пункта 3.24. изложить в новой редакции:

«3.24. В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения специалист отдела направляет копию такого решения, а также уведомление об отказе в выдаче разрешения заявителю по почте заказным письмом с уведомлением, или по требованию заявителя в электронной форме через портал государственных и муниципальных услуг или через многофункциональный центр предоставления государственных услуг не позднее трех рабочих дней со дня его подписания председателем комитета.»;

пункт 5.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«При поступлении в Комитет жалобы через многофункциональный центр взаимодействие с многофункциональным центром осуществляется Комитетом в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Комитетом.».

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

В. М. Разделкин

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ

от 2 апреля 2013 года № 112

г. Саратов

**Об утверждении перечня должностных лиц,
уполномоченных на составление протоколов
об административных правонарушениях**

Во исполнение пункта 6 части 1 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации и в связи с реорганизацией государственного казенного учреждения Саратовской области «Лесничества Саратовской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностных лиц, уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии со статьей 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ министерства лесного хозяйства Саратовской области от 14 апреля 2011 года № 126 «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»;

приказ министерства лесного хозяйства Саратовской области от 24 января 2012 года № 16 «О внесении изменений в приказ министерства лесного хозяйства области от 14 апреля 2011 года № 126»;

приказ министерства лесного хозяйства Саратовской области от 25 июля 2012 года № 231 «О внесении изменения в приказ министерства лесного хозяйства области от 14 апреля 2011 года № 126».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель министра

В. А. Ромашов

Приложение
к приказу министерства лесного хозяйства
Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 112

**Перечень должностных лиц,
уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях**

1. Министр лесного хозяйства Саратовской области.
2. Заместитель министра лесного хозяйства Саратовской области.
3. Начальник отдела федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), федерального государственного пожарного надзора в лесах министерства лесного хозяйства Саратовской области.
4. Консультант, главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт и специалист-эксперт отдела федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), федерального государственного пожарного надзора в лесах министерства лесного хозяйства Саратовской области.
5. Главный лесничий и участковый лесничий лесничеств государственного казенного учреждения Саратовской области «Заволжские лесничества», государственного казенного учреждения Саратовской области «Западные лесничества», государственного казенного учреждения Саратовской области «Северо-Восточные лесничества» и государственного казенного учреждения Саратовской области «Центральные лесничества».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ

от 26 марта 2013 года №79-пр

г. Саратов

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства области от 27 декабря 2012 года № 282

На основании Положения о министерстве сельского хозяйства Саратовской области, утвержденного Постановлением Правительства области от 17 ноября 2006 года № 354-П во исполнение Закона Саратовской области от 25 марта 2013 года № 39-ЗСО «О внесении изменений в Закон Саратовской области «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 27 декабря 2012 года № 282 «Об исполнении бюджетных полномочий администратора доходов» следующие изменения:

Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Данный приказ вступает в силу и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

3. Управлению кадровой политики, правовой и административной работы обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства.

Министр

И. А. Бабошкин

Приложение к приказу
 министерства сельского хозяйства
 Саратовской области от 26 марта 2013 года №79-пр

«Приложение № 2 к приказу
 министерства сельского хозяйства
 Саратовской области от 27.12.2012 г. № 282

ПЕРЕЧЕНЬ
доходов областного бюджета на 2013 год,
администрируемых министерством сельского хозяйства области

Код администратора	Код бюджетной классификации	Наименование
Министерство сельского хозяйства		
009	1 1301992020100 130	Плата за предоставление информации о деятельности государственных органов области
009	1 1301992020900 130	Иные доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств областного бюджета
009	1 1302040010000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения бюджету субъекта Российской Федерации расходов, направленных на покрытие процессуальных издержек
009	1 1302062020000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества субъектов Российской Федерации
009	1 1302992020200 130	Доходы от возврата дебиторской задолженности прошлых лет
009	1 1302992020900 130	Иные доходы от компенсации затрат областного бюджета
009	1 1623020020000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации
009	1 1632000020000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов субъектов Российской Федерации)
009	1 1690020020000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
009	1 1701020020000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
009	1 1705020020000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
009	2 0202077020000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)
009	2 0202085020000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности

009	20202098020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономически значимых региональных программ
009	20202146020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку развития консультационной помощи сельхозтоваропроизводителям
009	20202174020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на приобретение элитных семян
009	20202175020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на закладку и уход за виноградниками
009	20202176020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на раскорчевку вырубивших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей
009	20202177000000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями
009	20202178020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание несвязанной поддержки экономически значимых региональных программ в области растениеводства
009	20202181020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства
009	20202182020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства
009	20202183020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства
009	20202184020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства
009	20202185020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства
009	20202186020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на 1 литр реализованного товарного молока
009	20202187020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз
009	20202189020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономически значимых региональных программ в области животноводства
009	20202190020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства
009	20202191020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства
009	20202192020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства
009	20202193020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного крупного рогатого скота мясного направления
009	20202194020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономически значимых региональных программ по развитию мясного скотоводства
009	20202195020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам на строительство и реконструкцию объектов мясного скотоводства
009	20202196020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку начинающих фермеров
009	20202197020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм
009	20202198020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования
009	20202199020000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения
009	20202999020000151	Прочие субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации
009	20204012020000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
009	20209011020000151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от федерального бюджета
009	21802010020000151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из федерального бюджета

009	2 18 0204002 0001 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков целевых межбюджетных трансфертов прошлых лет, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств областного бюджета, из бюджета муниципальных районов
009	2 18 0204002 0002 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков целевых межбюджетных трансфертов прошлых лет, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств федерального бюджета, из бюджетов муниципальных районов
009	2 18 0205002 0001 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков целевых межбюджетных трансфертов прошлых лет, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств областного бюджета, из бюджетов поселений
009	2 18 0205002 0002 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков целевых межбюджетных трансфертов прошлых лет, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств федерального бюджета, из бюджетов поселений
009	2 18 0201002 0000 180	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
009	2 18 0203002 0002 180	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
009	2 19 0200002 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ

от 28 марта 2013 года № 81-пр

г. Саратов

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства области от 22 февраля 2013 года № 40-пр

На основании Положения о министерстве сельского хозяйства Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства области от 17 ноября 2006 года № 354-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 22 февраля 2013 года № 40-пр «О реализации постановления Правительства Саратовской области от 19 февраля 2013 года № 73-П «Об утверждении Положения о предоставлении в 2013 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства»» следующие изменения:

пункт 1 после цифр «1–47» дополнить цифрами «, 58–59»;

пункт 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«информации, подтверждающей, что получатель субсидии является сельскохозяйственным товаропроизводителем и в его доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год согласно приложению № 63;

справки о средней урожайности зерновых и зернобобовых культур согласно приложению № 64;

реестра распределения в 2013 году за счет средств областного (федерального) бюджета субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства по муниципальным районам» согласно приложению № 65,66»;

после пункта 4 дополнить пунктами 5–7 следующего содержания:

«5. Утвердить расчет интенсивности использования посевных площадей по районам и микрорайонам области для распределения субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства» согласно приложению № 60.

6. Утвердить распределение субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства в разрезе муниципальных районов Саратовской области за счет средств областного бюджета согласно приложению № 61.

7. Утвердить распределение субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства в разрезе муниципальных районов Саратовской области за счет средств федерального бюджета согласно приложению № 62»;

приложения № 58–66 изложить в редакции согласно приложениям № 1–9 к настоящему приказу;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«9. Установить, что прием и проверка первичных документов на соответствие условиям представления субсидий по направлениям государственной поддержки осуществляется отраслевыми управлениями министерства и управлением финансов, а по направлениям «Субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства» в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы и Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы отраслевым управлением, управлением экономической политики и управлением финансов.»;

пункты 5–9 считать соответственно пунктами 8–12;

в приложении № 57:

в пункте 2:

в части второй:

абзац третий после слов «земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения» дополнить словами «субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства»;

дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы».

2. Управлению кадровой политики, правовой и административной работы обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

И. А. Бабошкин

Приложение № 1
к приказу министерства сельского хозяйства Саратовской области от 28 марта 2013 года № 81-пр

«Приложение № 58 к приказу министерства сельского хозяйства области от 22 февраля 2013 г. № 40-пр

**Справка-расчет
на предоставление в 2013 году субсидий за счет средств областного бюджета
на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) в области растениеводства**

(ИНН/ОКАТО и наименование получателя субсидий, района)

Наименование культур	Уточненная посевная площадь за 2012 год по статистической отчетности, (га)	Поправочные коэффициенты	Посевная площадь с учетом поправочных коэффициентов, га (гр. 2 x гр.3)	Интенсивность использования посевных площадей	Условная посевная площадь, га (гр.4xгр.5)	Ставка субсидии на 1 га условной посевной площади, установленная по району, рублей**	Сумма субсидии к выплате, рублей**
	$S_{ик}$		$S_{ик}$	(Ik)	$S_{услк}$	($C_{сг}$)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Сахарная свекла		1,8		x	x	x	x
Картофель		3,3		x	x	x	x
Овощи		5,4		x	x	x	x
Другие сельскохозяйственные культуры		1,0		x	x	x	x
Итого		x					

**заполняется главным распорядителем

Руководитель получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

«_____» _____ 2013 г.

Министр сельского хозяйства

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по развитию отрасли растениеводства, земельных отношений, технической политике, мелиорации и социального обустройства села

(подпись)

(Ф.И.О.)»

Приложение № 2
к приказу министерства сельского
хозяйства Саратовской области
от 28 марта 2013 года №81-пр

«Приложение № 59 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 22 февраля 2013 г. № 40-пр

**Справка-расчет
на предоставление в 2013 году субсидий за счет средств федерального бюджета
на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) в области растениеводства**

(ИНН/ОКАТО и наименование получателя субсидий, района)

Сумма субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, полученная по подпункту 1.8. раздела I «Субсидии в рамках реализации ДОЦП «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы пункта 1 «Подпрограмма «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» на 2013–2020 годы», рублей	Процентное отношение к выплатам из областного бюджета	Сумма субсидии к выплате ((гр.1хгр.2)/100%), рублей**
1	2	3

**заполняется главным распорядителем

Руководитель получателя субсидий

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидий

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

«_____» _____ 2013 г.

Министр сельского хозяйства

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель министра по развитию отрасли растениеводства, земельных отношений, технической политике, мелиорации и социального обустройства села

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)»

Приложение № 3
к приказу министерства сельского
хозяйства саратовской области
от 28 марта 2013 года №81-пр

«Приложение № 60
к приказу министерства сельского
хозяйства Саратовской области
от 22.02.2013 г. № 40-пр

**Расчет интенсивности использования посевных площадей
по районам и микрорайонам области для распределения субсидий на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства**

	Валовой сбор всего за 2008-2012, ц	Посевная площадь всего за 2008-2012, га	Урожайность за 2008-2012, ц/га	Интенсивность использования посевных площадей по районам и микрорайонам
	1	2	3	4
Саратовская область	119201720	11409436	10,4	
Аркадакский	3322479	279301	11,9	0,815
Балашовский	8041087	447269	18,0	1,233

Романовский	2586680	184279	14,0	0,959
Ртищевский	4367566	288541	15,1	1,034
Самойловский	5458864	404634	13,5	0,925
Турковский	2443740	191862	12,7	0,870
Западная	26220416	1795886	14,6	1,000
Аткарский	3398437	283689	12,0	0,889
Екатериновский	6507485	432018	15,1	1,119
Калининский	6415400	454929	14,1	1,044
Петровский	3672441	315541	11,6	0,859
Центральная	19993763	1486177	13,5	1,000
Базарно-Карабулакский	2963040	239184	12,4	1,107
Балтайский	944987	86533	10,9	0,973
Вольский	1305850	146954,5	8,9	0,795
Воскресенский	975867	103652	9,4	0,839
Новобурасский	1981361	159588	12,4	1,107
Хвалынский	1832031	159073	11,5	1,027
Северная	10003136	894984,5	11,2	1,000
Саратовский	669730	75473	8,9	0,957
Татищевский	2515424	230810	10,9	1,172
Лысогорский	1666235	190921	8,7	0,935
Красноармейский	1533236	187029	8,2	0,882
Южная	6384625	684233	9,3	1,000
Балаковский	3641370	348668,5	10,4	1,040
Духовницкий	3261545	283461	11,5	1,150
Ивантеевский	2032735	255541	8,0	0,800
Марковский	2405502	288961	8,3	0,830
Пугачевский	6942067	648421	10,7	1,070
Северная	18283219	1825052,5	10,0	1,000
Ершовский	5540278	645837	8,6	0,905
Краснокутский	5055137	498318	10,1	1,063
Краснопартизанский	2050453	288804	7,1	0,747
Ровенский	832437	108217	7,7	0,811
Советский	2322753	201739	11,5	1,211
Федоровский	3383012	325091	10,4	1,095
Энгельсский	3214370	293241	11,0	1,158
Центральная	22398440	2361247	9,5	1,000
Александрово-Гайский	151452	15177	10,0	1,493
Дергачевский	4569041	585078	7,8	1,164
Новоузенский	3405224	555685	6,1	0,910
Озинский	1339937	232569	5,8	0,866
Перелюбский	3552786	534143	6,7	1,000
Питерский	2899681	439204	6,6	0,985
Юго-Восточная	15918121	2361856	6,7	1,000

Приложение № 4
к приказу министерства сельского
хозяйства саратовской области
от 28 марта 2013 года №81-пр

«Приложение № 61
к приказу министерства сельского
хозяйства Саратовской области
от 22.02.2013 г. № 40-пр

**Распределение субсидий
на оказание несвязной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства в разрезе муниципальных районов Саратовской области
за счет средств областного бюджета**

Наименование	Уточненная посевная площадь под урожай 2012 года, га					Интенсивность использования посевных площадей по микрорайонам	Коэффициенты с учетом климатических условий	Условная посевная площадь, усл. га (ар.3х1,8 + ар.4х3,3 + ар.5х5,4 + ар.6)х ар.7х ар.8)	Ставка субсидий на 1 га условной площади, руб. (Литм субсидий/ литго по ар.9)	Объем субсидий, руб. (ар.9 х ар.10)
	Всего	в том числе:								
		Сахарная свекла	Картофель	Овощи открытого грунта	Площадь посева без сахарной свеклы, овощей и картофеля (ар.2 - ар.3 - ар.4 - ар.5)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Саратовская область	3605301,0	6447,0	1201,0	8158,0	3589495,0		1	3549616,2	38,88	138 000 000,0
Аркадакский	102981	649			102332,0	0,815	0,850	71699,8	38,88	2 787 505,0
Балашовский	149416	1200	5,0	3,0	148208,0	1,233	0,850	157627,5	38,88	6 128 154,0
Романовский	63125	1270			61855,0	0,959	0,850	52284,5	38,88	2 032 688,0
Ртищевский	95692	3328	7,0	6,0	92351,0	1,034	0,850	86481,0	38,88	3 362 160,0
Самойловский	142696		10,0	15,0	142671,0	0,925	0,850	112264,7	38,88	4 364 564,0
Турковский	68484		13,0		68471,0	0,870	0,850	50666,0	38,88	1 969 764,0
Западная	622394	6447	35,0	24,0	615888,0	1,000	0,850	531023,5	38,88	20 644 835,0
Аткарский	95939				95939,0	0,889	0,870	74202,1	38,88	2 884 788,0
Екатериновский	155890				155890,0	1,119	0,870	151763,6	38,88	5 900 181,0
Калининский	144969				144969,0	1,044	0,870	131672,4	38,88	5 119 086,0
Петровский	98255		3,0		98252,0	0,859	0,870	73434,1	38,88	2 854 930,0
Центральная	495053		3,0		495050,0	1,000	0,870	431072,2	38,88	16 758 985,0
Базарно-Карабулакский	81933		277,0	145,0	81511,0	1,107	0,890	81979,1	38,88	3 187 138,0
Балтайский	30885		1,0	8,0	30876,0	0,973	0,890	26778,0	38,88	1 041 060,0
Вольский	53851		2,0	69,0	53780,0	0,795	0,890	38320,3	38,88	1 489 795,0
Воскресенский	33139		5,0	80,0	33054,0	0,839	0,890	25016,7	38,88	972 585,0
Новобурасский	51568		10,0	190,0	51368,0	1,107	0,890	51652,7	38,88	2 008 125,0
Хвалынский	54735		5,0	75,0	54655,0	1,027	0,890	50341,6	38,88	1 957 153,0
Северная	306111		300,0	567,0	305244,0	1,000	0,890	274088,4	38,88	10 655 856,0
Саратовский	30392			110,0	30282,0	0,957	0,920	27184,5	38,88	1 056 864,0
Татищевский	70755				70755,0	1,172	0,920	76290,9	38,88	2 965 995,0
Лысогорский	59980		26,0	122,0	59832,0	0,935	0,920	52108,0	38,88	2 025 826,0
Красноармейский	73587		12,0	31,0	73544,0	0,882	0,920	59844,5	38,88	2 326 601,0
Южная	234714		38,0	263,0	234413,0	1,000	0,920	215427,9	38,88	8 375 286,0
Балаковский	126639			27,0	126612,0	1,040	0,950	125236,7	38,88	4 868 883,0
Духовницкий	85693		15,0	2,0	85676,0	1,150	0,950	93666,9	38,88	3 641 530,0
Ивантеевский	104985				104985,0	0,800	0,950	79788,6	38,88	3 101 977,0
Марковский	104267			876,0	103391,0	0,830	0,950	85253,7	38,88	3 314 446,0
Пугачевский	198800		4,0	32,0	198764,0	1,070	0,950	202232,7	38,88	7 862 290,0
Северная	620384		19,0	937,0	619428,0	1,000	0,950	586178,6	38,88	22 789 126,0
Ершовский	198383			641,0	197742,0	0,905	1,070	194835,3	38,88	7 574 698,0
Краснокутский	127587		60,0	676,0	126851,0	1,063	1,070	148658,8	38,88	5 779 474,0
Краснопартизанский	96403			15,0	96388,0	0,747	1,070	77106,7	38,88	2 997 711,0
Ровенский	38102			1110,0	36992,0	0,811	1,070	37302,0	38,88	1 450 206,0

Советский	59687		86,0	501,0	59100,0	1,211	1,070	80453,3	38,88	3 127 819,0
Федоровский	98015			29,0	97986,0	1,095	1,070	114988,8	38,88	4 470 470,0
Энгельский	105919		660,0	2958,0	102301,0	1,158	1,070	149247,5	38,88	5 802 361,0
Центральная	724096		806,0	5930,0	717360,0	1,000	1,070	802592,4	38,88	31 202 739,0
Александрово-Гайский	8156			4,0	8152,0	1,493	1,160	14155,7	38,88	550 337,0
Дергачевский	142275			173,0	142102,0	1,164	1,160	193133,2	38,88	7 508 525,0
Новоузенский	122674			130,0	122544,0	0,910	1,160	130098,5	38,88	5 057 897,0
Озинский	59576				59576,0	0,866	1,160	59847,7	38,88	2 326 726,0
Перелюбский	172031				172031,0	1,000	1,160	199556,0	38,88	7 758 227,0
Питерский	97837			130,0	97707,0	0,985	1,160	112442,1	38,88	4 371 461,0
Юго-Восточная	602549			437,0	602112,0	1,000	1,160	709233,2	38,88	27 573 173,0

Приложение № 5
к приказу министерства сельского хозяйства саратовской области от 28 марта 2013 года № 81-пр

«Приложение № 62
к приказу министерства сельского хозяйства Саратовской области от 22.02.2013 г. № 40-пр

**Распределение субсидий
на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства в разрезе муниципальных районов области
за счет средств федерального бюджета**

Наименование	Уточненная посевная площадь под урожай 2012 года, га					Интенсивность использования посевных площадей по микрорайонам	Кoeffициенты с учетом климатических условий	Условная посевная площадь, усл. га (ар.3х1,8 + ар.4х3,3 + ар.5х5,4 + ар.6)х ар.7х ар.8)	Ставка субсидий на 1 га условной площади, руб. (Лимит субсидий итого по ар. 9)	Объем субсидий, руб. (ар.9 х ар.10)
	Всего	Сахарная свекла	Картофель	Овощи открытого грунта	Площадь посева без сахарной свеклы, овощей и картофеля (ар.2 - ар.3 - ар.4 - ар.5)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Саратовская область	3605301,0	6447,0	1201,0	8158,0	3589495,0		1	3549616,2	177,03	628378600,00
Аркадакский	102981	649			102332,0	0,815	0,850	71699,8	177,03	12692815,00
Балашовский	149416	1200	5,0	3,0	148208,0	1,233	0,850	157627,5	177,03	27904354,00
Романовский	63125	1270			61855,0	0,959	0,850	52284,5	177,03	9255778,00
Ртищевский	95692	3328	7,0	6,0	92351,0	1,034	0,850	86481,0	177,03	15309489,00
Самойловский	142696		10,0	15,0	142671,0	0,925	0,850	112264,7	177,03	19873905,00
Турковский	68484		13,0		68471,0	0,870	0,850	50666,0	177,03	8969260,00
Западная	622394	6447	35,0	24,0	615888,0	1,000	0,850	531023,5	177,03	94005601,00
Аткарский	95939				95939,0	0,889	0,870	74202,1	177,03	13135790,00
Екатериновский	155890				155890,0	1,119	0,870	151763,6	177,03	26866284,00
Калининский	144969				144969,0	1,044	0,870	131672,4	177,03	23309596,00
Петровский	98255		3,0		98252,0	0,859	0,870	73434,1	177,03	12999833,00
Центральная	495053		3,0		495050,0	1,000	0,870	431072,2	177,03	76311503,00
Базарно-Карабулакский	81933		277,0	145,0	81511,0	1,107	0,890	81979,1	177,03	14512530,00
Балтайский	30885		1,0	8,0	30876,0	0,973	0,890	26778,0	177,03	4740434,00
Вольский	53851		2,0	69,0	53780,0	0,795	0,890	38320,3	177,03	6783735,00
Воскресенский	33139		5,0	80,0	33054,0	0,839	0,890	25016,7	177,03	4428636,00
Новобурасский	51568		10,0	190,0	51368,0	1,107	0,890	51652,7	177,03	9143933,00
Хвалынский	54735		5,0	75,0	54655,0	1,027	0,890	50341,6	177,03	8911833,00
Северная	306111		300,0	567,0	305244,0	1,000	0,890	274088,4	177,03	48521101,00
Саратовский	30392			110,0	30282,0	0,957	0,920	27184,5	177,03	4812396,00

Татищевский	70755				70755,0	1,172	0,920	76290,9	177,03	13505564,00
Лысогорский	59980		26,0	122,0	59832,0	0,935	0,920	52108,0	177,03	9224533,00
Красноармейский	73587		12,0	31,0	73544,0	0,882	0,920	59844,5	177,03	10594104,00
Южная	234714		38,0	263,0	234413,0	1,000	0,920	215427,9	177,03	38136597,00
Балаковский	126639			27,0	126612,0	1,040	0,950	125236,7	177,03	22170302,00
Духовницкий	85693		15,0	2,0	85676,0	1,150	0,950	93666,9	177,03	16581588,00
Ивантеевский	104985				104985,0	0,800	0,950	79788,6	177,03	14124752,00
Марковский	104267			876,0	103391,0	0,830	0,950	85253,7	177,03	15092223,00
Пугачевский	198800		4,0	32,0	198764,0	1,070	0,950	202232,7	177,03	35800688,00
Северная	620384		19,0	937,0	619428,0	1,000	0,950	586178,6	177,03	103769553,00
Ершовский	198383			641,0	197742,0	0,905	1,070	194835,3	177,03	34491147,00
Краснокутский	127587		60,0	676,0	126851,0	1,063	1,070	148658,8	177,03	26316650,00
Краснопартизанский	96403			15,0	96388,0	0,747	1,070	77106,7	177,03	13649983,00
Ровенский	38102			1110,0	36992,0	0,811	1,070	37302,0	177,03	6603468,00
Советский	59687		86,0	501,0	59100,0	1,211	1,070	80453,3	177,03	14242422,00
Федоровский	98015			29,0	97986,0	1,095	1,070	114988,8	177,03	20356145,00
Энгельсский	105919		660,0	2958,0	102301,0	1,158	1,070	149247,5	177,03	26420866,00
Центральная	724096		806,0	5930,0	717360,0	1,000	1,070	802592,4	177,03	142080681,00
Александрово-Гайский	8156			4,0	8152,0	1,493	1,160	14155,7	177,03	2505944,00
Дергачевский	142275			173,0	142102,0	1,164	1,160	193133,2	177,03	34189829,00
Новоузенский	122674			130,0	122544,0	0,910	1,160	130098,5	177,03	23030973,00
Озинский	59576				59576,0	0,866	1,160	59847,7	177,03	10594670,00
Перелюбский	172031				172031,0	1,000	1,160	199556,0	177,03	35326839,00
Питерский	97837			130,0	97707,0	0,985	1,160	112442,1	177,03	19905309,00
Юго-Восточная	602549			437,0	602112,0	1,000	1,160	709233,2	177,03	125553564,00

Приложение № 6
к приказу министерства сельского
хозяйства саратовской области
от 28 марта 2013 года №81-пр

«Приложение № 63
к приказу министерства сельского
хозяйства Саратовской области
от 22.02.2013 г. № 40-пр

Информация

подтверждающая, что _____
(ИНН, наименование хозяйства, наименование района)

в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ
«О развитии сельского хозяйства» является сельскохозяйственным товаропроизводителем

№ п/п	Вид деятельности	Сумма выручки, тыс. рублей
1.	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов) в 2012 году , всего	
	в том числе:	
2.	- выручка от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством РФ	
3.	Доля общего дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров, работ, услуг в 2012 году, (%) (стр.2/стр.1x100%)	

Руководитель получателя субсидий _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 2013 г.

Приложение № 7
к приказу министерства сельского
хозяйства саратовской области
от 28 марта 2013 года № 81-пр

«Приложение № 64
к приказу министерства сельского
хозяйства Саратовской области
от 22.02.2013 г. № 40-пр

**Справка
о средней урожайности зерновых и зернобобовых культур**

по _____
(ИНН, наименование хозяйства, наименование района)

Валовой сбор зерновых и зернобобовых культур в весе после доработки всего за 2008-2012 гг., ц	Уточненная посевная площадь всего за 2008-2012 гг., га	Средняя урожайность за 2008-2012 гг., ц/га

Руководитель получателя субсидий _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 2013 г.

Приложение № 8
к приказу министерства сельского
хозяйства саратовской области
от 28 марта 2013 года № 81-пр

«Приложение № 65
к приказу министерства сельского
хозяйства Саратовской области
от 22.02.2013 г. № 40-пр

«Утверждаю»
Министр сельского хозяйства области

**Реестр
распределения в 2013 году за счет средств областного бюджета субсидий
на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства**

по _____ муниципальному району

№ п/п	ИНН получателя субсидии	Наименование получателя субсидии	Уточненная посевная площадь под урожай 2012 года, га				Уточненная посевная площадь под урожай 2012 года с учетом поправочных коэффициентов (гр.4х1,8+гр.5х3,3+гр.6х5,4+гр.7), га	Интенсивность использования посевных площадей	Условная посевная площадь, усл. га (гр.9хгр.10)	Ставка субсидий на 1 га условной площади по району, руб. (Объем субсидий по району/итого по гр.11)	Сумма субсидии к выплате, руб. (гр.12 х гр.11)		
			в том числе:										
			Сахарная свекла	Картофель	Овощи открытого грунта	Площадь посева без сахарной свеклы, овощей и картофеля						Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1													
2													
...													
		Итого по району											

Заместитель министра по экономике и финансам _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по развитию отрасли растениеводства, земельным отношениям, технической политике, мелиорации и социальному обустройству села _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 9
к приказу министерства сельского
хозяйства саратовской области
от 28 марта 2013 года № 81-пр

«Приложение № 65
к приказу министерства сельского
хозяйства Саратовской области
от 22.02.2013 г. № 40-пр

«Утверждаю»
Министр сельского хозяйства области

Реестр
распределения в 2013 году за счет средств федерального бюджета
субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства
по _____ муниципальному району

№ п/п	ИНН получателя субсидии	Наименование получателя субсидии	Сумма субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, полученная по подпункту 1.8. раздела I «Субсидии в рамках реализации ДОЦП «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013- 2020 годы пункта 1 «Подпрограмма «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» на 2013- 2020 годы», рублей	Процентное отношение к выплатам из областного бюджета	Сумма субсидии к выплате ($(гр.3 \times гр.4) / 100\%$), рублей
1	2	3	3	4	5
1					
2					
....					
		Итого по району			

Заместитель министра по экономике и финансам

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель министра по развитию отрасли
растениеводства, земельных отношений, технической политике,
мелиорации и социального обустройства села

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ

от 29 марта 2013 года № 82-пр

г. Саратов

О ведомственной целевой программе
«Развитие свиноводства в Саратовской области
на 2013–2015 годы»

В целях создания технологических и экономических условий для устойчивого развития свиноводства и увеличения объемов производства продукции свиноводства ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Развитие свиноводства в Саратовской области на 2013–2015 годы» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

И. А. Бабошкин

Приложение
к приказу министерства сельского
хозяйства Саратовской области
от 29 марта 2013 года № 82-пр

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
Ведомственная целевая программа
«Развитие свиноводства в Саратовской области
на 2013–2015 годы»
Саратов 2013

ПАСПОРТ
Ведомственной целевой программы
«Развитие свиноводства в Саратовской области на 2013–2015 годы»

Наименование главного распорядителя средств областного бюджета – органа исполнительной власти области	Министерство сельского хозяйства Саратовской области
Наименование Программы	Ведомственная целевая программа «Развитие свиноводства в Саратовской области на 2013–2015 годы» (далее – программа)
Наименование, дата и номер правового акта об утверждении Программы	приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2013 года № 82-пр
Основание разработки Программы	Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы»
Цели и задачи Программы	Цели: формирование конкурентоспособной продукции свиноводства на областном и межрегиональном мясном рынке. Задачи: обеспечение населения области качественным мясом свиней; улучшение материально-технической базы свиноводческих предприятий.
Численность целевой группы населения области, на которую ориентирована Программа	2503,6 тыс. чел (население области на 01.01.2013 года)
Целевые индикаторы (показатели) эффективности реализации Программы	Поголовье свиней в сельхозпредприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах с 75,3 тыс. голов (в 2012 году) будет доведено до 117,7 тыс. голов (156,3%) на конец 2015 года; производство свиней на убой в живом весе с 4,9 тыс. тонн (в 2012 г.) будет доведено до 46,4 тыс. тонн (в 9 раз) в 2015 г.
Характеристика мероприятий Программы	Строительство новых высокотехнологичных комплексов специализированного типа, реконструкция и модернизация производственных объектов свиноводства на действующих предприятиях с применением новых ресурсосберегающих технологий; обеспечение устойчивой кормовой базы и повышение полноценного кормления свиней; обеспечение мер по ветеринарной защите свиноводства и сохранения природно-экологического потенциала области; повышение занятости сельского населения; обеспечение первичной переработки свинины
Сроки реализации Программы	2013–2015 годы
Объемы финансового обеспечения Программы (с разбивкой по годам и источникам)	Общий объем финансирования мероприятий программы на 2013–2015 годы составит 451934 тыс. рублей, в том числе: из областного бюджета 40643 тыс. рублей, в том числе по годам: 2013 год – 11600 тыс. руб.; 2014 год – 14381 тыс. руб.; 2015 год – 14662 тыс. руб.; из внебюджетных источников (прогнозно) – 411291 тыс. рублей, в том числе по годам: 2013 год – 130340 тыс. руб.; 2014 год – 136099 тыс. руб.; 2015 год – 144852 тыс. руб. финансирование предусмотренных программой бюджетных расходов будет осуществляться в объемах, предусмотренных министерству сельского хозяйства области в соответствии с законом области «Об областном бюджете»
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	– Создание дополнительных 700 рабочих мест в сельской местности; – строительство крупных специализированных предприятий по производству свинины; – приобретение ремонтного молодняка свиней в количестве 3,5 тыс. голов.

**Раздел 1. Характеристика проблемы (задачи),
решение которой осуществляется путем реализации программы**

Предлагаемая ведомственная целевая программа «Развития свиноводства Саратовской области на 2013–2015 годы» – очередной шаг в решении поставленных Правительством Саратовской области ранее задач, она направлена на увеличение объемов производства свинины и мясопродуктов для обеспечения населения области высококачественной свининой, дальнейшего развития, повышения рентабельности и конкурентоспособности отрасли свиноводства.

В последние годы свиноводческие хозяйства области столкнулись с рядом трудностей: это аномальные погодные условия и последствия засухи предыдущих лет, рост себестоимости производства свинины в результате увеличения стоимости кормов, электроэнергии, ГСМ, развитию неблагоприятной ситуации по АЧС. Основная масса фондов свиноводческой отрасли физически и морально устарела, пришла в упадок селекционно-генетическая структура, а имеющийся биологический потенциал животных используется далеко не в полной мере.

К сожалению, вспышка африканской чумы свиней в ноябре 2011 года в Вольском районе области внесла свои коррективы в развитие отрасли свиноводства. Крестьянские фермерские хозяйства, население, занимающееся личным подсобным хозяйством, сокращают поголовье свиней. По состоянию на 01.01.2013 года численность свиней во всех категориях хозяйств области сократилась к уровню прошлого года на 20 % и составила 276,5 тыс. гол.

Однако в отрасли сохранился значительный потенциал для роста и интенсивного развития.

Важнейшим аспектом модернизации отрасли является переход на промышленную основу выращивания свиней, основанную на строительстве свинокомплексов индустриального типа с законченным циклом производства, оснащённых передовым технологическим оборудованием. При этом данные предприятия обладают высоким зооанитарным статусом по степени защищённости от заноса возбудителей особо опасных болезней.

Тем не менее в последнее время под влиянием ситуации на мировом рынке мяса, в связи со сложной эпизоотической обстановкой, изменений в таможенно-тарифной политике России, а также благодаря поддержке отечественного животноводства в рамках долгосрочной областной целевой программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2008–2012 годы» и Госпрограммы в нашей стране для развития свиноводства формируются благоприятные условия. Сектор свиноводства сегодня привлекает повышенное внимание потенциальных инвесторов, планирующих реализацию собственных проектов в данной сфере.

1.1. Анализ состояния и потенциал развития отрасли

Проводимая в стране и в регионе до 90-го года XX столетия программа концентрации и специализации производства свинины благодаря внедрению промышленной технологии и развитию межхозяйственной кооперации позволила улучшить технико-экономические показатели отрасли. В Саратовской области успешно работали свинокомплексы «Перспективный» (на 50 тыс. гол.), совхоз «Ключевский» (18 тыс. гол.) Красноармейского района, откормсовхоз «Круглое» Калининского района (15 тыс. гол.), совхоз «Путь Ленина» Саратовского района (8 тыс. гол.).

Однако реформирование сельского хозяйства, проводимое в 90-е годы, привело к снижению поголовья и производства сельскохозяйственной продукции страны, которое не обошло и свиноводство Саратовской области.

За период с 2008 по 2012 гг. произошло уменьшение поголовья свиней, снижение продуктивности и количества производимой продукции. За этот период численность свиней во всех категориях хозяйств сократилась с 402,0 тыс. гол. до 276,6 тыс. гол, или на 31,2%.

Динамика численности свиней и производства свинины на убой в живом весе за последние пять лет представлена в таблице.1

Таблица 1.

Динамика численности и производства свиней на убой в живом весе за 2008–2012 годы

Показатели	2008	2009	2010	2011	2012	2012 в %к 2008
Численность свиней, тыс. гол.						
Все категории хозяйств	402,0	414,9	428,5	344,3	276,6	68,8
В т.ч. сельхозпредприятия	48,4	44,2	42,3	31,3	55,3	114,3
хозяйства населения	301,8	321,4	328,4	279,1	201,2	66,7
крестьянские (фермерские) хозяйства	51,8	49,3	57,8	33,9	20,1	38,8
Производство свиней на убой в живом весе, тыс. тонн						
Все категории хозяйств	85,2	109,8	108,8	104,7	80,6	94,6
В т.ч. сельхозпредприятия	2,5	2,5	2,0	2,1	1,9	76
хозяйства населения	70,1	99,3	100,5	97	75,7	107,9
крестьянские (фермерские) хозяйства	12,6	8,0	6,3	5,6	2,9	23

Ускоренное развитие свиноводства в сельскохозяйственных организациях необходимо рассматривать как первоочередную задачу, решение которой позволит обоснованно и в интересах всего населения в перспективе удовлетворить спрос на мясо собственного производства.

Начиная с 2010 года на территории области успешно реализуются инвестиционные проекты по строительству свиноводческих комплексов ООО «Свинокомплекс «Хвалынский» и ООО «Рамфуд-Поволжье» общей мощностью более 24 тыс. тонн мяса свиней в живом весе. В 2013 году на территорию области входит ООО «Русская свинина, Волга» с реализацией инвестиционного проекта мощностью 22,5 тысячи тонн мяса в живом весе в год.

В 2015 году реализация программы позволит обеспечить прирост к 2012 году: производства свиней на убой в живом весе с 4,9 тыс. тонн до 46,4 тыс. тонн, поголовье свиней с 75,3 тыс. голов до 117,7 тыс. голов.

Для увеличения объемов производства свинины в данных секторах экономики область располагает всеми возможностями: стабильно развивающаяся отрасль (свиноводство);

наличие площадок, под строительство комплексов;
наличие условий для создания собственной кормовой базы;
наличие племенной базы.

Главными препятствиями для успешной реализации имеющегося потенциала устойчивого развития свиноводства являются: недостаточный уровень технического и технологического оснащения;

высокая изношенность, техническая и технологическая отсталость основных фондов в предприятиях;
риск возникновения очагов АЧС (в связи с наличием прецедентов в регионе).

1.2. Необходимость программного решения развития свиноводческой отрасли

Отрасль свиноводства до сих пор остается убыточной отраслью. Себестоимость 1 ц свинины существенно превышает цену ее реализации. Если в 2012 г себестоимость 1 ц реализованного мяса свиней составляла 9,7 тыс. руб., то цена реализации – 8,1 тыс. руб., или на 1,6 тыс. руб. меньше.

Таблица 2.

Экономические показатели развития свиноводства за 2008–2012 годы

Показатели	Годы					
	2008	2009	2010	2011	2012	2012 в % к 2008 (+/-)
Себестоимость 1 ц реализованного мяса свиней включая промпереработку в живой массе, руб.	8116	9352	10982	11178	9657	118,9
Цена реализации 1 ц. мяса свиней включая промпереработку в живой массе, руб.	5194	6721	6097	7017	8075	155,5
Уровень рентабельности от реализации мяса свиней, включая промпереработку, % (с учетом субсидий)	-36,0	-28,1	-44,5	-37,4	-17,1	18,9

С другой стороны, удалось внести элементы стабильности в развитие отрасли. По линии государства созданы благоприятные экономические условия для устойчивого развития российского свиноводства. Сельскохозяйственные предприятия, хозяйства населения, крестьянские (фермерские) хозяйства, создаваемые сельскохозяйственные потребительские кооперативы получили реальный доступ к кредитным ресурсам.

Это говорит о том, что развитие отрасли свиноводства является экономически обоснованным, социально выгодным и наиболее перспективным направлением в достижении продовольственной безопасности, как региона, так и России в целом.

Социальная эффективность реализации мероприятий программы будет заключаться в улучшении условий труда для работников животноводства и повышении его престижности.

Комплексный подход к решению указанных проблем предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих узкую реализацию мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля.

Раздел 2. Основные цель и задачи программы

Основная цель Программы – формирование конкурентоспособной продукции свиноводства на областном и межрегиональном мясном рынке.

В соответствии с этой целью предусматривается решение следующих задач:
 обеспечение населения области качественным мясом свиней;
 улучшение материальной базы свиноводческих предприятий.

**Раздел 3. Ресурсное обеспечение программы
(сведения о распределении объемов и источников исполнения по мероприятиям и годам)**

Для выполнения прогнозируемых объемов производства в сельхозпредприятиях и крестьянских фермерских хозяйствах в количестве 46,4 тыс. тонн в 2015 г.:

- на первом этапе в 2013–2014 годы планируется производство свинины увеличить на 25,7 тыс. тонн к 2013 г.;
- на втором этапе в 2015 году планируется производство свинины увеличить на 10,7 тыс. т. к 2014 г.;

Объем финансирования мероприятий программы на 2013–2015 годы из областного бюджета составит – 40643 тыс. рублей,

в том числе по годам:

2013 год- 11600 тыс. рублей, 2014 год – 14381 тыс. рублей; 2015 год – 14662 тыс. рублей.

из внебюджетных источников (прогнозно) – 411291 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год –130340 тыс. рублей, 2014 год – 136099 тыс. рублей; 2015 год – 144852 тыс. рублей.

Общий объем финансирования мероприятий программы по годам и периодам реализации представлены в приложении № 2.

Раздел 4. Описание ожидаемых конечных результатов реализации программы и целевые индикаторы программы

В результате реализации намеченных программой мероприятий к концу 2015 года в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах будет обеспечено:

- строительство крупных специализированных предприятий по производству свинины;
- приобретение ремонтного молодняка свиней в количестве 3,5 тыс. г
- увеличение численности свиней с 75,3 до 117,7 тыс. голов (на 56,3% к 2012 году);
- увеличение производства свиней на убой в живом весе с 4,9 до 46,4 тыс. тонн (в 9 раз);
- создание дополнительных 700 рабочих мест в сельской местности.

Раздел 5. Перечень и характеристика основных мероприятий программы

Строительство новых объектов обеспечит все процессы производства свинины по замкнутому циклу от воспроизводства до производства готовой продукции, ее реализации и утилизации отходов.

Для обеспечения долгосрочной и стабильной деятельности свиноводческой отрасли на территории области реализуются инвестиционные проекты:

- по строительству первой очереди на 75 тыс. голов свинок комплекса ООО «Рамфуд Поволжье» на территории Калининского муниципального района (срок реализации 2011–2013 годы);
- строительство свинок комплекса, осуществляемое компанией – инвестором ООО «КоПитания», на территории Энгельсского муниципального района, с выходом к 2014 году на годовую мощность 108,0 тысяч голов, откормочного поголовья с производством 12 тыс. т. свинины в живой массе.

Планируются к реализации следующие инвестиционные проекты:

– строительство 2-й очереди на 75 тыс. голов свиного комплекса ООО «Рамфуд Поволжье» на территории Калининского муниципального района, с выходом к 2015 году на годовую мощность 150,0 тысяч голов откормочного поголовья с производством 11 тыс. т. свинины в живой массе;

– строительство комплекса по убою и первичной переработке свиней – инициатор проекта ООО «Русская свинина, Волга». Суть проекта – создание двух современных, высокотехнологичных животноводческих комплексов по производству и реализации свинины беконного качества производственной мощностью 100 000 голов (11,3 тысячи тонн мяса) в год каждый на территории Советского муниципального района. Строительство первой очереди, начало в 2013 году, ввод в эксплуатацию – 2015 год. Строительство второй очереди, начало в 2014 году, ввод в эксплуатацию – 2015 год. Строительство третьей очереди – комплекса по убою и первичной переработке свиней: год начала проектирования и строительства – 2015 г.; год ввода в эксплуатацию – 2016 г.

Поддержка инвестиционных проектов будет осуществляться путём предоставления субсидий на компенсацию части затрат за приобретение технологического оборудования.

Также важнейшим аспектом развития отрасли является реконструкция и модернизация существующих предприятий, оснащение передовым технологическим оборудованием.

Реализация данных мероприятий позволит в 2015 году увеличить производство мяса свиней в сельхозпредприятиях и крестьянских фермерских хозяйствах в 9 раз к 2012 году и довести его с 4,9 до 46,4 тыс. тонн, увеличить поголовье свиней с 75,3 тыс. голов до 117,7 тыс. голов.

Дальнейшее развитие отрасли позволит сохранить и дополнительно создать 700 рабочих места для квалифицированных опытных работников.

Система программных мероприятий изложена в таблице (приложение 1).

Раздел 6. Описание социальных, экономических и экологических последствий реализации программы, оценка рисков ее реализации

Реализация мероприятий программы создаст условия и предпосылки для развития свиноводства, что позволит в перспективе снизить зависимость области от импорта в снабжении населения мясом и мясopодуктами.

Целевой характер программы позволит добиться следующих результатов, характеризующих ее экономическую эффективность (приложение 2):

увеличить поголовье свиней к 2015 году до 117,7 тыс. голов с 75,3 тыс. голов в 2012 году;

обеспечить ввод 6 новых свиноводческих комплексов;

с 4,9 тыс. тонн свинины довести производство мяса свиней до 46,4 тысяч тонн в 2015 году;

создать новые рабочие места – 700 мест;

гарантировать обеспечение экологической безопасности при строительстве и эксплуатации мощностей по производству и убою свиней, а также мер по ветеринарной защите свиноводства.

Выполнение программных мероприятий будет способствовать насыщению внутриобластного рынка и обеспечению поставок свинины за пределы области.

К основным рискам, которые могут повлиять на достижение запланированных результатов, относятся:

а) Внешние риски:

- недостаточный уровень финансирования со стороны сельхозтоваропроизводителей из собственных и заемных средств;
- колебания рыночной конъюнктуры, которые могут привести к изменению цен на сырье, энергоресурсы, а также непредвиденно высокий рост цен на фуражное зерно, которые могут привести к существенному удорожанию мяса и трудностям с его реализацией.

- Изменения внешнеэкономической ситуации, которые могут привести к изменению квот и таможенных пошлин.

б) Внутренние риски:

- организационные риски, запаздывание с подготовкой кадров;
- производственные и технологические риски (выход из строя и простой технологического оборудования).

Раздел 7. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка состояния целевых индикаторов основана на балльном принципе и отражает степень достижения показателя результата реализации программы при фактически достигнутом уровне расходов областного бюджета за отчетный период (год). Для оценки состояния целевого индикатора используется матрица оценки:

Таблица 2

Состояние целевого индикатора на конец отчетного периода	Оценка состояния целевого индикатора		
	при росте уровня расходов <1>	при сохранении уровня расходов	при снижении уровня расходов
Положительное изменение запланированного значения целевого индикатора (рост/снижение)	1	2	3
Достижение запланированного значения целевого индикатора	0	1	2
Отрицательное изменение запланированного значения целевого индикатора (рост/снижение)	0	0	1

<1> Под расходами понимается объем средств, выделенных главному распорядителю средств из областного бюджета в отчетном году на реализацию программы.

Оценка состояния целевого индикатора определяется путем установления соответствия между:

фактическим уровнем расходов главного распорядителя средств в отчетном периоде и объемом ассигнований, первоначально утвержденным в областном бюджете на реализацию программы в отчетном году;

фактически полученным значением целевого индикатора в отчетном периоде и плановым значением целевого индикатора в отчетном периоде.

Полученные оценки суммируются по соответствующим целевым индикаторам, и определяется итоговая сводная оценка состояния целевых индикаторов по следующей форме:

Таблица 2

Наименование целевого индикатора	Оценка состояния целевого индикатора (баллов)
Поголовье свиней в СХП и КФХ	состояние целевого индикатора
Производство свиней на убой в живом весе	состояние целевого индикатора
Итоговая сводная оценка	сумма баллов по строкам

Эффективность программы определяется по следующей форме:

Таблица 3

Вывод об эффективности программы	Итоговая сводная оценка (баллов)
Эффективность программы снизилась по сравнению с предыдущим годом	менее X
Эффективность программы находится на уровне предыдущего года	X
Эффективность программы повысилась по сравнению с предыдущим годом	более X

X – итоговая сводная оценка состояния целевых индикаторов программы за предыдущий год. В случае если программа не реализовывалась в предыдущем году, то значение X принимается равным количеству целевых индикаторов оцениваемой программы.

Реализация мероприятий программы создаст условия и предпосылки для развития свиноводства, что позволит в перспективе снизить зависимость области от импорта в снабжении населения мясом и мясопродуктами.

Эффективность реализации программы определяется путём оценки целевых показателей (приложение № 2).

Раздел 8. Меры по обеспечению эффективности реализации программы

Государственная поддержка мероприятий настоящей программы увязана с устойчивым развитием сельских территорий Саратовской области.

Финансовые средства в рамках программы будут направлены на развитие свиноводства в хозяйства муниципальных районов Саратовской области, которые имеют и развивают социальную и инженерную инфраструктуру, участвуют в реализации мероприятий федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года» и аналогичной областной целевой программы.

В настоящее время Саратовская область осуществляет разработку проекта долгосрочной областной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий Саратовской области» на 2014–2017 годы и на период до 2020 года, в области предусматривается государственная поддержка мероприятий по строительству и приобретению жилья для граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности; строительство общеобразовательных учреждений и фельдшерско-акушерских пунктов и офисов врачей общей практики; учреждений культурно-досугового типа; распределительных газовых сетей и локальных водопроводов. Рассматривается возможность поддержки комплексной компактной застройки и благоустройства сельских поселений в рамках пилотных проектов и грантовой поддержки местных инициатив по решению отдельных общественно значимых вопросов местного значения.

Все муниципальные районы области на основе рекомендаций Государственной программы приступили к разработке муниципальных программ развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, содержащих мероприятия по устойчивому развитию сельских территорий.

Во всех муниципальных районах области разработаны и утверждены схемы территориального планирования, которые размещаются на официальных сайтах администраций муниципальных районов области.

В целях повышения привлекательности агропромышленного комплекса области для выпускников образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования; закрепления на селе молодых специалистов; стимулирования сельскохозяйственных товаропроизводителей области на вовлечение в производственный процесс молодых специалистов – выпускников образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования, принят закон Саратовской области от 28.10.2011 года № 148-ЗСО «О государственной поддержке кадрового потенциала агропромышленного комплекса Саратовской области», в рамках которого молодым специалистам, окончившим образовательные учреждения среднего или (и) высшего профессионального образования и трудоустроившимся в сельскохозяйственной организации или являющимися индивидуальными предпринимателями – главами крестьянских (фермерских) хозяйств, предоставляется единовременная денежная выплата и выплачивается ежегодное денежное пособие.

При реализации крупных инвестиционных проектов осуществляется создание современной инженерной инфраструктуры, инвесторами решаются жилищные вопросы для привлекаемых специалистов.

В результате реализации мероприятий настоящей программы в области будет дополнительно создано 700 рабочих мест, что позволит повысить уровень занятости сельского населения.

Продукция отрасли востребована как на внутриобластном, так и на межрегиональных рынках, является конкурентоспособной и рентабельной.

Свиноводство является одной из ведущих отраслей сельского хозяйства, соответствует природно-климатическим особенностям и традиционным формам ведения сельскохозяйственного производства.

В рамках программы предусматриваются мероприятия по технологической модернизации отрасли.

На реализацию мероприятий программы предусмотрено привлечение финансовых средств из внебюджетных источников.

Раздел 9. Механизм управления реализацией программы

Управление реализацией программы осуществляет государственный заказчик – Министерство сельского хозяйства Саратовской области.

В задачи Министерства сельского хозяйства области входят:
 обеспечение координации действий всех участников реализации Программы;
 определение наиболее эффективных форм и порядка организации работ по выполнению Программы;
 согласование объемов финансирования на очередной финансовый год;
 контроль за ходом реализации Программы, в том числе за эффективным и целевым использованием выделяемых финансовых средств, за выполнением сроков реализации мероприятий, исполнением договоров и контрактов;
 сбор отчетности о ходе выполнения программных мероприятий.

Механизм реализации Программы включает экономические и правовые формы воздействия, регулирующие отношения федеральных, региональных и отраслевых органов, заказчиков и исполнителей в процессе реализации мероприятий Программы.

Контроль за исполнением Программы осуществляется в установленном порядке в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 3 октября 2012 года № 590-П.

Приложение 1

Система программных мероприятий

Цель, задачи, наименование мероприятий	Источники финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения, (тыс. рублей)	в том числе по годам:			Показатели результативности выполнения мероприятий						
			2013	2014	2015	наименование показателя, (единица измерения)	базовое значение 2012	2013	2014	2015	целевое значение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Цель – Формирование конкурентоспособной продукции свиноводства на областном и межрегиональном мясном рынке												
Задача – Улучшение материально-технической базы свиноводческих предприятий												
1. Компенсация части стоимости приобретаемого технологического оборудования	Всего	218080,0	68180,0	72700,0	77200,0	строительство новых высокотехнологических комплексов, шт.	1	2	2	2	6	
	областной бюджет	16680,0	4380,0	6100,0	6200,0							
	федеральный бюджет (прогнозно)											
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	201400,0	63800,0	66600,0	71000,0	дополнительные рабочие места, чел.	2	65	289	346	700	
Задача – Обеспечение населения области качественным мясом свиней												
2. Компенсация части затрат на производство свиней на убой в живом весе	Всего	99334,0	31240,0	33080,0	35014,0	производство свиней на убой в живом весе, тыс.т	4,9	10	35,7	46,4	46,4	
	областной бюджет	8843,0	2500,0	3181,0	3162,0							
	федеральный бюджет (прогнозно)					ежегодный темп роста, %		204,0	357,0	130,0		
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	90491,0	28740,0	29899,0	31852,0							
3. Компенсация части затрат на содержание маточного поголовья свиней	Всего	134520,0	42520,0	44700,0	47300,0	численность свиней, тыс. голов	75,3	87,7	105,1	117,7	117,7	
	областной бюджет	15120,0	4720,0	5100,0	5300,0							
	федеральный бюджет (прогнозно)					ежегодный темп роста, %		166,5	119,8	112,0		
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	119400,0	37800,0	39600,0	42000,0							
Итого:	Всего	451934,0	141940,0	150480,0	159514,0							
	областной бюджет	40643,0	11600,0	14381,0	14662,0							
	федеральный бюджет (прогнозно)											
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	411291,0	130340,0	136099,0	144852,0							

**СИСТЕМА ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ)
ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			базовое значение 2012	2013	2014	2015	целевое значение
Численность свиней							
1.	Поголовье свиней	тыс. голов	75,3	87,7	105,1	117,7	117,7
Производство мяса свиней на убой в живом весе							
1.	Производство свиней на убой в живом весе	тыс. тонн	4,9	10,0	35,7	46,4	46,4
2.	Выручка от реализации свинины на убой в живом весе	тыс. руб.	247000,0	484500,0	1729500,0	2247900,0	2247900,0
3.	Ежегодный прирост выручки от реализации свинины	тыс. рублей	–	237500,0	1245000,0	518400,0	x
Повышение занятости сельского населения							
1.	Дополнительные рабочие места	чел.	2	65	289	346	700

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ**

от 29 марта 2013 года №83-пр

г. Саратов

**О ведомственной целевой программе «Развитие овцеводства
в Саратовской области на 2013–2015 годы»**

В целях создания технологических и экономических условий для развития овцеводства и увеличения объемов производства продукции овцеводства ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Развитие овцеводства в Саратовской области на 2013–2015 годы» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

И. А. Бабошкин

Приложение
к приказу министерства сельского
хозяйства Саратовской области
от 29 марта 2013 года № 83-Пр

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Ведомственная целевая программа
«Развитие овцеводства в Саратовской области
на 2013–2015 годы»
Саратов – 2013 г.**

**Паспорт
Ведомственной целевой программы
«Развитие овцеводства в Саратовской области на 2013–2015 годы»**

Наименование главного распорядителя средств областного бюджета – органа исполнительной власти области	Министерство сельского хозяйства Саратовской области
Наименование программы	Ведомственная целевая программа «Развитие овцеводства в Саратовской области на 2013–2015 годы» (далее – Программа)
Наименование, дата и номер правового акта об утверждении программы	Приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта № 2013 года № 83-пр
Основание разработки Программы	Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы.

Цели и задачи программы	Целью программы является формирование устойчивого развития овцеводства на основе технической и технологической модернизации для обеспечения населения области качественной продукцией овцеводства и повышения конкурентоспособности этой отрасли. Для достижения намеченной цели необходимо решение следующих задач: к 2015 году обеспечить экономически эффективное производство баранины в объеме 3,93 тыс. тонн в живом весе, шерсти 502,8 тонн в физическом весе
Численность целевой группы населения области, на которую ориентирована программа	2503,6 тыс. человек (население области на 1 января 2013 года)
Целевые индикаторы (показатели) эффективности реализации программы	Увеличение производства шерсти с 447 тонн в физическом весе в 2012 году до 502,8 тонн в 2015 году; баранины с 3,5 тыс. тонн в живой массе в 2012 году до 3,93 тыс. тонн к 2015 году, выручка от реализации продукции овцеводства, пророст вырочки от реализации продукции овцеводства, численность поголовья
Характеристика мероприятий программы	Оказание государственной поддержки сельскохозяйственным производителям за производство шерсти, баранины и за приобретение технологического оборудования
Сроки реализации программы	2013–2015 годы
Объем финансового обеспечения программы (с разбивкой по годам и источникам)	Общий объем финансового обеспечения мероприятий Программы составит 979300 тыс. рублей, в том числе: из областного бюджета – 17100 тыс. рублей, в том числе по годам: 2013 год – 5700,0 тыс. рублей; 2014 год – 5700,0 тыс. рублей; 2015 год – 5700,0 тыс. рублей из внебюджетных источников (прогнозно) – 962200 тыс. рублей, в том числе по годам: 2013 год – 304960,0 тыс. рублей; 2014 год – 316150,0 тыс. рублей; 2015 год – 341090,0 тыс. рублей финансирование предусмотренных программой бюджетных расходов будет осуществляться в объемах, предусмотренных министерству сельского хозяйства области в соответствии с законом Саратовской области «Об областном бюджете»
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	В результате реализации мероприятий программы к 2015 году в Саратовской области прогнозируется: – увеличение поголовья овец в сельхозпредприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах; – строительство новых и реконструкция существующих помещений для содержания овец; – увеличения производства баранины; – увеличение производства шерсти; – создание дополнительных рабочих мест – 27.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её программными методами

Овцеводство в Заволжье Саратовской области традиционно является ведущей отраслью животноводства. Этому способствует наличие больших площадей естественных пастбищ с травостоем, характерным для резко-континентального засушливого климата данной зоны, не позволяющим эффективно развивать отрасли молочного скотоводства и свиноводства.

В 70–80-х годах XX столетия экономика овцеводства в нашей стране базировалась в основном на производстве шерсти, доля которой в структуре производства продукции отрасли составляла 70–80% и более. Закупочная цена 1 кг тонкой шерсти была эквивалентна 15–20 кг баранины в живой массе, а в настоящее время производство шерсти повсеместно убыточно.

Следует отметить, что годовое содержание одной головы колеблется по регионам от 760 до 1500 руб.

Сложившаяся в нашей стране ситуация с большим дефицитом мяса и мясopодуKтов отечественного производства, не востребованностью шерсти, ориентирует дальнейшее развитие овцеводства на производство баранины.

В связи с этим произошло изменение породного состава Саратовской области в сторону увеличения животных мясного и мясошерстного направления продуктивности. Завезено маточное поголовье куйбышевской, курдючных овец эдильбаевской пород, созданы репродукторы по их разведению.

Указом Президента РФ утверждена доктрина о продовольственной безопасности РФ, в которой предусматривается устойчивое развитие отечественного производства продовольствия и сырья, достаточное для решения продовольственной проблемы нашей страны. Удельный вес отечественного мяса и мясopодуKтов (в пересчете на мясо) в общем объеме товарных ресурсов внутреннего рынка должен составлять не менее 85%.

В масштабах государства наблюдается большая доля импорта: шерсти – 15,0 тыс. тонн, баранины – 66,7 тыс. тонн, что составляет 27,5% и 17,0% к собственному производству соответственно.

Таким образом, увеличение отечественного производства качественного сырья отрасли овцеводства следует рассматривать как проблему государственного значения.

Основными факторами, сдерживающими устойчивое развитие отрасли, являются:

- отсутствие цивилизованного рынка сбыта продукции овцеводства (кризис в легкой текстильной промышленности, отсутствие специализированных предприятий по переработке овчинного сырья, отсутствие специализированных убойных линий для обслуживания малых форм хозяйствования);
- сложившийся в Российской Федерации диспаритет цен между используемыми на сельхозпроизводство ресурсами и производимой продукцией;
- недостаточность государственной поддержки отрасли;
- экстенсивный метод ведения отрасли;
- низкая мотивация работников данной сферы;
- невостребованность зоотехнической службы;
- отсутствие связи науки с производством.

Основными мероприятиями по развитию производства баранины и шерсти следует считать:

- закупка высокопродуктивных животных;
- организация на сельскохозяйственных предприятиях пунктов убой и первичной переработки баранины для повышения закупочных цен на мясoproductы;
- снабжение хозяйств инновационной техникой и оборудованием для стрижки овец;
- сертификация шерсти по основным параметрам;
- внедрение информационно-аналитических систем регистрации и идентификации животных.

Выведение отрасли из состояния кризиса требует решения глобальных вопросов на уровне Правительства РФ и массивных финансовых вливаний.

Ввиду сложившейся ситуации и учитывая выше перечисленные факторы, целесообразно решение вышеназванных проблем систематизировать в виде ведомственной целевой программы «Развитие овцеводства в Саратовской области на 2013–2015 годы».

1.1. Анализ состояния и потенциал развития отрасли

В начале 90-х годов областное стадо было представлено чистопородным поголовьем ставропольской (60%), цыгайской (30%) и кавказской (10%) пород. Существовали племенные заводы: по разведению овец ставропольской породы – «Камышевский» Дергачевского района, кавказской породы – «Дергачевский» Дергачевского района и цыгайской породы – «Алгайский» Новоузенского района. Численность овец в них составляла соответственно 22,0, 22,0 и 56,8 тыс. голов соответственно. По области имелись их дочерние формирования в виде племенных ферм и племхозов.

Существовавшие племенные хозяйства и племенные заводы полностью обеспечивали качественным племенным материалом товарные овцеводческие фермы Саратовской области.

Динамика численности овец и производства овец на убой в живом весе за последние пять лет представлена в таблице 1.

Таблица 1

Динамика численности и производства овец на убой в живом весе за 2008–2012 годы

Показатели	2008	2009	2010	2011	2012	2012 в % к 2008
Численность овец, тыс. гол.						
Все категории хозяйств	547,1	575,7	604,6	602,7	577,1	105,5
в т.ч. сельхозпредприятия	151,3	145,8	132,4	118,8	103	68,1
хозяйства населения	290,2	308,2	330,3	344,3	331,5	114,2
крестьянские (фермерские) хозяйства	105,6	121,7	141,9	139,6	142,6	135,04
Производство овец на убой в живом весе, тыс. тонн						
Все категории хозяйств	15,1	15,9	15,6	18,3	16,4	108,6
в т.ч. сельхозпредприятия	1,7	1,7	1,7	1,7	1,1	64,7
хозяйства населения	11,5	12,1	11,6	12,4	13	113
крестьянские (фермерские) хозяйства	1,9	2,1	2,3	4,2	2,3	121,1

В настоящее время на территории области занимаются разведением овец всех направлений продуктивности 583 сельхозпредприятий и крестьянских (фермерских) хозяйств (2008 год – свыше 1 тыс. сельхозпредприятий и крестьянских (фермерских) хозяйств).

За период с 2008 по 2012 гг. в хозяйствах всех форм собственности отмечается рост поголовья овец, увеличение продуктивности и количества производимой продукции. Численность овец в сельскохозяйственных организациях сократилась на 48,3 тыс. голов.

Основной причиной спада численности поголовья овец послужили сложные погодные условия. Аномальная засуха сказалась не только на растениеводстве, но и на животноводстве, в частности, овцеводстве.

Для модернизации отрасли овцеводства Саратовской области, как крупного производителя баранины и шерсти, имеются:

- достаточные площади пастбищ и земельных угодий для производства высококачественных кормов;
- адаптированные для условий области, отвечающие требованиям интенсивного животноводства генотипы овец: эдильбаевская, волгоградская, куйбышевская породы.

2. Основные цели и задачи программы

Целью Программы является формирование устойчивого развития овцеводства на основе технической и технологической модернизации для обеспечения населения области качественной продукцией овцеводства и повышения конкурентоспособности этой отрасли.

Достижение поставленной цели предусматривает внедрение ресурсосберегающих технологий, обеспечивающих получение конкурентоспособной продукции.

Для достижения намеченной цели необходимо решение следующих задач: к 2015 году обеспечить экономически эффективное производство баранины в объеме 3,93 тыс. тонн в живом весе, шерсти 502,8 тонн в физическом весе.

3. Ресурсное обеспечение программы

Общий объем финансового обеспечения мероприятий Программы составит 979300 тыс. рублей, в том числе:

из областного бюджета – 17100 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 5700,0 тыс. рублей;

2014 год – 5700,0 тыс. рублей;

2015 год – 5700,0 тыс. рублей

из внебюджетных источников (прогнозно) – 962200 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 304960,0 тыс. рублей;

2014 год – 316150,0 тыс. рублей;

2015 год – 341090,0 тыс. рублей.

Финансирование предусмотренных программой бюджетных расходов будет осуществляться в объемах, предусмотренных министерству сельского хозяйства области в соответствии с законом Саратовской области «Об областном бюджете».

4. Ожидаемые результаты реализации программы и целевые индикаторы

Данная программа реализуется в 2013–2015 гг. При условии выполнения поставленных задач данная программа позволит:

- увеличение поголовья овец в сельхозпредприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах;
- строительство новых и реконструкция существующих помещений для содержания овец;
- увеличения производства баранины;
- увеличение производства шерсти;
- создание дополнительных рабочих мест.

5. Перечень и характеристика основных мероприятий программы

Реализация поставленной цели и основных задач Программы предусматривает выполнение комплекса программных мероприятий направленных на более полное и сбалансированное использование имеющихся в области ресурсов, технологическое обновление овцеводства в целях повышения его эффективности.

Комплекс мер по развитию отрасли включает в себя предоставление сельхозтоваропроизводителям субсидий по следующим направлениям:

- на компенсацию части стоимости приобретенного технологического оборудования;
- на компенсацию части затрат за производство овец на убой в живом весе;
- на компенсацию части затрат за производство шерсти в оригинале.

Порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета определяются Правительством области ежегодно.

Данные мероприятия представлены в приложении 1 «Система программных мероприятий».

5.1. Производство баранины в сельхозпредприятиях и крупных КФХ

В настоящее время на территории области занимаются разведением овец всех направлений продуктивности 583 сельхозпредприятий и крестьянских (фермерских) хозяйств. Существующая на сегодняшний день технология ведения отрасли ориентирует реализацию баранчиков на мясо в год их рождения.

В области нет специализированных хозяйств по откорму или нагулу овец.

Однако на сельхозпредприятиях есть все возможности для получения качественной ягнятины и молодой баранины – технологическая и кормовая база, кадры, возможность применения научных разработок.

В перспективе следует считать мясное и мясошерстное направление как приоритетное в отрасли овцеводства Саратовской области, и ориентировать товаропроизводителей на внедрение интенсивной технологии выращивания ягнят с последующим убоем их в год рождения.

Одним из основных направлений в обеспечении прироста производства баранины должно стать строительство и реконструкция существующих овцеферм, включающих в себя все процессы производства (начиная с получения ягнят и заканчивая их реализацией на мясо).

Кроме этого, необходимо предусмотреть на территории области каналы переработки и реализации плановых объемов мясного сырья.

Внедрение программных мероприятий позволит к 2015 году увеличить производство баранины в сельхозпредприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах с 3,5 тыс. тонн до 3,93 тыс. тонн (или на 12,2% выше уровня 2012 года).

Планируется осуществлять поддержку предприятиям, занимающимся производством баранины путем предоставления в установленном порядке субсидий на компенсацию части стоимости приобретаемого технологического оборудования.

В целях заинтересованности увеличения объемов производства баранины, овцеводческим хозяйствам предусматривается выделение субсидий на компенсацию части затрат за производство овец на убой в живом весе.

Порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета определяются Правительством области ежегодно.

5.2. Производство шерсти в сельхозпредприятиях и крупных КФХ

Несмотря на сложившуюся ситуацию не востребоваемости шерсти и овчин, в реализации данной программы им необходимо уделить особое внимание. С учетом того, что большая часть населения РФ (в том числе Саратовской области) проживает значительную часть года на территориях с прохладным климатом, названные виды сырья необходимо рассматривать как стратегические. Все это обеспечивает экономическое благополучие хозяйств всех форм собственности, занимающихся разведением овец, а также будет способствовать сохранению традиционного уклада жизни местного населения, особенно Заволжских районов.

Основными проблемами рынка шерсти, требующими решения в Саратовской области, следует считать:

- отсутствие государственной или отраслевой системы подготовки шерсти к продаже;
- низкая квалификация кадров по ключевым направлениям: стригаль, классировщик, сортировщик, шерстовец;
- отсутствие планирования объемов производства шерсти и периодов стрижки;
- отсутствие обязательной сертификации шерсти по основным параметрам.

Без решения названных выше проблем неизбежен хаос на внутреннем рынке шерсти.

Наибольшую ценность для текстильной промышленности представляет тонкая мериносковая шерсть диаметром 19 мкм и менее, свободная от растительных примесей или малозасоренная (до 3% к массе шерсти), белая и прочная. В Саратовской области такую шерсть получают от овец ставропольской породы, на долю которых в породном составе приходится около 60%. Для повышения рентабельности отрасли товаропроизводителей, желающих заниматься тонкорунным овцеводством, следует ориентировать на производство именно такой шерсти. Селекция животных этой породы на увеличение живой массы при сохранении качества шерсти неукоснительно приведет к повышению настрига последней.

Основные мероприятия по развитию производства шерсти:

- развитие кооперации между предприятиями по производству и переработке шерсти;
- снабжение хозяйств инновационной техникой и оборудованием для стрижки овец;
- закупка племенных животных тонкорунных пород;
- повышение квалификации кадров по ключевым направлениям: стригаль, классировщик, сортировщик, шерстовец;
- сертификация шерсти по основным параметрам.

Финансовая поддержка овцеводческим хозяйствам будет осуществляться посредством предоставления в установленном порядке следующих видов субсидий:

- на компенсацию части стоимости приобретаемого технологического оборудования (оборудование для стрижки овец, при условии сохранения и увеличения поголовья овцематок к прошлому году);
- на компенсацию части затрат за производство шерсти в оригинале.

6. Описание социальных, экономических и экологических последствий реализации Программы, оценка рисков ее реализации

Мероприятия, предусмотренные Программой, позволят создать условия для развития овцеводства: увеличение производства баранины и шерсти, за счет роста численности поголовья.

Реализация программы окажет положительное влияние на динамику целевых индикаторов, заложенных в долгосрочной областной целевой программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы.

Помимо увеличения объемов производства и наполнения внутреннего рынка продукцией овцеводства, реализация программы обеспечит дополнительное создание 27 рабочих мест за счет увеличения поголовья овец на 112 %, что в определенной степени улучшит социальную обстановку. Кроме того позволит увеличить выручку от реализации продукции овцеводства на 4 %.

Реализация Программы не несет негативных экологических последствий и будет способствовать сохранению природных ресурсов за счет культурно-технических мероприятий по улучшению естественных кормовых угодий.

Риски могут повлиять на достижение запланированных результатов:

- неблагоприятная рыночная конъюнктура с товарами и услугами для села (на энергоносители, удобрения), а также непредвиденно высокий рост цен на фуражное зерно, что может привести к существенному удорожанию продукции (шерсти, баранины) и трудностям ее реализации;

- экономические (недополучение запланированных объемов производства шерсти и баранины вследствие невыхода на прогнозируемые показатели средней продуктивности и поголовья овец);
- производственные и технологические (обеспечение кормами, ветеринарная защита и т. д.);
- природно-климатические (неурожайные годы и недостаток кормов).

Риски от невыхода на плановые показатели могут повлечь экономические потери. Поэтому целесообразно эти риски исключить или свести к минимуму путем постоянного мониторинга целевых индикаторов и принятия соответствующих мер (например, своевременное финансирование из всех источников).

7. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка состояния целевых индикаторов основана на балльном принципе и отражает степень достижения показателя результата реализации программы при фактически достигнутом уровне расходов областного бюджета за отчетный период (год). Для оценки состояния целевого индикатора используется матрица оценки:

Состояние целевого индикатора на конец отчетного периода	Оценка состояния целевого индикатора		
	при росте уровня расходов <1>	при сохранении уровня расходов	при снижении уровня расходов
Положительное изменение запланированного значения целевого индикатора (рост/снижение)	1	2	3
Достижение запланированного значения целевого индикатора	0	1	2
Отрицательное изменение запланированного значения целевого индикатора (рост/снижение)	0	0	1

<1> Под расходами понимается объем средств, выделенных главному распорядителю средств из областного бюджета в отчетном году на реализацию программы.

Оценка состояния целевого индикатора определяется путем установления соответствия между:

- фактическим уровнем расходов главного распорядителя средств в отчетном периоде и объемом ассигнований, первоначально утвержденным в областном бюджете на реализацию программы в отчетном году;
- фактически полученным значением целевого индикатора в отчетном периоде и плановым значением целевого индикатора в отчетном периоде.

Полученные оценки суммируются по соответствующим целевым индикаторам, и определяется итоговая сводная оценка состояния целевых индикаторов по следующей форме:

Наименование целевого индикатора	Оценка состояния целевого индикатора (баллов)
производство овец на убой в живом весе	состояние целевого индикатора
производство шерсти в оригинале	состояние целевого индикатора
выручка от реализации продукции овцеводства	состояние целевого индикатора
прирост выручки от реализации продукции овцеводства	состояние целевого индикатора
численность поголовья	состояние целевого индикатора
Итоговая сводная оценка	сумма баллов по строкам

Эффективность программы определяется по следующей форме:

Вывод об эффективности программы	Итоговая сводная оценка (баллов)
Эффективность программы снизилась по сравнению с предыдущим годом	менее X
Эффективность программы находится на уровне предыдущего года	X
Эффективность программы повысилась по сравнению с предыдущим годом	более X

X – итоговая сводная оценка состояния целевых индикаторов программы за предыдущий год. В случае если программа не реализовывалась в предыдущем году, то значение X принимается равным количеству целевых индикаторов оцениваемой программы.

В результате реализации программных мероприятий производство шерсти с 447 тонн в физическом весе, баранины с 3,5 тыс. тонн в живой массе в 2012 году к 2015 году вырастет: шерсти – до 502,8 тонн в физическом весе, или на 112,5%, баранины – до 3,93 тыс. тонн, или на 112,2%, выручка от реализации продукции овцеводства к 2015 году составит 151200 тыс. рублей, прирост выручки от реализации продукции овцеводства – 5600 тыс. рублей, численность поголовья – 276,5 тыс. голов. Эффективность реализации программы определяется путем оценки целевых показателей (приложение № 2).

8. Меры по обеспечению эффективности реализации программы

Государственная поддержка мероприятий настоящей программы увязана с устойчивым развитием сельских территорий Саратовской области.

Финансовые средства в рамках программы будут направлены на развитие овцеводства в хозяйствах тех муниципальных районов Саратовской области, которые имеют и развивают социальную и инженерную инфраструктуру, участвуют в реализации мероприятий федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года» и аналогичной областной целевой программы.

В настоящее время Саратовская область осуществляет разработку проекта долгосрочной областной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий Саратовской области» на 2014–2017 годы и на период до 2020 года, в области предусматривается государственная поддержка мероприятий по строительству и приобретению жилья для граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности; строительство общеобразовательных учреждений и фельдшерско-акушерских пунктов и офисов врачей общей практики; учреждений культурно-досугового типа; распределительных газовых сетей и локальных водопроводов. Рассматривается возможность поддержки комплексной компактной застройки и благоустройства сельских поселений в рамках пилотных проектов и грантовой поддержки местных инициатив по решению отдельных общественно значимых вопросов местного значения.

Все муниципальные районы области на основе рекомендаций Государственной программы развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы приступили к разработке муниципальных программ развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, содержащих мероприятия по устойчивому развитию сельских территорий.

Во всех муниципальных районах области разработаны и утверждены схемы территориального планирования, которые размещаются на официальных сайтах администраций муниципальных районов области.

В целях повышения привлекательности агропромышленного комплекса области для выпускников образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования; закрепления на селе молодых специалистов; стимулирования сельскохозяйственных товаропроизводителей области на вовлечение в производственный процесс молодых специалистов – выпускников образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования, принят закон Саратовской области от 28.10.2011 года № 148-ЗСО «О государственной поддержке кадрового потенциала агропромышленного комплекса Саратовской области», в рамках которого молодым специалистам, окончившим образовательные учреждения среднего или (и) высшего профессионального образования и трудоустроившимся в сельскохозяйственной организации или являющимися индивидуальными предпринимателями – главами крестьянских (фермерских) хозяйств, предоставляется единовременная денежная выплата и выплачивается ежегодное денежное пособие.

При реализации крупных инвестиционных проектов осуществляется создание современной инженерной инфраструктуры, инвесторами решаются жилищные вопросы для привлекаемых специалистов.

В результате реализации мероприятий настоящей программы в области будет дополнительно создано 27 рабочих мест, что позволит повысить уровень занятости сельского населения.

Продукция отрасли востребована как на внутриобластном, так и на межрегиональных рынках, является конкурентоспособной и рентабельной.

Овцеводство является одной из ведущих отраслей сельского хозяйства, соответствует природно-климатическим особенностям и традиционным формам ведения сельскохозяйственного производства.

В рамках программы предусматриваются мероприятия по технологической модернизации отрасли.

На реализацию мероприятий программы предусмотрено привлечение финансовых средств из внебюджетных источников.

8. Механизм управления реализацией программы

Комплексное управление программой и распоряжение средствами областного бюджета осуществляет субъект бюджетного планирования – министерство сельского хозяйства Саратовской области.

Система управления реализацией Программы:

- ответственным за реализацию Программы в целом, достижение целей, задач программы, индикаторов цели, показателей задач и мероприятий, утвержденных в программе, является управление развития животноводства;
- координацию деятельности подразделений минсельхоза области, учреждений и организаций, участвующих в реализации Программы и их согласованные действия по реализации программных мероприятий, осуществляет управление развития животноводства, управление экономической политики, управление кадровой политики, правовой и административной работы;
- реализацию каждого мероприятия Программы и соответственно реализацию программы, осуществляет управление развития животноводства и отраслевые управления минсельхоза области;
- финансирование программных мероприятий осуществляет управление финансов минсельхоза области;
- мониторинг реализации Программы осуществляют управление развития животноводства, управление экономической политики, управление кадровой политики, правовой и административной работы минсельхоза области;
- ответственным за формирование отчетности о ходе реализации Программы являются управление развития животноводства, управление экономической политики, управление кадровой политики, правовой и административной работы, управление финансов минсельхоза области.

Контроль за исполнением программы осуществляется в установленном порядке в соответствии с постановлением правительства Саратовской области от 3 октября 2012 года № 590-П.

Система мероприятий

Цель, задачи, наименование мероприятия	Источники финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения, (тыс. рублей)	В том числе по годам			Показатели результативности выполнения мероприятий					
			2013	2014	2015	Наименования показателя, (единица измерения)	Базовое значение	2013	2014	2015	Целевое значение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель	Формирование устойчивого развития овцеводства на основе технической и технологической модернизации для обеспечения населения области качественной продукцией овцеводства и повышения конкурентоспособности этой отрасли										
Задача	Увеличение производства баранины в сельхозпредприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах										
Компенсация части затрат за производство овец на убой в живом весе	Всего	472000	155760	157650	158590	Производство овец на убой в живом весе, тыс. тонн	3,5	3,64	3,78	3,93	3,93
	областной бюджет	8550	2850	2850	2850	Ежегодный темп роста, тыс. тонн		0,14	0,14	0,15	
	федеральный бюджет (прогнозно)										
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	463450	152910	154800	155740						
Задача	Увеличение производства шерсти в сельхозпредприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах										
Компенсация части затрат за производство шерсти в оригинале	Всего	293800	92300	97800	103700	Производство шерсти в оригинале, тонн	447	465	483,5	502,8	502,8
	областной бюджет	5100	1700	1700	1700	Ежегодный темп роста, тонн		18	18,5	19,3	
	федеральный бюджет (прогнозно)										
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	288700	90600	96100	102000						
Задачи	Увеличение численности поголовья овец в сельхозпредприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах, создание дополнительных рабочих мест										
Компенсация части затрат за приобретаемое технологическое оборудование	Всего	213500	62600	66400	84500	Численность овец, тыс. голов	245,6	255,4	265,6	276,5	276,5
	областной бюджет	3450	1150	1150	1150	Ежегодный темп роста, тыс. голов		9,8	10,2	10,9	
	федеральный бюджет (прогнозно)										
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	210050	61450	65250	83350		Дополнительные рабочие места	3	9	9	9
Всего по программе	Всего	979300	310660	321850	346790						
	областной бюджет	17100	5700	5700	5700						
	федеральный бюджет (прогнозно)										
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	962200	304960	316150	341090						

Приложение 2

Система целевых индикаторов (показателей)
эффективности реализации Программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Изменение значений по годам реализации				Целевое значение
			Базовое значение	2013	2014	2015	
1	2	3	4	5	6	7	8
Задача							
1	Производство овец на убой в живом весе	тыс. тонн	3,5	3,64	3,78	3,93	3,93
2	Производство шерсти в оригинале	тонн	447	465	483,5	502,8	502,8
3	Выручка от реализации продукции овцеводства	тыс. рублей	134700	140100	145600	151200	436900
4	Прирост выручки от реализации продукции овцеводства	тыс. рублей		5400	5500	5600	
5	Численность поголовья	тыс. голов	245,6	255,4	265,6	276,5	276,5

Приложение 3

Динамика увеличения поголовья овец (по годам)

	Ед. измерения	Года			
		2012	2013	2014	2015
Поголовье овец всего:	тыс. голов	245,6	255,4	265,6	276,5
в том числе овцематок и ярок старше года	тыс. голов	192,0	197,2	198,1	199,3
Выход ягнят на сто маток	%	85	87	90	92
Приобретение овец	тыс. голов	2,0	2,0	2,0	2,0

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ

от 29 марта 2013 года №84-пр

г. Саратов

**О ведомственной целевой программе
«Развитие рыбоводства в Саратовской области
на 2013–2015 годы и на период до 2020 года»**

В целях создания технологических и экономических условий для развития рыбоводства и увеличения объемов производства продукции рыбоводства ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Развитие рыбоводства в Саратовской области на 2013–2015 годы и на период до 2020 года» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

И. А. Бабошкин

Приложение
к приказу министерства сельского хозяйства
Саратовской области от 29 марта 2013 г. № 84-пр

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Ведомственная целевая программа
«Развитие рыбоводства в Саратовской области
на 2013–2015 годы»
Саратов 2013

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование главного распорядителя средств областного бюджета – органа исполнительной власти области	Министерство сельского хозяйства Саратовской области
---	--

Наименование Программы	Ведомственная целевая программа «Развитие рыбоводства в Саратовской области на 2013–2015 годы» (далее-программа)
Наименование, дата и номер правового акта об утверждении программы	Приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2013 года № 84-пр
Основание разработки Программы	Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы;
Цели и задачи программы	Цель программы формирование конкурентоспособной продукции рыбоводства на областном рынке, на основе модернизации и увеличения площади используемых рыбоводных прудов Задачи: – обеспечение населения области качественной рыбной продукцией; – улучшение материально-технической базы рыбоводных предприятий, восстановление и строительство специализированных прудов
Численность целевой группы населения области, на которую ориентирована программа	2503,6 тыс. чел (население области на 01.01.2013 года)
Целевые индикаторы (показатели) эффективности реализации программы	– Производство прудовой рыбы с 1,7 тыс. тонн (2012 год) будет доведено до 2,0 тыс. тонн в 2015 году, или на 18 %; – производство посадочного материала (годовиков) для товарного рыбоводства планируется довести с 3,9 млн экз. (факт 2012 года) до 4,8 млн экз. в 2015 году, или на 23 %; – ежегодный прирост выручки от реализации продукции составит в 2013 г – 5500,0 тыс. руб., 2014 г – 5600,0 тыс. руб., 2015 г – 11000,0 тыс. руб.
Характеристика мероприятий программы	Система программных мероприятий для достижения цели и выполнения поставленных задач включает в себя развитие прудового рыбоводства, техническую модернизацию рыбоводных предприятий. решение основных задач Программы будет обеспечено выполнением комплекса программных мероприятий, для реализации которых необходимо предусмотреть субсидии на поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей по направлениям: – на возмещение части затрат на строительство специализированных прудов; – на возмещение части затрат на техническую модернизацию рыбоводных предприятий. Финансирование предусмотренных программой бюджетных расходов будет осуществляться в объемах, предусмотренных министерством сельского хозяйства области в соответствии с законом Саратовской области «Об областном бюджете».
Сроки реализации программы	2013–2015 годы
Объемы финансового обеспечения программы (с разбивкой по годам и источникам)	Общий объем финансового обеспечения программы на 2013–2015 годы составляет 327389,0 тыс. рублей, в том числе: из областного бюджета – 7500,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2013 год – 2000,0 тыс. рублей; 2014 год – 2500,0 тыс. рублей; 2015 год – 3000,0 тыс. рублей; из внебюджетных источников (прогнозно) – 319889,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2013 год – 80150,0 тыс. рублей; 2014 год – 109694,0 тыс. рублей; 2015 год – 130045,0 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Реализация мероприятий Программы за период 2013–2015 гг. позволит: – создать дополнительные рабочие места (35 мест) в сельской местности; – приобретение нового оборудования для производства и транспортировки рыбы и рыбной продукции; – увеличить площадь используемых рыбоводных прудов к 2015 году до 5 тыс. гектар; – выручка от реализации продукции составит в 2013 г – 93800,0 тыс. руб., 2014 г – 94400,0 тыс. руб., 2015 г – 110400,0 тыс. руб.

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ (ЗАДАЧИ), РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПУТЁМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Ведомственная целевая программа по развитию рыбоводства в Саратовской области на 2013–2015 годы разработана в соответствии со «Стратегией развития аквакультуры в Российской Федерации на период до 2020 года».

В программе предусматривается реализация государственной политики развития рыбоводства на территории Саратовской области на период 2013–2015 годы, цели, задачи и направления развития, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусмотренных мероприятий, показатели их результативности.

Рыбоводство – одна из важнейших отраслей хозяйства, непосредственно связанная с удовлетворением населения продуктами белкового питания. В новых экономических условиях рыбоводство является приоритетным направлением эффективного использования биоресурсов внутренних водоемов.

В настоящее время в Саратовской области развивается главным образом две формы рыбоводства: прудовое и пастбищное. Разведением прудовой рыбы в области занимаются 144 хозяйства различных форм собственности (КФХ, СХА, ЛПХ). Имеется 12 предприятий рыбоперерабатывающей промышленности, общей производственной мощностью 7,2 тыс. тонн. На уровне 90 % процентов производство данных предприятий занято завозной из-за пределов области рыбы, как морской, так и речной.

Прудовое рыбоводство. До начала 1990-х годов в области на 2 тыс. га прудовых площадей производилось около 1,5 тыс. тонн товарной продукции рыбоводства. Основу ее составлял карп, выращиваемый с использованием искусственных кормов.

К концу 1990-х годов объемы производства прудовой рыбы снизились в 5 раз. В настоящее время объемы производства восстановлены и даже превышен их доперестроечный уровень (1,7 тыс. тонн). В последние годы отмечается положительная тенденция развития рыбоводства в товариществах, сельхозпредприятиях и крестьянско-фермерских хозяйствах.

Пастбищное рыбоводство. В условиях области основой пастбищной аквакультуры является выращивание в местных питомниках посадочного материала растительноядных рыб (РЯР), выпуск сеголеток в водохранилища на нагул и последующий вылов рыбы, достигшей товарного вида. Выпуск в водохранилища разновозрастного посадочного материала РЯР позволил создать промысловые стада растительноядных рыб. Вторым направлением пастбищной аквакультуры является выращивание и выпуск в водоемы ценных исконно «волжских» видов рыб (стерляди, сома, сазана), способных в отличие от РЯР, к естественному воспроизводству в водохранилищах области. Особое беспокойство вызывает катастрофическое снижение в водоемах области поголовья стерляди. В настоящее время она занесена в Красную Книгу Саратовской области, ее численность не превышает 10–30 тыс. экз. На протяжении последних лет проводится выращивание молоди стерляди и осуществляется ее выпуск в Волгоградское водохранилище. Чтобы получать в год достаточное количество (50–100 тонн) этой ценнейшей товарной продукции необходимо выпускать ежегодно не менее 1,5 млн экз. подращенной молоди, что невозможно без существенных материальных затрат, расширения производственных мощностей и модернизации воспроизводственной базы.

Динамика наращивания объемов производства прудовой товарной рыбы в области представлена в таблице 1.

Таблица 1

Динамика объемов производства товарной рыбы, т

Годы	Количество
2000	371,0
2001	650,0
2002	1110,0
2003	1363,0
2004	1578,0
2005	1600,0
2006	1650,0
2007	1710,0
2008	1560,0
2009	1700,0
2010	1600,0
2011	1650,0
2012	1701,0

Тенденция роста производства товарной рыбы с 2001 года отмечена в основном за счет организации индивидуальных и крестьянско-фермерских хозяйств на приспособленных водоемах и прудах с самотечным водоснабжением. Исходя из социально-экономической политики на ближайший период, вовлечение этих водоемов в рыбохозяйственный оборот и решение вопросов по обеспечению их качественным посадочным материалом разных видов позволит решить проблему производства товарной рыбной продукции. Причем формирование высокопродуктивных маточных стад и развитие специализированных воспроизводственных комплексов, обеспечивающих все хозяйства исходным посадочным материалом, является основой для развития этого направления. Это направление позволяет получать рыбную продукцию без больших затрат электроэнергии на ежегодное принудительное заполнение водоемов водой.

Медицинская норма потребления рыбопродукции составляет 18 кг на человека в год. В настоящее время в Саратовской области производство и вылов рыбы обеспечивает лишь около 1,7 кг на душу населения, в том числе 0,7 кг за счет производства прудовой товарной продукции. Среди регионов Приволжского федерального округа потребление рыбы и рыбопродуктов на душу населения в год составляет 10,9 кг, этот 9-е место из 14 субъектов.

При наличии в области 3,5 тыс. га специализированных рыбоводных прудов по целевому назначению не используются 1,3 тыс. га, требуется капитальный ремонт гидросооружений и насосных станций. Заполнение и использование овражно-балочных прудов зависит от поверхностного стока и водности года, а также от обводнения мелиоративных водоемов районов Заволжья, чем обусловлено колебания производства товарной рыбы за последние 4 года. Отмечена положительная тенденция объемов производства посадочного материала, но качество его в ряде случаев (до 50%) не соответствует стандартным показателям, что связано с повышенным отходом и затратами на единицу производства товарной продукции.

Низкий уровень занятости сельского населения и нерешенные вопросы социальной инженерной инфраструктуры обуславливают обострение социальных проблем села.

Основными причинами медленного развития рыбоводства являются:

- старение прудового фонда и отсутствие средств на его восстановление и техническую модернизацию;
- недостаточное количество специализированных воспроизводственных хозяйств для выращивания качественного посадочного материала и его зимовки;
- воздействие природно-климатических факторов на заполнение водоемов;
- отсутствие государственной и региональной поддержки на содержание ремонтно-маточных стад ценных видов рыб и оснащение воспроизводственных комплексов современным оборудованием;
- диспаритет цен на рыбоводную продукцию и промышленную продукцию и энергоносители;
- дефицит квалифицированных кадров массовых профессий, вызванных низким уровнем и качеством жизни в сельской местности.

Создание условий для устойчивого развития рыбоводства на территории Саратовской области является приоритетным направлением экономической политики.

В условиях Саратовской области, могут успешно развиваться следующие основные направления рыбоводства:

- традиционное выращивание рыбы в прудах;
- индустриальное рыбоводство в установках с замкнутым водоснабжением, садках и бассейнах с использованием термальных и естественных вод,
- озерно-товарное рыбоводство, представляющее собой фактически форму пастбищной аквакультуры в водоемах комплексного назначения.

В дополнение к этому можно выделить еще одно, практически не разработанное в области направление – рыбоводство в целях обеспечения рекреации. Очевидно, что оно может развиваться как самостоятельно, так и в комплексе с любым из перечисленных направлений.

Развитие указанных форм рыбоводства имеет огромное значение для стабилизации продовольственного рынка Саратовской области и требует комплексного решения. Это возможно только на основе программно-целевого метода, обеспечивающего внедрение передовых технологий, системного подхода к экономическому обоснованию и механизму реализации, увязку всех имеющихся ресурсов с организацией исполнения.

1.1. Техническая модернизация рыбоводных предприятий

В соответствии со Стратегией развития аквакультуры в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, планируемого развития всех форм рыбоводства невозможно достигнуть без решения ряда проблем сдерживающих его развитие. Одна из важнейших проблем – слабая оснащенность рыбоводных хозяйств современными техническими средствами и оборудованием. Рыбоводные предприятия используют в производственных процессах, в основном изношенную, морально устаревшую технику, в связи с этим переход на инновационные технологии затруднен. Обеспечение предприятий современными техническими средствами является приоритетным направлением успешного развития отрасли. Без использования современного рыбоводного оборудования, технических средств оптимизации водной среды и приборов контроля невозможно повышение производительности труда, внедрения интенсивных технологий и снижения себестоимости продукции.

Увеличения количества рыбоводных хозяйств в последние годы и планируемое наращивание ими объемов производства товарной продукции и посадочного материала обусловлено тем, что товарное рыбоводство является значительным резервом современного сектора АПК. Оснащение рыбоводных хозяйств современными техническими средствами и оборудованием планируется как за счет отечественного его производства, так и поставок импортного.

В перечень важнейшего оборудования должны входить:

- живорыбный автотранспорт, предназначенный для перевозки живой товарной рыбы и посадочного материала на дальние расстояния;
- съемные рыбоконтейнеры с аэрацией, кислородом и атмосферным воздухом, которые могут устанавливаться в кузовах автомобилей;
- технические средства для внесения извести, удобрений, профилактической обработки рыбы, способствующие повышению рыбопродуктивности водоемов и предотвращающие гибель рыбы от заболеваний. По технической схеме включают средства механизации погрузки, доставку, выгрузку и внесение в водоем;
- агрегаты для удаления водной растительности, обеспечивающие выкос и удаление растительности из водоемов и обкос дамб прудов;
- технические средства для кормления рыб при использовании гранулированных, сыпучих и тестообразных кормов позволяют снизить потери корма, трудовые затраты и оптимизировать процесс кормораздачи. Плавающие кормораздатчики предусмотрено использовать для обширных по площади нагульных водоемов площадью до 100 га. Мальковые и выростные пруды рационально оборудовать кормушками малой емкости;
- использование интенсивных инновационных технологий невозможно без применения современных аэрационных средств, предназначенных для водоемов с глубиной не менее 1 м. В зависимости от площади водоемов планируется оснащать хозяйства аэраторами разной мощности;
- техническое перевооружение в первую очередь необходимо на воспроизводственных комплексах. От него зависит качество и сроки поставки на рыбоводные хозяйства исходного посадочного материала. В климатических условиях IV рыбоводной зоны с неустойчивым температурным режимом оснащение инкубационных цехов должно включать оборудование для регулируемого газового и температурного режима (электрокомпрессоры, электронасосы, датчики, бактерицидные установки, биологические фильтры), а так же пластиковые лотки и инкубационные аппараты разных модификаций для инкубации икры осетровых, сома, карпа и растительноядных рыб дальневосточного равнинного комплекса. В таком техническом перевооружении нуждается в первую очередь:

- инкубационный цех Саратовского отделения ФГБНУ «ГосНИОРХ», построенный по типовому проекту 1960-х годов, мощностью 100 млн шт. личинок в год;
- цех ФГУ «Тепловского рыбопитомника» мощностью 20 млн личинок в год;
- приспособленные инкубационные цеха мощностью по 10 млн шт. личинок в год в ФГУП «Саратовский рыбопитомник растительноядных рыб» и СХПК «Ерусланский»;

- технические средства для контроля параметров водной среды необходимы для оснащения всех рыбоводных хозяйств и в первую очередь приборами измеряющими показатели температурного режима и растворенного и водородного показателя;
- для обработки ложа прудов, возведения и ремонта дамб предусмотрено оснащение хозяйств современной сельскохозяйственной и строительной техникой.

Техническое перевооружение отрасли позволит восстановить гидротехнические сооружения на ранее эксплуатируемых водоемах, построить новые прудовые площади, эффективно использовать производственные мощности, снизить потери посадочного материала и себестоимость продукции, повысить производительность труда.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель программы:

- формирование конкурентоспособной продукции рыбоводства на областном рынке на основе модернизации и увеличения площади используемых рыбоводных прудов.

Для достижения поставленной цели необходимо выполнение следующих задач:

- обеспечение населения области качественной рыбной продукции;
- улучшение материально-технической базы рыбоводческих предприятий, восстановление и строительство специализированных прудов.

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ ОЖИДАЕМЫХ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПРОГРАММЫ

В результате реализации Программы предусмотрен существенный рост объемов производства рыбной продукции по сравнению с базовыми показателями.

Базовые показатели наличия водных ресурсов, объемов производства товарной рыбы и посадочного материала приведены в таблице 2.

Сроки реализации Программы – 2013–2015 годы.

Планируется, что достижение прогнозируемых показателей рыбоводства в 2013–2015 гг. будет характеризоваться следующими тенденциями.

Производство товарной продукции рыбоводных хозяйств всех форм собственности на приспособленных и специализированных прудах возрастет с 1,7 тыс. тонн (2012 г) до 2,0 тыс. тонн в 2015 году, или на 18 %, производство рыбопосадочного материала (годовика) планируется увеличить с 3,9 млн экз. (2012 г) до 4,8 млн экз. в 2015 году, или на 21 %, при стабильном приросте объемов производства за счет вовлечения в рыбохозяйственный оборот прудов с самотечным водоснабжением и положительным решением правовых вопросов по аренде водоемов и передаче их в частную собственность для создания крестьянско-фермерских хозяйств и развития индивидуального предпринимательства. Будет создано дополнительно 35 рабочих мест в сельской местности. Улучшится материально-техническая база рыбоводных предприятий.

Прирост продукции в большей степени планируется обеспечить за счет увеличения используемых площадей и применения перспективных ресурсосберегающих технологий удобрения прудов, рационального кормления, зарыбления водоемов поликультурой – рыбами с разным спектром питания, повышения качества посадочного материала за счет проведения селекционно-племенной работы с маточными стадами рыб, модернизации технологического оборудования воспроизводственных комплексов.

3.1. Развитие прудового товарного рыбоводства

Для развития товарного рыбоводства необходимо провести следующие мероприятия:

- восстановление специализированных питомных, зимовальных и нагульных прудов;
- вовлечение в рыбохозяйственный оборот прудов овражно-балочного типа с использованием их для выращивания посадочного материала и товарной продукции;
- широкое использование ресурсосберегающих технологий при выращивании посадочного материала и товарной рыбы на основе поликультуры;
- применение интенсификационных мероприятий по стимулированию развития естественной кормовой базы;
- использование искусственных кормосмесей соответствующих пищевым потребностям сеголеток и товарной рыбы с применением местных биоресурсов для их изготовления;
- проведение профилактических обработок прудов и посадочного материала;
- проведение рыбоводно-мелиоративных работ и ремонта гидросооружений прудов;
- оснащение рыбоводных хозяйств средствами по выполнению технологических процессов и приборами контроля за экологическим состоянием водоемов.

РАЗДЕЛ 4. ПЕРЕЧЕНЬ И ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Система программных мероприятий для достижения цели и выполнения поставленных задач включает в себя развитие прудового рыбоводства, техническую модернизацию рыбоводных предприятий.

Развитие прудового рыбоводства будет достигнуто путем повышения рыбопродуктивности водоемов, развития воспроизводительных комплексов, кормопроизводства и прудового товарного рыбоводства, поддержке племенного дела.

Решение основных задач Программы будет обеспечено выполнением комплекса программных мероприятий, для реализации которых необходимо предусмотреть субсидии на поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей по направлениям:

- на возмещение части затрат на строительство специализированных прудов;
- на возмещение части затрат на техническую модернизацию рыбоводных предприятий.

Финансирование предусмотренных программой бюджетных расходов будет осуществляться в объемах, предусмотренных министерством сельского хозяйства области в соответствии с законом Саратовской области «Об областном бюджете».

Система программных мероприятий приведена в приложении 1 к Программе.

Таблица 2

Базовые показатели наличия водных ресурсов, производства товарной рыбы и посадочного материала в районах Саратовской области

№	Районы	Наличие водного фонда, га				Базовые показатели рыбоводства в 2012 г.	
		Всего общая площадь	В том числе			Производство товарной рыбы, т	Производство посадочного материала (сеголеток), млн шт.
малые водохранилища и пруды комплексного назначения	приспособленные для рыбоводства пруды		специализированные рыбоводные пруды				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Александровогайский	1779,0	1695,0	84,0	-	-	-
2	Аркадакский	410,0	310,2	39,8	60,0		
3	Аткарский	238,0	238,0	-	-	25	0,05
4	Базарно-Карабулакский	795,0	463,0	162,0	170,0	89,5	
5	Балаковский	6666,1	4297,1	1424,0	945,0	128,4	0,416
6	Балашовский	2866,1	2159,8	571,3	135,0	27	
7	Балтайский	284,0	193,7	-	90,3	29	
8	Вольский	232,0		34,0	198,0		-
9	Воскресенский	176,0	128,0	48,0	-	9,85	
10	Дергачевский	4819,6	4385,6	434,0	-	10	
11	Духовницкий	690,0	75,0	-	615,0	-	-
12	Екатериновский	640,0	492,0	148,0	-	53,0	-
13	Ершовский	6482,0	5701,0	781,0			

	2	3	4	5	6	7	8
14	Ивантеевский	686,0	458,0	228,0		127	
15	Калининский	2178,0	1784,0	394,0	-		
16	Красноармейский	380,0	314,4	65,6	-		-
17	Краснокутский	2804,0	2181,2	426,8	196,0	20	0,8835
18	Краснопартизанский	4852,0	4350,0	485,0	17,0		
19	Лысогорский	650,0	516,3	73,7	60,0	13,07	0,2665
20	Марксовский	2384,0	2021,8	362,2	-	115,1	
21	Новобураский	932,0	291,0	165,0	476,0	170	1,08
22	Новоузенский	2303,0	1768,0	460,0	75,0	42,5	0,136
23	Озинский	2772,0	2429,0	343,0	-		-
24	Перелюбский	2800,0	2702,3	97,7	-		
25	Петровский	741,0	313,0	428,0	-	65,5	
26	Пугачевский	3895,0	3695,0	200,0	-	139	
27	Питерский	2752,0	2707,0	45,0	-	-	-
28	Ровенский	627,0	322,0	-	305,0	475,5	2,9
29	Романовский	409,0	275,0	134,0	-		-
30	Ртищевский	901,0	843,0	58,0	-	19,4	
31	Самойловский	1400,0	1063,7	336,3	-	17,5	
32	Саратовский	542,0	507,0	10,0	25,0		
33	Советский	1499,7	1232,1	267,6	-	100	
34	Татищевский	586,0	443,0	29,0	114,0	10	
35	Турковский	634,0	395,6	238,4	-	3	
36	Федоровский	5020,0	4646,7	373,3	-		
37	Хвалынский	156,0	141,0	15,0	-	4	0,003
38	Энгельсский	1211,0	821,5	271,5	118,0	60,8	
	Всего	69199,5	56360,0	9227,2	3599,0	1700,67	5,735

**РАЗДЕЛ 5. ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ, ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ЭКОЛОГИЧЕСКИХ ПОСЛЕДСТВИЙ
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ОБЩУЮ ОЦЕНКУ ЕЁ ВКЛАДА В ДОСТИЖЕНИЕ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ
СТРАТЕГИЧЕСКОЙ ЦЕЛИ, ОЦЕНКУ РИСКОВ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ**

Положительное влияние на рост объемов производства аквакультуры окажет рост инвестиций частного капитала, направленных на обустройство водоемов полученных в долгосрочную аренду или в частную собственность, приобретение техники оборудования, посадочного материала и кормов.

Рост объемов производства рыбы позволит снизить объем ввоза и увеличить ее долю в формировании продовольственных ресурсов области за счет местного производства.

Развитие аквакультуры на водоемах области позволит не только увеличить объем производства белковой продукции за счет природных ресурсов, но и решить ряд социальных проблем: повысить занятость сельского населения, стабилизировать экологическую обстановку, приостановить процессы деградации сельскохозяйственных угодий за счет противозерозийных мероприятий при создании водоемов на оврагах и балках.

Развитие рекреационного рыбоводства будет способствовать развитию туризма и организации здорового образа жизни сельского и городского населения.

Вместе с тем выполнению прогнозируемых темпов роста рыбоводства на 2013–2015 годы может помешать система рисков, сложившаяся под воздействием негативных факторов и имеющихся проблем в аграрном секторе. К основным рискам относятся:

Макроэкономические риски. Снижение темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности, сложности банковской системы не позволят интенсифицировать развитие рыбоводства, усилят зависимость развития отрасли от государственных инвестиций.

В результате влияния негативных макроэкономических процессов может снизиться спрос на рыбную продукцию из-за сокращения реальных доходов населения.

Основные условия достижения прогнозируемых темпов роста социально-экономического развития аквакультуры до 2015 года будут следующие:

– ускоренное развитие воспроизводственных комплексов в области, оснащение их современным технологическим оборудованием;

– переход на новые высокопроизводительные и ресурсосберегающие технологии, разработка и внедрение их на предприятиях всех форм собственности;

– улучшение финансового положения предприятий аквакультуры и их материально-технической базы за счет предоставления льготных кредитов, лизинга техники и оборудования.

Природно-климатические риски. Рыбоводство, как и другие отрасли сельского хозяйства, в значительной степени зависит от природно-климатических условий.

Саратовская область входит в зону рискованного рыбоводства, особенно на приспособленных водоемах, заполняемых поверхностным стоком, который зависит от количества выпадающих осадков.

Колебания уровня режима и снижение его до критического уровня в засушливые годы в левобережье области приводит к гибели рыбной продукции в летние и зимние периоды, что снижает инвестиционную привлекательность аквакультуры.

Социальные риски. Возможность усиления социальной непривлекательности сельской местности, неразвитость инфраструктуры, увеличение разрыва между уровнями жизни сельского и городского населения создает серьезную угрозу демо-

графического кризиса, провоцируя нехватку трудоспособного населения, ставит под угрозу реализацию программы развития рыбоводства.

Законодательные риски. Выражаются в недостаточном совершенстве законодательной базы по регулированию деятельности рыбоводных предприятий, сложности реализации прав собственности и юридического оформления земельных участков под строительство рыбоводных водоемов, что не позволяет привлекать финансовые ресурсы на рыночных условиях.

Международные торгово-политические риски. Успешное функционирование рыбоводных хозяйств зависит от ситуации на международных рынках рыбной продукции и поставки ее на внутренние рынки.

РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы будет способствовать улучшению финансовой устойчивости рыбохозяйственного комплекса на основе развития производственной базы, проведения реконструкции и модернизации рыбоводческих предприятий и повышения конкурентоспособности отечественной рыбной продукции.

Система показателей и индикаторов эффективности реализации Программы приведена в приложении 2 к Программе.

Оценка состояния целевых индикаторов основана на балльном принципе и отражает степень достижения показателя результата реализации программы при фактически достигнутом уровне расходов областного бюджета за отчетный период (год). Для оценки состояния целевого индикатора используется матрица оценки (таблица 3):

Таблица 3

Состояние целевого индикатора на конец отчетного периода	Оценка состояния целевого индикатора		
	При росте уровня расходов (1)	При сохранении уровня расходов	При снижении уровня расходов
Положительное изменение запланированного значения целевого индикатора (рост/снижение)	1	2	3
Достижение запланированного значения целевого индикатора	0	1	2
Отрицательное изменение запланированного значения целевого индикатора (рост/снижение)	0	0	1

(1) Под расходом понимается объем средств, выделенных главному распорядителю средств из областного бюджета в отчетном году на реализацию программы.

Оценка состояния целевого индикатора определяется путём установления соответствия между:

фактическим уровнем расходов главного распорядителя средств в отчетном периоде и объемом ассигнований, первоначально утверждённым в областном бюджете на реализацию программы в отчетном году;

фактически полученным значением целевого индикатора в отчетном периоде и плановым значением целевого индикатора в отчетном периоде.

Полученные оценки суммируются по соответствующим целевым индикаторам, и определяется итоговая сводная оценка состояния целевых индикаторов по следующей форме:

Наименование целевого индикатора	Оценка состояния целевого индикатора (баллов)
Производство товарной рыбы	Состояние целевого индикатора
Производство рыбопосадочного материала	Состояние целевого индикатора
Ежегодный прирост выручки от реализации продукции	Состояние целевого индикатора
Итоговая сводная оценка	Сумма баллов по строкам

Эффективность программы определяется по следующей форме:

Вывод об эффективности программы	Итоговая сводная оценка (баллов)
Эффективность программы снизилась по сравнению с предыдущим годом	менее X
Эффективность программы находится на уровне предыдущего года	X
Эффективность программы повысилась по сравнению с предыдущим годом	более X

X – итоговая сводная оценка состояния целевых индикаторов программы за предыдущий год. В случае если программа не реализовывалась в предыдущем году, то значение X принимается равным количеству целевых индикаторов оцениваемой программы.

В соответствии с прогнозными показателями развития рыбоводства на 2013–2015 годы одним из показателей уровня достижения цели Программы является объем производства продукции. В результате реализации программных мероприятий планируется увеличение объемов производства товарной продукции.

По отношению к 2012 году в 2015 году производство товарной продукции вырастет на 18%, будет обеспечен рост площади специализированных прудов – на 30–35%; рост численности посадочного материала – на 25%.

Источниками получения информации для расчета экономических показателей, а также оценки степени достижения результатов являются формы статистической отчетности, утвержденной Росстатом.

Реализация Программы не несет негативных экологических последствий, она будет способствовать восстановлению и сохранению природных ресурсов региона путем внедрения безотходных технологий, организации переработки технических отходов, развития естественных природных водоемов.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Расчет эффективности расходования бюджетных средств по Программе в 2013–2015 гг. приведен в таблице.

Показатели	Единицы измерения	2013	2014	2015	Всего за 3 года
Выручка от реализации продукции (ТП)	млн руб.	93,8	99,4	110,4	303,6

Ежегодный прирост выручки от реализации продукции (ДТП)	млн руб.		5,5	5,6	11	22,1
Финансирование на продукцию	Всего (Ф)	млн руб.	7,19	7,09	7,44	21,72
Показатель эффективности	$\Xi_{\text{общ}}$	%	76,5	79,0	147,8	101,7

Эффективность расходования средств финансирования определяется по соотношению конечных результатов Программы и затрат на ее реализацию по формуле:

$$\Xi_{\text{общ}} = \text{ДТП} / \text{Ф} \times 100,$$

где $\Xi_{\text{общ}}$ – коэффициент общей эффективности расходования финансовых средств;

ДТП – ежегодный прирост товарной продукции;

Ф – объем финансирования производства продукции по Программе.

Коэффициент общей эффективности расходования финансовых средств составляет 101,7%.

Анализ динамики целевых индикаторов и объемов финансирования Программы предлагается проводить по годам. Источниками получения информации для расчета экономических показателей, а также оценки степени достижения результатов являются формы статистической отчетности, утвержденной Росстатом, а также ведомственной отчетности.

РАЗДЕЛ 8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Общий объем финансового обеспечения программы на 2013–2015 годы составляет 327389,0 тыс. рублей, в том числе: из областного бюджета – 7500,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 2000,0 тыс. рублей;

2014 год – 2500,0 тыс. рублей;

2015 год – 3000,0 тыс. рублей;

из внебюджетных источников (прогнозно) – 319889,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 80150,0 тыс. рублей;

2014 год – 109694,0 тыс. рублей;

2015 год – 130045,0 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ 9. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Государственная поддержка мероприятий настоящей программы увязана с устойчивым развитием сельских территорий Саратовской области.

Финансовые средства в рамках программы будут направлены на развитие рыбоводства в хозяйствах тех муниципальных районов Саратовской области, которые имеют и развивают социальную и инженерную инфраструктуру, участвуют в реализации мероприятий федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года» и аналогичной областной целевой программы.

В настоящее время Саратовская область осуществляет разработку проекта долгосрочной областной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий Саратовской области» на 2014–2017 годы и на период до 2020 года, в области предусматривается государственная поддержка мероприятий по строительству и приобретению жилья для граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности; строительство общеобразовательных учреждений и фельдшерско-акушерских пунктов и офисов врачей общей практики; учреждений культурно-досугового типа; распределительных газовых сетей и локальных водопроводов. Рассматривается возможность поддержки комплексной компактной застройки и благоустройства сельских поселений в рамках пилотных проектов и грантовой поддержки местных инициатив по решению отдельных общественно значимых вопросов местного значения.

Все муниципальные районы области на основе рекомендаций Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы приступили к разработке муниципальных программ развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, содержащих мероприятия по устойчивому развитию сельских территорий.

Во всех муниципальных районах области разработаны и утверждены схемы территориального планирования, которые размещаются на официальных сайтах администраций муниципальных районов области.

В целях повышения привлекательности агропромышленного комплекса области для выпускников образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования; закрепления на селе молодых специалистов; стимулирования сельскохозяйственных товаропроизводителей области на вовлечение в производственный процесс молодых специалистов – выпускников образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования, принят закон Саратовской области от 28.10.2011 года № 148-ЗСО «О государственной поддержке кадрового потенциала агропромышленного комплекса Саратовской области», в рамках которого молодым специалистам, окончившим образовательные учреждения среднего или (и) высшего профессионального образования и трудоустроившимся в сельскохозяйственной организации или являющимися индивидуальными предпринимателями – главами крестьянских (фермерских) хозяйств, предоставляется единовременная денежная выплата и выплачивается ежегодное денежное пособие.

При реализации крупных инвестиционных проектов осуществляется создание современной инженерной инфраструктуры, инвесторами решаются жилищные вопросы для привлекаемых специалистов.

В результате реализации мероприятий настоящей программы в области будет дополнительно создано 35 рабочих мест, что позволит повысить уровень занятости сельского населения.

Продукция отрасли востребована как на внутриобластном, так и на межрегиональных рынках, является конкурентоспособной и рентабельной.

Рыбоводство является одной из ведущих отраслей сельского хозяйства, соответствует природно-климатическим особенностям и традиционным формам ведения сельскохозяйственного производства.

В рамках программы предусматриваются мероприятия по технологической модернизации отрасли.

На реализацию мероприятий программы предусмотрено привлечение финансовых средств из внебюджетных источников.

РАЗДЕЛ 10. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Система управления реализацией Программы:

– ответственным за реализацию Программы в целом, достижение целей и задач программы, индикаторов и мероприятий, утвержденных в программе, является министерство сельского хозяйства Саратовской области;

– мониторинг реализации и формирование отчетности ходе реализации Программы осуществляет министерство сельского хозяйства Саратовской области.

Министерством сельского хозяйства области по согласованию с территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Саратовской области на основе отчетов рыбоводческих предприятий проводится обобщение и анализ статистических данных по выполнению целевых показателей Программы.

Комплексное управление Программой осуществляет министерство сельского хозяйства области.

Финансирование предусмотренных Программой мероприятий будет осуществляться в пределах средств бюджета Саратовской области.

Контроль за исполнением Программы осуществляется в установленном порядке в соответствии с постановлением правительства Саратовской области от 3 октября 2012 года № 590-П.

Приложение 1

Система (перечень) программных мероприятий

Цель, задачи, наименование мероприятий	Источники финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения, (тыс. рублей)	в том числе по годам:			Показатели результативности выполнения мероприятий					
			2013	2014	2015	наименование показателя, (единица измерения)	базовое значение	2013	2014	2015	целевое значение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель – формирование конкурентоспособной продукции рыбоводства на областном рынке, на основе модернизации и увеличения площади используемых рыбоводных прудов											
Задача 1 – улучшение материально-технической базы рыбоводных предприятий, восстановление и строительство специализированных прудов											
Компенсация части затрат на строительство специализированных прудов	Всего	242150,0	70150,0	80500,0	91500,0	Восстановление и строительство специализированных прудов (штук)	5	6	7	6	24
	областной бюджет	1000,0	0,0	500,0	500,0						
	федеральный бюджет (прогнозно)										
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	241150,0	70150,0	80000,0	91000,0	Дополнительные рабочие места, чел.	9	10	8	8	35
Задача 2 – обеспечение населения области качественной рыбной продукцией											
Компенсация части затрат на техническую модернизацию рыбоводных предприятий	Всего	85239,0	12000,0	31694,0	41545,0	Производство товарной рыбы (тон)	1701	1800	1900	2000	2000
	областной бюджет	6500,0	2000,0	2000,0	2500,0						
	федеральный бюджет (прогнозно)					Ежегодный темп роста, %		105,8	105,5	105,3	105,3
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	78739,0	10000,0	29694,0	39045,0	Производство рыбопосадочного материала (годовиков), млн шт.	3,97	4,2	4,4	4,8	4,8
						Ежегодный темп роста, %		105,7	104,8	109	109
Итого:	Всего	327389,0	82150,0	112194,0	133045,0						
	областной бюджет	7500,0	2000,0	2500,0	3000,0						
	федеральный бюджет (прогнозно)										
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	319889,0	80150,0	109694,0	130045,0						

**СИСТЕМА ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ)
ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			базовое значение 2012	2013	2014	2015	Целевое значение
Задача 1 – улучшение материально-технической базы рыбоводных предприятий, восстановление и строительство специализированных прудов							
1	Производство рыбопосадочного материала (годовиков)	млн шт.	3,97	4,2	4,4	4,8	4,8
Задача 2 – обеспечение населения области качественной рыбной продукцией							
2	Производство товарной рыбы	тонн	1701	1800	1900	2000	2000
3	Ежегодный прирост выручки от реализации	тыс. руб.	2500,0	5500,0	5600,0	11000,0	11000,0
4	Выручка от реализации продукции	тыс. руб.	88300,0	93800,0	99400,0	110400,0	110400,0

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ**

от 29 марта 2013 года №85-пр

г. Саратов

О ведомственной целевой программе «Развитие мясного скотоводства в Саратовской области на 2013–2015 годы»

В целях создания технологических и экономических условий для устойчивого развития мясного скотоводства и увеличения объемов производства мяса крупного рогатого скота ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Развитие мясного скотоводства в Саратовской области на 2013–2015 годы» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

И. А. Бабошкин

Приложение
к приказу министерства сельского хозяйства Саратовской области
от 29 марта 2013 года № 85-пр

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Ведомственная целевая программа
«Развитие мясного скотоводства в Саратовской области на 2013–2015 годы»
Саратов 2013**

Паспорт Программы

Наименование главного распорядителя средств областного бюджета – органа исполнительной власти области	Министерство сельского хозяйства Саратовской области
Наименование программы	«Развитие мясного скотоводства в Саратовской области на 2013–2015 годы» (далее – Программа)
Наименование, дата и номер правового акта об утверждении программы	Приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2013 г. № 85-пр
Основание разработки Программы	Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы»
Цели и задачи программы	Цель – развитие отрасли мясного скотоводства и повышение эффективности производства говядины на основе инвестиционно-инновационной технической и технологической модернизации производства. Задача: наращивание объемов производства говядины для обеспечения населения области

Численность целевой группы населения области, на которую ориентирована программа	на 01.01.2013 года – 2503,6 тысяч человек
Целевые индикаторы (показатели) эффективности реализации программы	Показатели программы: – увеличение поголовья коров специализированных мясных пород с 24,3 (в 2012 году) до 30,7 тыс. голов (в 2015 году); – увеличение объема производства на убой скота мясных пород и их помесей в живой массе с 10,5 (в 2012 году) до 11,7 тыс. тонн (в 2015 году)
Характеристика мероприятий программы	Реализация комплекса мер государственной поддержки отрасли мясного скотоводства, направленных на достижение поставленной цели – оказание поддержки из областного бюджета в форме субсидий на возмещение части затрат: – за содержание маточного поголовья по системе «корова-теленки» в товарных стадах; – за улучшение естественных пастбищ; – за приобретение сочных и концентрированных кормов; – за приобретение оборудования, машин и механизмов для мясного скотоводства
Сроки реализации программы	2013–2015 годы
Объем финансового обеспечения программы (с разбивкой по годам и источникам)	Объем финансирования на реализацию программы на период 2013–2015 гг. в ценах соответствующих лет составляет 528800,0 тыс. рублей, в том числе: – за счет областного бюджета – 57000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2013 год – 19000,0 тыс. руб., 2014 год – 19000,0 тыс. руб., 2015 год – 19000,0 тыс. руб.; – за счет внебюджетных средств – 471800,0 тыс. рублей, в том числе по годам (прогнозно): 2013 год – 139300,0 тыс. руб., 2014 год – 155000,0 тыс. руб., 2015 год – 177500,0 тыс. руб. Финансирование предусмотренных Программой бюджетных расходов будет осуществляться главным распорядителем бюджетных средств в объемах, предусмотренных Законом Саратовской области «Об областном бюджете»
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	1. Прирост численности крупного рогатого скота мясного направления – 19,7 тыс. голов. 2. Прирост производства конкурентоспособной «мраморной» говядины – 1200 тонн. 3. Создание дополнительных рабочих мест – 155 мест. 4. Реализация инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и модернизации комплексов (ферм) по производству крупного рогатого скота

Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Ведомственная целевая программа «Развитие мясного скотоводства в Саратовской области на 2013–2015 годы» призвана стать инструментом для реализации стратегии устойчивого развития отрасли производства говядины в области и достижения снабжения населения этим видом мяса по медицинским нормам питания, что является частью достижения приоритетных целей развития агропромышленного комплекса Саратовской области.

1.1. Анализ ситуации и потенциал развития специализированного мясного скотоводства

Скотоводство Саратовской области – крупная высокотоварная отрасль, в которой мясной подкомплекс является одной из важнейших составляющих агропромышленного комплекса по своему значению для обеспечения занятости населения и снабжения его мясом.

Вместе с тем в нем накопилось наибольшее количество нерешенных проблем – малочисленность мясного скота, невысокий удельный вес производства «мраморной» говядины в общем производстве крупного рогатого скота, преобладание импорта мясного сырья.

По итогам 2011 года в России насчитывается 1,3 млн голов крупного рогатого скота мясного направления продуктивности, его разведением занимаются в 69 регионах. Наша область по численности мясного скота занимает 9-е место.

В период реформирования АПК до 2009 года в сельхозпредприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах численность поголовья скота и объемы производства мяса неуклонно снижались.

В настоящее время разведением мясного скота в области занимаются 328 хозяйств в 27 районах. Количество хозяйств на сегодня по сравнению с 2009 годом увеличилось на 32 единицы. Массив мясного скота на начало 2013 года составил 49,1 тыс. голов, в том числе 24,9 тысяч коров. Рост численности с 2009 года составляет 171 процент.

Значительная государственная поддержка стимулировала сельхозтоваропроизводителей к разведению мясного скота. За счет субсидирования части затрат на приобретение специализированного мясного скота хозяйствами (как товарного, так и племенного) за 2009–2012 гг. закуплено 15,2 тыс. голов крупного рогатого скота мясных пород.

Динамика развития отрасли мясного скотоводства приведена в таблице 1.

Таблица 1.

Динамика развития отрасли мясное скотоводство в сельхозпредприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Саратовской области

Показатель	Годы				
	2009	2010	2011	2012	2012 в % к 2009
Поголовье мясного и помесного скота всего, тыс. гол.	28,7	37,6	42,6	49,1	171,1
в том числе коров, тыс. гол.	15,2	18,5	21,3	24,9	163,8
Производство на убой скота мясных пород и их помесей в живой массе, тыс. тонн	7,4	8,7	9,5	10,5	141,9

Приобретено мясного скота, гол.	6982	3555	2234	2448	x
Количество хозяйств, занимающихся разведением мясного скота всего, шт.	296	308	314	328	x
из них: сельхозпредприятия	79	84	84	86	x
КФХ	217	224	230	242	x

Саратовская область, располагающая огромными площадями естественных кормовых угодий, издавна считается традиционной зоной разведения крупного рогатого скота мясных пород и поставщиком высококачественной говядины. Основное количество говядины в области – 90%, получают от убоя скота молочных и комбинированных пород.

Сложившееся в хозяйствах области соотношение поголовья молочного и мясного скота крайне противоречит практике многих стран с развитым животноводством и сдерживает устойчивое увеличение производства молока и высококачественной говядины. Сбалансированное производство молока и говядины можно обеспечить только при оптимальном соотношении интенсивного молочного и мясного скотоводства. Удельный вес мясного скота в общей структуре пород крупного рогатого скота в нашей области составляет 10,7%.

Увеличение производства говядины является одной из наиболее актуальных проблем АПК как России в целом, так и Саратовской области в отдельности. Удельный вес ее в общем объеме производимого в области мяса составляет 44%. Природно-климатические условия, исторически сложившаяся система землепользования, наличие естественных кормовых угодий предрасполагают к развитию мясного скотоводства во многих районах области.

Особую актуальность и традиционность разведение мясного скота имеет для заволжских степных районов, где сосредоточено 85 процентов от имеющегося в области мясного скота. При этом уже накоплен позитивный производственный опыт, имеется научный задел по интенсивному конкурентоспособному выращиванию молодняка крупного рогатого скота. При эффективной государственной поддержке и наличии механизмов развития отрасли производство крупного рогатого скота имеет такие же хорошие перспективы роста, как и другие подотрасли мясного животноводства.

Поголовье мясного скота в области представлено в основном отечественными породами – калмыцкой и казахской белоголовой. В небольшом количестве разводят герефордскую и русскую комолую породы.

Удельный вес казахского белоголового скота в общем поголовье составляет 67%, калмыцкого – 20%, герефордского – 4%.

Для создания масштабной отрасли специализированного мясного скотоводства в Саратовской области имеются потенциальные ресурсы:

- наличие более 2 млн га естественных кормовых угодий и около 700 тыс. га неиспользуемой пашни;
- апробированная в Юго-Восточной микроне области малозатратная интенсивно-пастбищная технология мясного скотоводства;

- маточное поголовье в мясных и молочных стадах для формирования новых мясных ферм.

Рациональность выбора приоритетного развития специализированного мясного скотоводства обусловлена следующим.

Основным источником производства говядины в Саратовской области в настоящее время являются выбракованные коровы и откормочный контингент из молочных стад.

Согласно долгосрочной областной целевой программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области на 2013–2020 годы» дальнейшее развитие молочного скотоводства будет происходить при стабилизации поголовья коров на уровне 200–215 тыс. голов и увеличения объемов производства молока путем повышения удоев.

Это значит, что откормочный контингент из молочных стад в перспективе не увеличится, а ресурсы интенсификации его использования не могут обеспечить значительного увеличения производства говядины в ближайшие годы.

Повышенный интерес к мясному скотоводству в Саратовской области за четыре последних года увеличил численность мясного скота в целом более чем на 71%. Эти темпы целесообразно не только сохранить, но придать им устойчивый характер для достижения стратегической цели.

1.2. Характеристика проблемы

Основными путями увеличения производства говядины в мясном скотоводстве являются более полное использование генетического потенциала специализированных мясных пород, ускоренное их размножение, а также применение рациональной технологии воспроизводства стада, выращивание телят по системе «корова-теленки», интенсивный нагул и откорм молодняка до больших весовых кондиций. Многочисленные исследования показывают, что при полноценном кормлении и надлежащей технологии содержания молодняк всех разводимых пород достигает к 15–16-месячному возрасту массы 450–480 кг и более, от его убоя получают тяжелые туши и мясо отличного качества.

Главными препятствиями для успешной реализации имеющегося потенциала устойчивого развития конкурентоспособного крупномасштабного мясного скотоводства в условиях Саратовской области являются невысокая численность мясного скота, неудовлетворительный уровень технического и технологического оснащения отрасли, низкая урожайность естественных кормовых угодий, слабая кормовая база, невысокий потенциал продуктивности скота и низкая экономическая мотивация сельскохозяйственных производителей в откорме скота и производстве говядины.

Такое состояние отрасли в Саратовской области обусловлено рядом объективных причин, имеющих системный характер:

1. Особенно остро стоит проблема качества племенного поголовья. Низкий уровень генетического потенциала продуктивности скота мясных пород в племенных и товарных (коммерческих) стадах. В среднем по всем породам продуктивные качества мясного скота в племенных хозяйствах существенно ниже современных показателей в странах с развитым мясным скотоводством. Такое состояние обусловлено нарушением инфраструктуры отрасли, неэффективными методами селекции, отсутствием экономических мотиваций обновления маточных стад за счет ремонтного молодняка с высоким генетическим потенциалом продуктивности.

2. Доля мясного скота от общего поголовья крупного рогатого скота, сложившаяся на уровне 10%, затрудняет развитие отрасли специализированного мясного скотоводства и вынуждает прибегать к использованию промышленного скрещивания и вовлечения в оборот вырощенного маточного поголовья молочных пород.

3. В хозяйствах области на низком уровне организован откорм молодняка крупного рогатого скота, вследствие чего реализация его на мясо осуществляется с живой массой менее 400 кг.

Государственная поддержка хозяйств по откорму молодняка мясных пород и полукровных помесей, полученных в молочных стадах, до живой массы 450–480 кг обеспечит решение проблемы увеличения производства высококачественной говядины, предназначенной для розничной продажи в свежем виде и в некоторой степени будет стимулировать промышленное скрещивание, необходимое для откормочного контингента.

4. Высокая изношенность, техническая и технологическая отсталость основных фондов непосредственно в мясном скотоводстве.

Современное специфическое технологическое оборудование по уходу за мясным скотом (раскопы с фиксаторами животных, рабочие площадки, весовое хозяйство, огораживание пастбищ для эффективного их использования и т. д.) имеется на немногих мясных фермах области и не по всем позициям. Практически во всех действующих животноводческих предприятиях для содержания молодняка используются капитальные помещения, малопродуктивные для внедрения технологии содержания и кормления мясного скота.

5. Низкая продуктивность естественных кормовых угодий и слабая база производства основных кормов для откормочного контингента.

Естественные кормовые угодья, огромными площадями которых обладает область, имеют относительно низкую урожайность. В результате мясная корова с теленком вынуждена при выпасе проходить в сутки десятки километров. На таких выпасах коровы и молодняк на нагуле тратят много энергии на передвижение, а привесы в сутки снижаются до 400 граммов.

В результате в мясных стадах области доля пастбищных кормов в годовом рационе составляет всего 18–20 процентов вместо 35–36 процентов, характерных для зарубежной практики. При залужении деградированных земель и малопродуктивной пашни в целях производства объемистых кормов для мясного и откормочного скота недостаточными темпами увеличивается использование различных травосмесей, в том числе козлятника с кострцом, люцерны с кострцом, клевера полевого с тимомфеевкой луговой и других.

Нерешенность проблемы необоснованно удорожает стоимость кормов в издержках производства говядины.

6. Отсутствие экономической мотивации является главным препятствием реализации имеющихся в Саратовской области возможностей ускоренного развития мясного скотоводства.

Недостаточная экономическая эффективность отрасли в определенной степени обусловлена низкими зоотехническими показателями: выход телят – менее 80 % вместо 85 процентов и выше; привесы молодняка на откорме – ниже 700 граммов вместо желательных 900–1000 граммов; средняя живая масса молодняка при реализации 400 килограммов вместо желательных 450–480 кг.

Сдерживающими факторами для решения проблемы рентабельности мясного скотоводства являются:

отсутствие спроса у мясоперерабатывающих предприятий на отечественный скот, поскольку они работают на дешевом импортном сырье, в результате – крайне низкие закупочные цены на отечественное сырье, не обеспечивающие окупаемость затрат на его содержание;

неурегулированность экономических отношений в цепочке «сельскохозяйственный производитель–мясоперерабатывающая промышленность–оптовая и розничная торговля», в результате чего на долю мясных ферм приходится не более 20–25 процентов от розничной цены на говядину вместо 45–50 процентов в западных странах;

очень малая государственная поддержка по мясному скотоводству, которая покрывает не более 15–18 % от производственных издержек по сравнению, например, 30–90 % в странах ЕС.

Острота вышеназванных проблем усугубляется недостатком современных комплексных научных разработок с системным подходом, что сдерживает инновационный процесс развития специализированного мясного скотоводства в трех его фазах: репродукция (система «корова–теленки»), выращивание молодняка для ремонта и увеличения поголовья в мясных стадах и откорм молодняка до оптимальных весовых кондиций.

На решение указанных проблем и направлена Ведомственная целевая программа «Развитие мясного скотоводства в Саратовской области на 2013–2015 годы».

Раздел 2. Основные цели и задачи Программы

Цель Программы – развитие отрасли мясного скотоводства и повышение эффективности производства говядины на основе инвестиционно-инновационной технической и технологической модернизации производства.

Достижение поставленной цели обеспечит надежную основу эффективного развития отрасли, способной производить высококачественную говядину в объемах, достаточных для обеспечения населения области и поставок на внутренний и внешний рынки.

Задача Программы:

наращивание объемов производства говядины для обеспечения населения области.

Раздел 3. Описание ожидаемых конечных результатов реализации Программы и целевые индикаторы Программы

Основные целевые индикаторы Программы и их значения по годам приведены в таблице 2.

Таблица 2.

Основные целевые индикаторы Программы

Целевые индикаторы	Ед. изм.	2012 г. (факт)	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2015 г. в % к 2012 г.
Поголовье коров специализированных мясных пород	тыс. гол.	24,3	26,3	28,42	30,7	126,3
Производство на убой скота мясных пород и их помесей в живой массе	тыс. тонн	10,5	10,9	11,3	11,7	111,4

Результатом реализации Программы будет увеличение производства конкурентоспособной говядины («мраморного» мяса).

Важнейшую роль в процессе развития мясного скотоводства будет выполнять племенная база за счет привлечения лучших зарубежных и отечественных племенных ресурсов. В связи с этим предусмотрено ее совершенствование за счет повышения качества племенных животных.

Племенные ресурсы мясного скотоводства сосредоточены в 2 племенных заводах и 7 племенных репродукторах, в которых содержится 5288 голов специализированного мясного скота, в том числе 2431 тыс. голов коров.

Из 9 племенных хозяйств совершенствованием казахской белоголовой породы занимаются 4 хозяйства, калмыцкой – 3, герефордской – 2. На долю казахской белоголовой породы в общем поголовье племенного скота приходится 37,5 %, герефордской – 37,1 %, калмыцкой – 25,2 %.

За последние 3 года статус племенного репродуктора получили 5 хозяйств, племенного завода – 2 хозяйства.

Поголовье племенного мясного скота к 2015 году увеличится до 6,0 тыс. голов, или на 113 процентов, из них коров – до 2,6 тыс. голов, или на 108 процентов. Ожидается рост объема реализации племенного молодняка – с 700 голов в 2012 году до 900 голов в 2015 году, или на 128 процентов.

Реализация Программы предусматривает более полное и сбалансированное использование имеющихся в области земельных угодий, скота, рабочей силы, кормовых и других ресурсов, технологическое обновление отрасли в целях повышения ее устойчивости и конкурентоспособности.

К концу 2015 года общая численность мясного и помесного крупного рогатого скота в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах достигнет 68,8 тыс. голов, или увеличится к уровню 2012 года на 37,3 процента. Это позволит обеспечить объем производства говядины в отрасли мясного скотоводства на уровне 11,7 тыс. тонн в живой массе.

В 2013 году на территории области намечена реализация двух проектов по мясному скотоводству:

ООО «ЭкоБиф» намерен реализовать инвестиционный проект по «Созданию сельскохозяйственного животноводческого хозяйства мясного направления по разведению КРС абердин-ангусской породы». Мощность проекта от 500 до 4000 голов (от 200 до 1400 тонн мяса). Начало выпуска продукции по проекту в 2015 году;

ООО «СаратовСельхозСоюз» приступает к реализации инвестиционного проекта «Создание комплекса по производству высокопродуктивного мясного поголовья КРС и комплекса по убою и первичной переработке крупного рогатого скота». Мощность проекта 100 000 голов в год (48 тыс. тонн говядины в живом весе в год). Срок реализации проекта 2012–2016 гг.

Расчеты-прогнозы развития отрасли приведены в приложении № 3 к Программе.

Раздел 4. Перечень и характеристика основных мероприятий Программы

Решение задачи программы будет обеспечено выполнением комплекса программных мероприятий, для реализации которых необходимо предусмотреть субсидии на поддержку сельхозтоваропроизводителей Программы на возмещение части затрат по направлениям:

а) за содержание маточного поголовья мясного и помесного крупного рогатого скота по системе «корова–теленки» в товарных стадах;

б) за улучшение естественных пастбищ. Приобретение семян высокоэнергетических кормовых культур и многолетних бобовых трав;

в) за приобретение сочных и концентрированных кормов, предназначенных для откорма бычков, выращиваемых на мясо;

г) за приобретение оборудования, машин и механизмов для мясного скотоводства.

Система программных мероприятий представлена в приложении № 1 к Программе.

Раздел 5. Описание социальных, экономических и экологических последствий реализации Программы, общая оценка ее вклада в достижение соответствующей стратегической цели, оценку рисков ее реализации

5.1. Общая оценка вклада Программы в достижении цели

Реализация Программы будет способствовать повышению конкурентоспособности отечественной сельскохозяйственной продукции на основе финансовой устойчивости и модернизации сельского хозяйства и успешного развития приоритетных подотраслей сельского хозяйства.

Реализация Программы создаст условия и предпосылки для устойчивого развития мясного скотоводства и увеличения производства высококачественной говядины, а также обеспечит повышение производительности труда на фермах и занятость населения.

5.2. Социальные и экономические последствия реализации Программы

Кроме производства высококачественной продукции, реализация Программы обеспечит повышение производительности труда на фермах, занятость населения и дополнительное поступление налогов в бюджеты всех уровней (таблица 3).

Таблица 3.

Расчет индикаторов экономической эффективности Программы

Показатели	Годы				2013–2015
	2012 (факт)	2013	2014	2015	
Основные индикаторы:					
Общее поголовье мясного скота, тыс. голов	45,6	52,3	58,7	62,6	×
в т. ч. маточное поголовье мясного скота, тыс. голов	27,3	31,6	34,7	36,8	×
из них: коровы, тыс. голов	24,3	26,3	28,42	30,7	×
Общее поголовье помесного скота, тыс. голов	3,5	5,4	5,9	6,2	×
в т. ч. маточное поголовье помесного скота, тыс. голов	0,7	0,8	0,9	1,0	×
из них: коровы, тыс. голов	0,55	0,59	0,64	0,70	×
Производство на убой скота мясных пород и их помесей в живой массе, тыс. тонн	10,5	10,9	11,3	11,7	33,9
Вспомогательные индикаторы					
Валовой продукт отрасли, млн руб.	798,8	829,2	860,8	892,8	2582,8
Валовой доход отрасли, млн руб.	239,6	248,7	258,2	267,8	774,7
Чистая прибыль отрасли, млн руб.	24,0	25,0	26,0	27,0	78,0
Начисление налогов, млн руб.	2,0	2,4	2,5	2,6	7,5
Дополнительные рабочие места	30	50	52	53	155

Анализ динамики целевых индикаторов программы и индикаторов ее экономической эффективности при условии финансирования в полном объеме показывает реальность значительного прироста объемов производства высококачественного мяса (таблица 4).

Таблица 4.

Расчет эффективности расходования бюджетных средств по Программе

Показатели	Ед. изм.	Годы				2013–2015	
		2012 (факт)	2013	2014	2015		
Ежегодный прирост товарного производства говядины	тонн	995	405	415	420	1240	
То же в стоимостном выражении (ВП)	млн руб.	75,7	30,8	31,6	32,0	94,4	
Финансирование Программы из областного бюджета и внебюджетных источников	всего	млн руб.	158,3	158,3	158,3	158,3	474,9
	в т.ч. из областного бюджета	млн руб.	19,0	19,0	19,0	19,0	57,0
Показатели эффективности	Эобщ	%	47,8	19,5	20,0	20,2	19,9
	Эб	%	398,4	162,1	166,3	168,4	165,6

Оценку эффективности реализации Программы предполагается проводить на основе использования целевых индикаторов, которые обеспечат мониторинг динамики изменения показателей производства высококачественного мяса, численности мясного скота и качественных показателей развития отрасли мясного скотоводства, приведенных в таблице 3.

Анализ динамики целевых индикаторов и объемов финансирования Программы предлагается проводить по годам.

Источниками получения информации для расчета экономических показателей, а также оценки степени достижения результатов являются формы ведомственной отчетности.

Реализация Программы не несет негативных экологических последствий, она будет способствовать восстановлению и сохранению природных ресурсов региона путем залужения деградированной пашни и культурно-технических мероприятий по улучшению естественных кормовых угодий.

5.2. Оценка рисков реализации Программы

Наращиванию прогнозируемых темпов роста социально-экономического развития сельского хозяйства в области на 2013–2015 годы могут помешать риски, связанные с климатическими условиями и сложившиеся под воздействием негативных факторов, а также имеющиеся в аграрном секторе социально-экономические проблемы.

К основным рискам, которые могут повлиять на достижение запланированных результатов, относятся:

а) Внешние риски:

- недостаточный уровень финансирования со стороны инвесторов по линии государственно-частного партнерства, а также сельскохозяйственных производителей из собственных и заемных средств;
- увеличение импорта продовольствия.

б) Внутренние риски:

- организационные риски, несвоевременная подготовка кадров в области мясного скотоводства;
- производственные и технологические риски (обеспечение кормами, ветеринарная защита и т.д.).

Управление рисками в рамках реализации Программы должно проводиться в форме ее точного и своевременного финансирования из всех источников и четкого выполнения технологических регламентов.

Раздел 6. Оценка эффективности реализации Программы в течение всего срока ее реализации, базирующуюся на системе целевых индикаторов Программы

Оценка состояния целевых индикаторов основана на балльном принципе и отражает степень достижения показателя результата реализации Программы при фактически достигнутом уровне расходов областного бюджета за отчетный период (год). Для оценки состояния целевого индикатора используется матрица оценки:

Состояние целевого индикатора на конец отчетного периода	Оценка состояния целевого индикатора		
	при росте уровня расходов <1>	при сохранении уровня расходов	при снижении уровня расходов
Положительное изменение запланированного значения целевого индикатора (рост/снижение)	1	2	3
Достижение запланированного значения целевого индикатора	0	1	2
Отрицательное изменение запланированного значения целевого индикатора (рост/снижение)	0	0	1

<1> Под расходами понимается объем средств, выделенных главному распорядителю средств из областного бюджета в отчетном году на реализацию Программы.

Оценка состояния целевого индикатора определяется путем установления соответствия между:

фактическим уровнем расходов главного распорядителя средств в отчетном периоде и объемом ассигнований, первоначально утвержденным в областном бюджете на реализацию Программы в отчетном году;

фактически полученным значением целевого индикатора в отчетном периоде и плановым значением целевого индикатора в отчетном периоде.

Полученные оценки суммируются по соответствующим целевым индикаторам, и определяется итоговая сводная оценка состояния целевых индикаторов по следующей форме:

Наименование целевого индикатора	Оценка состояния целевого индикатора (баллов)
Поголовье коров специализированных мясных пород, тыс. голов	состояние целевого индикатора
Производство на убой скота мясных пород и их помесей в живой массе	состояние целевого индикатора
Итоговая сводная оценка	сумма баллов по строкам

Эффективность Программы определяется по следующей форме:

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)
Эффективность Программы снизилась по сравнению с предыдущим годом	менее X
Эффективность Программы находится на уровне предыдущего года	X
Эффективность Программы повысилась по сравнению с предыдущим годом	более X

X – итоговая сводная оценка состояния целевых индикаторов Программы за предыдущий год. В случае если Программа не реализовывалась в предыдущем году, то значение X принимается равным количеству целевых индикаторов оцениваемой Программы.

Раздел 7. Меры по обеспечению эффективности реализации Программы

Государственная поддержка мероприятий настоящей программы увязана с устойчивым развитием сельских территорий Саратовской области.

Финансовые средства в рамках программы будут направлены на развитие мясного скотоводства в хозяйствах тех муниципальных районов Саратовской области, которые имеют и развивают социальную и инженерную инфраструктуру, участвуют в реализации мероприятий федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года» и аналогичной областной целевой программы.

В настоящее время Саратовская область осуществляет разработку проекта долгосрочной областной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий Саратовской области» на 2014–2017 годы и на период до 2020 года, в области предусматривается государственная поддержка мероприятий по строительству и приобретению жилья для граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности; строительство общеобразовательных учреждений и фельдшерско-акушерских пунктов и офисов врачей общей практики; учреждений культурно-досугового типа; распределительных газовых сетей и локальных водопроводов. Рассматривается возможность поддержки комплексной компактной застройки и благоустройства сельских поселений в рамках пилотных проектов и грантовой поддержки местных инициатив по решению отдельных общественно значимых вопросов местного значения.

Все муниципальные районы области на основе рекомендаций Государственной программы приступили к разработке муниципальных программ развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, содержащих мероприятия по устойчивому развитию сельских территорий.

Во всех муниципальных районах области разработаны и утверждены схемы территориального планирования, которые размещаются на официальных сайтах администраций муниципальных районов области.

В целях повышения привлекательности агропромышленного комплекса области для выпускников образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования; закрепления на селе молодых специалистов; стимулирования сельскохозяйственных товаропроизводителей области на вовлечение в производственный процесс молодых специалистов – выпускников образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования, принят закон Саратовской области от 28.10.2011 года № 148-ЗСО «О государственной поддержке кадрового потенциала агропромышленного комплекса Саратовской области», в рамках которого молодым специалистам, окончившим образовательные учреждения среднего или (и) высшего профессионального образования и трудоустроившимся в сельскохозяйственной организации или являющимися индивидуальными предпринимателями – главами крестьянских (фермерских) хозяйств, предоставляется единовременная денежная выплата и выплачивается ежегодное денежное пособие.

При реализации крупных инвестиционных проектов осуществляется создание современной инженерной инфраструктуры, инвесторами решаются жилищные вопросы для привлекаемых специалистов.

В результате реализации мероприятий настоящей программы в области будет дополнительно создано 155 рабочих мест, что позволит повысить уровень занятости сельского населения.

Продукция отрасли востребована как на внутриобластном, так и на межрегиональных рынках, является конкурентоспособной и рентабельной.

Мясное скотоводство является одной из ведущих отраслей сельского хозяйства, соответствует природно-климатическим особенностям и традиционным формам ведения сельскохозяйственного производства.

В рамках программы предусматриваются мероприятия по технологической модернизации отрасли.

На реализацию мероприятий программы предусмотрено привлечение финансовых средств из внебюджетных источников.

Раздел 8. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансового обеспечения Программы на 2013–2015 годы составляет 528800,0 тыс. рублей, в том числе:

из областного бюджета – 57000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 19000,0 тыс. рублей,

2014 год – 19000,0 тыс. рублей,

2015 год – 19000,0 тыс. рублей,

из внебюджетных источников (прогнозно) – 471800,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 139300,0 тыс. рублей,

2014 год – 155000,0 тыс. рублей,

2015 год – 177500,0 тыс. рублей.

Раздел 9. Механизм управления реализацией Программы

Комплексное управление программой и распоряжение средствами областного бюджета осуществляет субъект бюджетного планирования – министерство сельского хозяйства Саратовской области.

Система управления реализацией Программы:

– ответственным за реализацию Программы в целом, достижение целей, задач программы, индикаторов цели, показателей задач и мероприятий, утвержденных в программе, является отдел развития отраслей животноводства;

– координацию деятельности подразделений министерства сельского хозяйства области, учреждений и организаций, участвующих в реализации Программы и их согласованные действия по реализации программных мероприятий, осуществляет отдел развития отраслей животноводства и отдел инвестиционной политики и целевых программ;

– реализацию каждого мероприятия Программы и соответственно реализацию программы, осуществляет отдел развития отраслей животноводства и отраслевые отделы министерства сельского хозяйства области;

– финансирование программных мероприятий осуществляет отдел финансирования, государственной поддержки и бюджетных отношений в агропромышленном комплексе;

– мониторинг реализации Программы осуществляют отдел развития отраслей животноводства, отдел экономического анализа и планирования, отдел инвестиционной политики и целевых программ, отдел кадровой политики, отдел по развитию производственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций, отдел государственной поддержки и бюджетных отношений в агропромышленном комплексе;

– ответственным за формирование отчетности о ходе реализации Программы являются отдел развития отраслей животноводства, отдел инвестиционной политики и целевых программ; отдел экономического анализа и планирования, отдел финансирования, государственной поддержки и бюджетных отношений в агропромышленном комплексе.

Финансирование предусмотренных Программой мероприятий будет осуществляться в пределах средств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на реализацию Программы в областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014–2015 годов.

Правовые основания расходных обязательств областного бюджета в финансировании обеспечения мероприятий Программы возникают в результате подписания соглашений между Минсельхозом России и Правительством Саратовской области при включении области в число участников Программы.

Контроль за исполнением Программы осуществляется в установленном порядке в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 03.10.2012 № 590-П.

Приложение № 1

Система программных мероприятий

Цель, задачи, наименование мероприятий	Источники финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения (тыс. рублей)	в том числе по годам			Показатели результативности выполнения мероприятий					
			2013	2014	2015	Наименование показателя (единица измерения)	Базовое значение	2013	2014	2015	Целевое значение
Цель	Развитие отрасли мясного скотоводства и повышение эффективности производства говядины на основе инвестиционно-инновационной технической и технологической модернизации производства										
Задача	Наращивание объемов производства говядины для обеспечения населения области										
1. Содержание маточного поголовья мясного и помесного крупного рогатого скота по системе «корова–теленки» в товарных стадах	всего	392500,0	118000,0	128600,0	145900,0	поголовье коров специализированных мясных пород, тыс. голов	24,3	26,3	28,42	30,7	30,7
	областной бюджет	37500,0	12500,0	12500,0	12500,0						
	федеральный бюджет (прогнозно)										
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	355000,0	105500,0	116100,0	133400,0						
2. Субсидии на улучшение естественных пастбищ, приобретение семян высокоэнергетических кормовых культур и многолетних бобовых трав	всего	17800,0	5300,0	6000,0	6500,0	производство на убой скота мясных пород и их помесей в живой массе, тыс. тонн	10,5	10,9	11,3	11,7	11,7
	областной бюджет	4500,0	1500,0	1500,0	1500,0						
	федеральный бюджет (прогнозно)										
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	13300,0	3800,0	4500,0	5000,0						
3. Субсидии на приобретение сочных и концентрированных кормов, предназначенных для откорма бычков, выращиваемых на мясо	всего	39500,0	12000,0	13100,0	14400,0						
	областной бюджет	6000,0	2000,0	2000,0	2000,0						
	федеральный бюджет (прогнозно)										
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	33500,0	10000,0	11100,0	12400,0						
4. Субсидии на приобретение оборудования, машин и механизмов для мясного скотоводства	всего	79000,0	23000,0	26300,0	29700,0	дополнительные рабочие места	30	50	52	53	155
	областной бюджет	9000,0	3000,0	3000,0	3000,0						
	федеральный бюджет (прогнозно)										
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	70000,0	20000,0	23300,0	26700,0						

Всего по Программе	всего	528800,0	158300,0	174000,0	196500,0						
	областной бюджет	57000,0	19000,0	19000,0	19000,0						
	федеральный бюджет (прогнозно)										
	средства внебюджетных источников (прогнозно)	471800,0	139300,0	155000,0	177500,0						

Приложение № 2

Система целевых индикаторов (показателей) эффективности реализации Программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			базовое значение	2013	2014	2015	целевое значение
Задача. Нарращивание объемов производства говядины для обеспечения населения области							
1.	Поголовье коров специализированных мясных пород	тыс. голов	24,3	26,3	28,42	30,7	30,7
2.	Производство на убой скота мясных пород и их помесей в живой массе	тыс. тонн	10,5	10,9	11,3	11,7	11,7

Приложение № 3

Расчет-прогноз увеличения численности поголовья мясного и помесного скота и производства крупного рогатого скота

Показатели		Годы				2015 к 2012	
		2012 (факт)	2013	2014	2015	+,-	%
Общее поголовье мясного скота	всего, тыс. гол.	45,6	52,3	58,7	62,6	+17,0	137,3
	в т.ч. маточное поголовье мясного скота, тыс. гол.	27,3	31,6	34,7	36,8	+9,5	134,8
	из них: коровы, тыс. гол.	24,3	26,3	28,42	30,7	+6,4	126,3
Общее поголовье помесного скота	всего, тыс. гол.	3,5	5,4	5,9	6,2	+2,7	177,1
	в т.ч. маточное поголовье помесного скота, тыс. гол.	0,7	0,8	0,9	1,0	+0,3	142,9
	из них: коровы, тыс. гол.	0,55	0,59	0,64	0,70	+0,15	127,3
Племенное поголовье мясного скота	всего, тыс. гол.	5,3	5,5	5,7	6,0	+0,7	113,2
	в т.ч. коров, тыс. гол.	2,4	2,5	2,5	2,6	+0,2	108,3
Выход телят на 100 коров, голов		79	81	83	85	+6	107,6
Среднесуточный привес молодняка, грамм		677	750	800	900	+223	132,9
Средняя живая масса скота при реализации, кг		408	420	450	470	+62	115,2
Производство на убой скота мясных пород и их помесей в живой массе, тыс. тонн		10,5	10,9	11,3	11,7	+1,2	111,4

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ

от 29 марта 2013 года №86-пр

г. Саратов

О ведомственной целевой программе «Развитие молочного скотоводства и увеличение производства молока в Саратовской области на 2013–2015 годы»

В целях создания технологических и экономических условий для устойчивого развития молочного скотоводства и увеличения объемов производства молока ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Развитие молочного скотоводства и увеличение производства молока в Саратовской области на 2013–2015 годы» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

И. А. Бабошкин

Приложение
к приказу министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2013 года № 86-пр

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Ведомственная целевая программа
«Развитие молочного скотоводства и увеличение
производства молока в Саратовской области
на 2013–2015 годы»
Саратов 2013

Паспорт ведомственной целевой Программы
«Развитие молочного скотоводства и увеличение производства молока в Саратовской области
на 2013–2015 годы»

Наименование главного распорядителя средств областного бюджета – органа исполнительной власти области	Министерство сельского хозяйства Саратовской области
Наименование Программы	Развитие молочного скотоводства и увеличение производства молока в Саратовской области на 2013–2015 годы (далее – Программа)
Наименование, дата и номер правового акта об утверждении программы	Приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2013 года № 86-пр
Основание разработки Программы	Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы»
Цели и задачи Программы	Цель Программы: повышение эффективности производства молока на основе технической и технологической модернизации производства. Задача Программы: наращивание объемов производства молока для обеспечения населения области
Численность целевой группы населения области, на которую ориентирована Программа	на 01.01.2013 года – 2503,6 тыс. человек
Целевые индикаторы (показатели) эффективности реализации Программы	Показатели Программы: – поголовье молочных коров в сельскохозяйственных предприятиях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и индивидуальных предпринимателей: 2013 год – 47,9 тыс. голов; 2014 год – 48,4 тыс. голов; 2015 год – 48,9 тыс. голов; – производство молока в сельскохозяйственных предприятиях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и индивидуальных предпринимателей (далее – СХП, КФХ и ИП): 2013 год – 202,2 тыс. тонн; 2014 год – 208,3 тыс. тонн; 2015 год – 214,6 тыс. тонн.

Характеристика мероприятий Программы	Реализация комплекса мер государственной поддержки отрасли молочного скотоводства, направленных на достижение поставленной цели – оказание поддержки из регионального бюджета в форме субсидий: <ul style="list-style-type: none"> – на возмещение части затрат по содержанию маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления продуктивности в товарных стадах; – на возмещение части затрат на покупку телок и нетелей молочного направления продуктивности для комплектования товарных стад; – на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для молочного скотоводства
Сроки реализации Программы	2013–2015 годы
Объемы финансового обеспечения программы (с разбивкой по годам и источникам)	Объем финансирования на реализацию Программы на период 2013–2015 годы составляет в ценах соответствующих лет 624900,0 тыс. рублей, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – за счет областного бюджета – 75000,0 тыс. рублей, из них по годам: 2013 год – 25000,0 тыс. рублей, 2014 год – 25000,0 тыс. рублей, 2015 год – 25000,0 тыс. рублей; – за счет внебюджетных средств (прогнозно) – 549900,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2013 год – 183300,0 тыс. рублей, 2014 год – 183300,0 тыс. рублей, 2015 год – 183300,0 тыс. рублей Финансирование предусмотренных программой бюджетных расходов будет осуществляться в объемах, предусмотренных министерству сельского хозяйства области в соответствии с законом Саратовской области «Об областном бюджете»
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	В результате реализации мероприятий Программы к 2015 году в Саратовской области прогнозируется: <ul style="list-style-type: none"> – прирост поголовья молочных коров 1,5 тыс. голов; – прирост валового производства молока 18,3 тыс. тонн; – выручка от реализации молока 5397,2 млн рублей; – приобретение племенного молодняка крупного рогатого молочных пород 2,75 тыс. голов; – реализация шести инвестиционных проектов по строительству животноводческих комплексов (ферм) по молочному скотоводству, реализация которых позволит в 2015 году произвести 15 тыс. тонн молока; – повышение занятости населения, создание дополнительных 470 рабочих мест

Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Программа направлена на модернизацию молочного скотоводства, увеличение поголовья крупного рогатого скота молочного направления продуктивности и производства молока. Увеличение производства высококачественного молока позволит преодолеть зависимость страны от импортных поставок.

1.1. Анализ ситуации и потенциал развития молочного скотоводства

Доля молока в валовой продукции сельского хозяйства области составляет не менее 15%, в продукции животноводства – 30%.

Саратовская область по производству молока занимает шестую позицию среди субъектов Российской Федерации и треть – среди субъектов Приволжского федерального округа.

Постоянное получение и реализация молока обеспечивает ежедневное поступление денежных средств сельскохозяйственным товаропроизводителям области, что очень важно в условиях круглогодичного сельскохозяйственного цикла.

Однако молочное скотоводство области за последние годы претерпело крупные изменения, в результате диспаритета цен на энергоресурсы, комбикорма, технику и продукцию животноводства.

Низкий уровень закупочных цен на молоко в области, убыточность молочного скотоводства в период после 1990 года вызвали значительное снижение поголовья коров и объемов производства молока.

В целом поголовье КРС с начала 90-х годов сократилось на 72,1%, коров – на 63,9%, по СХП, КФХ и ИП соответственно на 88,1 и 83,6 процента (таблица 1).

Одной из причин снижения поголовья крупного рогатого скота в области является засуха последних трех лет. Так, к 2010 году численность крупного рогатого скота снизилась на 16,4%, в том числе коров – на 13,5%. Производство молока по области к 2010 сократилось на 3,5%, в том числе в СХП, КФХ и ИП – на 5,4% (таблица 1).

В 2012 году продуктивность коров в СХП, КФХ и ИП области составила 3857 кг (92,9% к 2010 году) (таблица 2).

Таблица 1.

Поголовье КРС (тыс. голов)

Показатели	1990	2000	2010	2011	2012	% 2012 к 1990
Все категории хозяйств	1639	661	547,3	549,2	457,6	27,9
в том числе СХП, КФХ и ИП	1325	368	161,1	164,4	157,9	11,9

Поголовье коров (тыс. голов)

Показатели	1990	2000	2010	2011	2012	% 2012 к 1990
Все категории хозяйств	595	318	248,2	252,8	214,7	36,1
в том числе СХП, КФХ и ИП	440	145	68,5	75,7	72,3	16,4

Производство молока (тыс. тонн)

Показатели	1990	2000	2010	2011	2012	% 2012 к 1990
Все категории хозяйств	1437	825	998,8	1015,7	964,4	67,1
в том числе СХП, КФХ и ИП	1039	304	207,5	203,4	196,3	18,9

Таблица 2.

Анализ состояния молочного скотоводства
в хозяйствах региона

Показатели	Ед. изм.	2010 г.	2011 г.	2012 г.	2012 г. к 2010 г., %
1. Поголовье молочных коров во всех категориях хозяйств	тыс. голов	229,7	231,5	189,8	82,6
в том числе в СХП, КФХ и ИП	тыс. голов	50	54,4	47,4	94,8
2. Удой на корову в год во всех категориях хозяйств	кг	4000	4602	4578	114,5
в том числе в СХП, КФХ и ИП	кг	4150	3896	3857	92,9
3. Валовое производство молока во всех категориях хозяйств	тыс. тонн	998,8	1015,7	964,4	96,6
в том числе в СХП, КФХ и ИП	тыс. тонн	207,5	203,4	196,3	94,6
4. Производство на душу населения	кг	394	404	385	97,7
5. Выход телят на 100 маток	гол.	77,1	77,7	78	101,2
6. Рентабельность производства молока – с господдержкой	%	59,4	49,7	26,3	-33,1 п.п.
– без господдержки	%	12,1	20	14,9	+2,8 п.п.

Основными причинами медленного развития молочного скотоводства в области являются: низкие темпы структурно-технологической модернизации в молочном скотоводстве и обновления основных производственных фондов;

низкий уровень производства высококачественных кормов по причине высокого износа кормозаготовительной техники; неблагоприятные общие условия функционирования сельского хозяйства, прежде всего, неудовлетворительный уровень развития рыночной инфраструктуры, затрудняющий доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей области к рынкам финансовых, материально-технических и информационных ресурсов, готовой продукции;

низкий уровень селекционно-племенной работы;

низкая обеспеченность в финансовых и инвестиционных ресурсах сельскохозяйственных товаропроизводителей области; дефицит квалифицированных кадров, вызванный низким уровнем и качеством жизни в сельской местности.

Анализ состояния молочного скотоводства в области показывает, что строительство, реконструкция и модернизация современных молочных комплексов (ферм) с комплектованием их высокопродуктивным поголовьем коров несут в себе затраты, которые не под силу большинству сельскохозяйственных товаропроизводителей области из-за высокой стоимости строительных работ и невозможности обеспечения исполнения обязательств по кредитным договорам. Данные мероприятия могут осуществлять только крупные сельхозтоваропроизводители, которые в основном и реализуют инвестиционные проекты по строительству, реконструкции, модернизации молочных комплексов (ферм) на территории Российской Федерации и которых в области недостаточно для решения задач ускоренного развития молочного скотоводства.

В среднем по СХП, КФХ и ИП области предполагается за период реализации Программы довести удой молока от одной коровы до 4415 кг (приложение № 2 к Программе). Вновь создаваемые молочные комплексы (фермы) должны получать удой от одной коровы не менее 5000 кг. Поэтому значительного улучшения потребует генетический потенциал разводимого в области скота молочных пород.

В 2012 году на территории области реализовывались 15 инвестпроектов по строительству, реконструкции и модернизации молочных комплексов (ферм).

Наиболее значимыми для области являются проекты, предусматривающие строительство объектов животноводства с применением передовых технологий.

Построен и запущен в эксплуатацию современный высокотехнологичный молочный комплекс на 4000 коров в ЗАО Племязавод «Трудовой» Марковского района.

Завершено строительство современного молочного комплекса на 600 коров в ЗАО ПЗ «Мелиоратор» Марковского района, в 2013 году предприятие планирует приступить к реализации аналогичного проекта. Построена 1-я очередь молочного комплекса на 500 коров ООО «Колосок» Базарно-Карабулакского районов. В КФХ «Агрос» Ртищевского района на завершающей стадии находится строительство молочно-товарной фермы на 200 коров.

Завершены работы по реконструкции животноводческих объектов и модернизации технологического оборудования в СПК СХА «Старожуковская» Базарно-Карабулакского района, ИП глава КФХ Илларионов С.Р. Петровского района, ИП глава КФХ Тугушев М.П. Самойловского района.

Введено в эксплуатацию 8 объектов, в них 2,4 тыс. скотомест. Реализация этих проектов позволит в 2015 году произвести 14,9 тыс. тонн молока.

В 2013 году будет продолжено строительство молочных комплексов, начатое в 2012 году, ООО «Агрофирма «Золотая степь» Пугачевского, ООО «ГУНО» Вольского и в СХА (колхозе) «Михайловское» Марковского районов.

Планируется строительство молочных комплексов на 1200 коров в ООО «Агро-Нива» и на 600 коров в КФХ «Спирлиев С.В.» Базарно-Карабулакского района, строительство двух коровников для беспривязного содержания молочных коров на 400 голов каждый с доильными залами в СПК «Колхоз Красавский» Лысогорского района.

Реализация данных проектов позволит в 2015 году произвести 15 тыс. тонн молока.

Для модернизации отрасли молочного животноводства как крупного поставщика молока на перерабатывающие предприятия области и в другие регионы Саратовская область располагает всеми необходимыми предпосылками:

– достаточные площади земельных угодий и пастбищ для производства высококачественных кормов;

– высокопродуктивные породы молочного скота интенсивного типа (чёрно-пёстрая, красная пёстрая, голштинская, симментальская).

1.2. Характеристика проблемы

Несмотря на позитивные изменения в развитии молочного скотоводства Саратовской области, в отрасли имеется ряд проблемных вопросов.

Поголовье крупного рогатого скота в сельскохозяйственных организациях имеет тенденцию к сокращению, хотя и сохраняется положительная динамика основных показателей в животноводстве, достигнутый уровень отдельных показателей продуктивности является недостаточным. В частности, за 2000–2011 годы средний удой молока на 1 корову в сельхозпредприятиях увеличился с 2266 до 4190 кг, что значительно уступает продуктивности в передовых регионах России.

Главными препятствиями для устойчивого развития молочного животноводства и успешной реализации потенциала молочной продуктивности является недостаточная развитость племенной базы: низкий выход телят в расчете на 100 коров (78 голов), недостаточный уровень оценки и использования высокопродуктивных быков-производителей.

Также во многих хозяйствах материально-техническая база молочно-товарных ферм физически и морально устарела, существующие технологии кормопроизводства (недостаточный уровень кормов по объему и качеству, что приводит к несбалансированности рационов по питательным веществам), разведения и содержания дойного стада не могут обеспечить высокую продуктивность и эффективность производства, высок удельный вес низкопродуктивных животных.

К неблагоприятным факторам развития сельского хозяйства Саратовской области и других субъектов Российской Федерации относятся:

а) рыночные – диспаритет цен на сельскохозяйственную продукцию, в том числе молоко, промышленную продукцию и энергоносители.

Исторически сложившийся диспаритет цен на сельскохозяйственную продукцию по отношению к промышленной продукции и энергоносителям не только не сокращается, но и имеет тенденцию к увеличению.

б) макроэкономические – ухудшение условий конкуренции на рынке сельскохозяйственной продукции в условиях увеличения импорта продовольствия;

в) финансово-экономические – недостаточный объем средств федерального и областного бюджетов, направляемых на поддержку развития сельского хозяйства и социальное обустройство села;

г) управленческие – отсутствие долгосрочной стратегии развития экономики и сельского хозяйства России, учитывающей региональные аспекты и взаимосвязанной с бюджетными параметрами.

К актуальным проблемам развития молочного скотоводства Саратовской области относятся:

а) рыночные – резкие колебания цен на молоко;

б) финансово-экономические – финансовая неустойчивость сельскохозяйственных товаропроизводителей, их низкая инвестиционная привлекательность, труднодоступность кредитных ресурсов и недостаток залогового обеспечения, неразвитость ипотечного кредитования, ограниченный объем средств областного бюджета, направляемых на поддержку развития сельского хозяйства и социальное обустройство села;

в) производственные – опережающее уменьшение основных производственных фондов по сравнению с их вводом; низкие темпы внедрения современных технологий;

г) организационно-управленческие и кадровые – недостаточное внедрение управленческих технологий, информационных технологий и инноваций, дефицит квалифицированных управленческих и специальных кадров, отток молодых специалистов;

д) социальные – непривлекательные условия жизни в сельских поселениях, невысокий уровень жизни сельского населения, недостаточное качество услуг социальной инфраструктуры, снижение рождаемости, отток молодежи.

На решение вышеназванных проблем и направлена ведомственная целевая Программа «Развитие молочного скотоводства и увеличение производства молока в Саратовской области на 2013–2015 годы».

Раздел 2. Основные цели и задачи Программы

Цель Программы:

повышение эффективности производства молока на основе технической и технологической модернизации производства

Задача Программы:

наращивание объемов производства молока для обеспечения населения области

Раздел 3. Описание ожидаемых конечных результатов реализации Программы и целевые индикаторы Программы

Результат реализации Программы определяется количественными показателями, которые отвечают критериям объективности, достоверности, прозрачности, сопоставимости.

В период реализации Программы будут задействованы механизмы устойчивого развития молочного скотоводства и создана база для обеспечения населения области и соседних регионов молоком отечественного производства.

Реализация Программы предусматривает значительно более полное и сбалансированное использование имеющихся в Саратовской области ресурсов земли, скота, рабочей силы, кормовых и других ресурсов, технологическое обновление отрасли в целях повышения ее устойчивости и конкурентоспособности.

Большое значение в развитии молочного скотоводства имеет племенная база за счет приобретения отечественного и зарубежного высокопродуктивного поголовья и повышения качества племенных животных.

Племенные поголовье крупного рогатого скота молочного направления продуктивности сосредоточены в 3 племенных заводах и 5 племенных репродукторах, где содержится 19,6 тыс. голов молочного скота, в том числе 8,1 тыс. голов коров.

В хозяйствах области разводят крупный рогатый скот четырех пород молочного направления продуктивности: черно-пестрой, красно-пестрой, симментальской и голштинской.

Основной породой является черно-пестрая, на ее долю приходится около 50 % скота, симментальской – 20,3 %, красно-пестрой – 16,0 %, голштинской – 13,7 %.

За последние 4 года в области созданы 1 племязавод и 1 племярепродуктор.

Из общего количества племенных хозяйств разведением крупного рогатого скота черно-пестрой породы занимаются 3 хозяйства, красно-пестрой – 1, симментальской – 3, голштинской – 1.

В 2015 году поголовье племенного молочного скота будет доведено до 20,0 тыс. голов, или 102 % к 2012 году, из них коров – до 8,5 тыс. голов (105 %).

Возрастет реализация в год племенного молодняка молочных пород с 739 голов в 2012 году до 1000 голов в 2015 году (135 %):

2012 год – 739 голов;

2013 год – 840 голов;

2014 год – 960 голов;

2015 год – 1000 голов.

Будет реализовано молодняка за период действия Программы 2800 голов.

Приобретение в год племенного молодняка молочных пород увеличится с 730 голов в 2012 году до 1000 голов в 2015 году (137%):

2012 год – 730 голов;
2013 год – 810 голов;
2014 год – 940 голов;
2015 год – 1000 голов.

Всего будет приобретено молодняка молочных пород 2750 голов.

Достижение программной цели позволит:

– стабилизировать поголовье молочных коров в СХП, КФХ и ИП в 2015 году на уровне 48,9 тыс. голов и увеличить с уровнем 2012 года на 3,2%:

2012 год – 47,4 тыс. голов;
2013 год – 47,9 тыс. голов;
2014 год – 48,4 тыс. голов;
2015 год – 48,9 тыс. голов;

– увеличить объем производства молока в 2015 году к 2012 году на 9,3%:

2012 год – 196,3 тыс. тонн;
2013 год – 202,2 тыс. тонн;
2014 год – 208,3 тыс. тонн;
2015 год – 214,6 тыс. тонн;

– довести производство молока на душу населения с 385 кг в 2012 году до 407 кг в год в 2015 году:

2012 год – 385 кг;
2013 год – 392 кг;
2014 год – 402 кг;
2015 год – 407 кг;

– довести выход телят на 100 маток с 78 в 2012 году до 83 голов в 2015 году:

2012 год – 78 голов;
2013 год – 79 голов;
2014 год – 81 голова;
2015 год – 83 головы;

– увеличить удой коров к 2015 году до 4415 кг:

2012 год – 3857 кг;
2013 год – 4248 кг;
2014 год – 4330 кг;
2015 год – 4415 кг.

Основные целевые индикаторы Программы и их значения приведены в приложении № 2.

Раздел 4. Перечень и характеристика основных мероприятий Программы

Решение основных задач Программы будет обеспечено выполнением комплекса программных мероприятий, для реализации которых необходимо предусмотреть субсидии на поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей по направлениям:

– на возмещение части затрат по содержанию маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления продуктивности в товарных стадах;

– на возмещение части затрат на покупку телок и нетелей молочного направления продуктивности для комплектования товарных стад;

– на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для молочного скотоводства.

Финансирование предусмотренных программой бюджетных расходов будет осуществляться в объемах, предусмотренных министерством сельского хозяйства области в соответствии с областным законом.

Объем средств, потребных на реализацию запланированных мероприятий по программе, рассчитан с учетом:

- а) средних по области производственных издержек на производство молока;
- б) экспертных оценок капитальных вложений на технологическое оборудование молочных ферм;
- в) средних по области издержек на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота.

Система программных мероприятий приведена в приложении № 1 к Программе.

Также к основным мероприятиям Программы относится регулирование рынка молока.

Целью осуществления мероприятий по регулированию рынка молока является стабилизация и обеспечение дальнейшего роста производства молока и молочной продукции до уровня максимального обеспечения потребностей регионального рынка за счет собственного производства, сокращение ввоза молочной продукции из других регионов России, ближнего и дальнего зарубежья, создание условий для повышения эффективности функционирования регионального молочного продуктового подкомплекса и поддержания доходности производителей молока и молочной продукции.

Механизм:

– разработка областного прогнозного баланса спроса и предложения по молоку;

– повышение качества молока и молочной продукции;

– поддержания уровня рентабельности реализуемого молока, обеспечивающего инвестиции для расширенного производства молока и молочной продукции;

– расширение сети пунктов первичной переработки молока;

– оказание государственной поддержки для расширения сети пунктов первичной переработки молока и обеспечения специализированным транспортом по доставке сырья;

– разработка и внедрение информационно-аналитической системы по мониторингу ключевых показателей состояния продовольственной безопасности;

– восстановление методологии и практики ведения балансов по основным видам продовольствия, в том числе по молоку и молочной продукции, как инструментов формирования эффективной политики развития межрегиональных экономических и торговых отношений;

– внедрение стандартов качества продовольственных товаров, соответствующих или близких аналогичным международным стандартам.

**Раздел 5. Описание социальных,
экономических и экологических последствий реализации целевой Программы,
общую оценку ее вклада в достижение соответствующей стратегической цели,
оценка рисков её реализации**

5.1. Общая оценка вклада Программы в достижение цели

Реализация Программы будет способствовать повышению конкурентоспособности отечественной сельскохозяйственной продукции на основе финансовой устойчивости и модернизации сельского хозяйства и успешного развития, приоритетных подотраслей сельского хозяйства.

Показателями, отражающими уровень решения тактических и стратегических задач, являются стабилизация маточного поголовья молочного скота, а также увеличение численности коров в племенных хозяйствах к 2015 г. до 9,0 тыс. голов, что обеспечит расширение племенной базы до 18%.

Реализация Программы создаст условия и предпосылки для устойчивого развития молочного скотоводства и увеличение производства молока. Это позволит в перспективе провести полное импортозамещение в снабжении молоком и молочными продуктами не только населения области, но и частично соседних регионов.

5.2. Социальные и экономические последствия реализации Программы

Кроме производства высококачественной продукции и наполнения внутреннего рынка молоком и молочными продуктами, реализация Программы обеспечит повышение производительности труда на фермах, занятость населения и дополнительное поступление налогов в бюджеты всех уровней за три года в сумме 68,1 млн рублей (таблица 3).

Таблица 3.

Расчет социально-экономической эффективности реализации Программы

Показатели	Годы				2013–2015
	2012 (факт)	2013	2014	2015	
Основные индикаторы					
1. Поголовье молочных коров в СХП, КФХ и ИП, тыс. гол	47,4	47,9	48,4	48,9	×
2. Удой на корову в год в СХП, КФХ и ИП, кг	3857	4248	4330	4415	×
3. Валовое производство молока в СХП, КФХ и ИП, тыс. тонн	196,3	202,2	208,3	214,6	625,1
Вспомогательные индикаторы					
1. Валовой продукт отрасли, млн руб.	2375,8	2447,2	2521	2596,6	7564,8
2. Валовой доход отрасли, млн руб.	1425,5	1468,3	1512,6	1558,0	4538,9
3. Чистая прибыль отрасли, млн руб.	285,1	367,1	378,2	389,5	1134,8
4. Начисление налогов, млн руб.	17,3	22,0	22,7	23,4	68,1
5. Дополнительные рабочие места	10	151	157	162	470

Анализ динамики целевых индикаторов программы и индикаторов ее экономической эффективности при условии финансирования в полном объеме показывает реальность значительного прироста объемов производства высококачественного молока (таблица 4).

Таблица 4.

Расчет эффективности расходования бюджетных средств по Программе

Показатели	Ед. изм.	Годы				2013–2015	
		2012 (факт)	2013	2014	2015		
Ежегодный прирост валового производства молока	тыс. тонн		5,9	6,1	6,3	18,3	
Выручка от реализации молока (ТП)	млн руб.	1665,2	1712,6	1764,3	1817,7	5294,6	
Ежегодный прирост выручки от реализации молока (ΔТП)	млн руб.		47,4	51,7	53,4	152,5	
Финансирование Программы из областного бюджета и внебюджетных источников	всего	млн руб.	208,3	208,3	208,3	624,9	
	в т. ч. из областного бюджета	млн руб.		25,0	25,0	25,0	75,0
Показатели эффективности	Эобщ	%		22,7	24,8	25,6	24,4
	Эб	%		189,6	206,8	213,6	203,3

Среднеарифметическая эффективность использования бюджетных средств Эб составляет 203,3%. Последствие затраченных бюджетных средств будет проявляться после завершения Программы минимум 3–4 лет, так как продуктивное долголетие коров укладывается в эти сроки, а продолжительность использования технологически модернизированных ферм превышает указанные сроки.

Анализ динамики целевых индикаторов и объемов финансирования Программы предлагается проводить по годам.

Источниками получения информации для расчета экономических показателей, а также оценки степени достижения результатов являются формы статистической отчетности, утвержденной Росстатом, а также ведомственной отчетности.

Оценку эффективности реализации Программы предполагается проводить на основе использования целевых индикаторов, которые обеспечат мониторинг динамики изменения показателей производства высококачественного молока, численности молочного скота и качественных показателей развития отрасли молочного скотоводства.

Источниками получения информации для расчета экономических показателей, а также оценки степени достижения результатов являются формы статистической отчетности, утвержденной Росстатом, а также ведомственной отчетности.

Реализация Программы не несет негативных экологических последствий, она будет способствовать восстановлению и сохранению природных ресурсов региона путем залужения деградированной пашни и культурно-технических мероприятий по улучшению естественных кормовых угодий.

5.3. Оценка рисков реализации Программы.

Наращиванию прогнозируемых темпов роста социально-экономического развития сельского хозяйства в области на 2013–2015 годы могут помешать риски, связанные с климатическими условиями и сложившиеся под воздействием негативных факторов, а также имеющиеся в аграрном секторе социально-экономические проблемы.

К основным рискам, которые могут повлиять на достижение запланированных результатов, относятся:

а) Внешние риски:

- недостаточный уровень финансирования со стороны инвесторов по линии государственно-частного партнерства, а также сельскохозяйственных производителей из собственных и заемных средств;

- неблагоприятная рыночная конъюнктура с товарами и услугами для села (на энергоносители, удобрения и т.д.), а также непредвиденно высокий рост цен на фуражное зерно, которые могут привести к существенному удорожанию молока и трудностям с его реализацией;

- увеличение импорта продовольствия.

б) Внутренние риски:

- организационные риски, несвоевременная подготовка кадров в области молочного скотоводства;

- производственные и технологические риски (обеспечение кормами, ветеринарная защита и т.д.).

Управление рисками в рамках реализации Программы должно проводиться в форме ее точного и своевременного финансирования из всех источников и четкого выполнения технологических регламентов. Риски, связанные с неоправданно высокими ценами на энергоносители, удобрения, фуражное зерно, другие товары и услуги для села, подлежат государственному управлению на федеральном уровне.

Раздел 6. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование программных мероприятий будет осуществляться за счет бюджетных ассигнований, ежегодно предусматриваемых в областном бюджете на указанные цели.

Объем средств, потребных на реализацию запланированных мероприятий по Программе, рассчитан с учетом: а) средних по области производственных издержек на производство молока; б) экспертных оценок капитальных вложений на технологическое оборудование молочных ферм; в) средних по области издержек на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота.

Объем финансирования на реализацию Программы на период 2013–2015 годы составляет в ценах соответствующих лет 624900,0 тыс. рублей, в том числе:

– за счет областного бюджета – 75000,0 тыс. рублей, из них по годам:

2013 год – 25000,0 тыс. рублей,

2014 год – 25000,0 тыс. рублей,

2015 год – 25000,0 тыс. рублей;

– за счет внебюджетных средств (прогнозно) – 549900,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 183300,0 тыс. рублей,

2014 год – 183300,0 тыс. рублей,

2015 год – 183300,0 тыс. рублей.

Раздел 7. Оценка эффективности реализации Программы

в течение всего срока ее реализации, базирующуюся на системе целевых индикаторов Программы

Оценка состояния целевых индикаторов основана на балльном принципе и отражает степень достижения показателя результата реализации Программы при фактически достигнутом уровне расходов областного бюджета за отчетный период (год). Для оценки состояния целевого индикатора используется матрица оценки:

Состояние целевого индикатора на конец отчетного периода	Оценка состояния целевого индикатора		
	при росте уровня расходов <1>	при сохранении уровня расходов	при снижении уровня расходов
Положительное изменение запланированного значения целевого индикатора (рост/снижение)	1	2	3
Достижение запланированного значения целевого индикатора	0	1	2
Отрицательное изменение запланированного значения целевого индикатора (рост/снижение)	0	0	1

<1> Под расходами понимается объем средств, выделенных главному распорядителю средств из областного бюджета в отчетном году на реализацию Программы.

Оценка состояния целевого индикатора определяется путем установления соответствия между:

фактическим уровнем расходов главного распорядителя средств в отчетном периоде и объемом ассигнований, первоначально утвержденным в областном бюджете на реализацию Программы в отчетном году;

фактически полученным значением целевого индикатора в отчетном периоде и плановым значением целевого индикатора в отчетном периоде.

Полученные оценки суммируются по соответствующим целевым индикаторам, и определяется итоговая сводная оценка состояния целевых индикаторов по следующей форме:

Наименование целевого индикатора	Оценка состояния целевого индикатора (баллов)
Численность поголовья молочных коров, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов (сохранение уровня предыдущего года или рост в текущем году и последующие годы)	состояние целевого индикатора

Рост производства молока в СХП, КФХ и ИП, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов (не менее 3 % ежегодно)	состояние целевого индикатора
Итоговая сводная оценка	сумма баллов по строкам

Эффективность Программы определяется по следующей форме:

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)
Эффективность Программы снизилась по сравнению с предыдущим годом	менее X
Эффективность Программы находится на уровне предыдущего года	X
Эффективность Программы повысилась по сравнению с предыдущим годом	более X

X – итоговая сводная оценка состояния целевых индикаторов Программы за предыдущий год. В случае если Программа не реализовывалась в предыдущем году, то значение X принимается равным количеству целевых индикаторов оцениваемой Программы.

Таблица 5.

Система целевых индикаторов (показателей) эффективности реализации Программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			базовое значение	2013	2014	2015	целевое значение
Задача 1. Нарращивание объемов производства молока на основе увеличения поголовья молочных коров, повышения их продуктивности, реализации инвестиционных проектов и модернизации производства							
1.1.	Поголовье молочных коров в СХП, КФХ и ИП	тыс. голов	47,4	47,9	48,4	48,9	48,9
1.2.	Удой на корову в год в СХП, КФХ и ИП	кг	3857	4248	4330	4415	4415
1.3.	Валовое производство молока в СХП, КФХ и ИП	тыс. тонн	196,3	202,2	208,3	214,6	214,6
1.4.	Производство на душу населения	кг	385	392	402	407	407
1.5.	Выход телят на 100 маток	голов	78	79	81	83	83

Раздел 8. Меры по обеспечению эффективности реализации Программы

Государственная поддержка мероприятий настоящей программы увязана с устойчивым развитием сельских территорий Саратовской области.

Финансовые средства в рамках программы будут направлены на развитие молочного скотоводства в хозяйства муниципальных районов Саратовской области, которые имеют и развивают социальную и инженерную инфраструктуру, участвуют в реализации мероприятий федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года» и аналогичной областной целевой программы.

В настоящее время Саратовская область осуществляет разработку проекта долгосрочной областной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий Саратовской области» на 2014–2017 годы и на период до 2020 года, в области предусматривается государственная поддержка мероприятий по строительству и приобретению жилья для граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности; строительство общеобразовательных учреждений и фельдшерско-акушерских пунктов и офисов врачей общей практики; учреждений культурно-досугового типа; распределительных газовых сетей и локальных водопроводов. Рассматривается возможность поддержки комплексной компактной застройки и благоустройства сельских поселений в рамках пилотных проектов и грантовой поддержки местных инициатив по решению отдельных общественно значимых вопросов местного значения.

Все муниципальные районы области на основе рекомендаций Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы приступили к разработке муниципальных программ развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, содержащих мероприятия по устойчивому развитию сельских территорий.

Во всех муниципальных районах области разработаны и утверждены схемы территориального планирования, которые размещаются на официальных сайтах администраций муниципальных районов области.

В целях повышения привлекательности агропромышленного комплекса области для выпускников образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования; закрепления на селе молодых специалистов; стимулирования сельскохозяйственных товаропроизводителей области на вовлечение в производственный процесс молодых специалистов – выпускников образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования, принят закон Саратовской области от 28.10.2011 года № 148-ЗСО «О государственной поддержке кадрового потенциала агропромышленного комплекса Саратовской области», в рамках которого молодым специалистам, окончившим образовательные учреждения среднего или (и) высшего профессионального образования и трудоустроившимся в сельскохозяйственной организации или являющимися индивидуальными предпринимателями – главами крестьянских (фермерских) хозяйств, предоставляется единовременная денежная выплата и выплачивается ежегодное денежное пособие.

При реализации крупных инвестиционных проектов осуществляется создание современной инженерной инфраструктуры, инвесторами решаются жилищные вопросы для привлекаемых специалистов.

В результате реализации мероприятий настоящей программы в области будет дополнительно создано 470 рабочих мест, что позволит повысить уровень занятости сельского населения.

Продукция отрасли востребована как на внутриобластном, так и на межрегиональных рынках, является конкурентоспособной и рентабельной.

Молочное скотоводство является одной из ведущих отраслей сельского хозяйства, соответствует природно-климатическим особенностям и традиционным формам ведения сельскохозяйственного производства.

В рамках программы предусматриваются мероприятия по технологической модернизации отрасли.

На реализацию мероприятий программы предусмотрено привлечение финансовых средств из внебюджетных источников.

Раздел 9. Механизм управления реализацией Программы

Комплексное управление программой и распоряжение средствами областного бюджета осуществляет субъект бюджетного планирования – министерство сельского хозяйства Саратовской области.

Система управления реализацией Программы:

– ответственным за реализацию Программы в целом, достижение целей, задач программы, индикаторов цели, показателей задач и мероприятий, утвержденных в программе, является отдел развития отраслей животноводства;

– координацию деятельности подразделений минсельхоза области, учреждений и организаций, участвующих в реализации Программы и их согласованные действия по реализации программных мероприятий, осуществляет отдел развития отраслей животноводства и отдел инвестиционной политики и целевых программ;

– реализацию каждого мероприятия Программы и соответственно реализацию программы осуществляет отдел развития отраслей животноводства и отраслевые отделы министерства сельского хозяйства области;

– финансирование программных мероприятий осуществляет отдел финансирования, государственной поддержки и бюджетных отношений в агропромышленном комплексе;

– мониторинг реализации Программы осуществляют отдел развития отраслей животноводства, отдел экономического анализа и планирования, отдел инвестиционной политики и целевых программ, отдел кадровой политики, отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций, отдел государственной поддержки и бюджетных отношений в агропромышленном комплексе;

– ответственным за формирование отчетности о ходе реализации Программы являются отдел развития отраслей животноводства, отдел инвестиционной политики и целевых программ; отдел экономического анализа и планирования, отдел финансирования, государственной поддержки и бюджетных отношений в агропромышленном комплексе.

Финансирование предусмотренных Программой мероприятий будет осуществляться в пределах средств областного бюджета, предусмотренных в бюджете Саратовской области на 2013–2015 годы.

Правовые основания расходных обязательств областного бюджета в финансировании обеспечения мероприятий Программы возникают в результате подписания соглашений между Минсельхозом России и Правительством Саратовской области при включении области в число участников Программы.

Контроль за исполнением Программы осуществляется в установленном порядке в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 3 октября 2012 года № 590-П.

Приложение № 1

Система программных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, наименование мероприятий	Источники финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения (тыс. рублей)	в том числе по годам			Показатели результативности выполнения мероприятий					
				2013	2014	2015	Наименование показателя (единица измерения)	Базовое значение	2013	2014	2015	Целевое значение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Цель	Повышение эффективности производства молока на основе технической и технологической модернизации производства										
	Задача 1.	Наращивание объемов производства молока на основе увеличения поголовья молочных коров, повышения их продуктивности, реализации инвестиционных проектов и модернизации производства										
1.1.	Субсидии на возмещение части затрат на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота (коров основного стада) молочного направления продуктивности в товарных стадах	Всего	125100,0	41700,0	41700,0	41700,0	численность поголовья молочных коров, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов (сохранение уровня предыдущего года или рост в текущем году и последующие годы), тыс. голов	47,4	47,9	48,4	48,9	48,9
областной бюджет		15000,0	5000,0	5000,0	5000,0							
федеральный бюджет (прогнозно)												
средства внебюджетных источников (прогнозно)		110100,0	36700,0	36700,0	36700,0							

1.2.	Субсидии на возмещение части затрат на покупку телок и нетелей молочного направления продуктивности для комплектования товарных стад	Всего	125100,0	41700,0	41700,0	41700,0	численность поголовья молочных коров, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов (сохранение уровня предыдущего года или рост в текущем году и последующие годы), тыс. голов	47,4	47,9	48,4	48,9	48,9
		областной бюджет	15000,0	5000,0	5000,0	5000,0						
		федеральный бюджет (прогнозно)										
		средства внебюджетных источников (прогнозно)	110100,0	36700,0	36700,0	36700,0						
1.3.	Субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для молочного скотоводства	Всего	374700,0	124900,0	124900,0	124900,0	рост производства молока в СХП, КФХ и ИП, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов (не менее 3% ежегодно). тыс. тонн	196,3	202,2	208,3	214,6	214,6
		областной бюджет	45000,0	15000,0	15000,0	15000,0						
		федеральный бюджет (прогнозно)										
		средства внебюджетных источников (прогнозно)	329700,0	109900,0	109900,0	109900,0						
	Всего по Программе	Всего	624900,0	208300,0	208300,0	208300,0						
		областной бюджет	75000,0	25000,0	25000,0	25000,0						
		федеральный бюджет (прогнозно)										
		средства внебюджетных источников (прогнозно)	549900,0	183300,0	183300,0	183300,0	дополнительные рабочие места		151	157	162	470

Приложение № 2.

Основные целевые индикаторы Программы и их значения по годам

Целевой индикатор	един. измер.	2012 г.	Значение индикатора			
			2013 г.	2014 г.	2015 г.	
					ожд.	% к 2012 г.
1. Поголовье молочных коров в СХП, КФХ и ИП	тыс. голов	47,4	47,9	48,4	48,9	103,2
2. Удой на корову в год в СХП, КФХ и ИП	кг	3857	4248	4330	4415	114,5
3. Валовое производство молока в СХП, КФХ и ИП	тыс. тонн	196,3	202,2	208,3	214,6	109,3
4. Производство на душу населения	кг	385	392	402	407	105,7
5. Выход телят на 100 маток	голов	78	79	81	83	106,4

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ

от 29 марта 2013 года №87-пр

г. Саратов

О ведомственной целевой программе «Развитие садоводства и питомниководства в Саратовской области на 2013–2015 годы»

В целях создания технологических и экономических условий для устойчивого развития садоводства и питомниководства и увеличения объемов производства продукции садоводства и питомниководства ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Развитие садоводства и питомниководства в Саратовской области на 2013–2015 годы» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

И. А. Бабошкин

Приложение
к приказу министерства сельского хозяйства Саратовской области
от 29 марта 2013 года № 87-пр

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Ведомственная целевая программа
«Развитие садоводства и питомниководства
в Саратовской области на 2013–2015 годы»
Саратов 2013

Паспорт ведомственной целевой Программы
«Развитие садоводства и питомниководства в Саратовской области
на 2013–2015 годы»

Наименование главного распорядителя средств областного бюджета – органа исполнительной власти области	министерство сельского хозяйства Саратовской области
Наименование Программы	«Развитие садоводства и питомниководства в Саратовской области на 2013–2015 годы» (далее – Программа)
Наименование, дата и номер правового акта об утверждении программы	Приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2013 г. № 87-пр
Основание разработки Программы	Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы»
Цели и задачи Программы	Цели Программы: создание экономических и технологических условий устойчивого развития садоводства и питомниководства Для достижения намеченных целей необходимо решение следующих задач: Задачи Программы: расширение площадей питомников плодовых и ягодных культур интенсивного типа; увеличение площадей промышленных насаждений ягодных культур (земляника) интенсивного типа
Численность целевой группы населения области, на которую ориентирована Программа	Целевой группой, на которую ориентирована Программа, является все население области – 2503,6 тыс. человек
Целевые индикаторы (показатели) эффективности реализации Программы	Показатели Программы: 1. Площади питомников плодовых и ягодных культур интенсивного типа (нарастающим итогом) 2013 год – 14,5 га; 2014 год – 22,0 га; 2015 год – 27,5 га; 2. Площади промышленных насаждений ягодных культур (земляника) интенсивного типа (нарастающим итогом) 2013 год – 12,5 га; 2014 год – 20,0 га; 2015 год – 27,5 га; 3. Довести к 2015 году: – площадь молодых многолетних плодовых и ягодных насаждений до 1,8 тыс. га; – валовое производство плодово-ягодной продукции до 94,5 тыс. тонн.

Характеристика мероприятий Программы	<p>Реализация комплекса мер государственной поддержки отрасли садоводства и питомниководства, направленных на достижение поставленной цели – оказание поддержки из регионального бюджета в виде:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Субсидирование части затрат на приобретение базисного посадочного материала для создания маточных насаждений питомников плодово-ягодных культур до 30 % от затрат (ставка субсидий на 1 га), всего в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • создание маточно-черенкового сада плодовых культур; • создание маточника ягодных культур; • создание маточника клоновых подвоев; • создание маточника земляники. 2. Субсидирование части затрат на закладку интенсивных насаждений ягодных культур (земляника) до 30 % от затрат (ставка субсидий на 1 га). 3. Субсидирование части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение технологического оборудования для садоводства и питомниководства, сельскохозяйственной техники, прививочных комплексов, систем орошения в размере до 30 % их стоимости.
Сроки реализации Программы	2013–2015 годы
Объемы финансового обеспечения программы (с разбивкой по годам и источникам)	<p>Объем финансирования на реализацию программы на период 2013–2015 гг. составляет в ценах соответствующих лет 35001,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – за счет областного бюджета – 10500,0 тыс. рублей, из них по годам: <ul style="list-style-type: none"> 2013 г. – 3500,0 тыс. руб., 2014 г. – 3500,0 тыс. руб., 2015 г. – 3500,0 тыс. руб.; <p>Реализация Программы осуществляется в пределах средств ГРБС (главного распорядителя бюджетных средств) распорядителям которых является министерство сельского хозяйства области в соответствии с законом области об областном бюджете</p> <ul style="list-style-type: none"> – за счет внебюджетных средств – 24501,0 тыс. рублей, в том числе по годам: <ul style="list-style-type: none"> 2013 г. – 8167,0 тыс. руб., 2014 г. – 8167,0 тыс. руб., 2015 г. – 8167,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение площадей питомников плодовых и ягодных культур интенсивного типа с 14,5 га в 2013 году до 27,5 га. в 2015 году, будет приобретено саженцев 231,0 тыс. шт. 2. Увеличение площадей промышленных насаждений ягодных культур (земляника) интенсивного типа с 12,5 га в 2013 году до 27,5 га в 2015 году, будет приобретено саженцев 200,0 тыс. шт. 3. Довести к 2015 году: <ul style="list-style-type: none"> – площадь молодых многолетних плодовых и ягодных насаждений с 1,3 тыс. га в 2013 году до 1,8 тыс. га. Будет посажено саженцев 231,0 тыс. шт. – валовое производство плодово-ягодной продукции с 81,7 тыс. тонн в 2013 году до 94,5 тыс. тонн. – выручку от реализации растениеводческой продукции с 224,8 млн руб в 2013 году до 341,8 млн руб. 4. Увеличить численность рабочих мест с 2013 по 2015 годы на 94 единицы.

Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Программа направлена на модернизацию отрасли садоводства и питомниководства, увеличение площадей под питомниками плодовых и ягодных культур, увеличение производства посадочного материала и расширение площадей промышленных насаждений ягодных культур (земляника) интенсивного типа. Проведение мероприятий программы позволит значительно увеличить поставки на рынок области качественного районированного посадочного материала и плодово-ягодной продукции.

1.1. Анализ ситуации и потенциал развития садоводства и питомниководства

В Российской Федерации рекомендуемый медициной уровень рационального потребления плодово-ягодной продукции составляет 90–100 кг на человека в год (приказ Минздравсоцразвития России от 2 августа 2010 г. № 593 н), фактический уровень потребления за последние три года по РФ составил около 53 кг на человека в год, в Саратовской области 32,5 кг. В зарубежных странах потребление фруктов значительно выше и составляет в Италии – 187 кг, Франции – 135 кг, США – 127 кг, Германии – 126 кг фруктов на человека в год.

В России за счет собственного производства обеспечивается только 14,8 кг плодово-ягодной продукции на человека в год, или 15,6 % рекомендуемого уровня потребления.

Саратовская область характеризуется исторически сложившимся садоводством, наличием значительной территории пригодной для возделывания садов. Регион характеризуется большим количеством тепла и света, продолжительным вегетационным периодом. Сумма активных температур в регионе варьирует от 2400 °С до 2900 °С, что вполне достаточно для формирования высоких урожаев плодов и ягод при возделывании рекомендованных для области сортов плодовых культур – яблони, груши, вишни, сливы, абрикоса и большинства ягодников.

Кроме запаса земельных угодий, регион характеризуется наличием значительных водных ресурсов – бассейн реки Волга. Организация орошения позволяет нивелировать имеющийся дефицит влаги в летний период (сумма осадков за вегетационный период – 208 мм).

Устойчивое развитие отрасли садоводства и питомниководства в Саратовской области и в России в целом, увеличение темпов роста производства плодово-ягодной продукции могут быть обеспечены за счет увеличения темпов роста площади закладки многолетних плодовых и ягодных насаждений в сельскохозяйственных организациях, увеличения урожайности плодовых и ягодных культур при условии долговременного роста объемов ее внутреннего потребления, а также импортозамещения (сокращение импорта плодово-ягодной продукции).

В последние десятилетия в садоводстве Саратовской области, как и в садоводстве России в целом, наблюдается сокращение площадей под многолетними насаждениями. Значительная часть садов находится в запущенном состоянии или воз-

дельваются на низком уровне агротехники. В настоящий период площади под насаждениями свыше 25 лет составляют 81 %, 20–25 лет – 6 %, 15–20 лет – 5 % и лишь 8 % под молодыми насаждениями.

В структуре плодово-ягодных насаждений в настоящее время 67 % составляют сады населения. Доля сельскохозяйственных организаций в общей площади многолетних насаждений не превышает 33 %, при среднегодовой урожайности по России, в том числе и по Саратовской области, за последние пять лет не превышает 40 ц/га, что в 4–6 раз ниже потенциально возможной для имеющихся природно-климатических условий.

Основные причины сокращения площадей:

– отсутствие современной системы питомниководства, которая является основой для успешного развития отрасли садоводства;

– слабое финансовое состояние садоводческих хозяйств, вследствие чего, не полное выполнение плана агротехнических работ в садах и невозможность ведения расширенного воспроизводства;

– высокая изношенность материально-технической базы хозяйств.

Указанные выше причины, а также отсутствие координации между участниками процесса привели к снижению производства сертифицированного посадочного материала плодовых и ягодных культур в питомниках. В результате из стран ближнего и дальнего зарубежья завозится и реализуется посадочный материал, не соответствующий национальным стандартам. Сорта плодовых и ягодных культур, в большинстве случаев не адаптированные к природно-климатическим условиям, сильно страдают от летних засух и суровых зим, поражаются болезнями и вредителями, способствуют накоплению вирусных и фитоплазменных заболеваний. Сады, заложенные таким материалом, малопродуктивны, недолговечны и являются основой для вырождения отрасли;

– низкая обеспеченность хозяйств специальной сельскохозяйственной техникой и технологическим оборудованием для садоводства, высокий уровень морального и физического износа имеющихся средств механизации привело к тому, что степень механизации работ в садоводстве находится на уровне 10–15 %. Имеющаяся в хозяйствах техника выработала свой ресурс эксплуатации (износ более 96 %).

В связи с острой нехваткой собственных оборотных средств хозяйства не имеют возможности приобретать современную специализированную технику и оборудование, в том числе зарубежного производства.

Для дальнейшей активной закладки садов хозяйствам необходимо проводить раскорчевку старых садов постамортизационного периода.

Старые, заброшенные сады являются источником распространения заболеваний и вредителей на плодоносящие и молодые плодовые и ягодные многолетние насаждения, поэтому необходимо систематически вести работы по раскорчевке выбывающих из оборота садов и рекультивации этих площадей. Затраты хозяйств на раскорчевку старых садов постамортизационного периода составляют в среднем 90–120 тыс. рублей на 1 га.

Таблица 1

Экономические показатели за 2008–2012 гг.

Целевые индикаторы	2008	2009	2010	2011	2012
Площадь плодоносящих многолетних плодовых и ягодных насаждений, га	9300	9300	8600	8300	8400
Площадь молодых многолетних плодовых и ягодных насаждений, га	300	300	300	600	450
Валовой сбор плодово-ягодной продукции, тыс. тонн	46,5	52,1	48,5	64,6	81,7
Площадь питомников плодовых и ягодных культур, га				5,0	7,0
Площадь интенсивных насаждений ягодных культур (земляники), га				3,0	5,0
Производство посадочного материала плодово-ягодных культур, тыс. шт.	25	25	30	30	45
Производство посадочного материала земляники, тыс. шт.	100	100	100	300	300
Количество создаваемых (сохраняемых) мест					
Увеличение производительности труда, %					

1.2. Характеристика проблемы

Несмотря на позитивные изменения в развитии садоводства и питомниководства Саратовской области, имеется ряд неблагоприятных факторов, которые сдерживают развитие под отрасли.

К неблагоприятным факторам, сдерживающим развитие сельского хозяйства Саратовской области и других субъектов Российской Федерации, относятся:

а) рыночные – диспаритет цен на сельскохозяйственную и промышленную продукцию.

Исторически сложившийся диспаритет цен на сельскохозяйственную продукцию по отношению к промышленной продукции и энергоносителям не только не сокращается, но и имеет тенденцию к увеличению;

б) макроэкономические – ухудшение условий конкуренции на рынке сельскохозяйственной продукции в условиях увеличения импорта продовольствия;

в) финансово-экономические – недостаточный объем средств федерального и областного бюджетов, направляемых на поддержку развития сельского хозяйства и социальное обустройство села;

г) управленческие – отсутствие долгосрочной стратегии развития экономики и сельского хозяйства России, учитывающей региональные аспекты и взаимосвязанной с бюджетными параметрами.

К актуальным проблемам развития подотрасли садоводства и питомниководства в Саратовской области относятся:

а) рыночные – резкие колебания цен на продукцию и сезонность производства;

б) финансово-экономические – финансовая неустойчивость сельскохозяйственных товаропроизводителей, их низкая инвестиционная привлекательность, труднодоступность кредитных ресурсов и недостаток залогового обеспечения, неразвитость ипотечного кредитования, ограниченный объем средств областного бюджета, направляемых на поддержку развития сельского хозяйства и социальное обустройство села;

в) производственные – опережающее уменьшение основных производственных фондов по сравнению с их вводом, низкие темпы внедрения современных технологий;

г) организационно-управленческие и кадровые – недостаточное внедрение управленческих технологий, информационных технологий и инноваций, дефицит квалифицированных управленческих и специальных кадров, отток молодых специалистов;

д) социальные – непривлекательные условия жизни в сельских поселениях, невысокий уровень жизни сельского населения, недостаточное качество услуг социальной инфраструктуры, снижение рождаемости, отток молодежи.

На решение вышеназванных проблем и направлена ведомственная целевая Программа.

Раздел 2. Основные цели и задачи Программы

Продовольственная безопасность является одним из главных приоритетов обеспечения национальной безопасности Российской Федерации. Данное положение определено стратегией национальной безопасности Российской Федерации, которая утверждена Указом Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. № 537.

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р) определены основные цели государственной аграрной политики в долгосрочной перспективе:

- обеспечение потребности населения сельскохозяйственной продукцией и продовольствием российского производства;
- повышение конкурентоспособности российского аграрного комплекса;
- эффективное импортозамещение на рынке и создание развитого экспортного потенциала;
- устойчивое развитие сельских территорий, повышение уровня жизни сельского населения.

Программа призвана стать инструментом для устойчивого развития подотрасли садоводства в регионе, и будет способствовать достижению стратегической цели развития агропромышленного комплекса – обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации.

Цели Программы:

Создание экономических и технологических условий устойчивого развития садоводства и питомниководства.

Для достижения намеченных целей необходимо решение следующих задач:

Задачи Программы:

1. Увеличение площадей питомников плодовых и ягодных культур интенсивного типа с 14,5 га в 2013 году до 27,5 га в 2015 году

2. Увеличение площадей промышленных насаждений ягодных культур (земляника) интенсивного типа с 12,5 га в 2013 году до 27,5 га в 2015 году

3. Довести к 2015 году:

- площадь молодых многолетних плодовых и ягодных насаждений с 1,3 тыс. га в 2013 году до 1,8 тыс. га.
- валовое производство плодово-ягодной продукции с 81,7 тыс. тонн в 2013 году до 94,5 тыс. тонн.
- выручку от реализации растениеводческой продукции с 224,8 млн руб в 2013 году до 341,8

Раздел 3. Описание ожидаемых конечных результатов реализации

Программы и целевые индикаторы Программы

Результат реализации Программы определяется количественными показателями, которые отвечают критериям объективности, достоверности, прозрачности, сопоставимости.

Целевые индикаторы и ожидаемые количественные показатели реализации Программы по годам отражены в таблице 2.

Таблица 2

Система целевых индикаторов (показателей) эффективности реализации программ

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			базовое значение	2013	2014	2015	целевое значение
1	Площади питомников плодовых и ягодных культур интенсивного типа	га	7	14,5	22,0	27,5	27,5
2	Площади промышленных насаждений ягодных культур (земляника) интенсивного типа	га	5	12,5	20,0	27,5	27,5
3	Площадь молодых многолетних плодовых и ягодных насаждений	га	450	1300	1400	1800	1800
4	Валовое производство плодово-ягодной продукции	тыс. т	81,7	84,7	88,9	94,5	94,5

Достижение планируемых показателей будет обеспечено за счет:

– восстановления системы питомниководства с постепенным переходом на выращивание сертифицированного посадочного материала плодовых и ягодных культур в необходимых объемах, в том числе за счет проведения мероприятий:

- создание маточно-черенкового сада плодовых культур;
- создание маточника ягодных культур;
- создание маточника клоновых подвоев;
- создание маточника земляники;

– ежегодной закладки промышленных интенсивных насаждений ягодников с использованием инновационных технологий;

– ежегодного приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями технологического оборудования для садоводства и питомниководства, сельскохозяйственной техники, приборов, прививочных комплексов, систем орошения.

Раздел 4. Перечень и характеристика основных мероприятий Программы

Программой предусмотрено субсидирование части затрат на создание питомника, закладка интенсивных насаждений ягодных культур, приобретения технологического оборудования для садоводства и питомниководства, сельскохозяйственной техники, приборов, прививочных комплексов в том числе зарубежного производства, не имеющих отечественных аналогов.

Программой предлагается предоставлять субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), имеющим площади плодовых насаждений на начало текущего года не менее 3 га, а садов интенсивного типа, хмельников, питомников, ягодных кустарниковых насаждений – не менее 1 гектара. При этом сельскохозяйственные товаропроизводители должны иметь проект на закладку плодового сада. Разрабатывать проекты на закладку садов должны учреждения, в Уставе которых предусмотрен данный вид деятельности. В Саратовской области разработку проектов с 2010 года проводит ООО НПП «Опытная станция садоводства». Закладка садов по проекту обеспечит внедрение в производство научных достижений и инновационных технологий в области садоводства, с применением качественного сертифицированного посадочного материала, адаптированного к местным условиям, что снизит риск гибели насаждений от воздействия неблагоприятных погодно-климатических явлений.

Ресурсное обеспечение

Потребность средств на финансирование мероприятий Программы на 2013–2015 гг. составит 35001,0 тыс. рублей, из них:

за счет средств областного бюджета – 10500,0 тыс. руб.

за счет средств внебюджетных источников (прогнозно) – 24501,0 тыс. руб.

Потребность средств на финансирование мероприятий Программы за счет средств областного бюджета по годам составит:

2013 год – 3500,0 тыс. руб.

2014 год – 3500,0 тыс. руб.

2015 год – 3500,0 тыс. руб.

Итого 10500,0 тыс. руб.

за счет средств внебюджетных источников по годам составит (прогнозно):

2013 год – 8167,0 тыс. руб.

2014 год – 8167,0 тыс. руб.

2015 год – 8167,0 тыс. руб.

Итого 24501,0 тыс. руб.

Финансирование из бюджетов осуществляется при условии софинансирования сельхозтоваропроизводителями из собственных средств

В целях увеличения производства плодово-ягодной продукции требуется осуществление государственной поддержки сельхозтоваропроизводителей Саратовской области (компенсация части затрат) из средств областного бюджета на проведение следующих мероприятий:

1. Субсидирование части затрат на приобретение базисного посадочного материала для создания маточных насаждений питомников плодово-ягодных культур до 30 % от затрат (ставка субсидий на 1 га), всего

в том числе:

- создание маточно-черенкового сада плодовых культур;
- создание маточника ягодных культур;
- создание маточника клоновых подвоев;
- создание маточника земляники.

2. Субсидирование части затрат на закладку интенсивных насаждений ягодных культур (земляника) до 30 % от затрат (ставка субсидий на 1 га).

3. Субсидирование части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение технологического оборудования для садоводства и питомниководства, сельскохозяйственной техники, прививочных комплексов, систем орошения в размере до 30 % их стоимости.

Расчеты, исходные данные по объемам финансирования всех мероприятий, объемы финансирования и его источники приведены в таблице 3.

Таблица 3

Система мероприятий Программы

Цель, задача, наименование мероприятий	Источники финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения (тыс. рублей)	в том числе по годам			Показатели результативности выполнения мероприятий					
			2013	2014	2015	Наименование показателя (единица измерения)	Базовое значение	2013	2014	2015	Целевое значение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель	Создание экономических и технологических условий устойчивого развития садоводства и питомниководства										
Задача 1.	Расширение площадей питомников плодовых и ягодных культур интенсивного типа										
	Всего	15000,0	5000,0	50000,0	5000,0	Площадь питомников плодовых и ягодных культур интенсивного типа	7,0	14,5	22,0	27,5	27,5
1. Субсидирование части затрат на приобретение базисного посадочного материала для создания маточных насаждений питомников плодово-ягодных культур до 30 % от затрат (ставка субсидий на 1 га), всего	Областной бюджет	4500,0	1500,0	1500,0	1500,0	Количество приобретенного посадочного материала	87	135	183	231	231
	Федеральный бюджет (прогнозно)										
	Средства внебюджетных источников (прогнозно)	10500,0	3500,0	3500,0	3500,0						

	всего	2000,0	667,0	667,0	666,0						
1.1. В том числе создание маточно-черенкового сада плодовых культур	Областной бюджет	600,0	200,0	200,0	200,0	Площадь маточно-черенкового сада плодовых	2,0	3,0	4,0	5,0	5,0
						Количество приобретенного посадочного материала, т.шт.	1	2	3	4	4
	Федеральный бюджет (прогнозно)										
	Средства внебюджетных источников (прогнозно)	1400,0	467,0	467,0	466,0						
1.2. Создание маточника ягодных культур	Всего	3000,0	1000,0	1000,0	1000,0						
	Областной бюджет	900,0	300,0	300,0	300,0	Площадь маточника ягодных культур	1,0	2,5	4,0	5,5	5,5
	Федеральный бюджет (прогнозно)					Количество приобретенного посадочного материала, т.шт.	2	4	6	8	8
	Средства внебюджетных источников (прогнозно)	2100,0	700,0	700,0	700,0						
1.3. Создание маточника клоновых подвоев	Всего	5000,0	1667,0	1666,0	1667,0	Площадь маточника клоновых подвоев	2,0	4,5	7,0	9,5	9,5
	Областной бюджет	1500,0	500,0	500,0	500,0						
	Федеральный бюджет (прогнозно)					Количество приобретенного посадочного материала, т.шт.	4	9	14	19	19
	Средства внебюджетных источников (прогнозно)	3500,0	1167,0	1166,0	1167,0						
1.4. Создание маточника земляники	Всего	5000,0	1666,0	1667,0	1667,0	Площадь маточника земляники	2,0	4,5	5,0	7,5	7,5
	Областной бюджет	1500,0	500,0	500,0	500,0						
	Федеральный бюджет (прогнозно)					Количество приобретенного посадочного материала, т.шт.	80	120	160	200	200
	Средства внебюджетных источников (прогнозно)	3500,0	1166,0	1167,0	1167,0						
2. Субсидирование части затрат на закладку интенсивных насаждений ягодных культур (земляника)	Всего	15000,0	5000,0	5000,0	5000,0	Площади интенсивных насаждений ягодных культур (земляника)	5,0	12,5	20,0	27,5	27,5
	Областной бюджет	4500,0	1500,0	1500,0	1500,0	Количество приобретенного посадочного материала, т. шт.	200	500	800	1100	1100
	Федеральный бюджет (прогнозно)										
	Средства внебюджетных источников (прогнозно)	10500,0	3500,0	3500,0	3500,0						

	Всего	5000,0	1667,0	1667,0	1666,0					
3. Субсидирование части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение технологического оборудования для садоводства и питомниководства, сельскохозяйственной техники, приборов, прививочных комплексов, систем орошения	Областной бюджет	1500,0	500,0	500,0	500,0					
	Федеральный бюджет (прогнозно)					Приобретение технологического оборудования для садоводства и питомниководства, сельскохозяйственной техники, приборов, прививочных комплексов, систем орошения	-	1	2	3
	Средства внебюджетных источников (прогнозно)	3500,0	1167,0	1167,0	1166,0	Улучшение материально-технической базы сельскохозяйственных производителей для развития садоводства	30%	37%	44%	51%
Всего по Программе	Всего	35000,0	11667,0	11667,0	11666,0	Дополнительные рабочие места		29	31	34
	Областной бюджет	10500,0	3500,0	3500,0	3500,0					
	Федеральный бюджет (прогнозно)									
	Средства внебюджетных источников (прогнозно)	24500,0	8167,0	8167,0	8166,0					

Раздел 5. Описание социальных, экономических и экологических последствий реализации целевой Программы, общую оценку её вклада в достижение соответствующей стратегической цели, оценка рисков её реализации

5.1. Общая оценка вклада Программы в достижение цели

Реализация Программы будет способствовать повышению конкурентоспособности отечественной сельскохозяйственной продукции на основе финансовой устойчивости и модернизации сельского хозяйства и успешного развития, приоритетных подотраслей сельского хозяйства.

Показателями, отражающими уровень решения тактических и стратегических задач, являются увеличение площадей закладки питомников интенсивного типа, увеличение производства собственного посадочного материала, адаптированного к местным условиям для полного обеспечения хозяйств и населения области, а также увеличение площадей насаждений ягодных культур (земляника) интенсивного типа

Реализация Программы создаст условия и предпосылки для устойчивого развития садоводства и питомниководства. Это позволит в перспективе провести полное импортозамещение в снабжении садоводческой продукцией не только населения области, но и частично соседних регионов.

5.2. Социальные и экономические последствия реализации Программы

Описание социальных и экономических результатов реализации программы, общая оценка вклада Программы в достижение цели, оценка рисков ее реализации

1. Создание питомников нового типа позволит перейти на собственное производство посадочного материала плодовых и ягодных культур в объеме 229 тыс. штук, в том числе: в 2014 году – 71 тыс. штук, и в 2015 году – 100 тыс. штук посадочного материала.

2. Создание маточников ягодных культур позволит обеспечить товаропроизводителей посадочным материалом ягодных культур (земляника) к 2014 году в количестве 400 тыс. штук и к 2015 году в количестве 550 тыс. штук.

3. Ежегодная закладка промышленных интенсивных насаждений земляники с использованием инновационных технологий позволит увеличить производство этой высокоурожайной культуры с 50 т в 2013, до 150 т ягод к 2015 году.

4. Приобретение специализированной садовой техники позволит укрепить и модернизировать материально-техническую базу и организовать своевременное проведение комплекса агротехнических мероприятий, в том числе в интенсивных насаждениях.

Реализация Программы будет способствовать:

повышению конкурентоспособности отечественной сельскохозяйственной продукции на основе финансовой устойчивости и модернизации сельского хозяйства;

ускоренному развитию приоритетных отраслей сельского хозяйства и решению тактической задачи – развитие подотрасли садоводства;

развитие подотрасли садоводства и питомниководства позволит добиться более полного обеспечения населения свежей плодово-ягодной продукцией собственного производства, будет способствовать достижению продовольственной безопасности региона и страны.

Реализация Программы обеспечит создание новых рабочих мест, будет способствовать привлечению в отрасль молодых высококвалифицированных кадров, что особенно актуально для развития сельскохозяйственного производства. Успешное развитие садоводства и питомниководства позволит увеличить поступление финансовых средств от налоговых отчислений в бюджеты всех уровней, в том числе местные бюджеты.

Эффективность Программы предусмотрено оценивать по темпам роста закладки площадей многолетних плодовых и ягодных насаждений, расширение площадей молодых и плодоносящих садов, увеличение урожайности, и валового производства плодово-ягодной продукции к среднему значению показателей за три предыдущих года. Выполнение мероприятий Программы в полном объеме обеспечит ежегодный рост показателей на уровне 9% и выше. Наиболее высокими темпами планируется увеличение площадей закладки интенсивных садов, в связи с тем, что они вступают в период товарного плодоношения на 4–5 год и окупаются на 6–7 год вегетации.

Источником получения информации для расчета экономических показателей, а также оценки степени достижения результатов являются государственные формы статистической отчетности, утвержденные Росстатом.

Таблица 4

Расчет экономической эффективности Программы

Целевые индикаторы	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2015 к 2012 г.
Валовой сбор плодово-ягодной продукции, тыс. тонн	48,5	64,6	81,7	81,7	86,0	94,5	в 1,16 раза
Производство посадочного материала плодово-ягодных культур, тыс. шт.	30	30	45	58	71	100	в 2,2 раза
Производство посадочного материала земляники, тыс. шт.	100	300	300	400	460	550	в 1,38 раза
Выручка от реализации растениеводческой продукции, тыс. рублей			224,8	253,6	292,1	341,8	в 1,5 раза
Выручка от реализации посадочного материала, тыс. рублей			6,2	10,6	12,8	17,3	в 2,8 раза
Рентабельность производства			17,9	35	68	77	в 4,3 раза

5.3. Оценка рисков реализации Программы

Нарастанию прогнозируемых темпов роста социально-экономического развития сельского хозяйства в области на 2013–2015 годы могут помешать риски, связанные с климатическими условиями и сложившиеся под воздействием негативных факторов, а также имеющиеся в аграрном секторе социально-экономические проблемы.

К основным рискам, которые могут повлиять на достижение запланированных результатов, относятся:

- а) Внешние риски:
- недостаточный уровень финансирования со стороны инвесторов по линии государственно-частного партнерства, а также сельскохозяйственных производителей из собственных и заемных средств;
 - неблагоприятная рыночная конъюнктура с товарами и услугами для села (на энергоносители, удобрения и т.д.);
 - увеличение импорта продовольствия.
- б) Внутренние риски:
- организационные риски, несвоевременная подготовка кадров в области садоводства и питомниководства;
 - производственные и технологические риски.

Управление рисками в рамках реализации Программы должно проводиться в форме ее точного и своевременного финансирования из всех источников и четкого выполнения технологических регламентов. Риски, связанные с неоправданно высокими ценами на энергоносители, удобрения, другие товары и услуги для села, подлежат государственному управлению на федеральном уровне.

**Раздел 6. Оценка эффективности реализации Программы
в течение всего срока ее реализации, базирующуюся на системе целевых индикаторов Программы**

Оценка эффективности программы

**Описание социальных и экономических результатов реализации программы,
общая оценка вклада Программы в достижение цели, оценка рисков ее реализации**

Оценка состояния целевых индикаторов основана на балльном принципе и отражает степень достижения показателя результата реализации Программы при фактически достигнутом уровне расходов областного бюджета за отчетный период (год). Для оценки состояния целевого индикатора используется матрица оценки:

Состояние целевого индикатора на конец отчетного периода	Оценка состояния целевого индикатора		
	при росте уровня расходов <1>	при сохранении уровня расходов	при снижении уровня расходов
Положительное изменение запланированного значения целевого индикатора (рост/снижение)	1	2	3
Достижение запланированного значения целевого индикатора	0	1	2
Отрицательное изменение запланированного значения целевого индикатора (рост/снижение)	0	0	1

<1> Под расходами понимается объем средств, выделенных главному распорядителю средств из областного бюджета в отчетном году на реализацию Программы.

Оценка состояния целевого индикатора определяется путем установления соответствия между: фактическим уровнем расходов главного распорядителя средств в отчетном периоде и объемом ассигнований, первоначально утвержденным в областном бюджете на реализацию Программы в отчетном году; фактически полученным значением целевого индикатора в отчетном периоде и плановым значением целевого индикатора в отчетном периоде.

Полученные оценки суммируются по соответствующим целевым индикаторам, и определяется итоговая сводная оценка состояния целевых индикаторов по следующей форме:

Наименование целевого индикатора	Оценка состояния целевого индикатора (баллов)
1. Площадь молодых многолетних плодовых и ягодных насаждений	состояние целевого индикатора
2. Площадь питомников плодовых и ягодных культур	
3. Площади многолетних плодовых и ягодных насаждений в коллективных и крестьянских (фермерских) хозяйствах	состояние целевого индикатора
4. валовое производство плодово-ягодной продукции	состояние целевого индикатора
Итоговая сводная оценка	сумма баллов по строкам

Эффективность Программы определяется по следующей форме:

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)
Эффективность Программы снизилась по сравнению с предыдущим годом	менее X
Эффективность Программы находится на уровне предыдущего года	X
Эффективность Программы повысилась по сравнению с предыдущим годом	более X

X – итоговая сводная оценка состояния целевых индикаторов Программы за предыдущий год. В случае если Программа не реализовывалась в предыдущем году, то значение X принимается равным количеству целевых индикаторов оцениваемой Программы.

Система целевых индикаторов (показателей) эффективности реализации Программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			базовое значение	2013	2014	2015	целевое значение
Задача 1. Расширение площадей питомников плодовых и ягодных культур интенсивного типа							
1.	Площади питомников плодовых и ягодных культур (сохранение уровня предыдущего года или рост в текущем году и последующие годы)	га	7,0	14,5	22,0	27,5	27,5
2.	Площадь молодых многолетних плодовых и ягодных насаждений	тыс. га	0,45	1,3	1,5	1,8	1,8
3.	Валовое производство плодово-ягодной продукции	тыс. тонн	81,7	84,7	88,9	94,5	94,5
Задача 2. Увеличение площадей промышленных насаждений ягодных культур (земляника) интенсивного типа							
4.	Площади промышленных насаждений ягодных культур (земляника) интенсивного типа	га	5,0	12,5	20,0	27,5	27,5

Раздел 7. Методика оценки эффективности реализации Программы, в том числе по расчету целевых индикаторов Программы (с учетом ее особенностей: экономической, социальной, бюджетной, отраслевой)

Анализ динамики целевых индикаторов программы и индикаторов ее экономической эффективности при условии финансирования в полном объеме показывает реальность значительного прироста объемов производства плодово-ягодной продукции (таблица 5).

Таблица 5

Расчет эффективности расходования бюджетных средств по Программе

Показатели	Ед. изм.	Годы				2013–2015
		2012 (факт)	2013	2014	2015	
Ежегодный прирост валового сбора плодово-ягодной продукции	тыс. тонн			4,3	8,5	12,8
Выручка от реализации продукции растениеводства	млн руб.	224,8	253,6	292,1	341,8	887,5
Ежегодный прирост выручки от реализации продукции растениеводства (ΔТП)	млн руб.		28,8	38,5	49,7	117,0
Финансирование Программы из областного бюджета и внебюджетных источников	всего	тыс. руб.	11667,0	11667,0	11666,0	35000,0
	в т. ч. из областного бюджета	тыс. руб.	3500,0	3500,0	3500,0	10500,0

Показатели эффективности	Эобщ	%		22,7	24,8	25,6	24,4
	Эб	%		189,6	206,8	213,6	203,3

Среднеарифметическая эффективность использования бюджетных средств Эб составляет 203,3%. Последствие затраченных бюджетных средств будет проявляться после завершения Программы минимум 3–4 года.

Анализ динамики целевых индикаторов и объемов финансирования Программы предлагается проводить по годам.

Источниками получения информации для расчета экономических показателей, а также оценки степени достижения результатов являются формы статистической отчетности, утвержденной Росстатом, а также ведомственной отчетности.

Оценку эффективности реализации Программы предполагается проводить на основе использования целевых индикаторов, которые обеспечат мониторинг динамики изменения показателей производства.

Источниками получения информации для расчета экономических показателей, а также оценки степени достижения результатов являются формы статистической отчетности, утвержденной Росстатом, а также ведомственной отчетности.

Реализация Программы не несет негативных экологических последствий, она будет способствовать восстановлению и сохранению природных ресурсов региона.

Раздел 8. Меры по обеспечению эффективности реализации Программы

Государственная поддержка мероприятий настоящей программы увязана с устойчивым развитием сельских территорий Саратовской области.

Финансовые средства в рамках программы будут направлены на развитие садоводства и питомниководства в хозяйствах муниципальных районов Саратовской области, которые имеют и развивают социальную и инженерную инфраструктуру, участвуют в реализации мероприятий федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года» и аналогичной областной целевой программы.

В настоящее время Саратовская область осуществляет разработку проекта долгосрочной областной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий Саратовской области» на 2014–2017 годы и на период до 2020 года, в области предусматривается государственная поддержка мероприятий по строительству и приобретению жилья для граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности; строительство общеобразовательных учреждений и фельдшерско-акушерских пунктов и офисов врачей общей практики; учреждений культурно-досугового типа; распределительных газовых сетей и локальных водопроводов. Рассматривается возможность поддержки комплексной компактной застройки и благоустройства сельских поселений в рамках пилотных проектов и грантовой поддержки местных инициатив по решению отдельных общественно значимых вопросов местного значения.

Все муниципальные районы области на основе рекомендаций Государственной программы приступили к разработке муниципальных программ развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, содержащих мероприятия по устойчивому развитию сельских территорий.

Во всех муниципальных районах области разработаны и утверждены схемы территориального планирования, которые размещаются на официальных сайтах администраций муниципальных районов области.

В целях повышения привлекательности агропромышленного комплекса области для выпускников образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования; закрепления на селе молодых специалистов; стимулирования сельскохозяйственных товаропроизводителей области на вовлечение в производственный процесс молодых специалистов – выпускников образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования, принят закон Саратовской области от 28.10.2011 года № 148-ЗСО «О государственной поддержке кадрового потенциала агропромышленного комплекса Саратовской области», в рамках которого молодым специалистам, окончившим образовательные учреждения среднего или (и) высшего профессионального образования и трудоустроившимся в сельскохозяйственной организации или являющимися индивидуальными предпринимателями – главами крестьянских (фермерских) хозяйств, предоставляется единовременная денежная выплата и выплачивается ежегодное пособие.

При реализации крупных инвестиционных проектов осуществляется создание современной инженерной инфраструктуры, инвесторами решаются жилищные вопросы для привлекаемых специалистов.

В результате реализации мероприятий настоящей программы в области будет дополнительно создано 94 рабочих места, что позволит повысить уровень занятости сельского населения.

Продукция отрасли востребована как на внутриобластном, так и на межрегиональных рынках, является конкурентоспособной и рентабельной.

Садоводство и питомниководство является одной из важных подотраслей сельского хозяйства, соответствует природно-климатическим особенностям и традиционным формам ведения сельскохозяйственного производства.

В рамках программы предусматриваются мероприятия по технологической модернизации подотрасли.

На реализацию мероприятий программы предусмотрено привлечение финансовых средств из внебюджетных источников в сумме 24,501 млн рублей.

Раздел 9. Механизм управления реализацией Программы

Комплексное управление программой и распоряжение средствами областного бюджета осуществляет субъект бюджетного планирования – министерство сельского хозяйства Саратовской области.

Система управления реализацией Программы:

- ответственным за реализацию Программы в целом, достижение целей, задач программы, индикаторов цели, показателей задач и мероприятий, утвержденных в программе, является отдел развития растениеводства;
- координацию деятельности подразделений минсельхоза области, учреждений и организаций, участвующих в реализации Программы и их согласованные действия по реализации программных мероприятий, осуществляет отдел развития отраслей растениеводства и отдел инвестиционной политики и целевых программ;
- реализацию каждого мероприятия Программы и соответственно реализацию программы осуществляет отдел развития отраслей растениеводства и отраслевые отделы минсельхоза области;
- финансирование программных мероприятий осуществляет отдел финансирования, государственной поддержки и бюджетных отношений в агропромышленном комплексе;
- мониторинг реализации Программы осуществляют отдел развития отраслей растениеводства, отдел экономического анализа и планирования, отдел инвестиционной политики и целевых программ, отдел кадровой политики, отдел по разви-

тию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций, отдел государственной поддержки и бюджетных отношений в агропромышленном комплексе;

– ответственным за формирование отчетности о ходе реализации Программы являются отдел развития отраслей растениеводства, отдел инвестиционной политики и целевых программ; отдел экономического анализа и планирования, отдел финансирования, государственной поддержки и бюджетных отношений в агропромышленном комплексе.

Финансирование предусмотренных Программой мероприятий будет осуществляться в пределах средств областного бюджета, предусмотренных министерством сельского хозяйства Постановлением № 590-П в бюджете Саратовской области на 2013–2015 годы.

Правовые основания расходных обязательств областного бюджета в финансировании обеспечения мероприятий Программы возникают в результате подписания соглашений между Минсельхозом России и Правительством Саратовской области при включении области в число участников Программы.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

ПРИКАЗ

от 28 марта 2013 года № 333

г. Саратов

Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области

Во исполнение Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и в соответствии с письмом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 ноября 2012 года № 14-6/10/1-2539, в целях повышения эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области, обоснованности принимаемых ими управленческих решений, повышения доступности качества оказываемых учреждением медицинских услуг, применения в практике учреждения передовых методов диагностики и лечения больных, новых лекарственных средств и медицинского оборудования и повышения качества подготовки медицинских работников ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить целевые показатели эффективности и результативности деятельности государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных министерству здравоохранения области, и критерии оценки эффективности и результативности деятельности их руководителей:

- ГУЗ «Областная клиническая больница» (приложение № 1);
- ГУЗ «САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА» (приложение № 2);
- ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница» (приложение № 3);
- ГУЗ «Областной кардиохирургический центр» МЗ СО (приложение № 4);
- ГУЗ «Областная детская инфекционная клиническая больница» МЗ СО (приложение № 5);
- Центральные районных больниц, подведомственных министерству здравоохранения области (приложение № 6);
- ГУЗ «Областная клиническая туберкулезная больница» (приложение № 7);
- противотуберкулезных диспансеров (приложение № 8);
- санаторно-курортных противотуберкулезных учреждений (приложение № 9);
- учреждений психоневрологического профиля (приложение № 10);
- учреждений кожно-венерологического профиля (приложение № 11);
- учреждений онкологического профиля (приложение № 12);
- перинатальных центров, подведомственных министерству здравоохранения области (приложение № 13);
- ГУЗ «Саратовский областной центр планирования семьи и репродукции» (приложение № 14);
- домов ребенка (приложение № 15);
- ГУЗ «Саратовский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» (приложение № 16);
- ГУЗ «Областной врачебно-физкультурный диспансер» (приложение № 17);
- ГУЗ «Саратовская областная станция переливания крови» (приложение № 18);
- ГАУЗ СО «Центр контроля качества и сертификации лекарственных средств» (приложение № 19);
- ГУЗ «Центр медицины катастроф Саратовской области» (приложение № 20);
- ГУЗ «Бюро судебно-медицинской экспертизы МЗ СО» (приложение № 21);
- ГУЗ «Саратовский областной центр медицинской профилактики» (приложение № 22);
- ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр» (приложение № 23);
- КУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» (приложение № 24);
- ГУЗ «Саратовский медицинский центр резервов «Резерв» (приложение № 25);
- ОГУ «Саратовский аптечный склад» (приложение № 26);
- ГБУЗ Саратовской области «Дезинфекционная станция Саратовской области» (приложение № 27);
- государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных министерству здравоохранения области (приложение № 28).

2. Утвердить Положение об установлении выплат стимулирующего характера руководителям государственных учреждений здравоохранения области (приложение № 29).

3. Утвердить перечень должностей работников, относимых к основному персоналу по видам деятельности, для определения выплаты стимулирующего характера (за исключением выплаты за стаж и выплат, устанавливаемых на постоянной основе) руководителей государственных учреждений здравоохранения и учреждений среднего профессионального образования, подведомственных министерству здравоохранения области (приложение № 30).

4. Утвердить Порядок премирования по результатам работы за месяц (приложение № 31).

5. Утвердить состав Комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области (приложение № 32).

6. Утвердить форму «Оценка исполнения целевых показателей эффективности и результативности деятельности» руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области (приложение № 33).

7. Руководителям государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных министерству здравоохранения области обеспечить представление материалов по премированию в установленные сроки в соответствии с приложением № 31 к настоящему приказу.

8. Директору ГУ «Саратовский областной центр медицинской профилактики» Р.Р. Яхиной, главному врачу ГУЗ «Саратовская областная детская клиническая больница» В.К. Шабарову, главному врачу ГУЗ «Областной онкологический диспансер № 1» В.А. Семенчене, главному врачу ГУЗ «Областной клинический противотуберкулезный диспансер» Т.И. Морозовой, главному внештатному специалисту министерства здравоохранения области по скорой медицинской помощи, заместителю главного врача по лечебной работе МУЗ «Городская станция скорой медицинской помощи» комитета здравоохранения муниципального образования «Город Саратов» Т.И. Вешневой, главному внештатному специалисту министерства здравоохранения области по хирургии, врачу-хирургу отделения гнойной хирургии ГУЗ «Областная клиническая больница» Д.А. Александрову, директору ГУЗ «Областная клиническая больница» В.А. Шульдякову направлять информацию по курируемым направлениям работы в порядке, установленном приложением № 31 к настоящему приказу.

9. Начальнику отдела организации высокотехнологичной помощи С.Ю. Черниковой, начальнику отдела профилактической медицины Е.А. Леоновой обеспечить представление информации по курируемому направлению работы в порядке, установленном приложением № 31 к настоящему приказу.

9.1. Заместителю начальника управления – начальнику отдела планирования и исполнения бюджета Е.В. Кенженбетовой обеспечить представление информации по курируемому направлению работы в порядке, установленном приложением № 31 к настоящему приказу.

10. Директору ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», секретарю Комиссии А.В. Гордеевой обеспечить оценку эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области в соответствии с Порядком премирования по результатам работы за месяц, утвержденным приложением № 31 к настоящему приказу.

11. Начальнику отдела организационно-методической работы министерства здравоохранения области И.А. Свистуновой:

11.1. Довести до сведения руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области настоящий приказ в течение трех дней с момента его подписания.

11.2. Обеспечить проведение заседания комиссии в срок до 5 числа каждого месяца.

12. Признать утратившими силу приказ министерства здравоохранения области от 23 марта 2009 года № 325 «Об оценке результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения области» и приказ от 31 марта 2009 года № 357 «Об оценке результативности деятельности руководителей государственных образовательных учреждений», за исключением приложения № 1.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А. Н. Данилов

Приложение № 1
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ГУЗ «ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	4
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	4
3	Соблюдение графика выездов в медицинские организации муниципальных районов (ЦРБ)	%	100	3
4	Среднее число занятости койки в месяц	дни	27,5	4
5	Средняя длительность пребывания на койке	дни	не более 11,0	4
6	Выполнение функции врачебной деятельности	посещений	не менее 292 в месяц	3

7	Соблюдение порядков оказания медицинской помощи и маршрутизации пациентов	%	100	2
8	Доля благоприятных исходов от общего числа выписанных	%	100	3
9	Больничная летальность	%	не более 1,5	1
10	Расхождение клинического и патологоанатомического диагноза	%	не более 15	3
11	Выполнение плановых объемов по высокотехнологичной медицинской помощи	%	100	3
12	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	2
13	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	2
14	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	3
	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	4
15	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	5
16	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	2
17	Электронная запись на прием к врачу (самозапись)	количество врачей, доступных для записи на прием к ним в электронном виде через Интернет (%)	100	3
18	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	5

Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов

2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3

Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов

3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами

1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2

Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов

Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов

Приложение № 2
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГУЗ «САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	4
3	Уровень выполнения плана выездов специалистов в муниципальные ЛПУ (%)	%	100%	3
4	Среднее число занятости койки в месяц	дни	27,5	4
5	Средняя длительность пребывания на койке	дни	не более 11	4
6	Доля благоприятных исходов от общего числа выписанных (%)	%	95%	3
7	Больничная летальность	%	не более 0,4%	4
8	Расхождение клинического и патологоанатомического диагноза	%	не более 15%	3
9	Выполнение плановых объемов по высокотехнологичной медицинской помощи	%	100	3
10	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	3
11	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100%	3
12	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	3
13	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100%	4
14	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	5
15	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	2
16	Электронная запись на прием к врачу (самозапись)	количество врачей, доступных для записи на прием к ним в электронном виде через Интернет (%)	100	3
17	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	4
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4

9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65 %	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75 %	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100 %	2
4	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100 %	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 3
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ГАУЗ СО «ОБЛАСТНАЯ ОФТАЛЬМОЛОГИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	3
3	Проведение оперативных вмешательств по поводу катаракты (% от пролеченных)	%	не менее 65	3
4	Проведение оперативных вмешательств по поводу витреоретинопатии (% от пролеченных)	%	не менее 60	3
5	Наличие послеоперационных осложнений	осложнение	0	3
6	Среднее число занятости койки в месяц	дни	27,5	5
7	Средняя длительность пребывания на койке	дни	не менее 3,6	5
8	Доля благоприятных исходов от общего числа выписанных	%	100	3
9	Выполнение плановых объемов по высокотехнологичной медицинской помощи	%	100	3
10	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	3
11	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	4
12	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	4
13	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	2
14	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	5
15	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	2
16	Электронная запись на прием к врачу (самозапись)	количество врачей, доступных для записи на прием к ним в электронном виде через Интернет (%)	100	3
17	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	4
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3

2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Кoeffициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 4
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГУЗ «ОБЛАСТНОЙ КАРДИОХИРУРГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	4
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	2
3	Соблюдение графика выездов в медицинские организации муниципальных районов (ЦРБ)	%	100	2
4	Хирургическая активность по отделению, выполняющему хирургические операции	%	не менее 80 %	2
5	Доля оперативных вмешательств условиях искусственного кровообращения от общего количества оперативных вмешательств по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи	%	не менее 20 %	2
6	Наличие послеоперационных осложнений	осложнение	0	2
7	Среднее число занятости койки в месяц	дни	27,5	3
8	Средняя длительность пребывания на койке	дни	не более 11,4	3
9	Доля благоприятных исходов от общего числа выписанных	%	100	3
10	Больничная летальность	%	не более 1,5	2
11	Послеоперационная летальность	%	не более 1	3
12	Соблюдение порядков оказания медицинской помощи и маршрутизации пациентов	%	100	2

13	Патологоанатомическое вскрытие умерших в стационаре	%	не менее 60%	2
14	Расхождение клинического и патологоанатомического диагноза	%	не более 15	2
15	Выполнение плановых объемов по высокотехнологичной медицинской помощи	%	100	3
16	Своевременность оформления документов при направлении пациента на оказание высокотехнологичной медицинской помощи	%	100	3
17	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	3
18	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	3
19	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	3
20	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	3
21	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	4
22	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	2
23	Электронная запись на прием к врачу (самозапись)	количество врачей, доступных для записи на прием к ним в электронном виде через Интернет (%)	100	3
24	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	3

Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов

2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3

Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов

3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами

1	Укомплектованность врачами кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2

Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов

Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГУЗ «ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ ИНФЕКЦИОННАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	7
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	7
4	Среднее число занятости койки в месяц	дней	27,5	4
5	Средняя длительность пребывания на койке	дней	не более 8,2	4
6	Доля благоприятных исходов от общего числа выписанных	%	95 %	3
7	Расхождение клинического и патологоанатомического диагноза	%	не более 15 %	5
8	Больничная летальность	%	не более 0,4 %	3
9	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	3
10	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	3
11	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	4
12	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	5
13	Наличие обоснованных жалоб граждан (шт)	жалоба	0	5
14	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	2
15	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65 %	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75 %	2

3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 6
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**Целевые показатели
оценки эффективности и результативности деятельности руководителя**

ЦРБ

(наименование ЦРБ)

по итогам работы за _____ 201__ года

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	3
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	2
3	Младенческая смертность	на 1000 родившихся живыми	7,1	3
4	Материнская смертность	случаев	0	3
5	Число случаев смерти в возрасте до 65 лет:	всего на 1000 жителей		
5.1	- на дому всего, в т.ч.: от инфаркта миокарда от инсульта	случаев	0 0	2 1 1
5.2	- в первые сутки в стационаре всего, в т.ч.: от инфаркта миокарда от инсульта	случаев	0 0	2 1 1
6	Выполнение планового задания по проведению диспансеризации определенных групп взрослого населения (за прошедший месяц)	%	100	2
7	Удельный вес детей первого года жизни, которым выполнен стандарт диспансерного (профилактического) наблюдения в полном объеме	%	90	1
8	Уровень охвата новорожденных неонатальным скринингом	%	100 от подлежащих	1
9	Уровень охвата новорожденных аудиологическим скринингом	%	100 от подлежащих	1
10	Уровень охвата детей 1 года 2 этапом аудиологическим скринингом	%	100	1
11	Доля выявленных на ранних стадиях злокачественных новообразований	%	не менее 60,5	2
12	Отсутствие впервые выявленных запущенных случаев туберкулеза	случаев	0	2
13	Процент выявленных больных туберкулезом при профилактических осмотрах	%	80	1
14	Охват населения профилактическими осмотрами на туберкулез	%	68	1
15	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	1
16	Доля выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного менее 20 минут	%	84,7	1
17	Удельный вес повторных выездов СМП	%	1	1
18	Среднее число занятости койки в месяц	дней	27,5	3
19	Средняя длительность пребывания на койке	дней	не более 11	3
20	Расхождение диагнозов, установленных в амбулаторно-поликлиническом учреждении и стационаре: – по хирургии – по терапии	%	до 10 до 3	1 1
21	Соблюдение графика выездов мобильных бригад	%	100	1

22	Показатель хирургической активности	%	40	1
23	Исполнение программ льготного лекарственного обеспечения	%	100	1
24	Соблюдение порядков оказания медицинской помощи и маршрутизации пациентов	%	100	1
25	Доля несвоевременно переведенных пациентов в стационары соответствующего уровня – соблюдение этапности оказания медицинской помощи в стационарных условиях	%	0	1
26	Дефектура при направлении пациентов в консультативную поликлинику ГУЗ «Областная клиническая больница» – соблюдение этапности оказания медицинской помощи в амбулаторных условиях	%	0	2
27	Больничная летальность	%	не более 1,5	1
28	Процент выявленной дефектуры при проведении внутриучрежденческой экспертизы качества медицинской помощи	%	40	2
29	Доля рецептов, находящихся на листе ожидания свыше 10 дней	%	0	2
30	Средняя стоимость одного рецепта (федер)	рублей	не более 952	1
31	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	1
32	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	1
33	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	2
34	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	1
35	Электронная запись на прием к врачу (самозапись)	количество врачей, доступных для записи на прием к ним в электронном виде через Интернет (%)	100	2
36	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	2

Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов

2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3

Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов

3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами

1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 60	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2

3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 7
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГУЗ «ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ ТУБЕРКУЛЕЗНАЯ БОЛЬНИЦА»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	6
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	5
3	Оперативная активность (доля оперированных от общего числа пролеченных в хирургических отделениях)	%	не менее 46	3
4	Доля больных, прооперированных по поводу фиброзно-кавернозного туберкулеза	%	не менее 4	3
5	Среднее число занятости койки в месяц	дни	27,5	3
6	Комиссионная экспертиза случаев смерти от туберкулеза и запущенных случаев в течение предшествующего месяца	%	100	3
7	Эффективность стационарного этапа лечения впервые выявленных больных туберкулезом легких	%	не менее 60	3
8	Расхождение клинического и патологоанатомического диагноза	%	не более 15	3
9	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	3
10	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	5
11	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	5
12	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	5
13	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	5
14	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	3
15	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4

8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачевными кадрами	%	не менее 55	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 50	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Кoeffициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 8
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫХ ДИСПАНСЕРОВ**

по итогам работы за _____ 201__ года

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	2
3	Показатель клинического излечения впервые выявленных больных туберкулезом	%	не менее 3,9 в месяц	3
4	Показатель абациллирования больных туберкулезом, состоявших на учете на конец года	%	не менее 3,5 в месяц	3
5	Выполнение стандарта обследования впервые выявленных больных	%	не менее 95	3
6	Доля впервые выявленных больных туберкулезом, получающих стандартные режимы химиотерапии в соответствии с рекомендациями МЗ РФ, от общего числа находящихся на основном курсе лечения	%	не менее 75	3
7	Комиссионная экспертиза случаев смерти от туберкулеза и запущенных случаев в течение предшествующего месяца	%	100	3
8	Эффективность стационарного этапа лечения впервые выявленных больных туберкулезом легких	%	не менее 60	3
9	Расхождение клинического и патологоанатомического диагноза	%	не более 15	3
10	Среднее число занятости койки в месяц	дни	27,5	3
11	Доля больных с малыми и не осложненными формами туберкулеза, поступивших на санаторное лечение	%	100	3
12	Доля пациентов, направленных на санаторное лечение из числа выписанных из стационара	%	не менее 75	3
13	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	3
14	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	3
15	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	3
16	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	2
17	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	3
18	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	2

19	Электронная запись на прием к врачу (самозапись)	количество врачей, доступных для записи на прием к ним в электронном виде через Интернет (%)	100	3
20	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	4
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 55	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 50	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 9
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫХ САНАТОРИЕВ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	6
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	5
3	Доля пациентов, выписанных из санатория с благоприятным исходом	%	не менее 75	6

4	Доля пациентов, умерших в санатории от общего числа выписанных	%	0	6
5	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	3
6	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	6
7	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	5
8	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	6
9	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	6
10	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	5
11	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	6
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г. № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 55	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 50	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ
ПСИХО-НЕВРОЛОГИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	4
3	Наличие чрезвычайных происшествий за время принудительного лечения	количество	0	5
4	Количество случаев летальности в результате суицида	количество	0	3
5	Осуществление социальной работы с пациентами (трудовые мастерские, психосоциальная работа)	наличие	по факту	3
6	Средняя длительность пребывания на койке: – психиатрической – наркологической	дни	не более 74,6 не более 17,7	2 2
7	Охват реабилитацией и лечением всех больных наркоманией, состоящих на учете	%	не менее 80	2
8	Доля больных наркоманией с ремиссией не менее 2-х лет, от всех больных, состоящих на учете	%	не менее 13	4
9	Доля повторных госпитализаций	%	не более 18	3
10	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	3
11	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	4
12	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	3
13	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	3
14	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	5
15	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	2
16	Электронная запись на прием к врачу (самозапись)	количество врачей, доступных для записи на прием к ним в электронном виде через Интернет (%)	100	3
17	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	4
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4

8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачевыми кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 11
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ
КОЖНО-ВЕНЕРОЛОГИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ**

по итогам работы за _____ 201__ года

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	5
3	Отсутствие случаев врожденного сифилиса	количество случаев	0	4
4	Наличие фактов необоснованной госпитализации в учреждение дерматовенерологического профиля в нарушение требований Порядка оказания медицинской помощи по профилю дерматовенерология	факт	0	3
5	Среднее число занятости койки в месяц	дней	27,5	4
6	Средняя длительность пребывания 1-го больного в стационаре по профилям: – дерматовенерология – венерология	дней	не более 11,3 не более 18,1	2 2
7	Доля благоприятных исходов от общего числа выписанных	%	100	3
8	Больничная летальность	%	не более 1,5	2
9	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	3
10	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	3
11	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	3
12	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	4
13	Наличие обоснованных жалоб	жалоба	0	5
14	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	3
15	Электронная запись на прием к врачу (самозапись)	количество врачей, доступных для записи на прием к ним в электронном виде через Интернет (%)	100	4

16	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г. № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачами кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 65	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 12
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ
ОНКОЛОГИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	2
3	Соблюдение графика выездов в медицинские организации муниципальных районов (ЦРБ)	%	100	3
4	Среднее число занятости койки в месяц	дни	27,5	4
5	Средняя длительность пребывания на койке	дни	не более 13,8	4
6	Больничная летальность	%	не более 1,5	2
7	Расхождение клинического и патологоанатомического диагноза	количество	0	3
8	Соблюдение порядков оказания медицинской помощи и маршрутизации пациентов	%	100	2

9	Охват диспансерным наблюдением подлежащего контингента	%	100	3
10	Охват комплексным лечением больных диспансерной группы	% от подлежащих	100	3
11	Одногодичная летальность среди диспансерной группы	%	не более 30	3
12	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	3
13	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	3
14	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	3
15	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	3
16	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	5
17	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	2
18	Электронная запись на прием к врачу (самозапись)	количество врачей, доступных для записи на прием к ним в электронном виде через Интернет (%)	100	3
19	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	4

Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов

2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г. № 102	нарушение	0	3

Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов

3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами

1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2

Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов

Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПЕРИНАТАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ
по итогам работы за _____ 201__ года

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	4
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	6
3	Уровень выполнения плана выездов специалистов в прикрепленные территории	%	100	3
4	Перинатальная смертность	‰	8,5	4
5	Материнская смертность	случаи	0	6
6	Охват углубленными исследованиями беременных, направленных по результатам скрининга	%	100	2
7	Охват новорожденных неонатальным скринингом	%	100 от подлежащих	2
8	Охват новорожденных аудиологическим скринингом	%	100 от подлежащих	2
9	Проведение химиопрофилактики в родах ВИЧ-инфицированным женщинам	%	100	2
10	Среднее число занятости койки в месяц	дни	27,5	2
11	Грудное вскармливание после выписки из ПЦ	%	не менее 90	2
12	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	2
13	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	4
14	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	4
15	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	2
16	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	4
17	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	2
18	Электронная запись на прием к врачу (самозапись)	количество врачей, доступных для записи на прием к ним в электронном виде через Интернет (%)	100	3
19	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	4
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4

7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г. № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 14
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГУЗ «САРАТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПЛАНИРОВАНИЯ СЕМЬИ И РЕПРОДУКЦИИ»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Регистрация распространения инфекционных заболеваний внутри учреждения	нарушение	0	3
3	Уровень выполнения плана выездов специалистов в прикрепленные территории	%	100	5
4	Уровень аборта по области	количество	не более 22,0 на 1000 женщин фертильного возраста	5
5	Регистрация случаев криминального аборта на территории области	случаи	0	5
6	Выполнение плановых объемов по высокотехнологичной медицинской помощи	%	100	3
7	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	4
8	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	3
9	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	4
10	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	3
11	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	7
12	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	3
13	Электронная запись на прием к врачу (самозапись)	количество врачей, доступных для записи на прием к ним в электронном виде через Интернет (%)	100	5

14	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 15
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ ДОМОВ РЕБЕНКА**

по итогам работы за _____ 201__ года

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Регистрация групповой заболеваемости ОРВИ детей	нарушение	0	5

3	Регистрация групповой заболеваемости кишечными инфекциями детей	нарушение	0	5
4	Уровень выполнения плана иммунизации в рамках дополнительной иммунизации: – против гепатита В; – против краснухи; – против полиомиелита; – против гриппа; – против дифтерии, коклюша и столбняка; – против кори и эпидемического паротита; – против туберкулеза	%	100	1 1 1 1 1 1
5	Выполнения плана медицинской реабилитации	%	100	6
6	Диспансеризации детей	%	100	5
7	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	3
8	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	4
9	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	4
10	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	5
11	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	5
12	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	2
13	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	4

Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов

2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3

Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов

3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами

1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2

Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов

Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГУЗ «САРАТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И БОРЬБЕ СО СПИД
И ИНФЕКЦИОННЫМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ»**

по итогам работы за _____ 201__ года

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Охват диспансерным наблюдением ВИЧ-инфицированных пациентов	%	не менее 80	5
3	Обеспечение антиретровирусными препаратами нуждающихся в лечении ВИЧ-инфицированных больных	%	100	5
4	Обеспечение химиопрофилактики вертикального пути передачи ВИЧ-инфекции: – охват полным курсом химиопрофилактики пары мать-ребенок; – охват химиопрофилактикой ВИЧ-инфекции беременных и их детей на каком-либо этапе	% %	не менее 85 не менее 97	4 4
5	Уровень выполнения плана выездов специалистов в прикрепленные территории	%	100	4
6	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	3
7	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	3
8	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	5
9	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	3
10	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	5
11	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	5
12	Электронная запись на прием к врачу (самозапись)	количество врачей, доступных для записи на прием к ним в электронном виде через Интернет (%)	100	4
13	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4

9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3
Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Кoeffициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 17
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГУЗ «ОБЛАСТНОЙ ВРАЧЕБНО-ФИЗКУЛЬТУРНЫЙ ДИСПАНСЕР»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Охват обследованием членов спортивных команд области	%	100	5
3	Охват диспансерным наблюдением ведущих спортсменов (спортсмены-разрядники, спортсмены сборных команд города, области, РФ)	%	100	5
4	Выполнение планового задания по проведению диспансеризации определенных групп населения (за прошедший месяц)	%	100	5
5	Охват восстановительным лечением от числа наблюдающихся в диспансере и нуждающихся в лечении	%	не менее 75	5
6	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	5
7	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	3
8	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	3
9	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	4
10	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	5
11	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	5
12	Электронная запись на прием к врачу (самозапись)	количество врачей, доступных для записи на прием к ним в электронном виде через Интернет (%)	100	5
13	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	5
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3

4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 18
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГУЗ «САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ СТАНЦИЯ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	4
2	Уровень выполнения плана заготовки цельной донорской крови	%	100	4
3	Уровень выполнения плана переработки консервированной донорской крови на компоненты и препараты	%	100	4
4	Уровень выполнения плана заготовки свежезамороженной плазмы	%	100	4
5	Уровень выполнения плана выпуска 10% раствора альбумина	%	100	4
6	Уровень выполнения плана выпуска криопреципитата	%	100	4
7	Уровень выполнения плана средней разовой кроводачи от безвозмездных доноров	%	100	4
8	Уровень выполнения плана получения 10% альбумина из 1 литра плазмы	%	100	4
9	Регистрация осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой медицинского персонала	нарушение	0	4
10	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	4
11	Лекарственные препараты с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	4
12	Удовлетворенность лечебных учреждений качеством поставленных компонентов и препаратов крови	%	100	4
13	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	4
14	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	4

15	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	4
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г. № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 19
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГАУЗ СО «ЦЕНТР КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА И СЕРТИФИКАЦИИ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Проведение профессиональных исследований, анализа оценки качества лекарственных средств, находящихся в обращении на территории области	количество исследований	не менее 6500 исследований в год	5
3	Выполнение государственных заданий по проведению экспертизы лекарственных средств	%	100	5
4	Экспертиза материалов по безопасности лекарственных препаратов, полученных во время проведения их клинических исследований	поступившие сообщения	обработка не менее 50% от поступивших сообщений	5

5	Экспертиза сообщений о побочных действиях, о серьезных нежелательных реакциях, о непредвиденных нежелательных реакциях, вызванных применением лекарственных препаратов	поступившие сообщения	обработка не менее 50% от поступивших сообщений	5
6	Уровень выполнения плана подготовки и представления данных мониторинга розничных цен лекарственных средств	%	100	5
7	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	5
8	Реактивы, диагностикумы и расходный материал с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	5
9	Удовлетворенность качеством оказанных услуг	%	100	5
10	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	5
11	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	5
12	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	5

Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов

2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3

Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов

3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами

1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 60	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2

Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов

Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГУЗ «ЦЕНТР МЕДИЦИНЫ КАТАСТРОФ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	7
2	Своевременность выезда бригады БЭР на вызов по чрезвычайной ситуации	минута	3–5	7
3	Своевременность выезда бригады трассового пункта на дорожно-транспортное происшествие	минута	3	7
4	Госпитализация больных, пострадавших при ДТП, в стационар по экстренным показаниям	госпитализация	все по экстренным показаниям	7
5	Соблюдение плана проведения командно-штабных учений и штабных тренировок	%	100	5
6	Выполнение плана проверок состояния и готовности лечебных учреждений к действиям по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций	%	100	5
7	Выполнение плана проведения командно-штабных учений и тренировок	%	100	4
8	Выполнение плана обучения водителей транспортных средств, сотрудников ГИБДД и полиции приемам оказания первой помощи пострадавшим при ДТП	%	100	4
9	Удовлетворенность населения медицинской помощью	%	100	3
10	Наличие обоснованных жалоб на работу учреждения	жалоба	0	3
11	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	3
12	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	5
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	3
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г. № 102	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2

4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 21
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГУЗ «БЮРО СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Выполнение плана проведения освидетельствований граждан	%	100	4
3	Выполнение плана проведения судебно-медицинских экспертиз трупов	%	100	4
4	Выполнение плана проведения судебно-гистологических экспертиз	%	100	4
5	Выполнение плана проведения судебно-химических экспертиз	%	100	4
6	Выполнение плана проведения судебно-биологических экспертиз	%	100	4
7	Выполнение плана проведения судебно-криминалистических экспертиз	%	100	4
8	Доля проведенных судебно-медицинских экспертиз от общего числа поступивших на экспертизу	%	не менее 80	4
9	Организация и производство судебно-медицинских экспертиз, обследований и исследований биологических объектов	количество экспертиз	не менее 5000 в месяц	4
10	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	3
11	Реактивы, диагностикумы и расходный материал с истекшим сроком годности по результатам проведения мониторинга	нарушение	0	3
12	Удовлетворенность качеством оказанных услуг (освидетельствований)	%	100	4
13	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	5
14	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	3
15	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4

8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Кэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 22
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГУЗ «САРАТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР МЕДИЦИНСКОЙ ПРОФИЛАКТИКИ»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	7
2	Ежемесячные информационные выходы, в том числе: – публикации статей в печатных СМИ; – выход в эфир телерепортажей; – размещение информации на сайте; – подготовка и размещение наружной социальной рекламы; – выпуск и трансляция видео- и аудиороликов; – подготовка и выпуск печатной продукции; – радиопередачи.	количество информационных выходов	не менее 12 в месяц	10
3	Проведение тематических медико-социальных опросов населения	количество опросов	не менее 1 в квартал	6
4	Проведение семинаров для медицинских работников отделений (кабинетов) профилактики неинфекционных заболеваний	количество семинаров	не менее 8 в год (по графику)	6
5	Подготовка информационных писем с материалами для выступлений и публикаций в районных СМИ	количество писем	не менее 1 в квартал	6
6	Кураторские проверки ЛПУ области по вопросам организации профилактической работы	количество проверок	не менее 2 проверок в месяц (12 проверок в год)	10
7	Наличие обоснованных жалоб на работу учреждения	жалоба	0	5
8	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	5
9	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	5

3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	3
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 23
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
РУКОВОДИТЕЛЯ ГУЗ «МЕДИЦИНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Необоснованное нарушение сроков формирования нормативно-справочной информации (включая регистры) общего пользования для сети здравоохранения области	дней	0	8
3	Необоснованный срыв загрузки информации на федеральный информационный ресурс (в соответствии с приказами)	дней	0	8
4	Выполнение плана подготовки и представления данных мониторинга	%	100	5
5	Выполнение плана подготовки и представления данных мониторинга диспансеризации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	%	100	5
6	Выполнение плана подготовки и представления Отчета о реализации программы модернизации здравоохранения Саратовской области	%	100	5
7	Выполнение плана подготовки и представления Отчета об эффективности деятельности ЛПУ	%	100	5
8	Выполнение плана подготовки и представления Отчета по мониторингу запаса лекарственных средств в ЛПУ	%	100	5
9	Наличие обоснованных жалоб на работу учреждения	жалоба	0	5
10	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	4
11	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				

2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	5
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	3
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010г. №597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010г. №597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013г №102	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность основным персоналом	%	не менее 65	10
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 24
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГКУ СО «УПРАВЛЕНИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»**

по итогам работы за _____ 201__ года

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	5
2	Наличие обоснованных жалоб на работу учреждения	жалоба	0	5
3	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	4
4	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области и др.	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	5
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	5
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	3
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	5
6	Соотношение среднемесячной заработной платы основного персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	5

<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность основным персоналом	%	не менее 65	10
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Приложение № 25
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГУЗ «САРАТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР РЕЗЕРВОВ «РЕЗЕРВ»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	10
2	Наличие излишка, недостачи и порчи имущества	рубли	0	9
3	Своевременное представление отчетных форм и планов по освежению, замене материальных ценностей	%	100	9
4	Своевременность оформления операций по освежению, разбронированию, выпуску имущества	% плана за отчетный период	100	9
5	Исполнение работ по переконсервации проверке качества имущества мобилизационного резерва в процессе хранения, работ обеспечивающих сохранность этого имущества	% плана за отчетный период	100	9
6	Наличие обоснованных жалоб на работу учреждения	жалоба	0	5
7	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	4
8	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области и др.	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	5
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	5
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	3
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	5
6	Соотношение среднемесячной заработной платы основного персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность основным персоналом	%	не менее 75	10
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГУЗ «САРАТОВСКИЙ АПТЕЧНЫЙ СКЛАД»**
по итогам работы за _____ 201__ года

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	10
2	Количественная и качественная сохранность материальных ценностей	%	100	9
3	Выполнение плана освежения имущества, имеющего сроки годности	%	100	9
4	Проведение технического осмотра транспортных средств	%	100	9
5	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	4
6	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	5
7	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	4
8	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	10
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г. № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность кадрами с высшим профессиональным образованием	%	не менее 65	2
2	Укомплектованность кадрами со средним профессиональным образованием	%	не менее 75	2
3	Удельный вес сертифицированных специалистов с высшим профессиональным образованием от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных специалистов со средним профессиональным образованием от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства специалистов с высшим образованием	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ГБУЗ «ДЕЗИНФЕКЦИОННАЯ СТАНЦИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
по итогам работы за _____ 201__ года**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	10
2	Камерная дезинфекция в очагах инфекционных заболеваний от числа подлежащих	%	не менее 75%	10
3	Выполнение заявок на заключительную дезинфекцию	%	не менее 85%	10
4	Эффективное использование медицинского оборудования	%	100	5
5	Удовлетворенность качеством оказанных услуг	%	100	5
6	Наличие обоснованных жалоб граждан	жалоба	0	10
7	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	5
8	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области, ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи» и др.	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	3
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	4
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	3
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	2
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	3
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г № 102	нарушение	0	3
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность врачебными кадрами	%	не менее 75	2
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом	%	не менее 85	2
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100	2
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100	2
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5	2
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
АВТОНОМНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ОБЛАСТИ**

по итогам работы за _____ 201__ года

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Оценка в баллах
1. Критерии по основной деятельности				
1	Регистрация нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверок	нарушение	0	7
2	Выполнение государственного заказа по плану приема, подготовки и переподготовки обучающихся	%	100	7
3	Наличие учебно-методического обеспечения для каждого направления обучения	%	не менее 90	5
4	Доля выпускников трудоустроенных по полученному образованию и поступивших в вузы, находящихся в декретном отпуске и призванных в РА	%	не менее 80	6
5	Качество подготовки специалистов по результатам ИГА	%	не менее 60	6
6	Удовлетворенность учащихся процессом обучения	%	100	5
7	Количество обоснованных рекламаций на качество подготовки выпускников со стороны работодателей	единиц	0	5
8	Наличие обоснованных жалоб на работу учреждения	жалоба	0	7
9	Количество автоматизированных рабочих мест в ЛПУ, подключенных к защищенной сети передачи данных учреждений здравоохранения СО	% от общей потребности ЛПУ	100	5
10	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности в министерство здравоохранения области и др.	нарушение	0	7
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов</i>				
2. Критерии по финансово-экономической деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0	4
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0	5
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100	4
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0	3
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0	5
6	Соотношение среднемесячной заработной платы основного персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 13.05.2010 г. № 597	%	в соответствии с установленным значением	4
7	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013 г. № 102	нарушение	0	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах финансово-экономической деятельности – 30 баллов</i>				
3. Критерии деятельности, направленные на работу с кадрами				
1	Укомплектованность педагогическими кадрами	%	не менее 75	5
2	Соблюдение сроков повышения квалификации персонала	%	100	5
<i>Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов</i>				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

ПОЛОЖЕНИЕ
об установлении выплат стимулирующего характера руководителям
государственных учреждений здравоохранения

Общие положения

1. Настоящее положение регулирует вопросы установления выплат стимулирующего характера (за исключением выплат за стаж непрерывной работы и выплат, устанавливаемых на постоянной основе) руководителям государственных учреждений здравоохранения (далее руководитель) в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Саратовской области от 31 октября 2008 года № 262-ЗСО «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области», постановлением Правительства Саратовской области от 22 марта 2012 года № 151-П «Об оплате труда работников областных казенных и бюджетных учреждений здравоохранения».

2. Руководителям учреждений устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- премии по итогам работы за месяц,
- единовременные премии.

3. Выплаты стимулирующего характера руководителю устанавливаются на определенный срок (в течение текущего года) приказом министерства здравоохранения области и осуществляются в пределах утвержденного на текущий финансовый год фонда оплаты труда за счет всех источников финансирования.

Премии по итогам работы за месяц

4. Премирование руководителя производится по итогам работы за месяц на основании оценки результатов деятельности учреждения и в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности деятельности учреждения, утвержденными настоящим приказом.

5. Премии по итогам работы за месяц руководителям:

1) государственных учреждений здравоохранения, оказывающих первичную медико-санитарную помощь (центральные районные больницы, медико-санитарные части):

с общей штатной численностью сотрудников до 350 единиц – осуществляются в размере, не превышающем 1,8 размеров средней заработной платы основного персонала,

с общей штатной численностью сотрудников от 351 до 1350 единиц – осуществляются в размере, не превышающем 2,1 размеров средней заработной платы основного персонала;

2) государственных учреждений здравоохранения, оказывающих специализированную медицинскую помощь, государственных учреждений особого типа, дезинфекционных станций, аптечных учреждений:

с общей штатной численностью сотрудников до 330 единиц – осуществляются в размере, не превышающем 1,8 размеров средней заработной платы основного персонала,

с общей штатной численностью сотрудников от 331 до 700 единиц – осуществляются в размере, не превышающем 2,1 размеров средней заработной платы основного персонала,

с общей штатной численностью сотрудников от 701 до 1500 единиц – осуществляются в размере, не превышающем 2,4 размеров средней заработной платы основного персонала;

с общей штатной численностью сотрудников от 1500 единиц и выше – осуществляются в размере, не превышающем 2,7 размеров средней заработной платы основного персонала.

6. Руководителю государственного учреждения здравоохранения «Саратовский медицинский центр резервов «Резерв» премии по итогам работы за месяц осуществляются в размере, не превышающем 2,4 размеров средней заработной платы основного персонала учреждения.

7. Руководителю государственного учреждения «Центр медицины катастроф Саратовской области» премии по итогам работы за месяц осуществляются в размере, не превышающем 2,2 размеров средней заработной платы основного персонала учреждения.

8. Для определения размера премии по итогам работы за месяц руководителю в 1 квартале текущего финансового года применяется среднемесячная заработная плата основного персонала (*списочного состава без учета внешних совместителей*), рассчитанная за 12 месяцев предыдущего года, во 2 квартале – за 1 квартал текущего года, в 3 квартале – за 1 полугодие текущего года, в 4 квартале – за 9 месяцев текущего года.

При расчете средней заработной платы основного персонала фонд оплаты труда и численность работников определяются в соответствии с указаниями по заполнению формы федерального государственного статистического наблюдения № П-4, утвержденной приказом Росстата от 24 октября 2011 года № 435 «Об утверждении указаний по заполнению форм федерального государственного наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организаций», № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников», № П-5 (М) «Основные сведения о деятельности организации».

9. Премии по итогам работы за месяц руководителю исчисляются за фактически отработанное время в расчетном периоде и производятся в дни заработной платы.

К фактически отработанному времени не относятся периоды: временной нетрудоспособности, отпусков без сохранения заработной платы, очередных отпусков, повышения квалификации, отпусков по уходу за ребенком до достижения им возраста, определенного законодательством.

Фактически отработанное время руководителя по количеству дней указывается в пояснительной записке, при отработке неполного месяца указывается обоснование (отпуск, больничный лист и т.д.).

Премии по итогам работы за месяц руководителю учитываются при расчете отпусков в порядке, установленном законодательством.

При увольнении руководителя учреждения по уважительной причине до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначение на должность в соответствующем отчетном периоде премия начисляется за фактически отработанное время.

10. Премии по итогам работы за месяц руководителю не начисляется в следующих случаях:

а) наложения дисциплинарного взыскания на руководителя Учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

б) совершения прогула, появления руководителя Учреждения на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, оформленных в установленном порядке;

- в) нанесения руководителем своей деятельностью или бездеятельностью прямого материального ущерба Учреждению;
- г) наличия фактов нецелевого расходования денежных средств, выявленных в отчетном периоде по результатам проверки за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;
- д) наличия фактов нарушения осуществления лицензированных видов деятельности Учреждения, требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственной власти, органами государственного надзора и контроля, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;
- е) выявления фактов коррупционных правонарушений и условий для их совершения со стороны руководителя организации или ее сотрудников;
- ж) отказ в предоставлении информации по запросу министерства здравоохранения области или недостоверное представление информации по целевым показателям оценки эффективности и результативности деятельности.
11. Размер премии по итогам работы за месяц руководителю зависит от количества баллов по результатам оценки деятельности за отчетный период:

Количество полученных баллов	Размер премии по итогам работы за месяц (в %)
100	100
99–95	95
94–89	90
88–80	80
79–70	70
69–60	60
менее 60	не премируются

12. В случае несвоевременного предоставления учреждением данных по утвержденному перечню критериев оценки эффективности и результативности деятельности вопрос о премировании руководителя государственного учреждения здравоохранения комиссией не рассматривается.

13. Предложения о размерах премирования руководителям государственных учреждений здравоохранения, их полном или частичном лишении рассматриваются комиссией и утверждаются приказом министра здравоохранения.

Единовременные премии

14. Единовременное премирование руководителей может осуществляться по следующим основаниям:
- за выполнение особо важных и ответственных работ;
 - к юбилейным датам;
 - к профессиональным праздникам.
15. Ходатайство о единовременном премировании руководителя может подать коллектив учреждения или руководители структурных подразделений министерства. Ходатайство рассматривает комиссия и принимает решение о премировании. Единовременное премирование устанавливается в размере от одного до трех должностных окладов руководителя. Решение комиссии утверждается приказом министерства.

Приложение № 30
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**Перечень должностей работников,
относимых к основному персоналу
по видам деятельности, для определения выплаты стимулирующего характера
(за исключением выплаты за стаж и выплат, устанавливаемых на постоянной основе)
руководителей государственных учреждений здравоохранения**

Учреждения	Категории работников, относимых к основному персоналу
1. Лечебно-профилактические учреждения	
1.1. Больничные учреждения	Врачи и работники, имеющие высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги, (обеспечивающие предоставление медицинских услуг); средний медицинский (фармацевтический) персонал и специалисты со средним медицинским и фармацевтическим образованием (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)
1.2. Диспансеры	
1.3. Амбулаторно-поликлинические учреждения	
1.4. Учреждения переливания крови	
1.5. Учреждения охраны материнства и детства	
1.5.1. Центр планирования семьи и репродукции	
1.5.2. Дома ребенка	Врачи и работники, имеющие высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги, (обеспечивающие предоставление медицинских услуг); средний медицинский (фармацевтический) персонал и специалисты со средним медицинским и фармацевтическим образованием (обеспечивающие предоставление медицинских услуг); педагогические работники

1.5.2. Санаторно-курортные учреждения	Врачи и работники, имеющие высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги, (обеспечивающие предоставление медицинских услуг); средний медицинский (фармацевтический) персонал и специалисты со средним медицинским и фармацевтическим образованием (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)
2. Учреждения здравоохранения особого типа	
2.1. Центры 2.1.1. Медицинской профилактики 2.1.2. Медицины катастроф 2.1.3. Контроля качества и сертификации	Врачи и работники, имеющие высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги, (обеспечивающие предоставление медицинских услуг); средний медицинский (фармацевтический) персонал и специалисты со средним медицинским и фармацевтическим образованием (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)
2.1.4. Медицинский резервов «Резерв»	Заведующие складами, начальники вспомогательных отделов
2.1.5. Медицинский информационно-аналитический центр	Специалисты с высшим медицинским образованием, специалисты со средним медицинским образованием, программисты
2.2. Бюро судебно-медицинской экспертизы	Врачи и работники, имеющие высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги, (обеспечивающие предоставление медицинских услуг); средний медицинский (фармацевтический) персонал и специалисты со средним медицинским и фармацевтическим образованием (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)
3. Дезинфекционная станция	Врачи и работники, имеющие высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги, (обеспечивающие предоставление медицинских услуг); средний медицинский (фармацевтический) персонал и специалисты со средним медицинским и фармацевтическим образованием (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)
4. Аптечный склад	Специалисты с высшим и средним фармацевтическим образованием

Примечание: отражение должностей работников по категориям работников, относимых к основному персоналу, осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 25.07.2011 г. № 801 н «Об утверждении номенклатуры должностей медицинского и фармацевтического персонала и специалистов с высшим и средним профессиональным образованием учреждений здравоохранения»

Приложение № 31
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

ПОРЯДОК премирования по результатам работы за месяц

1. Целевые показатели эффективности и результативности деятельности государственных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения области, и критерии оценки эффективности и результативности деятельности их руководителей приведены в приложениях к настоящему приказу (№№ 1–28), разработаны по направлениям: основная деятельность; финансовая деятельность и деятельность при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; деятельность, направленная на работу с кадрами.

Критерии по финансовой деятельности и деятельности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; деятельности, направленной на работу с кадрами, являются едиными для всех подведомственных учреждений.

Критерии по основной деятельности устанавливаются для каждого конкретного учреждения либо по группам учреждений. Оценку эффективности работы учреждения на основе выполнения утвержденных министерством здравоохранения области целевых показателей по всем направлениям осуществляет Комиссия.

Комиссия устанавливает размер премии по итогам работы за месяц (в %) индивидуально каждому руководителю в зависимости от достигнутых целевых показателей деятельности учреждения.

В случае выявления фактов значительных нарушений в соблюдении исполнительской дисциплины и правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического режима, наличия обоснованных жалоб на организацию и качество оказания медицинской помощи Комиссия в праве принять решение о дополнительном депремировании руководителя.

Премия руководителю учреждения начисляется на основании приказа министерства здравоохранения области и не выплачивается в случаях, перечисленных в п. 10 приложения № 29 к настоящему приказу.

Премирование сотрудников учреждений за отчетный период осуществляется в соответствии с положением о премировании, принятом в подведомственном учреждении.

2. Руководители государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных министерству здравоохранения области, представляют в срок до 18 числа каждого месяца секретарю Комиссии материалы по премированию, заверенные подписями руково-

дителя, заместителя руководителя по экономическим вопросам, главного бухгалтера и печатью или по электронной почте (sarmiac@gambler.ru) сканированный вариант документа согласно приложениям №№ 1–28 к настоящему приказу (каждый по своему приложению).

3. Директор ГУ «Саратовский областной центр медицинской профилактики» (приложение № 6, п. 6, п. п. 6.1.), главный врач ГУЗ «Саратовская областная детская клиническая больница» (приложение № 6, п. 11), главный врач ГУЗ «Областной онкологический диспансер № 1» (приложение № 6, п. 11), главный врач ГУЗ «Областной клинический противотуберкулезный диспансер» (приложение № 6, п. 12, 13, 14), главный внештатный специалист министерства здравоохранения области по скорой медицинской помощи (приложение № 6, п. 16, 17), главный внештатный специалист министерства здравоохранения области по хирургии (приложение № 6, п. 22), директор ГУЗ «Областная клиническая больница» (приложение № 6, п. 26) представляют секретарю Комиссии информацию по курируемым направлениям работы в срок до 5 числа следующего за отчетным периодом.

4. Начальник отдела организации высокотехнологичной помощи (приложение № 6, п. 6, приложение № 17, п. 4), начальник отдела профилактической медицины (приложение № 1, п. 11, приложение № 2, п. 9, приложение № 3, п. 9, приложение № 4, п. 15, приложение № 14, п. 6) представляют секретарю Комиссии информацию по курируемым направлениям работы в срок до 5 числа следующего за отчетным периодом.

5. Заместитель начальника управления – начальник отдела планирования и исполнения бюджета в срок до 5 числа следующего за отчетным периодом направляет секретарю Комиссии информацию по пункту 1 раздела 2 критериев оценки эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений.

6. Директор ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», секретарь Комиссии:

Сводит представленные учреждениями и внештатными специалистами министерства материалы по премированию.

В срок до 25 числа каждого месяца готовит информацию по премированию в баллах по каждому учреждению в соответствии с приложением № 33 к настоящему приказу.

Представляет в срок до 26 числа каждого месяца материалы по премированию с подведением итогов в отдел организационно-методической работы министерства здравоохранения области.

7. Специалист отдела организационно-методической работы министерства здравоохранения области в день получения направляет материалы по премированию на согласование членам Комиссии, руководителям и специалистам структурных подразделений министерства здравоохранения области.

8. Члены Комиссии, руководители и специалисты структурных подразделений министерства здравоохранения области:

Осуществляют контроль достоверности материалов по премированию по своим направлениям деятельности, проводят согласование итогов оценки эффективности и результативности деятельности руководителей подведомственных учреждений в срок до 30 числа каждого месяца.

Проверенные материалы с приложенными служебными записками за подписью курирующего заместителя министра передаются специалисту отдела организационно-методической работы министерства здравоохранения области, который в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным, направляет их секретарю Комиссии.

9. Директор ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр», секретарь Комиссии:

Собирает и обобщает информацию, полученную от начальников отделов министерства здравоохранения области за отчетный период о наличии обоснованных жалоб на организацию и качество оказания медицинской помощи, соблюдение принципов медицинской этики и деонтологии, поступивших в министерство здравоохранения области, а также о наличии нарушений в соблюдении исполнительской дисциплины и правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического режима.

Обобщает информацию по премированию, готовит материалы на заседание Комиссии и ведет протокол.

Готовит проект приказа с указанием размера премии руководителей учреждений в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

Представляет информацию по итогам заседания Комиссии заместителю начальника отдела организационно-методической работы министерства здравоохранения области.

10. Заместитель начальника отдела организационно-методической работы министерства ежемесячно в течение пяти календарных дней с момента получения данных от секретаря Комиссии размещает на официальном сайте министерства здравоохранения области информацию по итогам заседания Комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения области.

Приложение № 32
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

**Состав комиссии министерства здравоохранения области
по оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений
здравоохранения и учреждений среднего профессионального образования области:**

Председатель комиссии:

Данилов А. Н. – министр здравоохранения области

Заместители председателя комиссии:

Никулина Ж. А. – и. о. первого заместителя министра

Ермолаева Е. И. – заместитель министра – начальник управления по охране материнства и детства

Секретарь комиссии

Гордеева А. В. – директор ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр»

Члены комиссии:

Гуртова Н. В. – заместитель министра по экономике и финансам

Маринченко Е. Д. – заместитель министра

Куренкова Е. Б. – председатель комитета организации медицинской помощи взрослому населению

Фомина Н. А.	- начальник управления бюджетного планирования и учета
Дудина С. А.	- заместитель начальника управления по охране материнства и детства, начальник отдела медицинской помощи матери и ребенку
Глебов П. И.	- начальник отдела правового обеспечения
Повх О. Ю.	- референт отдела организационно-методической работы
Барановская П. И.	- начальник отдела кадров
Терин С. Е.	- и. о. заместителя начальника управления организации работы министерства
Галушко И. А.	- начальник отдела сводного экономического анализа и медицинского страхования управления бюджетного планирования и учета
Берсенева М. Н.	- начальник отдела организации медицинской помощи взрослому населению
Леонова Е. А.	- начальник отдела профилактической медицины
Кузьмина И. А.	- начальник отдела организации лекарственного обеспечения
Черникова С. Ю.	- начальник отдела организации высокотехнологичной помощи

Приложение № 33
к приказу МЗО от 28.03.2013 г. № 333

Оценка исполнения целевых показателей деятельности

(наименование учреждения)
за _____ 20__ года
(месяц)

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Исполнение норматива (по факту)	Оценка в баллах
1	2	3	4	5	6

* Рекомендации по заполнению таблицы «Оценка исполнения целевых показателей деятельности»:

1. Заполнение таблицы Приложения 34 по критериям оценки основной деятельности осуществляет медицинская организация, подведомственная министерству здравоохранения области и специалист ГУЗ «МИАЦ».

2. Медицинская организация, после заполнения паспортной части (наименование медицинской организации) и заполнения строки об отчётном периоде, вносит в столбцы «№ по порядку», «Наименование показателя», «Единицы измерения», «Норматив», данные из аналогичных столбцов Приложения к Приказу МЗО «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области» для своей организации.

Далее, в столбце «Исполнение норматива по факту», указывается фактически достигнутое значение норматива за отчётный период в тех же единицах измерения, что и сам норматив.

3. Заполненные и заверенные, согласно п. 8.1. приказа МЗО «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области», материалы по премированию, предоставляются в ГУЗ «МИАЦ». После проверки достоверности данных, специалист ГУЗ «МИАЦ» заполняет последний столбец «Оценка в баллах». Столбец отражает оценку в баллах уровня достижения целевых показателей за отчётный период.

При заполнении последнего столбца в части всех критериев необходимо руководствоваться следующими подходами:

- при снижении/повышении норматива до 2% – выставляется оценка, равная 100% от оценки в баллах (например: норматив – 100%, оценка в баллах – 7; достигнуто за отчётный период – 98% от норматива, оценка в баллах за период – 7 баллов);
- при снижении/повышении норматива от 2% до 10% – выставляется 90% от оценки в баллах (с округлением до целого в ту или иную сторону) (например: норматив – 100%, оценка в баллах – 7; достигнуто за отчётный период – 94% от норматива, оценка в баллах за период – 6,3 баллов (округление до 6 баллов));
- при снижении/повышении норматива от 10% до 20% – выставляется 80% от оценки в баллах (с округлением до целого в ту или иную сторону) (например: норматив – 100%, оценка в баллах – 7; достигнуто за отчётный период – 82% от норматива, оценка в баллах за период – 5,6 баллов (округление до 6 баллов));
- при снижении/повышении норматива от 20% до 30% – выставляется 70% от оценки в баллах (с округлением до целого в ту или иную сторону) (например: норматив – 100%, оценка в баллах – 7; достигнуто за отчётный период – 73% от норматива, оценка в баллах за период – 4,9 баллов (округление до 5 баллов));
- при снижении/повышении норматива от 30% до 40% – выставляется 60% от оценки в баллах (с округлением до целого в ту или иную сторону) (например: норматив – 100%, оценка в баллах – 7; достигнуто за отчётный период – 65% от норматива, оценка в баллах за период – 4,2 баллов (округление до 4 баллов));
- при снижении/повышении норматива от 40% до 50% – выставляется 50% от оценки в баллах (с округлением до целого в ту или иную сторону) (например: норматив – 100%, оценка в баллах – 7; достигнуто за отчётный период – 54% от норматива, оценка в баллах за период – 3,5 баллов (округление до 3 баллов));
- при снижении/повышении норматива от 50% и ниже выставляется 0 баллов.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
ПРИКАЗ

от 27 марта 2013 года №01-06/117

г. Саратов

**«О проведении областного творческого конкурса
«Я вдохновенно Пушкина читал...»**

В целях продвижения чтения и книги как важного инструмента повышения читательской и творческой активности детского населения области, выявления творчески одаренных детей и подростков, создания условий для развития их способностей и в соответствии с комплексным планом работы министерства культуры области на 2013 год ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в марте–сентябре 2013 года областной творческий конкурс «Я вдохновенно Пушкина читал...», далее Конкурс.
2. Утвердить положение о Конкурсе, состав оргкомитета, возложив на него функции жюри (приложение 1, 2).
3. Поручить организацию и проведение Конкурса ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина» (Л. И. Алиферова).
4. Отделу информационных технологий и мониторинга (А. В. Шевцова) обеспечить публикацию настоящего приказа в средствах массовой информации, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов области.
5. Рекомендовать руководителям органов управления культуры и кино администраций муниципальных районов, городских округов и поселений области принять участие в Конкурсе.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра культуры области В. А. Баркетова.

Министр**С. В. Краснощекова**

Приложение № 1
к приказу министерства культуры области
от 27 марта 2013 года № 01–06/117

ПОЛОЖЕНИЕ
об областном творческом конкурсе
«Я вдохновенно Пушкина читал...»

Областной творческий конкурс «Я вдохновенно Пушкина читал...» (далее Конкурс) проводится министерством культуры области и ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина».

Цели и задачи конкурса

Продвижение чтения и книги как важного инструмента повышения читательской и творческой активности детского населения области;
выявление творчески одаренных детей и подростков, создание условий для развития их способностей;
изучение, осмысление жизни и определенных периодов творчества А. С. Пушкина.

Организация и условия участия

Конкурс проводится среди детей и подростков – читателей библиотек Саратовской области.

Сроки проведения: март–сентябрь 2013 года.

Конкурс проводится в два этапа:

– I этап (районный) – с марта по июль 2013 года, в муниципальных районах области;

– II этап (областной) – с августа по сентябрь 2013 года, в ОБДЮ им. А. С. Пушкина.

Читатели, желающие принять участие в конкурсе, направляют в районные оргкомитеты (библиотеки) свои работы в срок до 1 июля 2013 года. Оргкомитеты на местах организуют и проводят сбор конкурсных работ, выявляют лучшие и представляют их до 20 августа в областной оргкомитет (г. Саратов, ул. Яблочкова, д.2, тел.: (8452) 26–34–59, e-mail: pus-biblioteka@yandex.ru – ОБДЮ им. А. С. Пушкина, отдел научно-методической и инновационной деятельности).

На втором этапе работы оцениваются, подводятся итоги, выявляются победители, организуется церемония награждения.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Литературное творчество» – индивидуальные и коллективные творческие работы в стихах и прозе, посвященные А. С. Пушкину, его поэтическому таланту, судьбе, идеям, героям произведений, написанных во время его вдохновенного творчества в период Второй Болдинской осени.

«Экслибрис» – индивидуальное и коллективное творчество по созданию книжных знаков, наклеиваемых владельцами библиотек на внутреннюю сторону книги, с обозначением имени и фамилии владельца и рисунком на сюжеты произведений А. С. Пушкина, сочиненных им в период Второй Болдинской осени. На конкурс принимаются экслибрисы, созданные на бумажном носителе, а также произведения печатной графики, изготовленные различными техниками гравюры на меди, дереве или линолеуме, выполненные цинкографским или литографским способом.

«Художественное творчество» – индивидуальные и коллективные иллюстрации к поэтическим, прозаическим или драматургическим произведениям поэта, созданным им в пору Второй Болдинской осени, выполненные в различной технике изобразительного искусства.

«Прикладное творчество» – индивидуально или коллективно изготовленные поделки, игрушки, панно и прочее, выполненные из различных видов материалов (по выбору автора) на сюжеты Болдинских произведений А. С. Пушкина.

Каждый участник Конкурса может принять участие сразу в нескольких номинациях.

Критерии оценки

Критерии оценки: творческий подход, самостоятельность, своеобразие исполнения, знание особенностей творчества поэта в период Второй Болдинской осени. Работы в номинации «Экслибрис» на бумажном носителе и работы в номинации «Художественное творчество» необходимо оформить в паспорту.

Каждая представленная творческая работа должна иметь сопроводительный лист, где необходимо указать следующую информацию: название работы и номинации, наименование библиотеки, представляющей творческий материал, фамилию и имя участника, возраст (не класс), почтовый адрес.

Подведение итогов и награждение победителей конкурса

Победителям творческого конкурса будут вручены Дипломы I, II, III степени. Государственные, общественные организации, предприятия, учреждения, творческие союзы, благотворительные фонды, СМИ могут учреждать специальные призы для победителей и участников конкурса.

Победители областного творческого конкурса талантливых читателей «Я вдохновенно Пушкина читал...» станут участниками экскурсионной поездки в с. Б. Болдино Нижегородской области.

Приложение № 2
к приказу министерства культуры области
от 27 марта 2013 года № 01–06/117

Состав областного оргкомитета творческого конкурса «Я вдохновенно Пушкина читал...»

Баркетов Владимир Александрович	заместитель министра культуры области, председатель оргкомитета;
Алиферова Лилия Ивановна	директор ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина», заслуженный работник культуры Российской Федерации, заместитель председателя оргкомитета;
Шарова Любовь Петровна	заведующая отделом ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина», секретарь оргкомитета.
Члены оргкомитета:	
Абрамова Наталья Станиславовна	заместитель директора ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина»;
Герасимова Ирина Григорьевна	библиотекарь ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина»;
Гусева Наталья Александровна	начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры министерства культуры области;
Клавдиенко Людмила Владимировна	консультант отдела взаимодействия с учреждениями культуры министерства культуры области;
Морковина Анна Юрьевна	заведующая Пушкинским сектором ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина»;
Позднякова Наталья Юрьевна	главный библиограф ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина»;
Шин Ирина Львовна	художник, член Союза художников;
Яценко Надежда Николаевна	главный библиотекарь ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина».

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Губернатора Саратовской области от 26 марта 2013 года № 118 О внесении изменений в некоторые правовые акты Губернатора Саратовской области и признании утратившими силу некоторых правовых актов Губернатора Саратовской области.	3423
Постановление Губернатора Саратовской области от 26 марта 2013 года № 119 Об утверждении Сводного плана тушения лесных пожаров на территории Саратовской области на 2013 год.	3424
Постановление Губернатора Саратовской области от 26 марта 2013 года № 120 О призыве в апреле–июле 2013 года граждан Российской Федерации на военную службу.	3464
Постановление Губернатора Саратовской области от 26 марта 2013 года № 121 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Балтай Балтайского муниципального района Саратовской области	3494
Постановление Губернатора Саратовской области от 26 марта 2013 года № 122 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Белогорное Вольского муниципального района Саратовской области	3495
Постановление Губернатора Саратовской области от 26 марта 2013 года № 123 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Золотая Гора Большедмитриевского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области	3495
Постановление Губернатора Саратовской области от 29 марта 2013 года № 124 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в ООО «Квадр» (с. Первомайское Безымянского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области)	3495
Постановление Губернатора Саратовской области от 29 марта 2013 года № 125 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ягодная Поляна Татищевского муниципального района Саратовской области	3497
Постановление Губернатора Саратовской области от 29 марта 2013 года № 126 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Благовещенка Самойловского муниципального района Саратовской области.	3499
Постановление Губернатора Саратовской области от 29 марта 2013 года № 127 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Белоярский Новобурасского муниципального района Саратовской области	3500
Постановление Губернатора Саратовской области от 29 марта 2013 года № 128 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Урицкое Лысогорского муниципального района Саратовской области	3500
Постановление Губернатора Саратовской области от 1 апреля 2013 года № 129 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Плодосовхоз муниципального образования г. Энгельс Саратовской области.	3500

Постановление Губернатора Саратовской области от 1 апреля 2013 года № 130 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории ж. д. ст. Паницкая Красноармейского муниципального района Саратовской области	3501
Постановление Губернатора Саратовской области от 1 апреля 2013 года № 131 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Большая Ольшанка Малоекатериновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области	3501
Постановление Губернатора Саратовской области от 1 апреля 2013 года № 132 Об ограничениях на территории области в связи с угрозой заноса и распространения заболевания свиней африканской чумой	3502
Постановление Губернатора Саратовской области от 1 апреля 2013 года № 133 О внесении изменения в постановление Губернатора Саратовской области от 7 апреля 2005 года № 105	3502
Постановление Губернатора Саратовской области от 1 апреля 2013 года № 134 О награждении Почетным знаком Губернатора Саратовской области	3503
Постановление Губернатора Саратовской области от 1 апреля 2013 года № 135 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Бобылевка Романовского муниципального района Саратовской области.	3503
Постановление Губернатора Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 136 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Пугачева Саратовской области.	3505
Постановление Губернатора Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 137 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Карамыш Высоковского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области	3506
Постановление Губернатора Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 138 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Журавлёвка Краснокутского муниципального района Саратовской области	3506
Постановление Губернатора Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 139 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ольшанка Малиновского муниципального образования Аркадакского муниципального района Саратовской области	3506
Постановление Губернатора Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 140 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 28 августа 2012 года № 287	3507
Постановление Губернатора Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 141 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 20 декабря 2012 года № 396	3507

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

Постановление Правительства Саратовской области от 25 марта 2013 года № 148-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 14 марта 2012 года № 124-П	3509
Постановление Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 149-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 18 декабря 2012 года № 750-П	3510
Постановление Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 150-П О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Саратовской области» на 2011–2013 годы	3511
Постановление Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 151-П О внесении изменений в областную целевую программу «Информатизация Саратовской области (Электронный регион) на 2011–2013 годы».	3514
Постановление Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 152-П О внесении изменений в областную целевую программу «Информатизация Саратовской области (Электронный регион) на 2011–2013 годы».	3517

Постановление Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 153-П О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Саратовской области и признании утратившими силу отдельных их положений.	3519
Постановление Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 154-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 30 марта 2010 года № 96-П	3521
Постановление Правительства Саратовской области от 1 апреля 2013 года № 155-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 10 декабря 2009 года № 621-П	3522
Постановление Правительства Саратовской области от 1 апреля 2013 года № 156-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 27 января 2011 года № 54-П.	3527
Постановление Правительства Саратовской области от 1 апреля 2013 года № 157-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 5 апреля 2005 года № 113-П	3535
Постановление Правительства Саратовской области от 1 апреля 2013 года № 158-П Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячных специальных стипендий отдельным категориям спортсменов-инвалидов.	3536
Постановление Правительства Саратовской области от 1 апреля 2013 года № 159-П Об оплате труда работников государственных бюджетных и казенных специализированных учреждений по работе с молодежью Саратовской области	3539
Постановление Правительства Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 161-П О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Улучшение условий и охраны труда в Саратовской области» на 2013–2015 годы.	3545
Постановление Правительства Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 162-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 19 февраля 2013 года № 73-П.	3546
Постановление Правительства Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 163-П О введении запрета любительской и спортивной весенней охоты на прудах Башилов и Ирригационный Дергачевского района Саратовской области.	3546
Постановление Правительства Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 164-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 3 августа 2012 года № 464-П	3547
Постановление Правительства Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 165-П Об утверждении комплекса мер по подготовке к весенне-летнему пожароопасному сезону 2013 года и перечня населенных пунктов и объектов, граничащих с лесными насаждениями.	3547
Постановление Правительства Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 166-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 11 августа 2009 года № 352-П	3554

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

Распоряжение Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 49-Пр О реорганизации государственных образовательных учреждений.	3560
Распоряжение Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 50-Пр О реорганизации государственных образовательных учреждений.	3560
Распоряжение Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 51-Пр О внесении изменения в распоряжение Правительства Саратовской области от 28 января 2013 года № 11-Пр	3561
Распоряжение Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 52-Пр О внесении изменения в распоряжение Правительства Саратовской области от 1 марта 2003 года № 50-Пр.	3561
Распоряжение Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 53-Пр Об открытии навигации для плавания на маломерных судах в Саратовской области в 2013 году	3561
Распоряжение Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 54-Пр О внесении изменений в распоряжение Правительства Саратовской области от 24 декабря 2008 года № 430-Пр.	3561
Распоряжение Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 55-Пр Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Саратовской области»	3562

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

Приказ комитета транспорта Правительства Саратовской области от 6 марта 2013 года №20 Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений, переоформление разрешений и выдача дубликатов разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области»	3569
Приказ комитета транспорта Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года №29 О внесении изменений в приказ комитета транспорта Саратовской области от 6 марта 2013 года № 20	3579
Приказ министерства лесного хозяйства Правительства Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 112 Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях	3580
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 79-пр О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства области от 27 декабря 2012 года № 282	3581
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 28 марта 2013 года №81-пр О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства области от 22 февраля 2013 года № 40-пр	3583
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 29 марта 2013 года №82-пр О ведомственной целевой программе «Развитие свиноводства в Саратовской области на 2013–2015 годы»	3591
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 29 марта 2013 года №83-пр О ведомственной целевой программе «Развитие овцеводства в Саратовской области на 2013–2015 годы»	3598
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 29 марта 2013 года №84-пр О ведомственной целевой программе «Развитие рыбоводства в Саратовской области на 2013–2015 годы и на период до 2020 года»	3605
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 29 марта 2013 года №85-пр О ведомственной целевой программе «Развитие мясного скотоводства в Саратовской области на 2013–2015 годы»	3614
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 29 марта 2013 года №86-пр О ведомственной целевой программе «Развитие молочного скотоводства и увеличение производства молока в Саратовской области на 2013–2015 годы»	3623
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 29 марта 2013 года №87-пр О ведомственной целевой программе «Развитие садоводства и питомниководства в Саратовской области на 2013–2015 годы»	3633
Приказ министерства здравоохранения Правительства Саратовской области от 28 марта 2013 года № 333 Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области	3643
Приказ министерства культуры Правительства Саратовской области от 27 марта 2013 года №01-06/117 «О проведении областного творческого конкурса «Я вдохновенно Пушкина читал...»	3684

Учредитель – Министерство информации и печати Саратовской области.
410042, г. Саратов, ул. Московская, 72.
Издатель – ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».
Директор – Елена Столярова.

Главный редактор сборника «Собрание законодательства Саратовской области» – Денис Савенков.
Компьютерная верстка – Лилия Баранова.

Почтовый адрес: 410031, г. Саратов, а/я 3535.
Адрес редакции: г. Саратов, ул. Волжская, 28, к. 6.3.
Тел.: (8452) 23-24-81, e-mail: saratov-media@mail.ru

Отпечатано в типографии ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».
Адрес типографии: 410031, г. Саратов, ул. Волжская, 28.
Подписано в печать 04.04.2013.
Выход в свет 05.04.2013.
Формат 60x84 1/8. Усл. печ. л. 29,30.
Бумага офсетная. Печать цифровая.
Тираж 259 экз. Заказ № ГЗ/0404/01.
Свободная цена.

Подписаться на сборник «Собрание законодательства Саратовской области»
можно через ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (тел.: 23-24-81)
или в любом почтовом отделении УФПС (подписной индекс 73801).

Ознакомиться с содержанием сборника «Собрание законодательства Саратовской области» можно в:
ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (г. Саратов, ул. Волжская, 28, к. 6.3);
ГУК «Областная универсальная научная библиотека» (г. Саратов, ул. М. Горького, 40);
МУК «Центральная библиотека ЦБС» (г. Саратов, ул. Зарубина, 158/162);
на сайте: g-64.ru